

[REDACTED]

Od: [REDACTED]
Odesláno: středa 8. ledna 2020 19:42
Komu: [REDACTED]
Předmět: Re: objednávka č. 2

Dobrý den,
potvrzuji přijetí objednávky.
S pozdravem
[REDACTED]

From: [REDACTED]

To: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]
[REDACTED]

Sent: Wed, 08 Jan 2020 11:09:35 +0100

Subject: objednávka č. 2

Dobrý den,

v příloze Vám zasílám sken objednávky na údržbu Čelakovského sady dle cenové nabídky. Prosím Vás o potvrzení přijetí objednávky, abych mohla objednávku zveřejnit v Registru smluv. Fakturu za odvedené služby prosím zašlete nejdříve správci parku společnosti Komwag, podnik čistoty a údržby města, a.s., Perucká 2524/10, 120 00 Praha 2, Vinohrady, na [REDACTED], pro potvrzení z jejich strany.

Předem děkuji a přeji příjemný den.

S pozdravem

[REDACTED]
Oddělení správy zeleně

 **MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2**

Úřad městské části Praha 2

Náměstí Míru 600/20

120 39 Praha 2
[REDACTED]