ť" ! t,| Ícllg

Příkazní smlouva o vedení účetnictví č. 26/ 2015

Příkazce: Základní umělecká škola Klementa Slavického

Zderazská 6/60

15300 Praha 5- Radotín

IČO 67360572

zastoupený Bc. Pavlem Motlíkem , ředitelem přísp. organizace

Příkazník: Yveta Šimková

Adresa: Dubenec e.č. 16, 544 55 Dubenec

Doručovací adresa Francouzská52155,12000Praha2

IČ 66823480

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č.89/2012 Sb,, občanský zákoník

tuto příkazní smlovu (dále jen,,Smlouva")

čl. 1

1.1. Příkazce je příspěvkovou organizací, jehož předmětem činnosti je:

hlavní předmět činnosti:

- poskytování vzdělání v uměleckých oborech

1.2. Příkazník se zavazuje provádět pro příkazce činnost spočívající ve vedení účetnictví, daňové a ekonomické agendy v rozsahu uvedeném v příloze 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy a to v rámci činnosti příkazce, která je uvedena v bodě 1.1. této smlouvy.

1.3. Příkazník nese plnou zodpovědnost za správnost a úplnost účetnictví zpracovaného na základě jemu předložených dokladů. Odpovídá za veškeré škody vzniklé chybným vedením účetnictví, chybnou účetní uzávěrkou nebo chybným zpracováním podkladů pro daňové přiznání, pokud se neprokáže, že škoda vznikla v důsledku neúplných, chybných nebo nesprávných

účetních dokladů předaných mu příkazcem.

čl.2

2.1. Za činnost uvedenou v č1.1. této smlouvy se příkazce zavazuje platit příkazníkovi odměnu ve výši 7.000,- Kč měsíčně. Výše uvedená odměna je splatná na základě vystaveného účetního dokladu příkazníka doručeného příkazci, a to dle podmínek uvedených na tomto účetním dokladu. Odměna bude splatná po provedení všech účetních prací, týkajících se příslušného měsíce.

2.2. V odměně příkazníka nejsou zahrnuty případné poplatky a jiné platby stanovené a předepsané státními a územními orgány, které přímo souvisí s účetní agendou. Tyto náklady se příkazce zavazuje hradit zvlášť, podle výše jejich vyměření. V této odměně jsou zahrnuty veškeré režijní náklady příkazníka.

čl.3.

Při výkonu své činnosti je příkazník povinen zejména:

3. vždy postupovat podle pokynů příkazce v souladu s jeho oprávněnými zájmy.

3.1. Vždy postupovat s veškerou odbornou péčí, kterou lze na něm požadovat a zadané činnosti provádět kvalitně, hospodárně a včas.

3.2. Dodržovat při své činnosti platné právní předpisy a činnost provádět v souladu s těmito předpisy.

3.3. Předkládat prislušne účetní doklady v termínech a rozsahu stanoveném příslušnou právní normou.

3.4. Řádně hospodařit s prostředky a věcmi, v případě, že mu budou příkazcem svěřeny,

3.5. Dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní povahy, které by mohly jakýmkoliv způsobem ovlivnit obchodní činnost příkazce, zejména nesdělovat tyto údaje osobám, která by je mohly zneužít v neprospěch Příkazce, PřiČemŽ Povinnost mlčenlivosti je příkazník vázán i po skončení smluvního vztahu.

Odstavec 3.5. se nevztahuje na orgány činné v trestním řízení,

3.6. Neprodleně informovat příkazce-o všech skutečnostech, které by bránily v řádném provádění Činnosti, která je Předmětem této smlouvy.

3.7. Účetní agendu zpracovávat na výpočetní technice a programovém vybavení příkazce a to Po dobu min.2 Pracovních dnů v týdnu.

3.8. pruběžné výsledky zpracování účetních dokladů předá příkazník příkazci vždy nejpozději do 14 dnů po uplynutí kalendářního měsíce, jehož se předané doklady týkají.

3.9. příkazrík se zavazuje, v případě požadavku příkazce, zúčastnit se spolu s oprávněným zástupcem Příkazce Projednávání otázek souvisejících s vedením účetnictví s příslušnými finančními orgány nebo zástupci zřizovate|e.

čt.4.

Příkazce se zavazaje:

4.1. vytvořit příkazníkovi podmínky pro řádný a efektivní výkon jeho činnosti,

4. 2.poskytnout příkazníkovi součinnost nezbytnou k řádnému výkonu předmětu činnosti.

4. 3. predkládat prikaznikovi v dohodnutých termínech tyto kompletní a úplné prvotní doklady:

o informace o rozpočtech a jejich změnách

o účetní doklady došlé i vydané

o pokladní doklady

o bankovní výpisy

o smlouvy a dohody, které se vztahují k účetnictví

o měsíční rekapitulace zúčtováni mezd

4.4. Neprodleně předkládat příkazníkovi veškeré písemné materiály a písemnosti doručené orgány státní správy a Územními orgány, které se vztahují k předmětu činnosti příkazníka. Doklady předávat včas, tak aby bylo moŽné jejich vČasné zPracováni.

Vpřípadech, kdy bude mít přikazník vést jednání za příkazce ve vztahu ke třetím osobám, vybavit jej zatim ÚČelem příslušnými plnými mocemi.

4.5. platit příkazníkovi odměnu v souladu s ustanoveními č1.2. této smlouvy.

čl.5.

5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou,

5.2. Tuto smlouvu lze vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran a to písemnou výPovědí. Pro tento PříPad si ÚČastníci dohodli výpovědní lhůtu dva měsíce, která začne běžet prvý den měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé

straně. Příkazce je oprávněn vypovědět smlouvu částečně, nebo v plném rozsahu. Právní Poměry Příkazce a Příkazníka po vypovězení smlouvy se řídi příslusnými ustanoveními občanského zákoníku.

5.3. v případě, ze kterýkoliv z účastníků poruší hrubým způsobem povinnosti stanovené touto smlouvou, je druhý účastník oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s okamžitou platností po doručení písemného odstoupení druhé straně.

5.4, V případě ukončení smluvního vztahuje příkazník povinen provést veŠkeré nezbytné práce tak, aby příkazci nevznikla škoda a upozornit příkazce na nezbytná opátřeni potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škod bezprostředně hrozících příkazci nedokončením činnosti související se sjednanou službou. Příkazník se zavazuje předat v případě ukončení smluvního vztahu příkazci veškere materiály do 14-ti dnů od ukončení smluvního vztahu a vyrovnání veškerých finančních pohledávek.

č1.6

6.3. Případné změny a doplňky smlouvy mohou být sjednány pouze písemně se souhlasem obou smluvních stran, formou vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy.

6.4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom.

6.5. Smluvní strany prohlašují, že uzavření této smlouvy je svobodným a vážným, určitým a srozumitelným projevem jejich pravé vůle a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

l ?. ;Zar-í

V Praze dne

příkazce:

,/"u éaoí

příkazník:

-\_\_)\_:} , 7

/<l--1,1-z:<\_\_y

Jl

(/r7tatló /|/Ér-7>

Základni uměecká škola

Klementa Slavického

Praha 5 - Radotín

Zderazská 6