



## DODATEK č. 1

# k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců interním lektorem a poskytnutí příspěvku v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“

č. dohody VSA-MN-63/2019

ze dne 23.12.2019

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Stanislav Rudolf, ředitel Kontaktního pracoviště Vsetín  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Vsetín, Pod Žamboškou č.p. 1024,  
755 01 Vsetín 1  
číslo účtu: XXX  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** RADEKOV spol. s r.o.  
zastupující osoba: Ing. Antonín Hadač, jednatel  
sídlo firmy (místo podnikání): Hasičská č.p. 2698, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm 1  
IČO: 41035933  
adresa provozovny: Hasičská č.p. 2698, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm 1  
číslo účtu: XXX  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Předmětem dodatku je změna zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity. Jmenný seznam zaměstnanců je obsažen v přílohách dodatku, konkrétně v příloze č. 1 „Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“, příloze č. 2 „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“ a příloze č. 3 „vzor Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv,

nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Vsetín dne

.....  
Ing. Antonín Hadač  
jednatel  
RADEKOV spol. s r.o.

.....  
Ing. Stanislav Rudolf  
ředitel Kontaktního pracoviště Vsetín  
Úřad práce České republiky

Za Úřad práce vyřizuje: XXX  
Telefon: XXX

**Přílohy**

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
- příloha č. 3: vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“