



MUSPP004MC5N

č. j. 3088/2020

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

## O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA ŠUMPERKA PRO ROK 2020

### město Š u m p e r k

zastoupené: Mgr. Tomášem Spurným, starostou  
sídlo: Šumperk, nám. Míru 1, PSČ 787 01  
IČO: 00303461  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Šumperk  
číslo účtu: [REDACTED]

jako poskytovatel

a

### TJ Š u m p e r k, z. s.

zastoupené: [REDACTED]  
sídlo: Šumperk, Zerotínova 1691/55, PSČ 787 01  
IČO: 14617790  
bankovní spojení: ČS a. s., pobočka Šumperk  
číslo účtu: [REDACTED]  
telefon: [REDACTED]

jako příjemce

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s usnesením Zastupitelstva města Šumperka č. 352/19 ze dne 12.12.2019 tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Šumperka byl schválen usnesením Zastupitelstva města Šumperka č. 321/19 ze dne 31.10.2019.

#### Článek I.

##### Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel poskytne na základě této smlouvy příjemci dotaci **ve výši 3.700.000,-Kč (Třimilióny sedm set tisíc Kč)**.
2. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Šumperka č. 354/19 ze dne 12.12.2019.
3. Schválená dotace bude na základě vzájemné dohody příjemci převedena bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy ve výši 925.000,-Kč v termínech:
  - do 10.01.2020
  - do 10.04.2020
  - do 10.07.2020
  - do 10.10.2020

#### Článek II.

##### Účel a časová použitelnost dotace

1. V souladu s ust. § 10a odst. 5e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), stanovuje poskytovatel, že příjemce smí dotaci použít na správu sportovní areálu Tyršova stadionu v Šumperku, a to:
  - materiál
  - energie

- služby
  - osobní náklady maximálně do výše 1.100 tis. Kč
  - opravy a udržování minimálně do výše 1.200 tis. Kč v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy
2. Poskytovatel v souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech, stanovuje příjemci, že je povinen poskytnutou dotaci zrealizovat a profinancovat nejpozději do 31.12. roku, v němž dotaci obdržel, pokud příslušný orgán poskytovatele svým usnesením nestanoví jinak.
  3. V souladu s ust. § 20 odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech poskytovatel požaduje vrácení dotace nebo její části do 15.01. roku následujícího po poskytnutí dotace, a to v případě nevyčerpání dotace na stanovený účel dle odst. 1 nebo ve stanoveném termínu dle odst. 2.
  4. V případě, že příjemce nevrátí dotaci nebo její část dle odst. 3, může tak učinit v náhradním termínu, nejpozději však do 15.02. roku následujícího po poskytnutí dotace.

### **Článek III. Účetní evidence dotace**

1. Příjemce, který je účetní jednotkou ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést ve svém účetnictví samostatnou evidenci čerpání přijaté dotace.
2. Příjemce (fyzická osoba nepodnikající) je povinen doložit jednoduchou evidenci příjmů a výdajů s označením výdajů hrazených z přijaté dotace.
3. Ostatní příjemci jsou povinni vést písemnou evidenci čerpání přijaté dotace.

### **Článek IV. Finanční vypořádání dotace**

1. Příjemce dotace je povinen předložit prostřednictvím podatelny Městského úřadu Šumperk (dále jen „MěÚ“) odboru majetkoprávnímu MěÚ, který dotaci poskytl, finanční vypořádání dotace (dále jen vyúčtování) nebo její části, a to nejpozději do 15.01. roku následujícího po poskytnutí dotace, pokud příslušný orgán poskytovatele svým usnesením nestanoví jinak.
  - 1.1. V případě, že příjemce předloží vyúčtování poskytnuté dotace v termínu dle odst. 1, ale toto vyúčtování nebude v souladu se schválenými podmínkami a touto smlouvou, může příjemce provést opravu vyúčtování, nejpozději však do 15.02. roku následujícího po poskytnutí dotace.
2. Ve vyúčtování, které musí mít písemnou formu, příjemce uvede skutečnou výši čerpání dotace, účel použití dotace a soupis účetních dokladů dosvědčujících použití dotace s uvedením výše částky a účelu platby jednotlivých dokladů. K vyúčtování příjemce jako přílohu doloží fotokopie uvedených účetních dokladů (tyto účetní doklady musí splňovat náležitosti účetního dokladu stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) a fotokopie dokladů o zaplacení (bankovní výpisy nebo pokladní doklady). Vyúčtování bude podepsáno osobou zastupující žadatele. Příjemce vyúčtování předkládá na doporučeném formuláři, se všemi požadovanými přílohami a v požadovaném formátu (vše ve formátu A4, vyúčtování se nesešívá).

