

Rámcová dohoda o poskytování právních služeb (OPŽP)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a dále v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), a se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o advokacii**“), (dále jen „**Rámcová dohoda**“) mezi

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801
Jednající: Ing. Vladimír Mana, LL.M., náměstek pro řízení sekce státní správy
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 7628001/0710
Zástupce pro věcná jednání: JUDr. Veronika Rampírová, Ph.D., vrchní ministerský rada, sekce státní správy

(dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné)

A

Poradcem: PELIKÁN KROFTA KOHOUTEK advokátní kancelář s.r.o.
Se sídlem: Tyršův dům, Újezd 450/40, 118 01, Praha 1 – Malá Strana
IČO: 27592936
DIČ: CZ27592936 (je plátcem DPH)
Jednající: Mgr. Matěj Vácha, jednatel
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic a.s.
Číslo účtu: 2114425903/2700
Zástupce pro věcná jednání: xxxxxxxxxx (tel.: xxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxx)
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 117567

a

Poradcem: KROUPAHELÁN advokátní kancelář, s.r.o.
Se sídlem: Dominikánské náměstí 656/2, Brno-město, 602 00 Brno
IČO: 29310571
DIČ: CZ29310571 (je plátcem DPH)
Jednající: Mgr. Pavel Kroupa, jednatel
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 5445952349/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Pavel Kroupa (tel.: xxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxx)
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 73338

(každý dále jen jako „**Poradce**“ a společně jako „**Poradci**“ na straně druhé)

(Objednatel a Poradci společně dále jen jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

Preambule

Tato Rámcová dohoda je uzavírána mezi Objednatelem a Poradci na základě výsledků zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení v souladu s ustanovením § 3 písm. b) a § 56 a násl. ZZVZ (dále jen „**Zadávací řízení**“) s názvem „**Právní služby 2019**“ (systémové číslo veřejné zakázky na profilu Objednatele NEN: N006/19/V00005847; evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2019-007813), (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Nabídky Poradců podané v rámci Zadávacího řízení (dále jen „**Nabídky**“ či jednotlivě „**Nabídka**“), byly Objednatelem, jakožto zadavatelem, vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější.

Poradci tímto čestně prohlašují, že jsou oprávněnými poskytovateli požadovaných právních služeb a splňují veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové dohodě stanovené, a že tedy tuto Rámcovou dohodu uzavřeli po pečlivém zvážení všech možných důsledků, přičemž předmět plnění dle této Rámcové dohody není plněním nemožným.

Článek 1

Účel a předmět Rámcové dohody

- 1.1 Účelem této Rámcové dohody je zajištění realizace Veřejné zakázky, resp. úprava podmínek týkajících se poskytování právních služeb, včetně právního poradenství.
- 1.2 Předmětem této Rámcové dohody je vymezení podmínek, na jejichž základě budou mezi Objednatelem (na jedné straně) a vždy jedním z Poradců (na straně druhé) zadávány jednotlivé veřejné zakázky na základě této Rámcové dohody, resp. budou uzavírány prováděcí smlouvy o poskytování konkrétních právních služeb (dále jen „**Prováděcí smlouvy**“ a jednotlivě „**Prováděcí smlouva**“), které byly předmětem Zadávacího řízení a byly definovány v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce (dále jen „**Právní služby**“). Jednotlivé Prováděcí smlouvy budou uzavírány postupem dle čl. 2 této Rámcové dohody.
- 1.3 V souladu s předmětem Zadávacího řízení zahrnují Právní služby poskytované na základě Prováděcích smluv zejména:
 - a) právní poradenství a konzultace;
 - b) zpracování právních rozborů, stanovisek a analýz;
 - c) analýzu evropské legislativy;
 - d) právní zastupování Objednatele v řízeních před soudy a jinými orgány;
 - e) zpracování nebo posouzení návrhů smluv;
 - f) zpracování vzorů rozhodnutí, sdělení, formulářů či dalších přípisů; anebo
 - g) další služby dle potřeb a požadavků Objednatele.
- 1.4 Právní služby budou na základě této Rámcové dohody poskytovány zejména v oblasti právní pomoci v oblasti poskytování dotací z Operačního programu Životní prostředí (dále jen „**OPŽP**“).

Dotčenými právními předpisy jsou zejména:

- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád;
- zákon č. 150/2002 Sb., soudní řád správní;
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole);
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád);
- zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla);
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
- zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách;

- zákon č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon);
- zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád;
- zákon č. 388/1991 Sb., zákon o Státním fondu životního prostředí České republiky; a
- relevantní nařízení a směrnice EU týkající se přidělování dotací, veřejného zadávání a veřejné podpory.

1.5 Za poskytování Právních služeb na základě Prováděcích smluv bude Objednatel platit Poradcům odměnu dle čl. 4 této Rámcové dohody.

