

Výtisk číslo: 1  
Počet stran: 9  
Přílohy: 5

# SMLOUVA

vedená v MŠMT pod číslem: 13622/09

vedená v MÚZO pod číslem: 1030/09

o komplexní podpoře provozu a užití  
Ekonomického informačního systému EIS JASU<sup>3</sup> CS  
a navazujících produktů a jejich další obnově a rozvoji  
uzavíraná podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního  
zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

## 1. SMLUVNÍ STRANY

### 1.1

#### Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

adresa: Karmelitská 7, 118 12 Praha 1  
zastoupená: Ing. Evou Bartoňovou, státní tajemnicí - I. náměstkyní ministryně na základě  
organizačního řádu MŠMT

druh organizace: organizační složka státu

IČO: 00022985

DIČ: neplátce DPH

bankovní spojení:

osoba zmocněná k věcnému jednání:

osoba zmocněná pro technický kontakt:

(dále jen MŠMT)

a

### 1.2

#### MÚZO Praha s.r.o.

adresa: Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1

zastoupená: Ing. Petrem Zaoralem a Ing. Petrem Mackem, jednateli s.r.o.

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka  
24646

druh organizace: společnost s ručením omezeným

IČO: 49622897

DIČ: C740622897

bankovní spojení:

(dále jen MÚZO)

(MŠMT a MÚZO označování společně dále též jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

## 2. PREAMBULE

2.1. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále též „Smlouva“) se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, v platném znění (dále též „OOZ“).

## 3. ÚČEL SMLOUVY, VÝKLAD POJMŮ

3.1. Účelem Smlouvy je zajištění poskytování souboru služeb pro MŠMT ze strany MÚZO:

- a. pro rozvoj ekonomického informačního systému EIS JASU<sup>®</sup> CS v MŠMT,
- b. pro správné a efektivní provozování a užití produktů specifikovaných v Příloze č. 1 Smlouvy (dále též „Produkty“)

3.2. Smluvní strany se dohodly, že pro účely Smlouvy budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
<i>Produkt</i>	Část EIS JASU <sup>®</sup> CS nebo navazující modul či rozšíření specifikované v Příloze č. 1 Smlouvy.  EIS – ekonomický informační systém. JASU (Jednotný Automatizovaný Systém Účetnictví) - registrovaná ochranná známka programových produktů MÚZO.  CS (client - server) - charakterizuje technologii EIS.
<i>Aktualizovaná verze</i>	Poslední verze Produktů (Update) určená MÚZO k distribuci.
<i>Úpravy dle práva</i>	Úpravy Produktů (Update) provedené MÚZO na základě legislativních změn.
<i>Úpravy</i>	Úpravy Produktů (Upgrade) provedené MÚZO na základě formalizovaných požadavků MŠMT odsouhlasených MÚZO, které podstatně mění nebo přidávají funkčnost Produktů. Nejedná se o úpravy vzniklé z neúplné nebo vadné dodávky Produktů.
<i>Drobné úpravy</i>	Úpravy Produktů (Upgrade) provedené MÚZO na základě formalizovaných nebo neformalizovaných požadavků MŠMT odsouhlasených MÚZO, které nepodstatně mění nebo přidávají funkčnost Produktů. Nejedná se o úpravy vzniklé z neúplné nebo vadné dodávky Produktů.
<i>Záznamové nosiče</i>	Nosiče dat, na nichž jsou uloženy kopie dodaných Produktů.

<i>Uživatelská dokumentace</i>	Dokument ve formátu PDF dodaný v elektronické podobě, který obsahuje návod k užití Produktů.
<i>Havarijní stav (priorita 1)</i>	Funkční vada Produktu, která znemožňuje jeho užití a má přímý dopad na ekonomický systém MŠMT.
<i>Udržovací poplatek</i>	Cena za plnění specifikované v odstavci 4.2. Smlouvy za kalendářní rok realizované MÚZO bez dalších finančních nároků na MŠMT.
<i>Doručení hlášení</i>	Potvrzení příjmu požadavku MŠMT na řešení havarijního stavu ze strany MÚZO.
<i>Změna základního SW</i>	Přechod MŠMT na novější verze základního SW (operační systém, databázový SW).
<i>Základní časové pokrytí</i>	Pracovní dny od 7:00 do 17:00 hod.
<i>Komplex informačních technologií</i>	Veškeré provozní součásti informačního systému MŠMT (HW, konkrétně pak stanice, servery, síťové prvky a další) včetně potřebného SW (operační systémy, jiné programy a další) s výjimkou částí, které jsou specifikovány v Příloze č. 1.

#### 4.

### PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1. Předmětem plnění je poskytnutí souboru služeb pro MŠMT ze strany MÚZO potřebných pro správné a efektivní provozování, užití a rozvoj Produktů.

4.2. MÚZO se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy za součinnosti MŠMT:

- a. provádět *Úpravy dle práva* Produktů včetně dodání aktualizované *Uživatelské dokumentace* k nim.
- b. vytvářet a dodávat MŠMT *Aktualizované verze* Produktů včetně *Uživatelské dokumentace* k nim a zaškolení uživatelů.
- c. na základě požadavků MŠMT provádět *Drobné úpravy* Produktů,
- d. poskytovat nezbytnou součinnost při instalaci *Aktualizovaných verzí, Úprav dle práva a Drobných úprav* Produktů,
- e. poskytovat nezbytnou součinnost při řešení *Havarijního stavu* na pracovištích MŠMT dle plnění stanoveného v článku 8 této Smlouvy.
- f. poskytovat metodické návody k bezchybnému a maximálně efektivnímu provozování a užití všech již dodaných Produktů formou poradenství s využitím telefonu hot-line [REDAKCE] a elektronické pošty (na adrese [REDAKCE]) v době *Základního časového pokrytí*.
- g. poskytovat efektivní a pružnou součinnost k řešení provozních problémů při provozování a užití všech již dodaných Produktů formou poradenství s využitím telefonu hot-line [REDAKCE] a elektronické pošty (na adrese [REDAKCE]) v době *Základního časového pokrytí*. V případě identifikace chyby bude postupováno podle článku 8 této Smlouvy.

4.3. MÚZO se dále zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy za součinnosti MŠMT:

- a. na základě požadavků a specifikací MŠMT provádět *Úpravy* Produktů.
- b. na základě požadavků a specifikací MŠMT provádět další školení zaměstnanců MŠMT k samostatnému, správnému a efektivnímu užití Produktů.
- c. na základě požadavků MŠMT poskytovat služby podpory a rozvoje Produktů.
- d. Zajištění podpory při zprovoznění Produktů v případě chyby komplexu informačních technologií, na kterých jsou Produkty v MŠMT provozovány.

- e. Zajištění aktualizace Produktů v případě *Změny základního SŘ MŠMT* z důvodů nezávislých na MŠMT. MŠMT tuto změnu oznámí MÚZO s dostatečným předstihem. MÚZO prověří vliv změny na funkčnost Produktu a v případě nutnosti jeho úprav oznámí jejich rozsah MŠMT. Na základě dohody obou stran budou tyto úpravy Produktu provedeny buď jako Update (bez finanční úhrady) nebo Upgrade Produktu.

4.4. MÚZO je povinno plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení odstavců 4.2. a 4.3. Smlouvy pouze ve vztahu k *Aktualizovaným verzím* Produktů.

## 5.

### CENA

5.1. *Udržovací poplatek* je stanoven dohodou Smluvních stran v souladu s ustanoveními zákona číslo 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění a je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy a bude fakturován za podmínek uvedených v článku 7.

5.2. Smluvní strany se dohodly, že výpočet ceny za plnění MÚZO poskytnuté dle odstavce 4.3. podle Smlouvy bude prováděn s využitím hodinové sazby 1 200.- Kč bez DPH (slovy: jedentisícdvěstě Kč) pro vývojové práce a 1 500.- Kč bez DPH (slovy: jedentisícpětset Kč) pro analytické práce.

## 6.

### PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

6.1. Plnění poskytnuté MÚZO pro MŠMT bude předáváno (s výjimkou plnění specifikovaného v odstavci 4.2. písmeno d., e., f., g. Smlouvy) formou předávacího protokolu. Vzor předávacího protokolu (dále též „Předávací protokol“) je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy. Plnění poskytnuté MÚZO pro MŠMT bude převzato (akceptováno) formou akceptačního protokolu. Vzor akceptačního protokolu (dále též „Akceptační protokol“) je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy. Požadavky na úpravy Produktů budou MÚZO předány formou zadávacího formuláře. Vzor zadávacího formuláře (dále též „Zadávací formulář požadavku“) je uveden v Příloze č. 4.

6.2. Smluvní strany se dohodly na postupu při vytváření *Úprav* Produktů dle plnění poskytované MÚZO v odstavci 4.3.

- a. MŠMT předloží MÚZO požadavek na změnu Produktu.
- b. MÚZO zpracuje orientační cenovou nabídku změny, která bude obsahovat část analytickou a část programovací (počet hodin, cena a termín).
- c. pokud tuto nabídku MŠMT akceptuje, MÚZO provede úvodní analýzu a upřesní cenu změny, která se od ceny v orientační cenové nabídce může lišit nejvýše o 10 %, a dále termíny realizace.
- d. pokud MŠMT nabídku písemně akceptuje (vystavením řádné objednávky). MÚZO zahájí práce na realizaci změny.
- e. tento proces bude vždy obsahovat nejméně tři fáze a na ně navazující platby:
  - I. Fáze - provedení a odsouhlasení podrobné analýzy s návrhem na provedení změny, bude ukončena Akceptačním protokolem,
  - II. Fáze - ověření funkčnosti v testovacím prostředí MŠMT a předložení připomínek,
  - III. Fáze - dodání upravené verze Upgrade Produktu včetně instalace a zprovoznění. Tato fáze bude ukončena rovněž Akceptačním protokolem.

6.3. MÚZO za účelem předání plnění vyzve MŠMT k převzetí plnění. V případě, že MŠMT do lhůty uvedené v odstavci 6.4. neodůvodní odmítnutí převzetí či převzetí nepotvrdí, je plnění považováno za převzaté.

6.4. MŠMT je povinno plnění MÚZO převzít nejpozději do 14 dnů od doručení výzvy MÚZO k převzetí. MŠMT potvrdí převzetí (akceptaci) plnění MÚZO. MŠMT je oprávněno odmítnout převzít plnění od MÚZO, pokud plnění MÚZO určené jím k předání a převzetí MŠMT nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat objednavce potvrzené MÚZO. Lhůta pro předání náhradního plnění pro MŠMT je 10 pracovních dní a počíná běžet ode dne doručení odmítnutí převzetí plnění MÚZO, pokud si Smluvní strany nedohodnou jinou lhůtu.

6.5. Místem plnění jsou budovy MŠMT v ulici Karmelitská 7.118 12 Praha 1, případně jiné místo v ČR určené MŠMT.

## 7.

### PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

7.1. Smluvní strany se dohodly na způsobu placení a splatnosti sjednané ceny takto:

- a. Udržovací poplatek za příslušný Produkt je MÚZO oprávněno fakturovat až po akceptaci příslušné části ze strany MŠMT. V případě akceptace příslušné části v průběhu roku bude fakturována jen odpovídající část služeb v daném kalendářním roce, tzn. od 1. dne následujícího měsíce, kdy byla příslušná část Produktu rutinně používána ze strany MŠMT.
- b. Udržovací poplatek v záruční době (specifikován v Příloze 1) je MÚZO oprávněno naposledy fakturovat za měsíc, ve kterém končí záruční doba.
- c. Udržovací poplatek v pozáruční době (specifikován v Příloze 1) je MÚZO oprávněno fakturovat od 1. dne následujícího měsíce po ukončení záruky.
- d. V roce 2009 je MÚZO oprávněno fakturovat MŠMT *Udržovací poplatek* za rok 2009 k 1. prosinci 2009.
- e. Od roku 2010 je MÚZO oprávněno fakturovat MŠMT 50 % *Udržovacího poplatku* za příslušný kalendářní rok v termínech vždy k 30. červnu a 1. prosinci příslušného kalendářního roku.
- f. MÚZO je oprávněno fakturovat MŠMT plnění poskytnuté dle odstavce 4.3. Smlouvy vždy po jeho převzetí (akceptaci) MŠMT.

7.2. Doba splatnosti faktur MÚZO (zaplacením se pro účely Smlouvy rozumí okamžik předání příkazu k úhradě faktury bance ze strany MŠMT) je dohodnuta na 21 kalendářních dnů ode dne doručení faktury na MŠMT.

7.3. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu. Nebude-li mít faktura tyto náležitosti, nebo nebude splněna podmínka uvedená v odstavci 7.4. Smlouvy, je MŠMT oprávněno ji vrátit MÚZO k doplnění či opravě s vyznačením konkrétního důvodu vrácení. Dnem doručení opravené či nově vystavené faktury běží nová lhůta splatnosti faktury.

7.4. Příslušná faktura bude předána (zaslána) ve 2 vyhotovení. V případě plnění poskytnuté dle odstavce 4.3. Smlouvy k fakturám MÚZO přiloží Akceptační protokol.

7.5. Všechny faktury – daňové doklady se platí bankovním převodem na účet druhé strany uvedený na faktuře - daňovém dokladu.

7.6. Daň z přidané hodnoty bude vypočtena a účtována na základě právních předpisů platných k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

## 8. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY; VYŘIZOVÁNÍ REKLAMACÍ

8.1. MÚZO poskytuje záruku za plnění poskytnuté MŠMT podle Smlouvy za podmínek uvedených v tomto článku Smlouvy; práva ze záruky je MŠMT oprávněno uplatnit po převzetí plnění od MÚZO.

8.2. MÚZO neodpovídá MŠMT za komplex informačních technologií, na kterých je Produkt provozován a neodpovídá ani za škody a chyby vzniklé chybou dílčích částí nebo celého komplexu těchto informačních technologií.

8.3. Zjistí-li MŠMT funkční vady v převzatém Produktu nebo obsahové vady v *Uživatelské dokumentaci*, má právo uplatnit reklamaci.

8.4. Při vyřizování reklamaci MÚZO po obdržení reklamace zahájí činnost směřující k odstranění vady a předloží návrh na odstranění závad Produktu ve lhůtách dle priorit uvedených v odstavci 8.9. Smlouvy. Pokud to v kritických případech MÚZO shledá nezbytným, poskytne podporu i na pracovišti MŠMT.

8.5. Každou reklamační vadu je MŠMT povinno nahlásit prostřednictvím servisního formuláře, jehož vzor je uveden v Příloze č. 5 Smlouvy. MŠMT je povinno uvést kontaktní osobu MŠMT a detailně popsat, jak se vada projevuje.

8.6. Lhůta pro vyřízení reklamace počíná běžet ode dne uplatnění oprávněné reklamace u MÚZO (*Doručení hlášení*), pokud si Smluvní strany nedohodnou jinou lhůtu. Pokud MÚZO vadu neodstraní v dohodnutém termínu, má MŠMT právo uplatňovat na něm smluvní pokutu dle článku 11 Smlouvy.

8.7. MÚZO zahájí řešení problému s dobou odezvy danou v odstavci 8.9. Dobou odezvy se rozumí maximální čas, který uplyne v době *Základního časového pokrytí* od přijetí oznámení problému MÚZO do zahájení řešení problému, pokud není ze strany MŠMT požadován časový posun provedení zásahu.

8.8. Smluvní strany se dohodly na následujících chybových stavech Produktu:

<b>Priorita 1</b> <i>Havarijní stav</i>	Výpadek Produktu nebo jeho kritické chování s přímým dopadem na ekonomický systém MŠMT
<b>Priorita 2</b>	Problém s očekávaným dopadem do chování a stavu ekonomického systému MŠMT
<b>Priorita 3</b>	Problémy s výkonností Produktu a problémy, u kterých není očekáván přímý dopad na provozuschopnost Produktu
<b>Priorita 4</b>	Otázky týkající se použití a nastavení Produktu

8.9. Lhůty pro reakci MÚZO dle priority přiřazené řešenému problému:

**Priorita 1** – MÚZO zahájí řešení problému do 4 hodin v době *Základního časového pokrytí*, neprodleně vyhodnotí závažnost problému a navrhne řešení.

**Priorita 2** – MÚZO zahájí řešení problému do 12 hodin v době *Základního časového pokrytí*, neprodleně vyhodnotí závažnost problému a navrhne buď řešení nebo navrhne opatření, které oddálí dopad problému do produkčního prostředí nebo eliminuje jeho dopad na produkční systém. Po získání řešení navrhne způsob návratu do původního stavu.



**Priorita 3** – MÚZO zahájí řešení problému do 24 hodin v době *Základního časového pokrytí*, vyhodnotí závažnost a možný dopad problému a navrhne řešení v době dohodnuté s MŠMT.

**Priorita 4** – MÚZO zahájí práci na odpovědi nejpozději následující pracovní den v době *Základního časového pokrytí*, vyhodnotí možné alternativy návrhu a poskytne požadovanou podporu a požadované informace.

8.10. MÚZO bude průběžně pracovat na řešení problému až do té doby, kdy bude splněno alespoň jedno z následujících kritérií:

- a. poskytnutí informací řešících softwarový problém Produktu na MŠMT,
- b. sdělení MŠMT, jak získat opravu software (patch) řešící problém Produktu,
- c. informování MŠMT o tom, že softwarový problém je způsoben známou, dosud nevyřešenou chybou Produktu. Do vyřešení problému navrhne MÚZO náhradní řešení,
- d. informování MŠMT o tom, že problém byl identifikován jako hardwarový,
- e. informování MŠMT o tom, že problém je způsoben softwarovým produktem, který není dodán MÚZO a je třeba se obrátit na příslušného dodavatele,
- f. informování MŠMT o tom, že problém je vyřešen v nové verzi Produktu a poskytnutí *Aktualizované verze*,
- g. v případě problémů s produkty jiných výrobců poskytnutí informací MŠMT, které MÚZO získalo jako odpověď po eskalaci problému tomuto výrobcí.

8.11. Na plnění, na které byla oprávněně uplatněna reklamace, se prodlužuje záruční doba o dobu od termínu uplatnění reklamace po termín odstranění vady.

8.12. Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním odstraní MÚZO bez zbytečného odkladu na náklady MŠMT.

8.13. Smluvní strany se dohodly na záručních dobách takto:

- a) MÚZO ručí MŠMT, že *záznamové nosiče* a *uživatelská dokumentace* po dobu 180 kalendářních dnů ode dne nabytí vlastnického práva MŠMT k nim neprokáží materiálové nebo výrobní vady,
- b) MÚZO ručí MŠMT, že dodaný Produkt po dobu od jeho převzetí MŠMT do dodání jeho další *Aktualizované verze* (nejdéle však po dobu 24 měsíců od jeho převzetí MŠMT) bude vykazovat vlastnosti popsané v *Uživatelské dokumentaci* a bude jej možno užívat k v *Uživatelské dokumentaci* popsanému účelu, a že v těchto vlastnostech a způsobech užití nebudou dodané Produkty vykazovat žádné vady.

8.14. Smluvní strany se dohodly, že veškeré náhrady z vad produktů materiální povahy (*Záznamové nosiče*) jsou omezeny na výměnu prokazatelně vadných *Záznamových nosičů*.

8.15. Zjistí-li MŠMT *Havarijní stav (priorita 1)*, je povinen tuto skutečnost nahlásit do MÚZO telefonicky na hot-line tel. č. [redacted] a současně vždy nejdéle do 1 hodiny e-mailem na adresu [redacted]. MŠMT je povinno uvést kontaktní osobu MŠMT a základní informace o tom, jak se *Havarijní stav (priorita 1)* projevuje.

8.16. Po nahlášení *Havarijního stavu (priorita 1)* se MÚZO zavazuje neprodleně potvrdit *Doručení hlášení*.

## 9. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 9.1. MŠMT se zavazuje poskytnout MÚZO veškerou součinnost, kterou po něm lze oprávněně požadovat a která je potřebná ke splnění závazků MÚZO vyplývajících pro něj z ustanovení Smlouvy.
- 9.2. MŠMT se dále zavazuje zaplatit za poskytnuté plnění v souladu s platebními a fakturačními podmínkami stanovenými v článku 7 Smlouvy.
- 9.3. MÚZO je oprávněno v případě nutnosti sjednat pro plnění třetí osoby, a to za podmínky písemného souhlasu MŠMT.
- 9.4. Všechny požadavky MŠMT na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v odstavci 4.3. se MÚZO zavazuje realizovat v termínech uvedených v jím potvrzených objednávkách.

## 10. DŮVĚRNOST A MLČENLIVOST

- 10.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které jsou druhou stranou písemně označeny jako důvěrné či utajované a s nimiž při výkonu svých práv a povinností podle této Smlouvy přijdou do styku.
- 10.2. MÚZO se zavazuje zachovat přísnou mlčenlivost o skutečnostech, které se dozví v rámci plnění svých smluvních povinností vůči MŠMT, a to i po ukončení platnosti Smlouvy.
- 10.3. Povinnost mlčenlivosti je MÚZO povinno písemně zajistit i u svých smluvních partnerů, s jejichž pomocí případně bude své závazky z této Smlouvy plnit.

## 11. SMLUVNÍ POKUTY

- 11.1. Jestliže MÚZO nedodrží termíny pro splnění svých závazků dle odstavci 4.2., uhradí MŠMT za každý započatý pracovní den prodlení smluvní pokutu ve výši 2 % z *Udržovacího poplatku*; to neplatí, pokud k prodlení MÚZO došlo z důvodů na straně MŠMT. MŠMT je oprávněn domáhat se vedle práva na smluvní pokutu i náhrady škody, a to v plném rozsahu.
- 11.2. Jestliže MÚZO nedodrží termíny pro splnění svých závazků podle odstavce 4.3., uhradí MŠMT za každý započatý pracovní den prodlení smluvní pokutu ve výši 2 % ze sjednané ceny plnění; to neplatí, pokud k prodlení MÚZO došlo z důvodů na straně MŠMT. MŠMT je oprávněn domáhat se vedle práva na smluvní pokutu i náhrady škody, a to v plném rozsahu.
- 11.3. Při nedodržení ustanovení článku 8 Smlouvy o vyřizování reklamací je MÚZO povinen uhradit za každý započatý pracovní den prodlení MŠMT smluvní pokutu ve výši 2 % z *Udržovacího poplatku*. MŠMT je oprávněn domáhat se vedle práva na smluvní pokutu i náhrady škody, a to v plném rozsahu.
- 11.4. Jestliže MÚZO při reklamaci vad poskytnutého plnění prokáže, že plnění nevykazuje reklamované vady, MŠMT uhradí náklady na dopravu a činnost MÚZO související s tímto prokázáním s použitím hodinové sazby uvedené v odstavci 5.2. Smlouvy, jakož i další náklady vzniklé MÚZO v souvislosti s reklamačním řízením.



### Příloha č. 1

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití  
Ekonomického informačního systému EIS JASU<sup>®</sup> CS  
a navazujících produktů a jejich další obnově a rozvoji

Tabulka 1 – Tato smlouva zahrnuje podporu pro následující *Produkty*:

Označení	Popis produktu	Datum akceptace *	Produkt pořízen na základě smlouvy/objednávky
Produkt 1	EIS JASU <sup>®</sup> CS - Standardní moduly Podvojně účetnictví, Závatky, Banka, Pokladna, Pohledávky, Příkazy k úhradě	31.12.2008	smlouva evidovaná v MUZO pod č.j. 983/07
Produkt 2	Modul Dotace systému EIS JASU <sup>®</sup> CS a propojení EIS JASU <sup>®</sup> CS se systémem Monit 7+		smlouva evidovaná v MUZO pod č.j. 984/08

\* Datum uvedené na akceptačním protokolu.

Tabulka 2 – Specifikace udržovacích poplatků v záruční a pozáruční době

Označení	Popis produktu	Udržovací poplatek v záruční době za 1 měsíc (v Kč bez DPH)	Udržovací poplatek v pozáruční době za 1 měsíc (v Kč bez DPH)	Udržovací poplatek v záruční době za kalendářní rok (v Kč bez DPH)	Udržovací poplatek v pozáruční době za kalendářní rok (v Kč bez DPH)
Produkt 1	EIS JASU <sup>®</sup> CS - Standardní moduly Podvojně účetnictví, Závatky, Banka, Pokladna, Pohledávky, Příkazy k úhradě	21 750,-	21 750,-	261 000,-	261 000,-
Produkt 2	Modul Dotace systému EIS JASU <sup>®</sup> CS a propojení EIS JASU <sup>®</sup> CS se systémem Monit 7+	12 000,-	12 000,-	144 000,-	144 000,-

**Příloha č. 2**

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití  
Ekonomického informačního systému EIS JASU® CS  
a navazujících produktů a jejich další obnově a rozvoji

**Objednavatel:**

Česká republika – Ministerstvo  
školství, mládeže a tělovýchovy  
Karmelitská 7  
118 12 Praha 1

**Dodavatel:**

MÚZO Praha s.r.o.  
Politických vězňů 15  
110 00 Praha 1

**Objednávka:**

**Zakázka:**

1086

**PŘEDÁVACÍ PROTOKOL**

**Popis:**

**Přílohy:**

Za objednavatele:

Za dodavatele:

.....  
jméno

.....  
jméno

.....  
podpis

.....  
podpis

V ..... dne .....

V ..... dne .....

**Příloha č. 3**  
smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití  
Ekonomického informačního systému EIS JASU® CS  
a navazujících produktů a jejich další obnově a rozvoji

Objednavatel:

Česká republika – Ministerstvo  
školství, mládeže a tělovýchovy  
Karmelitská 7  
118 12 Praha 1

Dodavatel:

MÚZO Praha s.r.o.  
Politických vězňů 15  
110 00 Praha 1

Objednávka:

Zakázka:

1086

**AKCEPTAČNÍ PROTOKOL**

**Popis:**

**Přílohy:**

Za objednavatele:

Za dodavatele:

.....  
jméno

.....  
jméno

.....  
podpis

.....  
podpis

V ..... dne .....

V ..... dne .....



**Příloha č. 4**

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití  
 Ekonomického informačního systému EIS JASU® CS  
 a navazujících produktů a jejich další obnově a rozvoji

**Zadavatel:**

Česká republika – Ministerstvo  
 školství, mládeže a tělovýchovy  
 Karmelitská 7  
 118 12 Praha 1

**Dodavatel:**

MÚZO Praha s.r.o.  
 Politických vězňů 15  
 110 00 Praha 1

**Číslo jednací**
**Zakázka:**

1086

**ZADÁVACÍ FORMULÁŘ POŽADAVKU**
**Popis požadavku:**
**Produkt/modul:**
**Naléhavost požadavku:**

Legenda: K - kritická / D - důležitá / B - běžná, nespěchá

**Požadovaný/předpokládaný termín realizace:**
**Kontaktní osoby (jméno/telefon/e-mail):**
**Požadavek podává (jméno/telefon/e-mail):**
**Podpis:**
**Vystaveno dne:**

## Příloha č. 5

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití  
Ekonomického informačního systému EIS JASU<sup>1</sup> CS  
a navazujících produktů a jejich další obnově a rozvoji

Evidenze požadavků a závad EIS		
Zakazník (název ID):	Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	89
Zakázka (název ID):	Komplexní podpora EIS	1086
MŠMT (datum aktualizace, zapsal):		
MÚZO (datum aktualizace, zapsal):		

### Kategorie závady A/B/C (kategorii chyby určuje MÚZO):

- A** závada nebrání užívání EIS - modulu (např. překlep v titulku formuláře)
- B** závada omezuje použití funkce, modulu ale umožňuje ji používat za jistých podmínek (např. krátké zadávací pole, širší přístupová práva uživatele než bylo nastaveno)
- C** závada, která zcela znemožňuje použití funkce, modulu nebo celého EIS, nebo dává chybný výsledek (např. neúspěšné připojení k databázi, nedostupná funkce, data nelze vůbec zadat upod.)
- P** požadavek na změnu není to závada, pokud se obě strany nedohodli jinak, bude zařazen do realizace až po projednání požadavku na úrovni vedoucích projektu z MŠMT a MÚZO).
- N** Námět pro vylepšení programu (priorita - 0)
- K** Komentář

Závady může zaznamenat jen správce aplikace EIS, nebo projektový manažer

### Barva zápisu:

*modrá* - závada opravena, není nadále sledována

*červená* - MÚZO bylo o závadě informováno, ale závada nebyla zatím odstraněna - je nutné nadále sledovat.

*černá* - závada byla odstraněna - není zapotřebí nadále sledovat

*žlutá* - MŠMT uživatel souhlasí s odstraněním závady

Evidenční číslo závady	Kategorie závady A/B/C	Popis závady (příp. odkaz na dokument s popisem závady)	MŠMT: (Kontaktní osoba) Závadu ohlásil, zaznamenal, datum. Verifikováno kým, datum	MÚZO: plán, termín, způsob odstranění, odstraněno
1.				

11.5. V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od MÚZO převzalo MŠMT, se MŠMT zavazuje uhradit MÚZO úrok z prodlení za každý započatý pracovní den prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky.

## 12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

12.1. Smlouva se uzavírá na neurčito. Smlouva zaniká uplynutím výpovědní lhůty, která je šestiměsíční a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodů. Obě Smluvní strany mají právo odstoupit od Smlouvy v případě, kdy druhá strana bude hrubě porušovat své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. V tomto případě odstoupení od Smlouvy se tato ruší ke dni doručení oznámení o odstoupení druhé straně.

12.2. MÚZO se zavazuje zdržet se po dobu 2 let od podpisu Smlouvy podání výpovědi ze Smlouvy.

12.3. Rozšíření Smlouvy o další Produkty bude řešeno dodatkem.

12.4. Pro případ, že kterékoliv ustanovení Smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se Smluvní strany bez zbytečného odkladu formou dodatku ke Smlouvě upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možností maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazovaných ustanovení Smlouvy.

12.5. Dokument se považuje za doručení dnem jeho předání a převzetí. Dokument se považuje také za doručení dnem, v němž kterákoliv ze Smluvních stran jeho doručení odmítne či jinak znemožní jeho převzetí.

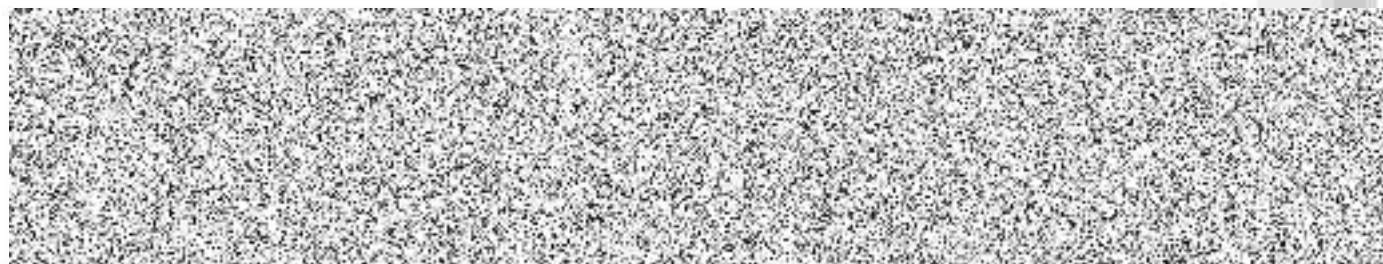
12.6. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech identifikovaných výtiskem číslo 1 až 4, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží dvě vyhotovení. Smlouvu je možno měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.

12.7. Smluvní strany berou na vědomí, že všechny postupně číslované přílohy Smlouvy jsou její nedílnou součástí.

### 12.8. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Specifikace Produktů
- Příloha č. 2 Vzor Předávacího protokolu
- Příloha č. 3 Vzor Akceptačního protokolu
- Příloha č. 4 Vzor Zadávací formulář požadavku
- Příloha č. 5 Vzor Servisní tabulky pro hlášení závad

12.9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu Smluvních stran.



Za MŠMT:

Ing. Eva Bartoňová,  
I. náměstkyně ministryně

Za MÚZO:

Ing. Petr Zaoral, ředitel a jednatel  
Ing. Petr Macek, jednatel