

Dnešního dne byla uzavřena mezi

zhotovitelem:

mbcomp IT s.r.o.

se sídlem Nové Město 85, 582 91 Světlá nad Sázavou

IČ: 05571375

DIČ: CZ05571375

zapsané v OR spis. zn. C 38191 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

zastoupená Martinem Bezouškou, jednatelem

dále jen „zhotovitel“, na straně jedné

a

objednatelem:

Domov Háj příspěvková organizace

se sídlem Háj 1253, 584 01 Ledec nad Sázavou

IČO: 60128054

DIČ: CZ60128054

zapsané v OR spis. zn. Pr 792 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

zastoupená Ing. Dana Pajerovou, ředitelkou

dále jen „objednatel“, na straně druhé

tato

Smlouva o poskytování servisu a dodávkách výpočetní techniky

I. Předmět smlouvy

1. Za podmínek sjednaných touto smlouvou se zhotovitel zavazuje pro objednatele provádět servis veškeré výpočetní a kancelářské techniky na všech střediscích objednatele. Servis spočívá zejména v zajištění bezproblémového chodu počítačové sítě, jednotlivých PC stanic, periférií připojených k PC a síti a řešení problémů při instalaci a údržbě počítačových programů používaných zákazníkem. Poskytování servisu se týká i výpočetní a kancelářské techniky nezakoupené prostřednictvím zhotovitele.
2. Dále se zhotovitel zavazuje k dodávkám výpočetní techniky a dodávkám spotřebního materiálu dle požadavků objednatele.

II. Telefonická podpora

1. Zhotovitel se dále zavazuje poskytnout objednateli telefonickou podporu při řešení drobnějších problémů. Technická podpora bude poskytována každý pracovní den v čase od 7:00 do 17:00 hodin.
2. Telefonická podpora poskytovaná mimo určené hodiny bude považována za okamžitý servisní zásah a bude účtována dle bodu VI.

III. Termín zásahu a odstranění poruch

1. Dodavatel nabízí širší škálu havarijních servisních zásahů. Tyto servisní zásahy se vzájemně odlišují cenou. Objednatel má právo volby rychlosti servisního zásahu v každém jednotlivém případě vyžádání servisního zásahu.
2. Rychlost zásahu je garantována v rozsahu od 1 hodiny (Priorita MAX) do 5 dnů (Standard 5D) od nahlášení poruchy s tím, že objednatel si sám volí v konkrétním případě konkrétní požadovanou rychlost zásahu.
3. Pokud není rychlost zásahu při jeho objednání specifikována, platí standardní rychlost zásahu do 5 dnů s odstraněním poruchy.
4. V závislosti na povaze závady může vzniknout situace, kdy objektivně není možné odstranit poruchu či zajistit plnohodnotný náhradní provoz do požadované a garantované lhůty. Přijatelnými objektivními důvody jsou zde především fyzikální limity pro jednotlivé nutné činnosti (nedostupnost náhradního dílu). V takovém případě je dodavatel povinen reagovat na vyžádání zásahu v požadované lhůtě a nadále postupovat s maximálním úsilím a řešit problém v co nejkratším možném čase.
5. Veškeré havarijní servisní zásahy jsou zpoplatňovány.
6. V případě opravy a nutné výměny některého dílu, bude termín a rozsah práce dohodnut až po demontáži vadných dílů nutných k opravě.
7. Dodavatel je povinen garantovat servisní zásahy **v každý pracovní den v čase od 7:00 do 17:00 hodin**. Zásahy mimo uvedenou servisní dobu budou řešeny individuálně, přičemž zhotoviteli dle této smlouvy nevzniká povinnost tyto zásahy provést.

IV. Zakázkový a dodací list

1. Jednotlivé servisní zásahy budou zapisovány do Zakázkového listu (viz příloha č. 1 ke smlouvě). Zhotovitel se zavazuje předkládat objednateli k podpisu výkaz odpracovaných hodin neprodleně po provedení služby a k dodaným (instalovaným) zařízením (příp. materiálu) dodací list. Objednatel se zavazuje potvrdit do výkazu zhotoviteli počet hodin, po které zhotovitel prováděl u objednatele servisní zásah, a typ zásahu. Dále se objednatel zavazuje potvrdit zhotoviteli převzatá zařízení na dodacím listu.

V. Nahlášení servisního zásahu

1. V případě servisního zásahu nahlásí zástupce objednatele tuto potřebu telefonicky nebo prostřednictvím elektronické pošty zhotoviteli.
2. Při hlášení závady je nutné uvádět tyto údaje:
 - Název, umístění a typ počítače či zařízení
 - Požadovaná rychlost zásahu
 - Stručný popis závady
 - Čas a datum nahlášení závady
 - Jméno a podpis osoby, která závadu nahlašuje (podpis v případě psané formy).
3. Pro nahlášení servisního zásahu je u zhotovitele stanovený
e-mail: servis@mbcomp.cz a tel.: +420 777 827 321.

VI. Cena a fakturace

1. Za provádění služeb dle této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit níže uvedenou odměnu. Cena bude účtována za každou započatou hodinu servisního zásahu.

Cena za služby objednané dle této smlouvy bude účtována následující sazbou:

HW a SW služby u zákazníka

Priorita MAX 850,- Kč/hod
(okamžitý servisní výjezd, nejdéle do 1 hodiny od nahlášení)

Priorita 48 740,- Kč/hod
(servisní výjezd do 24 hodin / vyřešení požadavku do 48 h)

Standard 5D 650,- Kč/hod
(vyřešení požadavku do 5 pracovních dnů)

Serverové práce 990,- Kč/hod

Speciální práce dle předem domluvené částky

Technik na cestě 300,- Kč/hod
(Pokud HW a SW služby u zákazníka v jeden den budou trvat méně než 2,5 hodiny, bude fakturována i položka Technik na cestě za každý takový započatý servis. Pokud bude servis přesahovat 2,5 hodiny, tato položka účtována nebude.)

HW a SW služby na pobočce mbcomp

HW, SW práce konané na pobočce 490,- Kč/hod
(řešení běžných požadavků na pobočce mbcomp)

Vzdálená správa 280,- / ½ hod.
(řešení požadavku na dálku)

Veškeré částky uvedené v tomto odstavci nezahrnují aktuálně platnou sazbu DPH.

U servisních zásahů bude účtovaná každá započatá hodina dle sazby, od dvou a více hodin bude účtovaná každá započatá půlhodina. U vzdálené správy bude účtovaná každá započatá půlhodina dle sazby.

2. V případě servisního zásahu do 5 km od provozovny zhotovitele nebudou účtovány žádné cestovní náhrady. V ostatních případech budou objednateli účtovány cestovní náhrady ve výši 12 Kč bez DPH za každý kilometr jízdy.
3. V případě objednávky dodávky zboží se zhotovitel zavazuje takové zboží dodat objednateli za předem dohodnutou cenu, nebude-li dohodnuto jinak. Ostatní práva a povinnosti s nákupem související se řídí ustanoveními o kupní smlouvě obsažených v obchodním zákoníku, nebude-li dohodnuto jinak.
4. Odměna za poskytnuté služby, příp. dodávky bude hrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem. Faktura bude zhotoviteli předána nejpozději do 15. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k plnění služeb. Splatnost faktury bude 30 dní od jejího doručení objednateli spolu s výkazem fakturovaných hodin podepsaných objednatelem a dodacím listem fakturovaných zařízení (příp. materiálů) podepsaným objednatelem.
5. Objednatel se zavazuje v tomto termínu fakturu řádně uhradit. Při prodlení se zaplacením faktury se objednatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové dlužné částky za každý den prodlení.
6. Faktury zhotovitel může objednateli předat fyzicky v listinné podobě nebo je může zaslat v elektronické podobě na mail: ekonom@obec-okrouhlice.cz. Tento mail bude používán výlučně pro účely elektronické fakturace.

VII. Odpovědnost za škody, reklamace

1. Zhotovitel zodpovídá objednateli za veškerou škodu, kterou by mu způsobil výkonem činnosti v rámci objednaných prací. Rovněž zodpovídá za rozsah pověřených úkolů za škodu, kterou objednateli způsobil jeho zástupce, popř. zaměstnanec.
2. Dodavatel neodpovídá za včasnost havarijního zásahu, pokud nejsou objednatelem zajištěny podmínky nutné pro realizaci zásahu.
3. Objednatel je povinen reklamovat nedostatky v činnosti poskytované zhotovitelem dle této smlouvy bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, zhotovitel neodpovídá za škodu vzniklou tím, že objednatel své připomínky k činnosti zhotovitele neuplatnil včas, popř. vůbec.

VIII. Povinnost mlčenlivosti

1. Zhotovitel se zavazuje se všemi informacemi, které se při plnění této smlouvy dozví, zacházet jako s důvěrnými informacemi, nezveřejní je a ani neposkytne třetí straně a zajistí, aby k nim nikdo neoprávněný nezískal přístup, s výjimkou svých pracovníků. To neplatí v případě, kdy k tomu objednatel dá souhlas nebo u něčeho výslovně sdělí, že se na to tato dohoda nevztahuje. Tento souhlas může vyplývat i z případné jiné dohody mezi objednatelem a zhotovitelem.

IX. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou na období jednoho roku, tj. do 31. 12. 2020. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna ji vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou o délce 2 měsíce. Výpověď musí být učiněna písemně. Výpovědní lhůta začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

X. Ochrana osobních údajů

1. V rámci ochrany osobních údajů se zhotovitel a objednatel zavazují:
 - přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření s přihlédnutím ke stavu techniky, povaze a rozsahu zpracování, kontextu a účelům zpracování k zabránění jakéhokoli narušení poskytnutých osobních údajů,
 - nezapojit do zpracování žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele,
 - zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění smlouvy; výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti uloženy nějakým právním předpisem,
 - zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u objednatele byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
 - být nápomocen při plnění povinností, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle č. 33 nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle č. 34 nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle č. 35 nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle č. 36 nařízení, a že za tímto účelem zajistí nebo přijde vhodná technická a organizační opatření,
 - po ukončení smlouvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji - všechny osobní údaje vymaže, vymaže všechny kopie nebo je vrátí objednateli,
 - umožnit kontrolu a audit druhé straně nebo příslušnému organu dle právních předpisů,
 - poskytnout bez zbytečného odkladu nebo ve stanovené lhůtě součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností společnosti spojených s ochranou osobních údajů,
 - poskytnuté osobní údaje chránit v souladu s právními předpisy.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti 1. 1. 2020.
2. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí právními předpisy České republiky.
3. Jakékoli změny či doplňky této smlouvy lze činit na základě vzájemných dohod obou smluvních stran pouze formou písemných číslovaných dodatků.

4. Tato smlouva je podepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.

V Háji dne 31. 12. 2019


.....
objednatel **Dělní domov Háje**
příspěvková organizace
Háj 1253, 584 01 Ledec nad Sázavou
IČ: 60 12 80 54
Tel.: 569 720 881
č.ú.: KB Ledec 2795380287/0100

mbcomp

mbcomp IT s.r.o.
Nové Město 85
Světlá nad Sázavou
582 91

mob.: 777 827 321
www.mbcomp.cz

IČ 05571375
DIČ 05571375

.....
zhotovitel
