



KUJIP01ETD7Q

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ STIPENDIA A O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ PRACOVNÍ SMLOUVY

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ustanovení § 1785 a násl. občanského zákoníku ve spojení s ustanovením § 4 zákoníku práce

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

Sídlo: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
Zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
Pověřený k podpisu: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
IČ: 70890749
DIČ: CZ70890749
Bank. spojení: Sberbank CZ, a.s.
Číslo účtu: 4050005000/6800
Dále jen „Kraj“

Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace

Sídlo: Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
Zastoupený: MUDr. Lukášem Vejevem, MHA., ředitelem nemocnice
Kontaktní osoba: Ludmila Pysková, vedoucí oddělení personálního a mzdového
E-mail/telefon: pyskova@nemji.cz 567 157 644
IČ: 00090638
DIČ: CZ00090638
Bank. spojení: 0100
Číslo účtu: 18736681
Dále jen „Budoucí zaměstnavatel“

a

Lucie Svobodová

Bydliště:
Datum narození:
E-mail/telefon:
Bank. spojení:
Číslo účtu
Dále jen „Stipendista“

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je zajištění lékařů u poskytovatelů zdravotních služeb zřizovaných Krajem Vysočina formou poskytnutí stipendia Stipendistovi oproti jeho závazku pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina) po absolvování studia v příslušném studijním oboru v pracovním poměru s plným pracovním úvazkem (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře tolik let, na kolik akademických let mu bylo poskytnuto stipendium.

Bližší podmínky pro poskytnutí stipendia jsou uvedeny v Pravidlech pro poskytování stipendií pro účely zajištění lékařů v Kraji Vysočina, které tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (dále také jen „Pravidla“).

Čl. 3 Stipendium

- 1) Stipendista navštěvuje **5.ročník prezenčního studia** na lékařské fakultě **UK LF v Plzni, obor všeobecné lékařství**, (dále jen „studium“).
- 2) Předpokládaný termín ukončení studia je **30.6.2021**.
- 3) Kraj poskytuje Stipendistovi na jeho žádost, která tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, stipendium ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) na jeden akademický rok studia.
- 4) Stipendium ve výši dle odstavce 3 se poskytuje na **2 akademické roky**.

Čl. 4 Závazek Stipendisty

- 1) Stipendista stipendium přijímá, zavazuje se použít stipendium k úhradě nákladů souvisejících s jeho studiem.
- 2) Stipendista se zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Pravidly, zejména:
 - a) dokládat po zařazení do stipendijního programu pro účely výplaty stipendia na další akademický rok trvání podmínek pro výplatu stipendia,
 - b) informovat písemně Kraj o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna kontaktních údajů atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího ze smlouvy,
 - c) oznámit Kraji řádné ukončení studia, a to nejpozději do 60 dnů ode dne ukončení studia, skutečnost doložit vysokoškolským diplomem,
 - d) oznámit Kraji ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v předchozím písmenu, a to do 15 dnů ode dne ukončení studia,
 - e) doložit Kraji zahájení plnění závazku pracovněprávního vztahu dle odstavce 1 kopií pracovní smlouvy, a to ve lhůtě do 30 dnů ode dne uzavření pracovní smlouvy,
 - f) dokládat Kraji ostatní skutečnosti rozhodné pro plnění závazku, a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti (např. přerušování studia, opakování ročníku, ukončení pracovního poměru v průběhu plnění závazku, splnění pracovněprávního závazku - odpracování sjednané doby u poskytovatele zdravotních služeb),
 - g) vrátit stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne, kdy porušil podmínky dané touto smlouvou či Pravidly.
- 3) V případě, že Stipendista nesplní svůj závazek odpracovat u Budoucího zaměstnavatele tolik let, na kolik akademických let mu bylo poskytnuto stipendium Krajem, je povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok bez ohledu na skutečnost, jakou dobu v pracovněprávním poměru u Budoucího zaměstnavatele již odpracoval. To neplatí, jde-li o případy ukončení pracovního poměru uvedené v čl. 7 odst. 1 a odst. 4 smlouvy (důvody na straně Budoucího zaměstnavatele) a důvody ukončení pracovního poměru uvedené v § 52 písm. d) a § 56 zákoníku práce.

