

Smlouva o dílo

Zpracování studie proveditelnosti a žádosti o podporu do výzvy číslo 10 IROP

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku, jejímiž účastníky jsou tyto

Smluvní strany

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola elektrotechnická, Plzeň, Koterovská 85

Adresa:	Koterovská 85, 326 00 Plzeň		
Odpovědný zástupce:	Ing. Naděžda Mauleová, MBA, ředitelka školy		
Bankovní spojení:	MONETA Money Bank	DIČ:	CZ49774301
Číslo účtu:	400609464/0600	IČ:	49774301

dále jen **Objednatel**

a

ML Strategy s.r.o.

Místo podnikání:	Krátká 17, 34562 Holýšov		
Odpovědný zástupce:	Ing. Petra Lavičková, jednatelka		
Bankovní spojení:	FIO banka	DIČ:	CZ03978427
Číslo účtu:	2200794692/2010	IČ:	03978427

dále jen **Zhotovitel**

PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

Zhotovitel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení a nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky. Dále prohlašuje, že odpovědný zástupce Zhotovitele nebyl v době posledních tří let disciplinárně potrestán ani pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Zhotovitele.

Objednatel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení a nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem plnění této smlouvy je příprava a zpracování studie proveditelnosti a žádosti o finanční podporu pro projekt Objednatele podávaný do výzvy číslo 10 v rámci IROP (Integrovaný regionální operační program) za cenu a podmínek stanovených v této smlouvě. Podrobná specifikace je obsažena v příloze č. 1 této Smlouvy.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli žádost o finanční podporu a studii proveditelnosti nejpozději do 30. září 2017.
- 2.2. Místem plnění díla je sídlo Objednatele.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Celková a konečná cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran ve výši **265 000 Kč bez DPH** (slovy dvěšestšedesát pět tisíc korun českých). K této ceně bude připočtena DPH ve výši dle právního předpisu. Cena je složena z těchto dílčích částí:
- 240 000 Kč bez DPH za zpracování studie proveditelnosti,
 - 25 000 Kč bez DPH za zpracování žádosti o finanční podporu.
- 3.2. V ceně jsou započítány veškeré náklady Zhotovitele na provedení díla. Cena díla bude uhrazena Objednatelem na základě faktury Zhotovitele vystavené po dokončení a předání díla.
- 3.3. Realizovaná zakázka bude Objednatelem uhrazena zhotoviteli na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů.
- 3.4. Každý originální účetní doklad bude obsahovat registrační číslo projektu.
- 3.5. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 14 kalendářních dní od jejího doručení Objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury.
- 3.6. Objednatel má právo vrátit Zhotoviteli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že Zhotovitel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a Objednatel není v takovém případě v prodlení s úhradou.
- 3.7. Platba bude provedena po akceptaci dílčích částí Objednatelem. Úhrada daňových dokladů bude splněna dnem odepsání částky z účtu Objednatele. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., a o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platných zněních).

4. ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 4.1. Předání a převzetí částí díla proběhne na základě akceptace plnění, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností díla se specifikací díla uvedenou čl. 1.1 této Smlouvy. Akceptace plnění je potvrzena podpisem akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.2. Pokud předmět dodávky nebude odpovídat výsledku, určeném ve smlouvě, má Objednatel právo tuto dodávku nepřevzít a Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu (nejpozději však do 15 pracovních dnů) dodat nové plnění.

5. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 5.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 5.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 5.3. Obě smluvní strany konstatují s ohledem na všechny okolnosti související s uzavřením této smlouvy, že úhrnná předvídatelná škoda, která by mohla vzniknout jako možný důsledek porušení povinností jedné smluvní strany, může činit maximálně částku, která byla na základě smlouvy zaplácena zhotoviteli do okamžiku vzniku škody jako cena plnění této smlouvy.

