

Smlouva o poskytování bezpečnostních služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
(dále také jako „OZ“), mezi:

I.

Objednatel: **Nemocnice Litoměřice, a.s.**
se sídlem Žitenická 2084, 412 01 Litoměřice – Předměstí
Zastoupen: Ing. Radkem Lončákem, MBA – předseda představenstva
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
IČO: 06199518
DIČ: CZ06199518
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2641
(dále jen „objednatel“ nebo „NL“)

Zhotovitel: K2S Facility, spol. s r.o.
Sídlo: Průmyslová 566/5, 108 00 Praha
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
IČO: 04561325
DIČ: CZ04561325
Zastoupen: Kateřina Svitáková - jednatelka
(dále jen „zhotovitel“)

Objednatel a zhotovitel dále také jako „smluvní strany“.

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem smlouvy je provádění ostrahy objektů užívaných Nemocnicí Litoměřice a.s., (dále jen NL) podle nájemní smlouvy s městem Litoměřice, vymezených v **příloze č. 1** (Orientační plánek areálu NL), zabezpečení majetku objednatele a dalších činností, zejména přepravu peněžních hotovostí, dalších cenností a dále kontrolu dodržování režimu dočasně neschopných zaměstnanců. Přesná specifikace plnění předmětu smlouvy pro objednatele je uvedena v článku III. této smlouvy.
- 2.2. Zhotovitel se zavazuje činnosti podle odst. 2.1. provádět na svůj náklad a na své nebezpečí.

III.

Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel se zavazuje provádět tyto činnosti:

- 3.1. Vnitřní a vnější ostrahu a ochranu objektů, majetku a zaměstnanců objednatele, kontrolu a zamezení pohybu nepovolaných osob mimo dobu doporučených návštěvních hodin.

- 3.24. Součinnost při hašení vznícených odpadkových košů v blízkosti vchodů do NL po výzvě recepční nebo po výzvě jiné osoby, podle možností vlastními silami.
- 3.25. Zajištění vstupu pohřební službě do prostor patologie – podle rozpisu služeb sanitářů jednotlivých oddělení NL zkontaktuje příslušného sanitáře – sanitář si vyzvedne kartu pro vstup na patologii a po vrácení karty bude proveden zápis o zápůjčce karty do příslušné ev. knihy.
- 3.26. Vydávání novin lůžkovým oddělením NL podle seznamu o víkendu na recepci pav. A.
- 3.27. Převzetí balíkových zásilek na recepci NL a jejich předání na cílové pracoviště, mimo pracovní dobu recepčních.
- 3.28. Spolupráce při akci „BOMBA“, aktivaci traumatologického plánu apod.
- 3.29. Vést záznamy o přítomnosti pracovníků dodavatelských firem pracujících v areálu NL, vést záznamy o jejich příchodu a odchodu, zapůjčení klíčů a vstupních karet od prostor NL a UZP.
- 3.30. Kontrola rozsvícení a zhasnutí světel v chodbách NL dle ročního období a denní doby.
- 3.31. Vyvěšovat státní vlajku dle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.32. Kontrola veřejně přístupného místa určeného pro kojení v prostoru hlavního vstupu do nemocnice, tak aby nebyl užíván k jiným účelům, než pro který je určen, a to při respektování soukromí matek.
- 3.33. Zajišťovat dostupnost příjezdu ke vchodu pavilonu „B“, povoleného pouze pro vozidla zdravotnické záchranné služby (označen oznamovacími tabulemi u kavárny před pavilonem „B“). Jde o výjimku pojezdu těchto sanitních vozidel po chodníku. Ostatní řidiče i s vozidly, porušující dopravní předpisy, vykázat z tohoto prostoru, a to i za možné spolupráce s městskou či státní policií.