Čl. 5 Způsob poskytnutí stipendia

- 1) Stipendium bude poskytnuto bankovním převodem na účet Stipendisty uvedený v záhlaví této smlouvy následovně:
 - a) první stipendium ve výši 50 000 Kč na probíhající akademický rok do 30 dnů od uzavření této smlouvy,
 - b) další stipendium pro každý další akademický rok ve výši 50 000 Kč jednorázově do 60 dnů od zahájení příslušného akademického roku; resp. od předložení prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další akademický rok a potvrzení o studiu.

2) Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní délky studia, a to od akademického roku, v němž byl příjemce zařazen do stipendijního programu. Studium lze přerušit v souladu s pravidly nejvýše na 2 roky s tím, že po dobu přerušování studia stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia studijního programu maximálně jednou, k tomu blíže viz čl. 8 Pravidel pro poskytování stipendií pro účely zajištění lékařů v Kraji Vysočina (stipendijního programu).

Čl. 6

Uzavření budoucí pracovní smlouvy

1) Předmětem této smlouvy je ujednání o závazku Stipendisty pracovat bezprostředně po absolvování vysokoškolského studia v příslušném studijním programu v pracovním poměru s plným pracovním úvazkem u Budoucího zaměstnavatele, případně u právního nástupce Budoucího zaměstnavatele, v jeho zdravotnickém zařízení a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře tolik let, na kolik akademických let bylo poskytnuto stipendium Krajem.

2) Budoucí zaměstnavatel se zavazuje touto smlouvou uzavřít se Stipendistou na jeho výzvu a po předložení dokladu o řádném ukončení studia v příslušném studijním programu ve lhůtě do 1 měsíce pracovní smlouvu, jejímž předmětem bude výkon povolání lékaře v **oboru ORL**, s místem výkonu práce v Nemocnici Jihlava, příspěvkové organizaci (dále jen „pracovní smlouva“) po dobu minimálně tolik let, na kolik akademických let mu bylo poskytnuto stipendium.

Čl. 7

Další práva a povinnosti smluvních stran

1) Budoucí zaměstnavatel se zavazuje projednat s Krajem 1 měsíc dopředu výpověď z pracovního poměru Stipendistovi z důvodů uvedených v § 52 písm. a) - c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

2) Stipendista se zavazuje v případě, který nastane dle odstavce 1, splnit svůj závazek u jiného poskytovatele zdravotních služeb zřízeného Krajem Vysočina určeného Krajem nebo sjednaného Stipendistou a poskytnout nezbytnou součinnost tak, aby mohl být jeho závazek u tohoto jiného poskytovatele zdravotních služeb zřízeného Krajem Vysočina splněn.

3) Budoucí zaměstnavatel se zavazuje informovat Kraj písemně a bezodkladně o ukončení pracovněprávního vztahu v průběhu plnění závazku Stipendisty nebo o záměru podat Stipendistovi výpověď z pracovního poměru z jiných důvodů než uvedených v odstavci 1.

4) Budoucí zaměstnavatel v případě, že ukončí pracovní poměr se Stipendistou ve zkušební době bez udání důvodů nebo jiným způsobem prokazatelně zapříčiní nemožnost plnění závazku Stipendisty (např. vůbec neuzavře se Stipendistou pracovní smlouvu), je povinen uhradit Kraji na jeho bankovní účet náhradu škody odpovídající částce vypočítané jako rozdíl mezi výší poskytnutého stipendia za akademický rok a počtem odpracovaných let, přičemž jeden byl částečně neodpracovaný rok = 50 000 Kč.

5) Nestanoví-li smlouva jinak, veškerá korespondence vůči

a) Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Kraj Vysočina – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen OZ), Žižkova 57, 587 23 Jihlava nebo elektronicky na adresu posta@kr-vysocina.cz popř. datovou schránkou ID ksab3eu

b) Budoucímu zaměstnavateli musí být adresována na adresu Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 59, 586 33 Jihlava

c) Stipendistovi musí být adresována na korespondenční adresu:

V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.

Čl. 8
Závěrečná ustanovení

1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

2) Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou si vědomy veřejnoprávního charakteru Kraje a zákonné povinnosti Kraje zveřejnit tuto smlouvu. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů.

3) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Poskytovatel stipendia.

4) Kontaktní osobou za Kraj poskytovat nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jana Šimková, tel: 564 602 459, email: Simkova.J@kr-vysocina.cz, kontaktní osobou Budoucího zaměstnavatele oprávněnou a povinnou poskytovat veškerou součinnost dle této smlouvy je Pysková Ludmila, tel.: 567 157 644, email: pyskova@nemji.cz.

5) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny dle odstavce 4 tohoto článku, kterou lze provést bez uzavření dohody s tím, že tuto změnu je povinna příslušná strana oznámit ostatním stranám.

6) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

7) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 - Pravidla pro poskytování stipendií pro účely zajištění lékařů v Kraji Vysočina

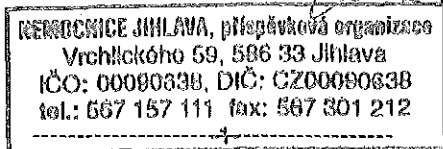
Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí stipendia ze dne **22.11.2019**

10) O poskytnutí stipendia dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne **17.12.2019 usnesením č. 2128/37/2019RK.**

V Jihlavě dne 6.1.2020

Budoucí zaměstnavatel:

Stipendista:



Poskytovatel stipendia:

16. 01. 2020

[Faint handwritten text and stamp]

*

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed to ensure that all records are properly maintained and updated. This includes regular audits and reviews to identify any discrepancies or errors.

3. The third part of the document provides a detailed overview of the various systems and tools that are used to manage and store records. It describes how these systems are integrated into the organization's overall workflow and how they are used to track and report on performance.

4. The fourth part of the document discusses the importance of data security and privacy. It outlines the measures that are in place to protect sensitive information and ensure that it is only accessible to authorized personnel.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key findings and recommendations from the audit. It highlights the areas where improvements are needed and provides a clear action plan for addressing these issues.



**Pravidla
Rady Kraje Vysočina
pro poskytování stipendií pro účely zajištění lékařů v Kraji Vysočina
(stipendijní program)**

ze dne 21.3. 2017

č. 05/17

Preambule

Kraj Vysočina si je vědom nedostatku zdravotnického personálu – lékařů i nelékařských zdravotnických pracovníků pro zajištění kvalifikovaných zdravotních služeb obyvatelstvu. Z tohoto důvodu zavádí motivační opatření, zaměřené na posílení zájmu studentů medicíny o poskytování zdravotních služeb ve zdravotnických zařízeních poskytovatelů zdravotní péče zřizovaných Krajem Vysočina. Formou podpory jsou motivační stipendia poskytovaná studentům šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství) akreditovaného MŠMT na lékařských fakultách vysokých škol v České republice.

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Tato Pravidla stanovují závazný postup Kraje Vysočina při poskytování motivačních stipendií studentům šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství) akreditovaného MŠMT na lékařských fakultách vysokých škol v České republice.
- (2) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování motivačních stipendií studentům šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství) akreditovaného MŠMT na lékařských fakultách vysokých škol v České republice jsou v souladu s programovými dokumenty zejména se Zdravotním plánem Kraje Vysočina.
- (3) Pro účely stipendijního programu se rozumí:

Studijním programem šestiletý magisterský program Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství) akreditovaný MŠMT na lékařských fakultách vysokých škol v České republice.

Žadatelem student dosud nezařazený do stipendijního programu.

Stipendistou žadatel zařazený do stipendijního programu.

Absolventem stipendista, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz ustanovení § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

Stipendiem peněžitá částka ve výši stanovené stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem, zejména nákladů a výdajů na ubytování, studijní materiály, stravování, cestovné, kurzovné, v období jednoho akademického roku, vyplácena jedenkrát ročně.

Závazkem závazek absolventa pracovat u poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina v pracovním poměru s plným pracovním úvazkem a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře tolik let (běžný rok), na kolik akademických let mu bylo poskytnuto stipendium.

Poskytovatelem stipendia Kraj Vysočina poskytující stipendium ve výši stanovené stipendijním programem.

Budoucím zaměstnavatelem poskytovatel zdravotních služeb zřizovaný Krajem Vysočina, u kterého absolvent vykoná závazek dle stipendijního programu.

