



**Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci  
projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II –  
v režimu „de minimis“  
III. VÝZVA**

Č. j.:UPCR-BM-2019/126237

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Brně  
Zastoupený: Lubomír Marko, ředitel KoP v Břeclavi

Žadatel: OTIS a. s.  
IČO: 42324254  
Zastoupený: Ing. Igor Hajdin, Ing. Martin Ryšávka

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/002959 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 25. 9. 2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Brně, Kontaktním pracovištěm v Břeclavi v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

**I. Specifikace vzdělávací aktivity:**

Název:	Windchill PDMLink Heavy User
Schválená výše nákladů dle HK:	120 000,-
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	102 000,-
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 32
	Závěrečná zkouška: 8
Počet zapojených zaměstnanců	6
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1. 10. 2019 – 30. 6. 2020

Příspěvek na mzdové náklady:	47 520,-
------------------------------	----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **24. 2. 2020** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Brně, Kontaktní pracoviště v Břeclavi kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních



předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Břeclavi dne: 26. 9. 2019

  
-----  
Lubomír Marko  
ředitel KoP v Břeclavi



Převzal (datum, podpis):  
\_\_\_\_\_

#### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

**Komise KoP doporučila žádost o příspěvek na úhradu nákladů vzdělávací aktivity zaměstnanců firmy OTIS a. s. schválit. Zaměstnavatel doručil žádost, včetně všech požadovaných příloh.**