Dále se zhotovitel zavazuje:

- 3.34. K řádnému vybavení svých zaměstnanců, umožnění jejich proškolení a seznámení s vnitřními předpisy objednatele.
- 3.35. Proškolit své zaměstnance o vyprošťování osob uvízlých ve výtazích v součinnosti s NL.
- 3.36. Provádět ostrahu a ochranu objektů NL v časech a způsobem stanoveným v této smlouvě.
- 3.37. Provádět činnost pouze prostřednictvím řádně vycvičených, proškolených a vybavených zaměstnanců, ve stejnokrojích bezpečnostní služby, včetně ID karty.
- 3.38. V případech možného ohrožení objektů NL postupovat v souladu s vnitřními předpisy objednatele, bez zbytečného odkladu informovat statutárního zástupce NL nebo jeho zástupce o vzniku krizové situace a v součinnosti s orgány PČR a IZS přijímat odpovídající opatření (např. prohlídka objektů, pomoc při evakuaci osob a uzavření přístupů do objektů apod.); k tomuto účelu bude mít zhotovitel k dispozici příslušné plány a postupy pro případy ohrožení objektů – typové plány postupů při nahlášení či nálezů podezřelého předmětu, nástražného výbušného systému, opatření při vzniku pandemie apod.
- 3.39. Vést denní záznamy výkonu služby v knize denních pochůzek, o zjištěných závadách bezodkladně informovat vedoucího OTP NL (vnitřní linka 561, 709).
- 3.40. Na základě zmocnění provádět kontrolu zaměstnanců NL z důvodu předcházení škodám na majetku (viz **příloha č. 4**).
- 3.41. Zajistit u svých zaměstnanců dodržování zásad mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se dozví v průběhu plnění povinností podle této smlouvy.
- 3.42. Sledování činnosti a funkčnosti kamerového audiovizuálního systému (KAS) a jeho využívání pro potřeby ostrahu a ochrany objektů. V případě jakékoliv poruchy KAS (např. výpadek některé kamery) toto ihned hlásit – v pracovní době na kl. 706 nebo 885, v mimopracovní době na kl. 300.

IV. Povinnosti objednatele

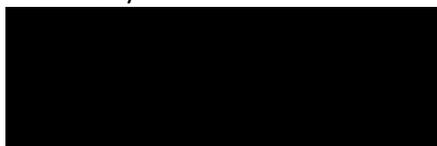
- 4.1. Poskytovat dostatečné informace o objektu (vyznačení a rozsah) a součinnost potřebnou k řádnému plnění úkolů ostrahy a ochrany, zejména realizovat dostupná technická, organizační a režimová opatření v rámci prevence ochrany majetku a osob vyplývajících ze zjištěných závad a nedostatků (technická opatření, oplocení, osvětlení, funkčnost spojovacích prostředků, dostupnost hasících prostředků apod.).
- 4.2. Zabezpečit pro zaměstnance zhotovitele na vlastní náklady základní sociální podmínky (služební místnost, světlo, teplo, WC), služební místa na Hlavním vstupu a na Centrálním příjmu. Bezpečnostní služba používá prostory recepce „Hlavního vstupu“ a prostory „Centrálního příjmu“. Běžnou údržbu a úklid obou částí zabezpečuje zhotovitel na své náklady.
- 4.3. Hradit dohodnutou cenu za poskytované služby podle této smlouvy, na základě předložených faktur měsíčně, se splatností do 60 dnů od jejich vystavení.

V. Odpovědnost za škodu

- 5.1. Zhotovitel odpovídá za škody vzniklé v souvislosti s porušením povinností při plnění závazků podle této smlouvy. Za tímto účelem se zavazuje, že před zahájením plnění této smlouvy bude mít uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za škody vzniklé v souvislosti s výkonem své činnosti. Zhotovitel do 14 dnů od podpisu této smlouvy předloží objednateli kopii pojistné smlouvy nebo potvrzení o pojištění (pojistný certifikát) dokládající pojištění zhotovitele o obecné odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při výkonu povolání, s pojistným limitem min. ve výši ■ mil. Kč. Pokud zhotovitel takovou smlouvu nepředloží, je to důvodem k okamžitému odstoupení objednatelem od smlouvy bez jakýchkoli nároků zhotovitele.
- 5.2. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanovením § 2894 a násl. OZ.
- 5.3. Nárok na náhradu škody je objednatel povinen písemně uplatnit u zhotovitele neprodleně po jejím zjištění, nejpozději však do 30 dnů ode dne jejího vzniku. Úhrada náhrady škody zhotovitelem bude provedena po podpisu prohlášení, ve kterém objednatel potvrdí, že přijetím náhrady škody budou vzájemné závazky k předmětné škodě zcela vyrovnány.

VI. Časový rozsah ostrahy a ochrany

- 6.1. Všední dny:



(Hlavní vstup – recepce)
(pochůzková noční činnost dle rozvrhu)
(vstup Centrální příjem)

- 6.2. Soboty, neděle a svátky:



(pochůzková denní činnost, v telefonickém dosahu pro případ události vyžadující jeho přítomnost na recepci, v době přítomnosti zaměstnanců recepce NL provádí pochůzky a kontroly rizikových míst areálu, v době nepřítomnosti zaměstnanců recepce vykonává činnost na těchto stanovištích



(Hlavní vstup – recepce)
(pochůzková noční činnost dle rozvrhu)

[redacted] (vstup Centrální příjem), v době přítomnosti zaměstnanců recepcce od [redacted] hod. je v telefonickém dosahu pro případ události vyžadující jeho přítomnost a provádí kontrolní činnost se zaměřením na riziková místa.

VII.

Cena za poskytované služby, platební podmínky

7.1. Cena je uvedena v Cenové tabulce, která tvoří **přílohu č. 5** této smlouvy, včetně vyčíslení hodinových sazeb (dále také jako „hodinová sazba“). Cena odpovídá cenové nabídce veřejné zakázky a je stanovena v předpokládaném rozsahu plnění za dobu 4 let.

Cena služeb je oběma smluvními stranami sjednána v celkové výši takto:

Cena bez DPH 8.529.592,-Kč (slovy osm milionu pět set dvacet devět tisíc pět set devadesát dva), DPH ve výši 21% - 1.791.214,32,-Kč (slovy jeden milion sedm set devadesát jedna tisíc dvě stě čtrnáct korun a třicet dva haléřů), Cena včetně DPH ve výši 10.320.806,30 Kč (deset milionu tři sta dvacet tisíc osm set šest korun a třicet haléřů), (dále také jako „celková cena“).

Sjednanou cenu hodinových sazeb je možno po dobu trvání smlouvy překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na její výši, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH a navýšení minimální mzdy. V případě, že po dobu trvání smlouvy dojde ke snížení sazby DPH, bude sjednaná cena z tohoto důvodu odpovídajícím způsobem snížena.

Sjednanou celkovou cenu je možno po dobu trvání smlouvy překročit pouze v případě změn cen hodinových sazeb a dále v případě poskytnutí služeb nad rámec touto smlouvou předpokládaného rozsahu plnění za dobu 4 let, na základě kterého byla celková cena sjednána.

Celková cena je dále členěna na dílčí části celkové ceny následujícím způsobem:

7.2.1. Cena za služby 1. a 2. Strážný – recepcce mimo běžnou pracovní dobu zaměstnanců NL

Cena bez DPH [redacted]
DPH ve výši 21% - [redacted]
Cena včetně DPH ve výši [redacted]

7.2.2. Cena za služby Strážný 3

Cena bez DPH [redacted]
DPH ve výši 21% - [redacted]
Cena včetně DPH [redacted]

7.2.3. Cena za ozbrojený doprovod osob

Cena bez DPH [redacted]
DPH ve výši 21% - [redacted]
Cena včetně DPH ve výši [redacted]

7.2.4. Cena za převozy hotovosti vlastním vozem

Cena bez DPH [REDACTED]
DPH ve výši 21% - [REDACTED]
Cena včetně DPH ve výši [REDACTED]

7.2.5. Cena za převozy výplat vlastním vozem

Cena bez DPH [REDACTED]
DPH ve výši 21% - [REDACTED]
Cena včetně DPH ve výši [REDACTED]

7.2.6. Cena za kontrolu dodržování režimu dočasně neschopných zaměstnanců NL

Cena bez DPH [REDACTED]
DPH ve výši 21% - [REDACTED]
Cena včetně DPH ve výši [REDACTED]

7.2.7. Cena za mimořádné nasazení

Cena bez DPH [REDACTED]
DPH ve výši 21% - [REDACTED]
Cena včetně DPH ve výši [REDACTED]

- 7.3. Daňový doklad na cenu za výkon jednotlivých činností dle 7.2.1. až 7.2.7. vystaví zhotovitel vždy po ukončení příslušného kalendářního měsíce doby trvání této smlouvy. Cena za výkon dané služby bude fakturována odděleně pro každou činnost zvlášť, a to vždy ve výši stanovené násobkem počtu hodin provedeného plnění jednotlivé činnosti podle této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci a příslušnou hodinovou sazbou, a to až do výše celkové ceny. K daňovému dokladu bude připojen soupis výkonů jednotlivých činností vč. počtu hodin podléhající předchozímu schválení objednatelem.

VIII.

Doba trvání smlouvy a možnost výpovědi

- 8.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, od 4. 1. 2020 od 06:00 hodin do 4. 1. 2024 do 06:00 hodin.
- 8.2. Předčasně je možné smlouvu ukončit dohodou smluvních stran, nebo výpovědí smlouvy pro její porušení některou ze smluvních stran. Výpovědní doba v těchto případech byla stanovena dohodou smluvních stran na dobu 3 měsíce.
- 8.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy ze zákonných důvodů nebo při závažném porušení ustanovení čl. III. odst. 3.1., 3.4. až 3.9., 3.11., 3.14., 3.22., 3.23., 3.27., 3.28 a 5.1. zhotovitelem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného sdělení.
- 8.4. Zhotovitel je oprávněn smlouvu vypovědět pouze v případě, že objednatel neuhradí řádně a včas dohodnutou cenu za poskytované služby. Výpovědní doba je dohodnuta rovněž na dobu 3 měsíců.
- 8.5. Zánikem smlouvy není dotčeno právo na zaplacení smluvní pokuty vzniklé dle této smlouvy, povinnost k náhradě škody či smluvních pokut, závazek k zachování mlčenlivosti a jiné závazky, které dle své povahy mají přetrvat i po zániku této smlouvy.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Po podpisu oběma smluvními stranami dostane každá smluvní strana jedno její vyhotovení.
- 9.2. V případě sporu se smluvní strany dohodly, že jej budou řešit vzájemnou dohodou. Pokud k dohodě nedojde, bude spor řešen věcně a místně příslušným soudem, podle sídla žalované strany.
- 9.3. V případě jakéhokoliv porušení smlouvy zhotovitelem, jak je vymezeno v čl. 8.3., je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1/3 fakturované měsíční dílčí ceny dle článku 7.3 této smlouvy, kterou započítá proti vystavené faktuře za prováděné služby za měsíc, kdy k porušení smlouvy došlo. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost zhotovitele nahradit případnou škodu vzniklou v souvislosti s porušením povinnosti dle této smlouvy zhotovitelem.
- 9.4. Zhotovitel je oprávněn účtovat objednateli úroky z prodlení v zákonné výši.
- 9.5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a je účinná od data jejího uveřejnění podle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 9.6. Obě smluvní strany si tuto smlouvu dobře přečetly, seznámily se s jejím obsahem a prohlašují, že je projevem jejich vážné, svobodné, určité a srozumitelné vůle, je uzavřena v souladu se zásadou dobrých mravů, nebyla uzavřena v rozporu se zákonem, zákon neobchází, není uzavřena ani v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

Přílohy: dle textu - **nepodléhají uveřejnění, § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 340/2015 Sb., kromě přílohy č. 6**

V Litoměřicích dne 3. 1. 2020

V Praze dne 3. 1. 2020

Za objednatele:

Za zhotovitele:

Ing. Radek Lončák, MBA
předseda představenstva

Kateřina Svitáková
jednatelka