Smlouvou smlouva uzavřená mezi poskytovatelem stipendia, stipendistou a budoucím zaměstnavatelem o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy.

Akademickým rokem akademický rok v délce stanovené harmonogramem příslušné lékařské fakulty.

Čl. 2 Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

- (1) Na zařazení žadatele do stipendijního programu a na poskytnutí stipendia není právní nárok. Výběr stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (budoucích zaměstnavatelů) zřizovaných Krajem Vysočina.

- (2) Žadatel bude zařazen do stipendijního programu za podmínky, že budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se žadatelem formou prohlášení dle článku 4. bodu 2 písm. b) stipendijního programu.
- (3) Stipendium je stanoveno částkou 50 000 Kč pro akademický rok. Stipendium bude poskytováno stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První stipendium je poskytnuto obvykle do 30 dnů po uzavření smlouvy. Každé další stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 60 dnů od zahájení akademického roku, resp. od podání prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další akademický rok a potvrzení o studiu.
- (4) Počet nových žadatelů, které lze pro akademický rok zařadit do stipendijního programu a předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, je stanoven radou kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na následující akademický rok.
- (5) Studentovi, se kterým bude uzavřena smlouva, vznikne právo na poskytnutí stipendia pro akademický rok, ve kterém byla smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti smlouvy je zařazen do stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká nárok na stipendium pro každý další akademický rok studia, splní-li podmínky stipendijního programu a smlouvy.
- (6) Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní délky studia, a to od akademického roku, v němž byl žadatel zařazen do stipendijního programu. Studium lze přerušit nejvýše na 2 roky s tím, že po dobu přerušení studia stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia studijního programu maximálně jednou, k tomu blíže viz čl. 8 tohoto programu.
- (7) Na rozhodování při zařazení žadatele do stipendijního programu a na plnění smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
- (8) Plnění závazku stipendisty musí být započato bez zbytečného odkladu po úspěšném absolvování vysokoškolského studia.

Čl. 3

Podmínky zařazení žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

- (1) Žadatel o zařazení do stipendijního programu musí být studentem lékařské fakulty se sídlem na území České republiky (studujícím prezenčním studiem šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství akreditovaného MŠMT na lékařské fakultě vysoké školy v České republice).
- (2) Žadatel o zařazení do stipendijního programu je studentem, který úspěšně ukončil nejméně druhý ročník určeného studijního programu.
- (3) Pokud žadatel splní podmínky stipendijního programu, jsou stanovena kritéria pro hodnocení žádosti takto:
 - jsou upřednostňovány potřeby v oblasti **akutní lůžkové péče** v kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu; dále potřeby v oblasti **následné lůžkové péče a dlouhodobé lůžkové péče** v kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu, a to až do vyčerpání finanční alokace na stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

Čl. 4

Žádost o zařazení do stipendijního programu a o výplatu stipendia pro první akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto

- (1) Formulář žádosti o zařazení do stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách kraje <http://www.kr-vysocina.cz>.
- (2) Povinnými přílohami žádosti o zařazení do stipendijního programu jsou:
 - a) potvrzení o studiu, ne starší 30 dnů, které vydá příslušná vysoká škola
 - b) prohlášení budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu, o jeho vážném zájmu a potřebě na obsazení pracovního místa lékaře v příslušném oboru
 - c) motivační dopis (odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do stipendijního programu a důvody pro výběr specializace lékaře).
- (3) Žádost o zařazení do stipendijního programu a o výplatu stipendia pro první rok poskytnutí stipendia musí být podána nejpozději tři měsíce před koncem akademického roku, na který je stipendium požadováno, na adresu Kraj Vysočina - Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo elektronicky na adresu posta@kr-vysocina.cz popř. datovou schránkou ID ksab3eu.