6. DALŠÍ PRÁVA, POVINNOSTI A SOUČINNOST

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na provádění díla i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita díla závisí podstatnou měrou i na součinnosti Objednatele, poskytnutí dostateku vstupních informací a zpětné vazby Zhotoviteli.
- 6.2. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých svých povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl Zhotovitel řádně plnit své povinnosti stanovené v této smlouvě. Jedná se o:
 - seznámení Zhotovitele s projektovým záměrem, definice cílů projektu, popis výchozí situace – aktuální stav v oblasti řešeného tématu – *na úrovni ústní informace na jednání*
 - výčet aplikací a systémů provozovaných Objednatelem – *písemná forma do 2 týdnů od podpisu smlouvy*
 - současný stav infrastrukturní a technologické část – schéma a popis současné IT architektury objednatel – *písemná forma do 2 týdnů od podpisu smlouvy*
 - výčet a popis přípravných aktivit (jaké aktivity proběhly, datum schválení, číslo usnesení atd. – *písemná forma do 2 týdnů od podpisu smlouvy*
 - popis projektů, které mají na předkládaný záměr vazbu a jasný popis této vazby, případně konstatování, že záměr nemá vazbu – *na úrovni ústní informace na jednání*
 - nominování osob do projektového týmu (pro role Projektový manažer, Administrátor projektu, Věcný gestor projektu, Technický gestor projektu, Manažer kvality, Právník projektu, Ekonom projektu, Dotační administrátor, Manažer publicity projektu) – *písemná forma do 4 týdnů od podpisu smlouvy*
 - dodání soupisu zkušeností, účasti na projektech a vzdělání u osob nominovaných do projektového týmu – *písemná forma do 4 týdnů od podpisu smlouvy*
 - provedení průzkum trhu – *mailové odeslání podkladů na potenciální dodavatele dle zadání a instrukcí zhotovitele studie proveditelnosti*

- odeslání žádosti o souhlasné stanovisko na Odbor hlavního architekta zpracované Zhotovitelem prostřednictvím datové schránky – *pokud bude vzhledem k obsahu projektu toto stanovisko potřeba*
- podepsání plné moci (dokládá se v případě přenesení pravomocí na jinou osobu) pro podání žádosti o dotaci – *pokud nebude žádost o dotaci podepisovat v aplikaci MS2014+ statutární zástupce žadatele*

6.3. Smluvní strany se zavazují, že veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací projektu, budou archivovat minimálně do konce roku 2028 a že k této dokumentaci umožní minimálně do konce roku 2028 přístup.

6.4. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat prostřednictvím Objednatele poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

7. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 7.1. Všechna oznámení mezi smluvními stranami budou učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem, není-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 7.2. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, která bude zastupovat smluvní stranu v projektových, odborných a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.

Oprávněná osoba za Objednatele:

Bc. Pavel Sobotka, kontakt: sobotka@spseplzen.cz, tel. (+420)-774 530 973

Oprávněná osoba za Zhotovitele:

Ing. Tomáš Marek, kontakt: tomas.marek@mlstrategy.cz, tel. (+420) 739 499 417

- 7.3. Veškerá projektová komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím nebo s vědomím oprávněných osob smluvních stran.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 8.2. Zhotovitel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedli finanční kontrolu závazkového stavu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se Zhotovitel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení §2 písm. e) uvedeného zákona.
- 8.3. Povinností Zhotovitele je řádně uschovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektů, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.

- 8.4. Zhotovitel je povinen zachovávat po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho ukončení mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy dozví.
- 8.5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.
- 8.6. Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
- 8.7. Nedílnou součástí smlouvy tvoří Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění.
- 8.8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálních výtiscích.

Zhotovitel:

Objednatel:

V Holýšově dne *do 4. 7. 2014*

V Plzni dne *20. 7. 2014*

Ing. Petra Lavičková
jednatelka

Ing. Naděžda Mauleová, MBA
ředitelka školy



MStrategy
ML Strategy s.r.o., Krátká 17, 345 62 Holýšov
IČO: 03978427, tel.: +420 608 959 339
www.mlstrategy.cz

VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
A STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
ELEKTROTECHNICKÁ
326 06 PLZEŇ, Koteřovská 35
tel.: 377 418 111, fax: 377 418 222

Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění je příprava a zpracování studie proveditelnosti a žádosti o podporu dle podmínek aktuální verze výzvy číslo 10 IROP k předkládání žádostí o podporu z IROP, Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a dalších relevantních dokumentů k výzvě.

Předmět plnění zahrnuje:

- zpracování vlastní Studie proveditelnosti v povinném rozsahu
- zpracování žádosti o dotaci