#### Výjimky:

- Z důvodu ochrany osobních údajů dle platné legislativy, v případě čerpání dotace na úhradu mzdových nákladů, nebude příjemce k vyúčtování přikládat příslušné kopie dokladů osvědčujících použití dotace. Ve vyúčtování uvede pouze jejich soupis, ve kterém bude uvedeno číslo dokladu, datum jeho vzniku a částka. Originály těchto dokladů budou předloženy příjemcem na vyžádání poskytovatele nebo při veřejnosprávní kontrole na místě.
  - Příjemci, kterým byla poskytnuta dotace ve výši 500 tis. Kč a vyšší, nejsou povinni k vyúčtování přikládat přílohou fotokopie účetních dokladů ani dokladů o zaplacení. Originály těchto dokladů budou předloženy příjemcem na vyžádání poskytovatele nebo při veřejnosprávní kontrole na místě.
  - Příjemce, poskytovatel registrované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ve vyúčtování doplnit, na jakou sociální službu byla dotace použita.
3. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu DPH v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet DPH jako uznatelný výdaj.
  4. V případě, že příjemce použije dotaci na úhradu záloh na energie, je povinen předložit i vyúčtování těchto záloh. Vyúčtování bude podepsáno osobou zastupující žadatele.



- 4.1. V případě, že zúčtovací období záloh za dodávané energie u příjemce, kterému byla poskytnuta dotace nad 50 tis. Kč, nekoresponduje s termínem pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1, doloží příjemce profinancování záloh na energie následně tak, že příjemce za období k 31.12. roku realizace dotace uplatní maximálně 75 % ze zálohových plateb za dodávky energií a do jednoho měsíce od prokazatelného obdržení konečného vyúčtování energií za příslušné zúčtovací období předloží formou avíza odboru majetkoprávnímu MěÚ rozbor s výpočtem rozdílu mezi výší poskytnuté dotace a skutečného čerpání dotace, včetně konečného vyúčtování a spotřeby energií za období příslušného roku, v němž je dotace realizována.
- 4.2. V případě, že při konečném vyúčtování záloh za spotřebované energie bude realizovaná a poskytnutá dotace na energie přesahovat 100 % skutečných prokázaných zaplacených nákladů na spotřebované energie, je příjemce dotace povinen rozdíly mezi realizovanou a poskytnutou dotací na energie a skutečně zaplacenými náklady na spotřebované energie vyrovnat vratkou poskytovateli dotace označenou variabilním symbolem čísla jednacím smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele, a to ve lhůtě do 30 dnů po prokazatelném obdržení ročního vyúčtování energií.
- 4.3. Spolu s rozbohem bude doložena příjemcem dotace také kopie konečné faktury vyúčtování záloh za energie.

#### **Článek V.**

##### **Ukončení činnosti příjemcem, přeměna nebo zrušení likvidací**

1. Pokud příjemce dotace v průběhu roku ukončí svou činnost, je povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit odboru majetkoprávnímu MěÚ a vrátit poskytnutou dotaci v plné výši na účet poskytovatele do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení dle této věty poskytovateli. V případě, že příjemce část poskytnuté dotace vyčerpal, předloží neprodleně vyúčtování dotace v rozsahu a termínu stanoveném v článku IV. této smlouvy a nevyčerpané prostředky vrátí na účet poskytovatele do 30 dnů od předložení vyúčtování poskytovateli.
2. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.