Čl. 5

Postup při zařazování do stipendijního programu

- (1) Kraj Vysočina – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen OZ) provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení žadatele do stipendijního programu bude žadateli oznámeno nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy byla žádost podána.
- (2) Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb zřizovaných Krajem Vysočina (budoucích zaměstnavatelů). OZ je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost s poskytovatelem zdravotních služeb, u kterého budoucí absolvent může vykonat závazek (popřípadě si vyžádat stanovisko).
- (3) O výsledku posouzení a zařazení žadatele do stipendijního programu rozhoduje rada kraje.
- (4) Žadatelé, vybraní k zařazení rozhodnutím rady kraje do stipendijního programu, budou neprodleně vyzváni k uzavření smlouvy dle přílohy č. 2 těchto pravidel. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádostí zařazení do stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyzváni obvykle do 30 dnů ode dne rozhodnutí.

Čl. 6

Uzavření smlouvy a zajištění závazku

- (1) Smlouvu uzavírá poskytovatel stipendia, student a budoucí zaměstnavatel. Uzavřením smlouvy se žadatel stává stipendistou.
- (2) Poskytovatel stipendia se ve smlouvě zavazuje poskytnout stipendium po dobu standardní doby studia, a to od akademického roku, v němž byl žadatel zařazen do stipendijního programu.
- (3) Žadatel se ve smlouvě zavazuje vykonávat u budoucího zaměstnavatele zdravotnické povolání lékaře tolik let, na kolik let mu bylo poskytnuto stipendium a dodržovat všechny podmínky stanovené stipendijním programem pro stipendistu a absolventa.
- (4) Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje zaměstnat absolventa v pracovním poměru s plným pracovním úvazkem.

Čl. 7

Výplata stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto

- (1) Výplata stipendia pro další akademický rok předpokládá splnění podmínek stanovených pro poskytnutí stipendia a dokládá se prohlášením stipendisty o trvání podmínek. Formulář prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia je zveřejněn na internetových stránkách kraje <http://www.kr-vysocina.cz>.
- (2) Povinnou přílohou prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia je:
 - potvrzení o studiu ne starší 30 dnů, které vydá příslušná vysoká škola.
- (3) Prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto, musí být podáno nejpozději do 31. 10. kalendářního roku na adresu Kraj Vysočina – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo elektronicky na adresu posta@kr-vysocina.cz popř. datovou schránkou ID ksab3eu.

Čl. 8

Opakování ročníku a přerušení studia

- (1) Stipendista písemně oznamuje poskytovateli stipendia opakování ročníku, a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.
- (2) Opakovat ročník lze ve studijním programu maximálně jednou s tím, že po dobu opakování ročníku stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že stipendista nesplnil podmínky stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku.
- (3) Stipendista písemně oznamuje poskytovateli stipendia přerušení studia, a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, s uvedením důvodu pro přerušení studia.
- (4) Studium lze ve vazbě na poskytování stipendia přerušit a studium tím prodloužit nejvýše o 2 roky s tím, že po dobu přerušení studia stipendium nenáleží. Při delším přerušení studia se má za to, že stipendista nesplnil podmínky stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia.
- (5) Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.

Čl. 9

Povinnosti stipendistů, absolventů

- (1) Stipendista písemně oznamuje poskytovateli stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním programu, a to nejpozději do 60 dnů ode dne ukončení studia. Stipendista se stává absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie.
- (2) Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odst. 1. Stipendista je v takovém případě

povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia.

- (3) Stipendista a absolvent písemně informují OZ o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, bydliště, kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího ze smlouvy.

Čl. 10

Plnění závazku

- (1) Absolvent je povinen splnit svůj závazek pracovat u budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina) v pracovním poměru při plném pracovním úvazku (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře tolik let, na kolik let mu bylo poskytnuto stipendium. Plnění tohoto závazku dokládá absolvent poskytovateli stipendia kopii pracovní smlouvy. Pracovní smlouva s budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena bez zbytečného odkladu po absolvování studia v příslušném studijním programu.
- (2) Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím či výkonem veřejné funkce, přičemž do plnění závazku se tato doba nezapočítává.
- (3) Absolvent se zavazuje v případě, že dostane výpověď z pracovního poměru podle § 52 písm. a) až c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ruší-li se, přemísťuje-li se zaměstnavatel, nadbytečnost zaměstnance) poskytnout nezbytnou součinnost tak, aby mohl být jeho závazek plněn u jiného poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina.
- (4) V případě, že Absolvent nesplní závazek pracovat u budoucího zaměstnavatele, je povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne, který následuje po dni, ve kterém přestal plnit svůj závazek.
- (5) Ustanovení předchozího odstavce neplatí, jde-li o případy ukončení pracovního poměru uvedené v § 52 písm. a) až c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ruší-li se, přemísťuje-li se zaměstnavatel, nadbytečnost zaměstnance), ukončení pracovního poměru ve zkušební době ze strany zaměstnavatele bez uvedení důvodů a ukončení pracovního poměru dle § 52 písm. d) a § 56 zákoníku práce.

Čl. 11

Odstranění tvrdosti stipendijního programu

Rada kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit stipendium v jeho celkové obdržené výši nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého stipendia dle částečného splnění závazku stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

Čl. 12

Zánik práva na výplatu stipendia

Zánik práva na výplatu stipendia nastane, když stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto stipendijním programem prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto nebo nepředloží oznámení o

opakování ročníku či přerušení studia, popř. nesplní jiné podmínky stanovené stipendijním programem. V těchto případech je stipendista povinen vrátit dosud vyplacené stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na stipendium, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).

Čl. 13

Ukončení smlouvy - výpověď ze smlouvy

Stipendista může smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že stipendista nesplnil podmínky stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi.

Čl. 14

Závěrečná ustanovení

- (1) Součástí těchto Pravidel jsou:
 - a) Příloha č. 1 - vzor Žádosti o stipendium
 - b) Příloha č. 2 - vzor Smlouvy o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy
- (2) Za aktualizaci Pravidel odpovídá Odbor zdravotnictví Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (3) Výjimky z ustanovení těchto Pravidel povoluje Rada Kraje Vysočina.
- (4) Tato Pravidla nabývají platnosti dnem schválení Radou Kraje Vysočina a účinnosti dne 1. 4. 2017.
- (5) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 21.3.2017 a schválena usnesením č. 0543/11/2017/RK.


V Jihlavě dne 1.4. 2017

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman Kraje Vysočina

ŽÁDOST O STIPENDIUM

Vyplní žadatel o stipendium:

Tel.:

Jméno a příjmení:	Lucie Svobodová
Datum narození:	
Bydliště (přesná adresa včetně PSČ):	
Název školy:	LF UK Plzeň
Adresa školy:	Husova 3, 306 05 Plzeň 3
Název programu a oboru studia včetně kódu:	Všeobecné lékařství, kód 512160
Ročník studia:	5. ročník
Požadovaná částka stipendia (50 000 Kč/školní/akademický rok) x doba poskytnutí stipendia (počet šk./akademických let, na který je požadováno stipendium)	2 x 50 000,-
Účel poskytnutí stipendia	Na náklady spojené se studiem,
Bankovní spojení pro zasílání stipendia (jeho uvedení je podmínkou pro poskytování stipendia) Název banky: Kód banky: Číslo účtu: (Údaje vyplňte do vedlejšího sloupce)	
Odůvodnění žádosti	Při absolvování praxe mě Nemocnice Jihlava nadchla a došla jsem k závěru, že zde chci po studiu pracovat.
<p>Prohlášení k ochraně osobních údajů</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p>Souhlasím s tím, aby mé osobní údaje uvedené v tomto formuláři a v přílohách k němu odevzdaných pro účely poskytování stipendia byly zpracovány při vyřizování mé žádosti a uchovány pro potřeby Kraje Vysočina v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Osobními údaji, na něž se vztahuje tento souhlas, jsou osobní údaje uvedené v této žádosti (příp. jejích přílohách), tedy zejména jméno a příjmení studenta, datum narození, adresa bydliště. Souhlas se poskytuje za účelem vyhodnocení formuláře žádosti o stipendium a rozhodování o poskytnutí stipendia, a to na dobu nezbytně nutnou k vyřízení žádosti o stipendium.</p> <p>Podání žádosti o stipendium studentem se považuje za návrh na uzavření smlouvy ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.</p>	
Podpis žadatele:	

Přílohy žádosti:

1. potvrzení o studiu na aktuální akademický rok, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
2. motivační dopis, odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do stipendijního programu a důvody pro výběr specializace lékaře
3. prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území kraje (budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu

