

MANDÁTNÍ SMLOUVA č. KV/C/01369/2012/FM/MU o zabezpečení mzdové a personální agendy

uzavřená podle § 566 obchodního zákoníku

Smluvní strany:

Mandant:

Základní umělecká škola, Brušperk, příspěvková organizace

K Náměstí 261, 739 44 Brušperk

zastoupená ředitelkou Veronikou Talpovou

IČ: 72564296, DIČ: CZ72564296

bankovní spojení: 252518551/0300

Záznam o provedení předběžné řídící kontroly	
Příkazce operace:	M. G. Nová Praceř
Správce rozpočtu:	M. G. Nová Praceř

Mandatář:

Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum,

Nový Jičín, příspěvková organizace

odloučené pracoviště Frydek-Místek, Politických obětí 531, 738 02 Frydek-Místek,
zastoupené vedoucí odloučeného pracoviště Mgr. Ludmilou Muchovou

IČ: 623330403, DIČ: CZ 623330403,

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Nový Jičín, číslo účtu 1778444379/0800

uzavírají tuto

mandátní smlouvu:

Článek I

Předmět smlouvy

1. Mandatář bude podle této smlouvy jménem mandanta a na jeho účet za úplatu vykonávat a obstarávat pro mandanta všechny nezbytné a obvyklé činnosti v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů a této smlouvy při zajištění zpracování mzdové a personální agendy.
2. Mandatář bude vykonávat zejména činnosti specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Případné činnosti, které bude mandant požadovat nad rámec této smlouvy, zavazuje se mandatář provést po odsouhlasení jejich rozsahu, termínů plnění a odměny.
4. Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři za činnost uvedenou v předchozím bodě odměnu uvedenou v článku V.

Článek II

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce.
2. Výpověď musí být realizována písemně.

Článek III

Práva a povinnosti mandatáře

1. Mandatář je povinen zařizovat záležitosti dle této smlouvy s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni v souladu se zájmy mandanta. Přitom je povinen řídit se jeho pokyny.
2. Při plnění smlouvy je mandatář povinen upozorňovat mandanta na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech mandanta. Pokud mandant i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá mandatář za případnou škodu tím vzniklou.
3. Mandatář je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a informovat mandanta o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé. V těchto případech je však mandatář oprávněn požadovat, aby mandant konal sám.
4. Mandatář vyzve mandanta k účasti na všech důležitých jednáních a vyzádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
5. Mandatář je povinen zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, které mandant považuje za předmět obchodního tajemství.

Článek IV

Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant se zavazuje předat mandatáři veškeré podklady a dokumenty a oznamovat všechny skutečnosti k řádnému zpracování mezd a náhrad v zákonných lhůtách a s náležitým předstihem daným potřebou zpracování dat, nejpozději však druhý pracovní den po zpracovávaném měsíci.
2. Mandant se zavazuje projednat dle potřeby s mandatářem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
3. Na výzvu mandatáře (dopisem, faxem, elektronickou poštou) je mandant povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou mandatář s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejpozději však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy. Bez písemného stanoviska mandanta nesmí mandatář konat.
4. Mandant je povinen platit mandatáři odměnu sjednanou v bodě V.

Článek V

Odměna mandatáře

1. Odměna mandatáře za zařizování záležitostí dle čl. I této smlouvy se sjednává dohodou dle zák. č. 526/1990 Sb., o cenách ve znění pozdějších předpisů.
2. Mandant zaplatí mandatáři odměnu sjednanou na základě zpracovaného počtu pracovních vztahů zaměstnanců mandanta dle přílohy č. 2, kde cena je uvedena bez daně z přidané hodnoty. Strany se dohodly, že odměna mandatáře zahrnuje i jeho nutně a účelně vynaložené náklady při zařizování smluvené záležitosti (zejména telefonní poplatky, poštovné, náklady na provoz, případně další).
3. Odměna mandatáře dle odst. 2. tohoto článku bude hrazena dílčími platbami měsíčně na základě faktur vystavených mandatářem vždy za uplynulý měsíc.

4. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední den fakturovaného, tj. poslední den v kalendářním měsíci, za něj se fakturuje. Ve fakturách bude účtována DPH v zákonné výši.
5. Každá faktura bude vystavena ve dvou vyhotoveních. Faktury jsou splatné do 14 dnů od jejich vystavení.

Článek VI

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení mandanta se zaplacením odměny dle článku V přísluší mandatáři právo na zaplacení pokuty ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

Článek VII

Ostatní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí obchodním zákoníkem popř. dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsaným písemným dodatkem.
3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01. 07. 2012.

Ve Frýdku-Místku dne 13. 06. 2012

Krajské zařízení pro DVPP a informační
centrum, Nový Jičín, příspěvková org.
odpovědné pracoviště Frýdek-Místek
Politických obětí 531, 738 02 Frýdek-Místek
tel. 558 446 111 IČ: 62330403 DIČ: CZ62330403

.....

Základní smluvní podmínky
739 44 BRUŠPERNÁ

Příloha č. 2

k mandátní smlouvě o zabezpečení mzdové agendy č. KV/C/01369/2012/FM/MU ze dne
13. 06. 2012

Stanovení výše úplaty za činnosti ze strany mandatáře

při počtu zpracovaných pracovně právních vztahů zaměstnanců mandanta	cena za měsíc
do 10	848,-- Kč
do 15	1 272,-- Kč
do 20	1 696,-- Kč
do 25	2 120,-- Kč
do 30	2 703,-- Kč
do 40	3 604,-- Kč
do 50	4 505,-- Kč
do 60	5 406,-- Kč
do 70	6 307,-- Kč
do 80	7 208,-- Kč
do 90	8 109,-- Kč
do 100	9 010,-- Kč
do 110	10 494,-- Kč
do 120	11 448,-- Kč
do 130	12 508,-- Kč
do 140	13 568,-- Kč
do 150	14 628,-- Kč
do 160	15 688,-- Kč
do 170	16 748,-- Kč
do 180	17 808,-- Kč
do 190	18 868,-- Kč
do 200	19 822,-- Kč

Cena je uvedena bez daně z přidané hodnoty.

Základní úmístění kódů
733 44 PRUŠPÍN

Právní úmístění kódů
Kontaktní osoba: Mgr. B. Janda
Kontakt: Mgr. B. Janda
odborné právní služby
Právní úmístění kódů
733 44 PRUŠPÍN

..

.....

.....

Dodatek č. 1
k mandátní smlouvě č. KV/C/01369/2012/FM/MU
o zabezpečení mzdové a personální agendy

Smluvní strany:

Mandant:

Základní umělecká škola, Brušperk, příspěvková organizace

K Náměstí 261, 739 44 Brušperk

zastoupená ředitelem Mgr. et Bc. Janem Strakošem

IČ: 725 642 96,

DIČ: CZ725 642 96,

bankovní spojení: 252518551/0300

a

Mandatář:

Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum,

Nový Jičín, příspěvková organizace

odlučené pracoviště Frydek-Místek, Politických obětí 531, 738 02 Frydek-Místek,

zastoupené vedoucí odlučeného pracoviště Mgr. Ludmilou Muchovou

IČ: 62330403, DIČ: CZ 62330403,

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Nový Jičín, číslo účtu 1778444379/0800

Obě smluvní strany se dohodly na změně Mandátní smlouvy o zabezpečení mzdové a personální agendy uzavřené dne 13. 06. 2012 následovně:

Článek I.

Adresa mandanta se k 01. 10. 2012 mění takto:

Základní umělecká škola, Brušperk, příspěvková organizace

Sportovní 584

739 44 Brušperk

Článek II.

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají v platnosti beze změn.
2. Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž mandant a mandatář obdrží po jednom vyhotovení.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněných smluvních stran.

Ve Frydku-Místku dne 01. 10. 2012

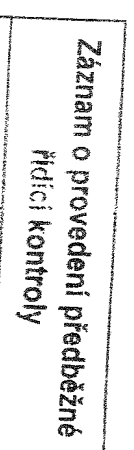
Základní umělecká škola
Brušperk
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
IČ: 72 564 296, Tel.: 558 666 775 (2)

.....

..

Záznam o provedení předběžné řídící kontroly	
Příka:	
Správ	

Dodatek č. 2
k mandátní smlouvě č. KVIC/01369/2012/FM/MU
o zabezpečení mzdové a personální agendy
(dále jen „Dodatek č. 2“)



Příkazc
Správce

Níže uvedeného dne, měsíce a roku následující smluvní strany:

Základní umělecká škola, Brušperk, příspěvková organizace

Sportovní 584, 739 44 Brušperk

zastoupená ředitelem Mgr. BcA. Janem Strakošem

IČ: 725 642 96,

DIČ: CZ725 642 96,

bankovní spojení: 252518551/0300

(dále jen „mandant“)

a

Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum,

Nový Jičín, příspěvková organizace

odloučené pracoviště Frydek-Místek, Politických obětí 531, 738 02 Frydek-Místek,

zastoupené vedoucí odloučeného pracoviště Mgr. Ludmilou Muchovou

IČ: 62330403, DIČ: CZ 62330403,

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Nový Jičín, číslo účtu 1778444379/0800

(dále jen „mandatář“)

uzavřely tento Dodatek č. 2

Vzhledem k tomu, že mandantu byl udělen čestný název a mandatář změnil adresu pracoviště, se smluvní strany dohodly s účinností od 1. 12. 2013 na změnách kontaktních údajů smluvních stran takto:

Mandant:

Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace

Sportovní 584, 739 44 Brušperk

zastoupená ředitelem Mgr. BcA. Janem Strakošem

IČ: 725 642 96,

DIČ: CZ725 642 96,

bankovní spojení: 252518551/0300

Mandatář:

Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum,

Nový Jičín, příspěvková organizace

odloučené pracoviště Frydek-Místek, 28. října 1639, 738 01 Frydek-Místek,

zastoupené vedoucí odloučeného pracoviště Mgr. Ludmilou Muchovou

IČ: 62330403, DIČ: CZ 62330403,

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Nový Jičín, číslo účtu 1778444379/0800

Ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají v platnosti beze změn.
Tento dodatek č. 2 je vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž mandant a mandatář obdrží po jednom vyhotovení.

Ve Frýdku-Místku dne 20. 11. 2013

**Krajské zařízení pro DVP a informační
centrum, Nový Jičín - příspěvková org.
odložené pracoviště Frýdek-Místek**
28. října 1639, 738 02 Frýdek-Místek
IČ: 62330403 DIČ: CZ62330403

**ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA
JOŽKY MATĚJE BRUŠPERK**
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 BRUŠPERK
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

....

..

?

DODATEK č. 4

k mandátní smlouvě o zabezpečení mzdové agendy č. 209/01369/2012/FM/MU
ze dne 20. 11. 2013

Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum,
Nový Jičín, příspěvková organizace
odloučené pracoviště Frýdek-Místek, 28. října 1639, 738 01 Frýdek-Místek,
zastoupené vedoucí odloučeného pracoviště Mgr. Ludmilou Muchovou
(dále jen mandatář)

a

Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
zastoupená ředitelem Mgr. BcA. Janem Strakošem
(dále jen mandant)

Zvánam o provedení předběžné Právní korekce	
Příkazová operace:	14. 11. 2016 mandant
Správce rozpisů:	14. 11. 2016 Mandant

Tento dodatek č. 4 k mandátní smlouvě o zpracování mzdové agendy aktualizuje rozsah zpracování
mzdové agendy a výši úplaty za poskytnuté služby.

II.

Článek I. smlouvy se ruší včetně Přílohy č. 1 a nahrazuje se textem takto:

Touto smlouvou se mandatář zavazuje, že pro mandanta zabezpečí zpracování mzdové agendy
v tomto rozsahu:

- Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivým zaměstnancům
- Výpočet sociálního pojištění a elektronické odeslání přehledu o výši pojistného
- Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance
- Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění
- Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odeslání
- Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odeslání
- Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného
- Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmu
- Vedení mzdových listů
- Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů
- Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček
- Vyhotovení podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnost, doplňkovou činnost a ostatní zdroje
- Vyhotovení převodních příkazů pro banku
- Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odeslání

- Vyhotovení podkladů pro zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd
- Zpracování zápočtu praxe pro stanovení platového stupně
- Vyhotovení platových výměrů (podkladů pro tisk)

1. Mandatář bude výše uvedené činnosti vykonávat jménem mandanta a na jeho účet za úplaty a obstarávat pro mandanta všechny nezbytné a obvyklé činnosti v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů a této smlouvy.
2. Mandant je povinen oznamovat všechny podklady pro výpočet mezd a náhrad v zákonných lhůtách a s náležitým předstihem daným potřebou zpracování dat, nejpozději však druhý pracovní den po zpracovávaném měsíci.
3. Mandatář je povinen oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při zřizování uvedené agendy a jež mohou mít vliv na změny pokynu mandanta. Od pokynů mandanta se může odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu mandanta a mandatář nemůže včas obdržet jeho souhlas.
4. Případné činnosti, které bude mandant požadovat nad rámec této smlouvy, zavazuje se mandatář provést po odsouhlasení jejich rozsahu, termínů plnění a odměny.
5. Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři za činnost uvedenou v předchozím bodě odměnu dle článku III. tohoto dodatku.

III.

Mění se Příloha č. 3 smlouvy, která vymezuje výši úplaty za činnosti vykonávané mandatářem s účinností od 1. 1. 2017. Tato příloha je nedílnou součástí tohoto Dodatku.

IV.

V ostatních ustanoveních zůstává stávající mandátní smlouva nezměněna.

V.

1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu poslední smluvní strany.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2017, případně jeho uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv, podle toho, která skutečnost nastane později.
4. Smluvní strany se dohodly, že mandatář zašle tento dodatek Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jeho podpisu. Tím není dotčeno oprávnění mandanta zaslat tento dodatek k uveřejnění Ministerstvu vnitra prostřednictvím registru smluv nezávisle na výše uvedeném ujednání, a to zejména v případě, že mandatář bude v prodloužení se splněním výše uvedené povinnosti.
5. Obě smluvní strany potvrzují souhlas s tímto dodatkem svým podpisem.
6. Nedílnou součástí tohoto dodatku je Příloha č. 1, která mění Přílohu č. 3 mandátní smlouvy.

V

ce 2016

V dne²² prosince 2016

Příloha č. 1 Dodatku č. 4 k mandátní smlouvě

Stanovení výše úplaty za činnosti ze strany mandanta

při počtu zpracovaných
pracovně právních vztahů
zaměstnanců mandanta

cena za měsíc (Kč)

do 10	1 170 Kč
do 15	1 653 Kč
do 20	2 128 Kč
do 25	2 635 Kč
do 30	3 213 Kč
do 40	4 085 Kč
do 50	5 073 Kč
do 60	5 987 Kč
do 70	6 900 Kč
do 80	7 706 Kč
do 90	8 470 Kč
do 100	9 145 Kč
do 110	10 620 Kč
do 120	11 551 Kč
do 130	12 583 Kč
do 140	13 609 Kč
do 150	14 628 Kč
do 160	15 688 Kč
do 170	16 748 Kč
do 180	17 808 Kč
do 190	18 868 Kč
do 200	19 822 Kč

Cena je uvedena bez daně z přidané hodnoty.

1
ice 2016

V *Jožkově*.....

Závan o provedení předběžné Měsíční kontroly
Příkazce operace
Správce rozpočtu

za zpracování
Krajské zařízení pro DTPP a odborné
Centrum, Nový Jičín, příspěvkové org.
odolované pracovně právní vztahy
28. října 1639, 739 02 Frydek-Místek
IČ: 62330403 DIČ: CZ62330403

ZAKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA
JOŽKY MATĚJE BRUŠPERK
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 BRUŠPERK
Tel.: 558 666 273; IČ: 72 564 296 ①