#### **Článek VI.**

##### **Kontrola**

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce se zavazuje umožnit osobám pověřeným poskytovatelem provést kdykoli (i v průběhu realizace této smlouvy) komplexní kontrolu postupu a výsledků plnění účelu dle této smlouvy, včetně použití finančních prostředků, předložení na vyžádání veškerých dokladů a zabezpečení vstupu do objektů, zařízení a provozů, na pozemky a do jiných prostor příjemce, pokud souvisí s realizací a s plněním této smlouvy.

#### **Článek VII.**

##### **Publicita**

1. Příjemce se zavazuje propagovat v aktivitách spojených s účelem, pro nějž byla dotace poskytnuta, poskytovatele použitím jeho loga vhodným způsobem a v souladu s Pravidly Rady města Šumperka pro užívání loga města Šumperka.
2. V souladu s těmito pravidly nemusí příjemci dotace žádat Radu města Šumperka o souhlas s užitím loga města Šumperka, pokud je ustanovení o publicitě města Šumperka prostřednictvím loga součástí příslušné smlouvy o finančním příspěvku z rozpočtu města Šumperka. Logo města je k dispozici ke stažení na webových stránkách poskytovatele nebo na vyžádání na odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ.
3. Publicitu lze zajistit např. těmito způsoby: na propagačních materiálech, v tiskových zprávách, na webových stránkách, na tiskovinách, na výsledkových listinách, na nástěnkách, aj.
4. Provedené propagační a informační aktivity v souvislosti s účelem použití dotace uvede příjemce ve vyúčtování dle článku IV. a jako přílohu doloží např. originál či kopii plakátu, otisk webové stránky, tiskové zprávy nebo fotografie pořízených propagačních předmětů, fotografie z uskutečněných akcí. Vše samozřejmě s logem poskytovatele.

#### **Článek VIII.**

##### **Obecné podmínky pro poskytování dotací**

1. Příjemce dotace se zavazuje dodržovat obecné podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu poskytovatele schválené Zastupitelstvem města Šumperka č. 321/19 ze dne 31.10.2019 a vlastnoručním podpisem stvrzuje, že byl s obecnými podmínkami pro poskytování dotací seznámen.



2. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy není vůči němu vedeno insolvenční nebo exekuční řízení a nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

#### Článek IX. Sankce

1. Porušení podmínek uvedených v této smlouvě je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace
Předložení vyúčtování dotace s prodloužením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování dotace s prodloužením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	10 %
Nedodržení termínu vrácení dotace nebo její části uvedeného ve smlouvě	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %

#### Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a další bude uloženo na odboru majetkoprávním MěÚ.
3. Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem v celém rozsahu souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran. V případě smlouvy, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá tato smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.

V Šumperku dne: 08. 01. 2020

V Šumperku dne: - 6 - 01 - 2020



73 Šumperk, s.r.o.  
Zatouňkova 1691/US  
787 01 Šumperk  
IČ: 16017729



Opravy a údržba areálu Tyršova stadionu pro rok 2020 - závazný ukazatel

příloha č.1

	Znak	Titul	cena v Kč	středisko	priorita
1	B	Přelakování podlahy v hale - naposledy asi 1998/1999	150 000	hala	1
2	Z	Pravidelná údržba zeleně a komunikace v areálu	200 000	areál	
3	F	Údržba fotbalových hřišť	200 000	fotbal	
4	B	Oprava sprch v tribuně - havarijní stav	150 000	tribuna	1
5	S	Vyčištění atletické dráhy	100 000	hlavní	2
6	B	Oprava záchodů v tribuně - havarijní stav (vlhkost prosakuje)	50 000	tribuna	1
7	S	Údržba, čištění granulátu futsalové hřiště	50 000	futsal	1
Celkem			900 000		

Opravy a údržba areálu Tyršova stadionu pro rok 2020 - ostatní, drobné

	Znak	Titul	cena v Kč	středisko	priorita
1	B	Oprava kanceláře TJ	40 000	hala	3
2	S	Výměna zrcadel a madel v gym. sále	30 000	hala	4
3	B	Oprava příjezdové cesty v loděnici	25 000	loděnice	4
4	F	Brána s plotem mezi umělou trávou a 3. hřištěm	20 000	areál	3
5	S	Výměna koberce v gym. sálu	20 000	hala	3
6	S	Oprava konstrukcí basketbalových košů - prasklé	15 000	basket	1
7	B	Oprava elektroinstalace v loděnici - havarijní stav	15 000	loděnice	1
8	S	Oprava brankoviště na hl. hřišti - vyšlapané	15 000	hlavní	1
9	F	Oprava brankovišť na 3. hřišti	15 000	3. hř.	2
10	S	Oprava oplocení na házené	15 000	házená	2
11	S	Oprava děr v atletické dráze - funkčnost	10 000	hlavní	1
12	S	Oprava vrhačských kruhů na hl. hřišti	10 000	ovál	2
13	S	Nátěry oplocení na volejbal	10 000	volejbal	3
14	F	Oprava střídaček na 3. hřišti	10 000	3. hř.	3
15	B	Oprava prostor prádelny v hale	10 000	hala	3
16	B	Převlékací lavice u gym. sálu	10 000	hala	3
17	F	Výměna rámu na fotbalových brankách na 3. hřišti	10 000	3. hř.	3
18	S	Nátěry oplocení na házené	10 000	házená	4
19	S	Nátěr konstrukcí košů na basketbalu	10 000	basket	4
20	F	Vyčištění podlahových ploch v šatnách fotbalu	10 000	fotbal	4
21	B	Nátěr zábradlí na hl. hřišti	10 000	hlavní	4
22	B	Nátěr budovy šaten a posilovny v loděnici	10 000	loděnice	4
23	B	Nátěr skladu lodí v loděnici	10 000	loděnice	4
24	S	Oprava přehrávače v rozhlasu - nefunkční	5 000	tribuna	1
25	S	Oprava vodního příkopu na oválu	5 000	ovál	3
26	S	Oprava laviček na volejbal	5 000	volejbal	3
27	F	Nátěr střídaček na 3. hřišti	5 000	3. hř.	4
28	B	Natření vývěsky v areálu	5 000	areál	4
29	F	Nátěr dveří do skladu šaten fotbalu	5 000	fotbal	4
30	S	Nátěr fotbalových branek na futsale	5 000	futsal	4
31	S	Nátěr laviček a tribun pro diváky na futsale	5 000	futsal	4
32	B	Natření boudy na futsale	5 000	futsal	4
33	B	Nátěr pergoly u vchodu do haly a do restaurace Handball	5 000	hala	4
34	O	Nátěr střídaček na volejbal	5 000	volejbal	4
35	O	Nátěr střídaček na hl. hřišti	5 000	hlavní	4
36	O	Výše nespecifikované operativní opravy	100 000		
Celkem			500 000		

Sumář dle "znaků"		
B	Opravy a udržování budov - topení, vody, elektroinstalace, nátěry	495 000
S	Opravy a udržování - venkovních sportovišť	320 000
F	Opravy a udržování - fotbalová hřiště, vč. zeleně	275 000
Z	Opravy a udržování - zeleň, komunikace	200 000
O	Ostatní	110 000
Celkem		1 400 000

Celkové předpokládané náklady na opravy a údržbu pro rok 2020 činí 1 400 tis. Kč, z toho k vyúčtování městuje 1 200 tis. Kč.

Závazný ukazatel, opravy schválené RM, tvoří 75 % vyúčtovatelného limitu, tj. 900 tis. Kč.

Pozn.: uvedené ceny jsou orientační, budou závislé na aktuální nabídce, rovněž předpokládané "drobné opravy", které nejsou závazné, se mohou měnit dle aktuální potřeby.

Šumperk 12.12.2019

Schválila: