

SMLOUVA O DÍLO č. 15922017

DODATEK č. 1

o inženýrské činnosti, uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb.

Čl. 1 Smluvní strany – mění se následovně

Objednatel: VODOVODY A KANALIZACE BŘECLAV, a. s.
Adresa: Čechova 23, 690 11 Břeclav
Zastoupení: Ing. Jiří Koliba, ředitel a. s.
K technickým věcem pověřen: ██████████
IČ: 49455168
DIČ: CZ49455168
(dále jen "objednatel")

Zhotovitel: AP INVESTING, s. r. o.
Adresa: Palackého 12, 612 00 Brno
Registrace: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 15714
Zastoupení: Ing. Stanislav Jelínek, jednatel společnosti
Bankovní spojení: KB, a. s., pobočka Brno – venkov, č. ú.1096410227/0100
IČ: 60712121
DIČ: CZ60712121
(dále jen „zhotovitel“)

„Pohořelice – Velký Dvůr, kanalizace“

V souladu se zněním smlouvy o dílo č. 15922017, čl. 10 se smluvní strany dohodly na vypracování a podpisu dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo a to z důvodu rozšíření předmětu smlouvy o podání žádosti o dotaci v rámci dotačního programu Národní program Životní prostředí (dále též jen „NPŽP“).

Čl. 2 Předmět smlouvy – mění se následovně

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje k zabezpečení inženýrské a manažerské činnosti na níže uvedenou stavbu v rozsahu dle článku 2 a 3 této smlouvy.
- 2.2 Předmětem díla dle této smlouvy je zajištění zpracování a podání žádosti o dotaci z NPŽP a manažerské řízení projektu ve fázi přípravy, realizace a vyhodnocení akce na předmětnou stavbu v tomto rozsahu:
 - 2.2.1 Zpracování žádosti o dotaci na SFŽP ČR (NPŽP)

- 2.2.2 Příprava a kompletace podkladů pro Rozhodnutí o poskytnutí dotace (ROPD)
- 2.2.3 Administrace dotace z NPŽP v průběhu výstavby
- 2.2.4 Poradenská činnost před závěrečným vyhodnocením dotace z NPŽP

Čl. 3 Rozsah a obsah díla – mění se následovně

3.1 Inženýrská a manažerská činnost, která je předmětem této smlouvy o dílo, bude prováděna za následujících podmínek:

3.1.1 Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel NPŽP

- konzultace se SFŽP ČR k podkladům k žádosti o dotaci
- zpracování povinné struktury žádosti v informačním systému poskytovatele dotace (založení, vyplnění, administrace);
- kompletace všech povinných příloh žádosti o podporu projektu
- komunikace a součinnost s žadatelem o podporu, navrhování další nezbytné spolupráce a prezentování dosažených výsledků
- aktualizace a zpracování podkladů na základě připomínek ze strany SFŽP ČR se zájmem zajistit pro objednatele dotaci

3.1.2 Příprava a kompletace podkladů pro ROPD

- komunikace se Státním fondem životního prostředí přes informační systém poskytovatele dotace až do okamžiku zahájení realizace akce
- zadání údajů z výběrových řízení, definice objektů, finančně platebního kalendáře a dalších nutných údajů do informačního systému poskytovatele dotace
- příprava a kompletace nezbytných dokladů požadovaných k Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- odevzdání kompletních podkladů k Rozhodnutí o poskytnutí dotace na Státním fondu životního prostředí včetně vyplnění všech souvisejících údajů v informačním systému poskytovatele dotace
- vypořádání případných připomínek SFŽP

3.1.3 Administrace dotace z NPŽP v průběhu výstavby

- kontrola formálních náležitostí faktur
- kompletace měsíčních faktur od jednotlivých dodavatelů investora, zadání do informačního systému poskytovatele dotace, předání na SFŽP
- podání pravidelných žádostí o platbu v elektronickém informačním systému poskytovatele dotace, doručení na SFŽP
- odesílání pravidelných monitorovacích zpráv ohledně průběhu realizace projektu od doby zahájení realizace stavby do doby ukončení projektu
- zajištění žádostí o případné změny projektu

3.1.4 Poradenská činnost před závěrečným vyhodnocením dotace z NPŽP

- doplnění údajů v informačním systému poskytovatele dotace
- kompletace a odevzdání všech dokladů požadovaných dle přílohy aktuálně platné směrnice Ministerstva životního prostředí ČR
- příprava podkladů pro závěrečnou monitorovací zprávu

3.1.5 Zhotovitel je povinen provádět úkony v rámci této smlouvy včas, řádně informovat objednatele o stavu obstarání záležitostí. Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu záležitostí na kontrolních poradách stavby a pravidelnými situačními zprávami, jejich termíny budou dohodnuty samostatně.

3.1.6 Zhotovitel bude pro objednatele připravovat podklady pro jednání, podání, smlouvy a další dokumenty s tím, že podepisovat za objednatele s doložkou vyjadřující zastoupení objednatele bude pouze v případech specifikovaných v plné moci, která bude pro zhotovitele vystavena.

Čl. 4 Čas plnění – mění se následovně

- 4.1 Termíny provádění činnosti se budou odvíjet na základě dohody mezi objednatelem a zhotovitelem a v souladu s požadavky a termíny poskytovatele podpory – SFŽP ČR:
- 4.1.1 Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel NPŽP – **Termín:** podání žádosti o dotaci z NPŽP proběhne v termínu do 31. 1. 2020
- 4.1.2 Příprava a kompletace podkladů pro rozhodnutí o poskytnutí dotace (ROPD) – **Termín:** dle požadavku NPŽP
- 4.1.3 Administrace dotace z NPŽP v průběhu výstavby – **Termín:** po celou dobu průběhu výstavby
- 4.1.4 Poradenská činnost před závěrečným vyhodnocením dotace z NPŽP – **Termín:** dle požadavku NPŽP
- 4.2 Předmět plnění dle bodu 4.1.1 bude splněn podáním žádosti o dotaci na SFŽP ČR.
- 4.3 Předmět plnění dle bodu 4.1.2 bude splněn vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 4.4 Předmět plnění dle bodu 4.1.3 bude splněn předáním stavby.
- 4.5 Předmět plnění dle bodu 4.1.4 bude splněn po předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení dotace objednateli.
- 4.6 Zhotovitel je oprávněn k přiměřenému prodloužení lhůt dle čl. 4 v těchto případech:
- 4.6.1 Pokud objednatel nepředá podklady nebo nezajistí dohodnutou součinnost dle podmínek dohodnutých dle čl. 7 této smlouvy.
- 4.6.2 Dojde-li k prodlení pro neúčast objednatele na jednáních, kde jsou zhotovitelem nezastupitelní.
- 4.6.3 Pokud účastníci správních řízení nepředají potřebné podklady a stanoviska do 30 dnů od jejich vyžádání.
- 4.6.4 Pokud k prodlení dojde z jiných důvodů prokazatelně neležících na straně zhotovitele.

Čl. 5 Cena za dílo – mění se následovně

- 5.1 Cena za zhotovení díla podle čl. 2 a 3 této smlouvy o dílo je stanovena dohodou o ceně podle zákona č. 526/1990 Sb. o cenách.
- 5.2 Smluvní cena pro níže uvedené dílčí části díla je stanovena jako cena pevná v rozsahu dohodnutém dle tohoto dodatku č. 1 smlouvy o dílo č. 15922017:

1. Zpracování žádosti o dotaci dle pravidel NPŽP	146 000,00 Kč
2. Příprava a kompletace podkladů pro ROPD	67 000,00 Kč
3. Administrace dotace z NPŽP v průběhu výstavby	70 000,00 Kč
4. Poradenská činnost před závěrečným vyhodnocením dotace z NPŽP	45 000,00 Kč
5. Cena za dílo bez DPH	328 000,00 Kč
6. Daň z přidané hodnoty – DPH 21,0 %	68 880,00 Kč
7. Cena za dílo celkem vč. DPH	396 880,00 Kč

- 5.3 Pokud dojde v průběhu zpracování díla ze zákona ke změně pravidel účtování výše daně z přidané hodnoty, bude její výše upravena dle platných předpisů v době fakturace.

Čl. 6 Zaplacení ceny – mění se následovně

- 6.1 Platba za provedené práce a činností bude realizována postupně na základě dílčích faktur. Fakturace bude prováděna po splnění jednotlivých činností uvedených v čl. 4.1 této smlouvy vyjma činnosti dle čl. 4.1.1 – zpracování žádosti o dotaci dle pravidel NPŽP a 4.1.3 – administrace dotace z NPŽP v průběhu výstavby. Podkladem pro fakturaci bude doklad o ukončení jednotlivých činností.
- 6.2 Úhrada za zpracování žádosti o dotaci dle pravidel NPŽP bude rozdělena na dvě části. Po podání zpracované žádosti o dotaci na SFŽP ČR vystaví zhotovitel fakturu ve výši 86 000,- Kč (bez DPH). Po kontrole přijatelnosti žádosti ze strany SFŽP ČR vystaví zhotovitel fakturu ve výši 60 000,- Kč (bez DPH). Úhrada za administraci dotace z NPŽP v průběhu výstavby bude prováděna pravidelnými měsíčními fakturami ve výši alikvotního podílu z celkové ceny za tuto činnost tj. 70 000,- Kč (bez DPH) a počtu měsíců tvořících lhůtu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi Zhotovitelem stavby a Objednatelem.
- 6.3 Na dohodnuté dílčí faktury vystaví zhotovitel objednateli faktury s připočtením DPH. Úhradu dílčích faktur provede objednatel bezhotovostním příkazem ve prospěch běžného účtu zhotovitele dle čl. 1 této smlouvy. Lhůta pro zaplacení faktury se stanoví na 14 dní a počíná běžet ode dne doručení faktury. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena do 3 dnů po jejím odeslání. Vystavené faktury musí formou i obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty.

Čl. 7 Součinnost objednatele – mění se následovně

- 7.1 Objednatel se zavazuje k úzké součinnosti při zpracování díla a na výzvu zhotovitele předá nebo zajistí podklady potřebné pro zpracování díla.
- 7.2 Objednatel se zavazuje zajistit včasné a řádné financování díla dle této smlouvy.
- 7.3 Pro zajištění výkonu inženýrské činnosti poskytne objednatel následující součinnost:
 - 7.3.1 Objednatel je povinen vystavit zhotoviteli plnou moc na rozsah činnosti, předat zhotoviteli doklady získané od projektanta stavby a další doklady zajištěné objednatelem opatřené doložkou právní moci a vypracovaný stupeň projektové dokumentace. Objednatel je povinen minimálně 1 měsíc před podáním žádosti o dotaci z NPŽP předat zhotoviteli projektovou dokumentaci pro stavební povolení popř. vyšší stupeň projektové dokumentace a pravomocné územní rozhodnutí. Objednatel předá zhotoviteli i případné další doklady, které jsou na straně objednatele bez možnosti zpracování zhotovitelem.
 - 7.3.2 Objednatel na základě výzvy zhotovitele vystaví dohodnutá potvrzení a žádosti pro orgány státní správy, pokud jejich vystavení nespadá do kompetence zhotovitele.
 - 7.3.3 Objednatel předkládá doručené faktury za stavební práce, které obdržel od zhotovitele stavby zhotoviteli k posouzení a odsouhlasení.
 - 7.3.4 Objednatel nebude uzavírat smlouvy a dohody s dotačním orgánem bez vědomí zhotovitele, současně bude informovat o všech požadavcích, které z dotačního orgánu obdržel. Zhotovitel k nim zaujme stanovisko.
 - 7.3.5 Objednatel se zavazuje projednávat dle potřeby s dodavatelem stavby postup přípravy díla.
- 7.4 Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli veškeré podklady a informace, které v průběhu přípravy a realizace činnosti získá a které by mohly ovlivnit průběh provádění a zajišťování inženýrské činnosti. Tyto podklady a informace předá objednatel zhotoviteli neprodleně po jejich získání.

Čl. 8 Ostatní ujednání – se nemění

Čl. 9 Smluvní pokuty – se nemění

Čl. 10 Závěrečná ustanovení – se nemění

Tento dodatek smlouvy o dílo obsahuje celkem pět stran a je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž objednatel i zhotovitel obdrží každý po jednom výtisku.

V Břeclavi, dne.....2019

V Brně, dne 2019

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Ing. Jiří Koliba
ředitel a. s.

.....
Ing. Stanislav Jelínek
jednatel společnosti