Článek 2

Prováděcí smlouvy

- 2.1 Na veškeré Právní služby, které budou poskytovány na základě této Rámcové dohody, se budou vztahovat práva a povinnosti Smluvních stran vymezené v této Rámcové dohodě a stanou se tak nedílnou součástí jednotlivých smluvních vztahů. Prováděcí smlouvy budou uzavírány v souladu s podmínkami této Rámcové dohody postupem dle § 132 odst. 3 písm. b) ZZVZ, tj. bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody. Takto uzavřené Prováděcí smlouvy se stanou součástí této Rámcové dohody.
- 2.2 Konkrétní Prováděcí smlouva bude uzavřena na základě písemné výzvy Objednatele k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření Prováděcí smlouvy, s příslušným předmětem plnění, který odpovídá předmětu dle čl. 1 této Rámcové dohody. Výzva bude učiněna vůči Poradci, jehož nabídka byla v Zadávacím řízení na uzavření této Rámcové dohody vyhodnocena Objednatelem jako ekonomicky nejvýhodnější. Odmítne-li tento Poradce návrh přijmout, vyzve Objednatel poté Poradce, který se v předmětném Zadávacím řízení umístil na druhém místě.
- 2.3 Objednatel se může od způsobu výběru Poradce podle odst. 2.2 tohoto článku odchýlit v následujících případech:
- a) je-li zřejmé, že Poradce, který měl být vyzván, není z objektivních důvodů schopen předmětné plnění Objednateli poskytnout; v takovém případě Objednatel vyzve Poradce druhého v pořadí; nebo
 - b) existují-li důvody uvedené v § 19 Zákona o advokacii; v takovém případě Objednatel vyzve Poradce druhého v pořadí; nebo
 - c) existuje-li návaznost požadovaných Právních služeb na Právní služby, které již některý z Poradců pro Objednatele dříve vykonával; v takovém případě vyzve Objednatel tohoto Poradce.
- 2.4 Písemná výzva Objednatele Poradci k poskytnutí plnění dle podmínek této Rámcové dohody bude obsahovat alespoň:
- a) číslo výzvy;
 - b) identifikační údaje Objednatele;
 - c) vymezení a popis požadovaného plnění;
 - d) dobu a místo plnění;
 - e) další požadavky Objednatele na předmět plnění v souladu s touto Rámcovou dohodou;
 - f) lhůtu pro přijetí návrhu Prováděcí smlouvy Poradcem; a
 - g) podpis oprávněné osoby Objednatele (viz čl. 13 této Rámcové dohody).
- 2.5 Písemné potvrzení výzvy Objednatele ze strany osloveného Poradce je přijetím návrhu na uzavření Prováděcí smlouvy.

- 2.6 Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany sjednávají, že písemnou výzvou Objednatele k poskytnutí plnění a jejím písemným potvrzením ze strany osloveného Poradce je také výzva, resp. její potvrzení, v elektronické podobě ve formě e-mailu zasílaného jednotlivými osobami oprávněnými jednat za Objednatele a osloveného Poradce (viz čl. 13 této Rámcové dohody).
- 2.7 Prováděcí smlouva může být vždy uzavřena pouze s jedním Poradcem. Smluvní stranou jakékoli Prováděcí smlouvy může být vždy jen Objednatel a konkrétní Poradce, účast jakýchkoli třetích osob coby stran jakékoli Prováděcí smlouvy je nepřipustná. Prováděcí smlouva uzavřená mezi Objednatelem a konkrétním Poradcem je závazná pouze mezi Objednatelem a tímto Poradcem.
- 2.8 Prováděcí smlouva zaniká řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v této Rámcové dohodě, v Zákoně o advokacii či Občanském zákoníku. Případné ukončení této Rámcové dohody nebude mít vliv na platnost a účinnost Prováděcích smluv řádně uzavřených v době trvání této Rámcové dohody.
- 2.9 Prováděcí smlouvy se budou řídit zejména Občanským zákoníkem a příslušnými ustanoveními Zákona o advokacii.
- 2.10 Skutečnost, že s jakýmkoli Poradcem nebyla po určitou dobu uzavřena žádná jednotlivá Prováděcí smlouva, nezpůsobuje zánik této Rámcové dohody.

Článek 3

Doba a místo poskytování Právních služeb

- 3.1 Poskytování Právních služeb bude zajišťováno po dobu platnosti a účinnosti této Rámcové dohody, a to na základě jednotlivě uzavíraných Prováděcích smluv dle podmínek sjednaných v čl. 2 této Rámcové dohody. V každé z Prováděcích smluv bude vždy závazně stanoven konkrétní termín plnění. Poskytování Právních služeb bude zahájeno nejdříve po nabytí účinnosti této Rámcové dohody (blíže viz čl. 16 odst. 16.8 této Rámcové dohody).
- 3.2 Místem poskytování Právních služeb je sídlo Objednatele uvedené výše v této Rámcové dohodě a dále místa, která budou v případě potřeby vždy specifikována v každé Prováděcí smlouvě.

Článek 4

Cena za poskytování Právních služeb

- 4.1 Cena za Právní služby poskytované konkrétním Poradcem Objednateli dle Prováděcích smluv bude stanovena na základě počtu hodin skutečně odpracovaných při poskytování Právních služeb v rámci sjednaného předmětu příslušné Prováděcí smlouvy a sjednané jednotkové ceny za každou dokončenou hodinu takových Právních služeb (dále jen „**Časová odměna**“). Sjednanou jednotkovou cenou je cena, jež byla uvedena v Nabídkách jednotlivých Poradců v Zadávacím řízení (dále jen „**Jednotková cena**“). Jednotkové ceny jednotlivých Poradců jsou specifikovány v Příloze č. 1 této Rámcové dohody. Takto stanovené Jednotkové ceny jsou nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou dobu trvání této Rámcové dohody s výjimkou odst. 4.3 tohoto článku.
- 4.2 Celková částka za Právní služby poskytované na základě jednotlivých Prováděcích smluv po celou dobu trvání této Rámcové dohody nepřesáhne 1.500.000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“), tj. 1.815.000 Kč včetně 21 % sazby DPH. Skutečné plnění bude realizováno na základě Prováděcích smluv dle aktuálních potřeb Objednatele. Objednatel je v rámci podmínek při uzavírání Prováděcí smlouvy oprávněn vždy limitovat výši maximální odměny z dané Prováděcí smlouvy, a to buď maximální částkou, která má být za předmět

dané Prováděcí smlouvy uhrazena, případně maximálním počtem hodin za poskytování Právních služeb v rámci dané Prováděcí smlouvy. Poradci berou na vědomí, že celková částka za Právní služby uvedená v první větě tohoto odstavce nemusí být v průběhu trvání této Rámcové dohody zcela vyčerpána.

- 4.3 V případě, že je některý z Poradců plátcem DPH, bude k Jednotkové ceně, resp. Časové odměně vždy připočtena DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 V Jednotkové ceně, resp. Časové odměně každého Poradce jsou zahrnuty veškeré a konečné náklady spojené s poskytováním příslušných Právních služeb, poštovné, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie, cestovní náklady, náhrady za promeškaný čas, jakož i další běžné výdaje spojené s poskytováním sjednaných Právních služeb. Náhrada mimořádných hotových výdajů souvisejících s poskytováním Právními službami (např. soudní poplatky, znalecké posudky, odborná vyjádření a překlady apod.) odpovídá účelně vynaloženým a prokazatelným nákladům každého Poradce. Vynaložení těchto výdajů ze strany daného Poradce je možné pouze s písemným souhlasem Objednatele. Každý Poradce je vždy povinen předložit Objednateli příslušné doklady prokazující výši těchto vynaložených výdajů.
- 4.5 Bude-li Objednateli v soudním řízení přiznána náhrada nákladů řízení, náleží tato částka bez dalšího Objednateli v plné výši.
- 4.6 Poradce bere na vědomí, že Právní služby poskytované na základě této Rámcové dohody jsou spolufinancovány ze zdrojů Evropské unie, z Evropských strukturálních a investičních fondů a státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí (dále i „OPŽP“), prioritní osa 6 Technická pomoc, název projektu „Zajištění právních služeb v letech pro OPŽP 2014 – 2020“, reg. č. projektu „CZ.05.6.125/0.0/0.0/15_025/0004947“.

Článek 5

Platební podmínky

- 5.1 Cena za Právní služby poskytované konkrétním Poradcem Objednateli na základě Prováděcí smlouvy bude vždy hrazena zpětně za každý kalendářní měsíc, v němž byly poskytnuty příslušné Právní služby sjednané na základě Prováděcí smlouvy, a to na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“) vystavené daným Poradcem.
- 5.2 Každý Poradce je povinen po skončení daného kalendářního měsíce pro Objednatele připravit jako podklad pro fakturaci přehled Právních služeb poskytnutých v daném kalendářním měsíci se stručným popisem jednotlivých Právních služeb a s uvedením počtu hodin strávených danou Právní službou. Potvrzení tohoto přehledu (včetně hodinové dotace) ze strany Objednatele je nutnou podmínkou pro možnost fakturace daným Poradcem. Objednatel si vyhrazuje právo uznat do fakturace pouze ty hodiny, které byly na poskytování té které Právní služby daným Poradcem účelně vynaloženy (tím není dotčeno ustanovení čl. 4 odst. 4.2 této Rámcové dohody). Přehled Právních služeb poskytnutých daným Poradcem a odsouhlasených Objednatelem bude vždy následně součástí každé faktury.
- 5.3 Každá faktura musí být daným Poradcem vystavena a Objednateli doručena nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly na základě Prováděcí smlouvy daným Poradcem poskytnuty předmětné Právní služby.
- 5.4 Každá faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani

z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení každé faktury a její číslo, identifikační údaje Objednatele a daného Poradce, specifikaci předmětu Prováděcí smlouvy včetně čísla písemné výzvy Objednatele k jejímu uzavření, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Každá faktura bude rovněž označena evidenčním číslem této Rámcové dohody z Centrální evidence smluv Objednatele 190059 (viz také záhlaví této Rámcové dohody). Každá faktura bude dále obsahovat informaci, že Právní služby jsou spolufinancovány ze zdrojů Evropské unie, z Evropských strukturálních a investičních fondů a státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí (dále i „OPŽP“), prioritní osa 6 Technická pomoc, reg. číslo projektu CZ.05.6.125/0.0/0.0/15_025/0004947, název „Zajištění právních služeb v letech pro OPŽP 2014 – 2020“ a text „Financováno z prostředků Technické pomoci OPŽP 2014 – 2020“.

- 5.5 Nebude-li jakákoli faktura obsahovat náležitosti účetního a daňového dokladu dle odst. 5.4 tohoto článku či příslušných právních předpisů, nepovažuje se za řádný daňový doklad, neběží doba splatnosti a Objednatel je oprávněn daňový doklad vrátit s tím, že daný Poradce je poté povinen vystavit nový daňový doklad s novým termínem splatnosti, přičemž nová doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nového řádného daňového dokladu Objednateli. V takovém případě není Objednatel v prodlení s placením daňového dokladu.
- 5.6 Lhůta splatnosti řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit fakturovanou částku je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Faktura se vždy platí bankovním převodem na účet konkrétního Poradce uvedený výše v této Rámcové dohodě.
- 5.7 Objednatel neposkytuje žádné zálohové platby; výslovně se vylučuje využití ustanovení § 20 odst. 3 Zákona o advokacii. Veškeré platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 5.8 Faktura bude zaslána prostřednictvím datové schránky Objednatele (identifikátor datové schránky: 9gsaax4) nebo emailu posta@mzp.cz se specifikací, že adresátem je sekce státní správy.
- 5.9 Uzavřením této Rámcové dohody Poradci vyjadřují a potvrzují, že Jednotková cena, resp. Časová odměna je stanovena správně a dostatečně. Jednotková cena, resp. Časová odměna zahrnuje splnění veškerých povinností Poradců, jejich náklady a všechny činnosti nezbytné pro řádné poskytování sjednaných Právních služeb.

Článek 6 Práva a povinnosti Poradce

- 6.1 Každý Poradce je vždy povinen při poskytování sjednaných Právních služeb dle této Rámcové dohody postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými touto Rámcovou dohodou a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Každý poradce je povinen respektovat Pravidla publicity a propagace OPŽP uvedená v Příloze č. 3 této Rámcové dohody.
- 6.2 Právní služby se každý Poradce zavazuje poskytovat dle potřeb Objednatele také v anglickém jazyce a v nutných případech i mimo pracovní dny bez nároku na zvýšení Jednotkové ceny, resp. Časové odměny. Právní služby bude každý Poradce poskytovat tak, aby vysokou kvalitou Právních služeb a vysokým standardem vystupování budoval a udržoval dobré jméno Objednatele. Každý Poradce je povinen jednat čestně a svědomitě, je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Objednatele vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.

- 6.3 Každý Poradce je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny. Zjistí-li jakýkoli Poradce, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy, je tento Poradce povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má daný Poradce právo:
- požádat o písemné potvrzení pokynu Objednatele;
 - přerušit poskytování Právních služeb za předpokladu, že pokyny Objednatele jsou v rozporu s touto Rámcovou dohodou.
- 6.4 Každý Poradce se zavazuje informovat Objednatele bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním Právních služeb a poučit Objednatele o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 6.5 Každý Poradce je povinen odmítnout jakékoliv poskytnutí Právních služeb, jestliže:
- v téže věci nebo ve věci související již v minulosti poskytl právní služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy Objednatele; nebo
 - by informace, kterou má o jiném subjektu, mohla Objednatele neoprávněně zvýhodnit; nebo
 - nastane jakákoli jiná situace, ve které je povinen podle Zákona o advokacii, jiných obecně závazných právních předpisů, stanovských předpisů České advokátní komory, na základě smluvně převzatých závazků či jiných omezení právní službu odmítnout.
- 6.6 V případě, že existuje skutečnost, na základě které je jakýkoli Poradce povinen odmítnout poskytování Právních služeb dle odst. 6.5 tohoto článku, je povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat Objednatele, a to takovým způsobem, aby nedošlo k jakémukoli prodlení při plnění závazků Objednatele nebo k jakémukoli jinému ohrožení či poškození zájmů Objednatele.
- 6.7 Každý z Poradců bude poskytovat Právní služby vždy pouze prostřednictvím členů svého realizačního týmu, jejichž seznam (včetně požadavků na jednotlivé členy realizačního týmu) předložil každý Poradce ve své Nabídce v rámci Zadávacího řízení na uzavření této Rámcové dohody a který je pro každého Poradce závazný (členové realizačních týmů uvedení v předložených seznamech se musí aktivně podílet na plnění předmětu této Rámcové dohody, resp. jednotlivých Prováděcích smluv uzavřených s daným Poradcem). Seznamy členů realizačních týmů jednotlivých Poradců tvoří rovněž Přílohu č. 2 této Rámcové dohody. V případě potřeby změny člena realizačního týmu je tato možná pouze s písemným souhlasem Objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky Objednatele dle zadávací dokumentace k Veřejné zakázce. Poradci jsou povinni zajistit, aby členové realizačních týmů byli písemně zavázáni k tomu, že budou svou činnost vykonávat za respektování všech ustanovení tak, jak jsou pro Poradce sjednána v této Rámcové dohodě.
- 6.8 Každý z Poradců se zavazuje nahradit Objednateli veškerou škodu, která mu vznikne při realizaci této Rámcové dohody v případě, že poskytované plnění se ukáže být nedostatečné, neúplné a/nebo v rozporu s touto Rámcovou dohodou či s právními předpisy.
- 6.9 Všichni Poradci jsou povinni po celou dobu platnosti této Rámcové dohody disponovat platným uznávaným elektronickým podpisem a na vyžádání Objednatele komunikovat prostřednictvím datové schránky.
- 6.10 Poradci tímto čestně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření této Rámcové dohody a plnění závazků z ní vyplývajících.

- 6.11 Poradci čestně prohlašují, že mají veškerá osvědčení, povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jejich povinností vyplývajících z této Rámcové dohody. Toto prohlášení se vztahuje i na jednotlivé členy realizačních týmů Poradců.
- 6.12 Poradci tímto prohlašují, že nejsou předluženi a není jim známo, že by bylo vůči nim zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašují, že vůči nim není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Poradců, nebo by mohlo mít jakkoliv negativní vliv na schopnosti Poradců splnit povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody, a že takové řízení nebylo vůči nim zahájeno.
- 6.13 Poradci berou na vědomí, že Objednatel na shora uvedená prohlášení a závazky spoléhá a bere je do úvahy při uzavírání této Rámcové dohody.

Článek 7

Práva a povinnosti Objednatele

- 7.1 Objednatel se zavazuje poskytnout Poradcům, popřípadě Poradci zmocněným osobám úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Poradců z konkrétních Prováděcích smluv.
- 7.2 Objednatel poskytne Poradcům, popřípadě Poradci zmocněným osobám veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků Poradců dle této Rámcové dohody projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců Objednatele.
- 7.3 Objednatel se zavazuje seznámit Poradce se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí každé jednotlivé Právní služby, kterou Poradci budou Objednateli na základě této Rámcové dohody poskytovat. Mezi tyto povinnosti patří zejména povinnost seznámit Poradce se všemi Objednateli známými okolnostmi týkajícími se provádění dané Právní služby, s informacemi a dokumenty, které Objednatel v souvislosti s danou Právní službou má k dispozici, a všemi dalšími relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro možnost poskytnutí Právní služby na nejvyšší možné profesionální úrovni.
- 7.4 Objednatel touto Rámcovou dohodou uděluje jednotlivým Poradcům plnou moc pro uskutečňování všech úkonů potřebných k řádnému poskytování Právních služeb dle čl. 1 této Rámcové dohody. Vyžaduje-li se pro právní jednání zvláštní forma, udělí Objednatel Poradcům v téže formě i plnou moc (či požádají-li o to Poradci). Objednatel může udělenou plnou moc kdykoli odvolat.

Článek 8

Odpovědnost za škodu

- 8.1 Poradci odpovídají za řádné, odborné a včasné poskytnutí Právních služeb. Poradci odpovídají Objednateli za škodu, kterou mu způsobili v souvislosti s poskytováním příslušných Právních služeb. Poradci odpovídají za škodu způsobenou Objednateli i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s poskytováním příslušných Právních služeb některým z členů jejich realizačních týmů.
- 8.2 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 8.3 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou prodlením druhé Smluvní strany s jejím vlastním plněním.

- 8.4 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku. Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli příslušné Smluvní strany. Překážka vzniklá z osobních poměrů Poradců nebo vzniklá až v době, kdy byla příslušná Smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla příslušná Smluvní strana povinna překonat, povinnosti k náhradě škody nezprostí.
- 8.5 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 8.6 Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody v plné výši i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

Článek 9 **Pojištění odpovědnosti za škodu**

- 9.1 Každý z Poradců prohlašuje, že má v souladu s příslušnými ustanoveními Zákona o advokacii ke dni uzavření této Rámcové dohody sjednané platné a účinné pojištění pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování právních služeb s minimálním limitem pojistného plnění 20.000.000 Kč (slovy: dvacet milionů korun českých) na jednu pojistnou událost (dále jen „**Pojištění odpovědnosti za škodu**“). Ustanovení § 24b Zákona o advokacii zůstává nedotčeno.
- 9.2 Poradci se zavazují po celou dobu trvání této Rámcové dohody udržovat sjednané Pojištění odpovědnosti za škodu v minimální výši, jak je uvedeno shora.
- 9.3 Poradci nejsou oprávněni snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky Pojištění odpovědnosti za škodu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 9.4 Poradci jsou povinni na požádání předložit Objednateli příslušné Pojištění odpovědnosti za škodu. Poradci se zavazují předložit Objednateli jakýkoliv dodatek ke sjednanému Pojištění odpovědnosti za škodu.
- 9.5 Poradci jsou povinni neprodleně informovat Objednatele o všech změnách v podmínkách Pojištění odpovědnosti za škodu, zejména o výši limitu pojistného plnění a příslušných výlukách z Pojištění odpovědnosti za škodu.

Článek 10 **Podstatné porušení Rámcové dohody a smluvní pokuty**

- 10.1 Za podstatné porušení této Rámcové dohody se považuje:
- a) prodlení konkrétního Poradce se splněním zákonných nebo smluvních termínů;
 - b) porušení povinnosti mlčenlivosti, ochrany informací a osobních údajů konkrétním Poradcem podle čl. 12 této Rámcové dohody;
 - c) opakovaně nízká kvalita poskytovaných Právních služeb, na kterou byl daný Poradce Objednatelům již písemně upozorněn;
 - d) opakovaně nesprávné vyúčtování poskytnutých Právních služeb.

- 10.2 Za porušení povinnosti mlčenlivosti a ochrany informací stanovené v čl. 12 této Rámcové dohody se každý Poradce zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 10.3 Za porušení povinnosti stanovené v čl. 11 odst. 11.11 této Rámcové dohody se každý Poradce zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení.
- 10.4 Za každý, byť i započatý den prodlení konkrétního Poradce s řádným a bezvadným plněním povinností stanovených Prováděcí smlouvou je tento Poradce povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč.
- 10.5 Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení danému Poradci. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet Objednatele uvedený výše v této Rámcové dohodě.
- 10.6 Zaplacení uvedené smluvní pokuty dle tohoto článku nemá vliv na případné uplatnění náhrady škody, a to v její plné výši.
- 10.7 Při nedodržení termínu splatnosti faktury dle čl. 5 odst. 5.6 této Rámcové dohody je daný Poradce oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení z vyfakturované části Časové odměny dle čl. 4 odst. 4.1 této Rámcové dohody, a to ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.

Článek 11

Platnost a účinnost Rámcové dohody/Prováděcích smluv

- 11.1 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na 3 roky ode dne nabytí její účinnosti dle čl. 16 odst. 16.8 této Rámcové dohody, resp. do vyčerpání prostředků určených na tuto Rámcovou dohodu dle čl. 4 odst. 4.2 této Rámcové dohody podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 11.2 Tato Rámcová dohoda může být ukončena jedním z níže uvedených způsobů s tím, že Objednatel je oprávněn učinit úkon směřující k ukončení této Rámcové dohody jak ve vztahu k oběma Poradcům, tak pouze i vůči jednomu Poradci, který naplnil důvod pro ukončení Rámcové dohody ze strany Objednatele – v takovémto případě pak nejsou vztahy Objednatele a druhého Poradce takovýmto právním jednáním Objednatele dotčeny. Stejně tak v případě, že jakýkoli z Poradců učiní vůči Objednateli úkon směřující k ukončení této Rámcové dohody, nejsou tímto jednáním daného Poradce dotčeny vztahy Objednatele a druhého Poradce. Tato Rámcová dohoda může zaniknout:
- a) dohodou Smluvních stran;
 - b) odstoupením od Rámcové dohody;
 - c) výpovědí ze strany Objednatele, a to i bez udání důvodů, s výpovědní dobou v délce 1 kalendářního měsíce; výpovědní doba počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi konkrétnímu Poradci;
 - d) výpovědí ze strany konkrétního Poradce s výpovědní dobou v délce 3 kalendářních měsíců s uvedením důvodu nebo bez udání důvodů s výpovědní dobou v délce 6 kalendářních měsíců; výpovědní doba počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Objednateli;
 - e) výpovědí Objednatele bez výpovědní doby s účinností dnem následujícím po dni doručení výpovědi danému Poradci.
- 11.3 Objednatel může ukončit tuto Rámcovou dohodu písemnou výpovědí bez výpovědní doby podle odst. 11.2 písm. e) tohoto článku výhradně, jestliže:

- a) daný Poradce závažným způsobem poruší své povinnosti vyplývající z čl. 6 odst. 6.1, 6.2, 6.3 a 6.4 této Rámcové dohody a závadný stav přes písemnou výzvu Objednatele neodstraní v přiměřené lhůtě; nebo
 - b) konkrétní Poradce opakovaně i přes předchozí opakované písemné upozornění Objednatele poruší své povinnosti stanovené v čl. 5 odst. 5.2, čl. 6 odst. 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.7 a čl. 12 této Rámcové dohody nebo je, byť i jednorázově, poruší podstatným způsobem a závadný stav přes písemnou výzvu Objednatele neodstraní v přiměřené lhůtě.
- 11.4 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody nebo od Prováděcí smlouvy kdykoli, zejména v případě podstatného porušení smluvních povinností dle čl. 10 odst. 10.1 této Rámcové dohody.
- 11.5 Objednatel je od této Rámcové dohody oprávněn odstoupit, jestliže byl daný Poradce v prodlení s řádným a bezvadným plněním povinností stanovených Prováděcí smlouvou opakovaně více než 3krát v průběhu kalendářního roku po dobu delší než 10 kalendářních dnů, a to i přes písemné upozornění Objednatele.
- 11.6 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody, jestliže zjistí, že:
- a) konkrétní Poradce nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v Zadávacím řízení nebo při provádění této Rámcové dohody či Prováděcí smlouvy; nebo
 - b) jakýkoli z Poradců zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění Zadávacího řízení nebo provádění této Rámcové dohody či Prováděcí smlouvy ke škodě Objednatele, včetně podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže;
 - c) nedodržoval povinnosti vyplývající z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovních právních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění Veřejné zakázky;
 - d) vůči majetku konkrétního Poradce probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku či byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek daného Poradce nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - e) konkrétní Poradce vstoupí do likvidace.
- 11.7 Objednatel je dále od této Rámcové dohody nebo od Prováděcí smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Rámcové dohody nebo Prováděcí smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Rámcové dohody nebo Prováděcí smlouvy v následujícím roce, oznámí tuto skutečnost do 30 kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oběma Poradcům.
- 11.8 Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od této Rámcové dohody či Prováděcí smlouvy druhé Smluvní straně.
- 11.9 Každý Poradce může tuto Rámcovou dohodu nebo Prováděcí smlouvy vypovědět z důvodů obsažených v ustanovení § 20 Zákona o advokacii, zejména dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a Objednatelem nebo neposkytuje-li Objednatel potřebnou součinnost a dále pokud je Objednatel v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči konkrétnímu Poradci.
- 11.10 V případě ukončení této Rámcové dohody dle odst. 11.2 písm. e) tohoto článku je dotčený Poradce povinen, nedohodne-li se daný Poradce s Objednatelem jinak nebo neučiní-li

Objednatel jiné opatření, poskytnout Objednateli Právní služby (a to včetně právního zastoupení) v rozsahu a za podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou po dobu dalších 2 měsíců, aby Objednatel neutrpěl újmu na svých právech nebo oprávněných zájmech. To neplatí, pokud Objednatel tomuto Poradci sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá. V takovém případě má daný Poradce nárok na vyfakturovanou část Časové odměny za výše uvedené období dle podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou.

- 11.11 Po ukončení této Rámcové dohody je každý Poradce povinen předat Objednateli seznam veškerých projednávaných případů a veškeré podklady k těmto případům v originále. Tuto povinnost je povinen každý Poradce splnit bezodkladně, nejpozději do 14 kalendářních dnů po ukončení této Rámcové dohody oproti písemnému potvrzení ze strany Objednatele.
- 11.12 Jakýkoli úkon vedoucí k ukončení této Rámcové dohody či Prováděcí smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé Smluvní straně, není-li v této Rámcové dohodě stanoveno jinak. Zákonné důvody nejsou shora uvedeným dotčeny.
- 11.13 Prováděcí smlouva zaniká jejím řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v této Rámcové dohodě, v Občanském zákoníku či v Zákoně o advokacii. Případné ukončení této Rámcové dohody z důvodu uplynutí doby trvání této Rámcové dohody nebude mít vliv na platnost a účinnost jednotlivých Prováděcích smluv řádně uzavřených v době trvání této Rámcové dohody. Plnění zahájené na základě jednotlivých Prováděcích smluv uzavřených v době trvání této Rámcové dohody budou dokončena dle takové Prováděcí smlouvy.

Článek 12

Mlčenlivost, ochrana informací a osobních údajů

- 12.1 Každý Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním Právních služeb Objednateli podle této Rámcové dohody, ve smyslu ustanovení § 21 Zákona o advokacii. Povinnost všech Poradců zachovávat mlčenlivost dle věty tohoto odstavce první trvá i po skončení platnosti této Rámcové dohody ve smyslu Zákona o advokacii a stanoviských předpisů České advokátní komory. Každý Poradce se zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, jež se budou v rámci jeho realizačního týmu podílet na poskytování příslušných Právních služeb, byly zavázány mlčenlivostí.
- 12.2 Poradci se zavazují, že informace a poznatky získané při plnění této Rámcové dohody a jednotlivých Prováděcích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody, na které se vztahuje povinnost mlčenlivosti, nebudou využívat při poskytování právních služeb jiným klientům. Tím není dotčena možnost Poradců uvádět činnost dle této Rámcové dohody jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popř. v rozsahu stanoveném Objednatelem.
- 12.3 Poradci se zavazují, že pokud v souvislosti s realizací této Rámcové dohody při plnění svých povinností přijdou členové jejich realizačních týmů či jiní zaměstnanci Poradců do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**Zákon o zpracování osobních údajů**“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušili obecné nařízení o ochraně osobních údajů a Zákon o zpracování osobních údajů. Smluvní strany se v případě kontaktu s osobními údaji, které budou spadat pod uvedené předpisy o ochraně osobních údajů, zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů dle § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku

a dle čl. 28 bod 3 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, jejíž podstatné náležitosti byly uvedeny v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce. Poradce nese plnou odpovědnost za případné porušení právních předpisů z jeho strany.

- 12.4 Poradci se zavazují uhradit Objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Poradců vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

Článek 13 Oprávněné osoby

- 13.1 Poradci budou dostávat pokyny k jednotlivým úkonům prováděným na základě Prováděcích smluv výhradně od osob určených Objednatel (dále „**Oprávněné osoby**“). Seznam Oprávněných osob bude poskytnut oběma Poradcům; Objednatel jej bude pravidelně aktualizovat a vždy jej doručí oběma Poradcům.
- 13.2 Tyto Oprávněné osoby jsou oprávněny zadávat, konkretizovat a upřesňovat požadavky na poskytnutí Právních služeb. Dojde-li k rozporu mezi pokyny jednotlivých Oprávněných osob, jsou Poradci povinni vyžádat si v příslušné věci pokyn od nadřízené osoby těchto Oprávněných osob a podle tohoto pokynu postupovat.
- 13.3 Jiné osoby než Oprávněné osoby nejsou oprávněny zadávat požadavky na poskytnutí Právních služeb a Poradci nejsou oprávněni přijímat požadavky od jiných osob.
- 13.4 Osobu oprávněnou jednat za Poradce určí Poradci po podpisu této Rámcové dohody. Poradci jsou oprávněni změnit takto určenou oprávněnou osobu, jsou však povinni takovou změnu vždy bezodkladně písemně oznámit Objednateli.

Článek 14 Poddodavatelé

- 14.1 Pokud Poradci (či někteří z nich) prokázali v Zadávacím řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Rámcová dohoda, splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí tento poddodavatel plnit tu část jednotlivé Právní služby, jež prokazoval za daného Poradce. Jakákoliv změna poddodavatele daného Poradce je možná pouze z vážných důvodů a za předpokladu doložení příslušné části kvalifikace obdobným způsobem novým poddodavatelem a po předchozím písemném souhlasu Objednatel. Obdobně tomu bude v případě, že Poradce ve své Nabídce uvedl, že část Veřejné zakázky bude plněna poddodavatelem.
- 14.2 Žádný z Poradců nesmí být poddodavatelem jiného Poradce při plnění kterékoli Prováděcí smlouvy.
- 14.3 V případě, že je předmět plnění či jakákoliv jeho část plněna prostřednictvím poddodavatele, je takovýto Poradce zavázán, jako by plnil sám.

Článek 15 Finanční kontrola a uchování dokumentace

- 15.1 Každý Poradce je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory

a je povinen poskytnout součinnost Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.

- 15.2 Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění dle této Rámcové dohody včetně účetních dokladů po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících z této Rámcové dohody.
- 15.3 Každý Poradce je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele a dále pověřených orgánů (Ministerstva financí; Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy.) Dále je každý Poradce povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro poddodavatele a případně další osoby podílející se na realizaci Veřejné zakázky, přičemž daný Poradce je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.

Článek 16

Závěrečná ustanovení

- 16.1 Tato Rámcová dohoda a právní vztahy založené touto Rámcovou dohodou a jednotlivými Prováděcími smlouvami se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Rámcovou dohodou, se řídí zejména Občanským zákoníkem, ZZVZ, Zákonem o advokacii a předpisy souvisejícími.
- 16.2 Autorská práva a jiná práva duševního vlastnictví ke smlouvám, stanoviskům, analýzám a ostatním výstupům poskytování Právních služeb dle této Rámcové dohody zůstávají ve vlastnictví každého z Poradců a Objednatel je oprávněn k použití těchto výstupů v omezeném rozsahu, jak je to nutné k dosažení účelu této Rámcové dohody (využití výsledků Právních služeb Objednatelem k účelu, k němuž jsou určeny). Objednatel nemá právo výstupy poskytnout třetí osobě, a to zčásti ani zcela.
- 16.3 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Rámcovou dohodou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.
- 16.4 V případě, že některé ustanovení této Rámcové dohody je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Rámcové dohody v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla tato Rámcová dohoda uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Rámcové dohody ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Rámcové dohodě jako celku.
- 16.5 Tato Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 16.6 Nedílnou součástí této Rámcové dohody je zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, jakož i Nabídky Poradců podané v rámci Zadávacího řízení, podle nichž budou posuzována práva a závazky Smluvních stran v této Rámcové dohodě výslovně neupravené; pokud bude

zjištěn rozpor mezi smluvními ujednáními a zadávací dokumentací k Veřejné zakázce, resp. Nabídkou konkrétního Poradce, který by měl nebo mohl mít za následek zhoršení postavení nebo jiné znevýhodnění Objednatele, případně jakoukoli jinou újmu na jeho právech oproti zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce, resp. Nabídce daného Poradce, bude se obsah práv a závazků řídit vždy úpravou obsaženou v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce, resp. v Nabídce konkrétního Poradce. Veškeré závazky daného Poradce, které uvedl ve své Nabídce podané v rámci Zadávacího řízení jako součást předpokladů, kritérií, standardů, podmínek, náležitostí, kvality či jiné okolnosti plnění Rámcové dohody z jeho strany pro Objednatele, se považují za součást této Rámcové dohody.

- 16.7 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Rámcové dohody. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Rámcovou dohodou.
- 16.8 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi Smluvními stranami, resp. dnem podpisu poslední Smluvní strany a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Oba Poradci bezvýhradně souhlasí s uveřejněním celého znění této Rámcové dohody v ISRS a na profilu Objednatele (jakožto zadavatele Veřejné zakázky), popř. dalších místech, v souladu s příslušnými právními předpisy. Uveřejnění této Rámcové dohody v ISRS provede Objednatel.
- 16.9 Tato Rámcová dohoda se uzavírá v 5 vyhotoveních, každé s platností originálu, přičemž Objednatel obdrží 3 vyhotovení a každý Poradce obdrží po 1 vyhotovení.
- 16.10 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou tyto Přílohy:
- a) Příloha č. 1: Jednotkové ceny Poradců za Právní služby;
 - b) Příloha č. 2: Závazné seznamy členů realizačních týmů Poradců;
 - c) Příloha č. 3: Pravidla publicity a propagace OPŽP;
 - d) Příloha č. 4: Výpisy z Obchodního rejstříku Poradců.

Smluvní strany prohlašují, že tato Rámcová dohoda vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Rámcovou dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Za Objednatele

V Praze, dne 08. 01. 2020

**Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí**
Ing. Vladimír Mana, LL.M.
náměstek pro řízení sekce státní správy

Za Poradce

V Praze, dne 07. 01. 2020

**PELIKÁN KROFTA KOHOUTEK advokátní
kancelář s.r.o.**
Mgr. Matěj Vácha
jednatel

Za Poradce

V Praze, dne 08. 01. 2020

KROUPAHELÁN advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Pavel Kroupa
jednatel

Příloha č. 1: Jednotkové ceny Poradců za Právní služby

	Název / Jméno Poradce	Jednotková cena v Kč bez DPH
1.	PELIKÁN KROFTA KOHOUTEK advokátní kancelář s.r.o.	1.000,- Kč
2.	KROUPAHELÁN advokátní kancelář, s.r.o.	1.099,- Kč

Příloha číslo 2: Závazné seznamy členů realizačních týmů Poradců

1. PELIKÁN KROFTA KOHOUTEK advokátní kancelář s.r.o.

Pořadové číslo	Titul, jméno a příjmení člena týmu
1.	Mgr. Matěj Vácha
2.	Mgr. David Krofta
3.	Mgr. Jan Krabec
4.	Mgr. Augustin Kohoutek
5.	xxxxxxxxxxx

2. KROUPAHELÁN advokátní kancelář, s.r.o.

Pořadové číslo	Titul, jméno a příjmení člena týmu
1.	Mgr. Pavel Kroupa
2.	Mgr. Jiří Helán
3.	xxxxxxxxxxx
4.	xxxxxxxxxxx
5.	xxxxxxxxxxx

Příloha číslo 3: Pravidla publicity a propagace OPŽP

Závazné náležitosti dokumentu spolufinancovaného z Technické pomoci OPŽP

Na výsledné dokumenty (posudky, publikace, studie, letáky, brožury, inzeráty, pozvánky, CD/DVD apod.) bude umístěn na titulní straně banner Evropské strukturální a investiční fondy.

Černobílá varianta



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Barevná varianta



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Každý dokument musí být na poslední straně opatřen následujícím textem:

Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10, T: +420 267 121 111; IČ: 00164801
www.opzp.cz, www.mzp.cz, Zelená linka pro žadatele o dotace: 800 260 500, e-mail: info@dotazy.cz

Použité písmo

Upřednostňovaným písmem je písmo ARIAL, případně lze v odůvodněných případech použít alternativní bezpatkové písmo (Verdana nebo Helvetica Neue).

Grafický manuál povinné publicity pro OPŽP včetně všech log a bannerů (v barevné i černobílé variantě) jsou ke stažení na internetových stránkách www.opzp.cz.

Příloha číslo 4: Výpisy z Obchodního rejstříku Poradců

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 117567

Datum vzniku a zápisu:	1. září 2006
Spisová značka:	C 117567 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	PELIKÁN KROFTA KOHOUTEK advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo:	Praha 1 - Malá Strana, Tyršův dům, Újezd 450/40, PŠČ 11801
Identifikační číslo:	275 92 936
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výkon advokacie
Statutární orgán:	
jednatel:	Mgr. TOMÁŠ PELIKÁN, dat. nar. 24. ledna 1975 Pod Havlínem 759, Zbraslav, 156 00 Praha 5 Den vzniku funkce: 1. září 2006
jednatel:	Mgr. DAVID KROFTA, dat. nar. 26. května 1975 U stanice 661/2a, Liboc, 162 00 Praha 6 Den vzniku funkce: 1. září 2006
jednatel:	Mgr. AUGUSTIN KOHOUTEK, dat. nar. 10. května 1974 Újezd 402/33, Malá Strana, 118 00 Praha 1 Den vzniku funkce: 1. září 2006
jednatel:	Mgr. MATĚJ VÁCHA, dat. nar. 2. července 1979 Alej Českých exulantů 404/11, Ruzyně, 161 00 Praha 6 Den vzniku funkce: 1. září 2006
jednatel:	Mgr. JAN KRABEC, LL.M., dat. nar. 20. května 1983 Dlouhá 1926, Kročehlavy, 272 01 Kladno Den vzniku funkce: 1. ledna 2017
Počet členů:	5
Způsob jednání:	Každý z jednatelů je oprávněn zastupovat společnost a podepisovat samostatně.
Společníci:	
Společník:	Mgr. TOMÁŠ PELIKÁN, dat. nar. 24. ledna 1975 Pod Havlínem 759, Zbraslav, 156 00 Praha 5
Podíl:	Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 20% Druh podílu: základní Kmenový list: nebyl vydán
Společník:	Mgr. DAVID KROFTA, dat. nar. 26. května 1975 U stanice 661/2a, Liboc, 162 00 Praha 6
Podíl:	Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 20%

Druh podílu: základní
Kmenový list: nebyl vydán

Společník: Mgr. AUGUSTIN KOHOUTEK, dat. nar. 10. května 1974
Újezd 402/33, Malá Strana, 118 00 Praha 1

Podíl: Vklad: 200 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 20%
Druh podílu: základní
Kmenový list: nebyl vydán

Společník: Mgr. MATĚJ VÁCHA, dat. nar. 2. července 1979
Alej Českých exulantů 404/11, Ruzyně, 161 00 Praha 6

Podíl: Vklad: 200 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 20%
Druh podílu: základní
Kmenový list: nebyl vydán

Společník: Mgr. JAN KRABEC, LL.M., dat. nar. 20. května 1983
Dlouhá 1926, Kročehlavy, 272 01 Kladno

Podíl: Vklad: 200 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 20%
Druh podílu: základní
Kmenový list: nebyl vydán

Základní kapitál: 1 000 000,- Kč
Splaceno: 100%

Ostatní skutečnosti: Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 73338

Datum vzniku a zápisu:	22. února 2012
Spisová značka:	C 73338 vedená u Krajského soudu v Brně
Obchodní firma:	KROUPAHELÁN advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo:	Dominikánské náměstí 656/2, Brno-město, 602 00 Brno
Identifikační číslo:	293 10 571
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Výkon advokacie podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění
Statutární orgán:	
 jednatel:	Mgr. PAVEL KROUPA, dat. nar. 18. července 1979 Na Pískovně 661/32, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec Den vzniku funkce: 22. února 2012
 jednatel:	Mgr. JIŘÍ HELÁN, dat. nar. 25. srpna 1979 Údolní 376/56, Veveří, 602 00 Brno Den vzniku funkce: 22. února 2012
Způsob jednání:	Způsob jednání: Za společnost jedná každý jednatel samostatně.
Společníci:	
 Společník:	Mgr. PAVEL KROUPA, dat. nar. 18. července 1979 Na Pískovně 661/32, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
 Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50%
 Společník:	Mgr. JIŘÍ HELÁN, dat. nar. 25. srpna 1979 Údolní 376/56, Veveří, 602 00 Brno
 Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50%
Základní kapitál:	200 000,- Kč