

Smlouva o odborné pomoci při zajišťování výkonu funkce osoby odborně způsobilé v oboru požární ochrany

č. smlouvy objednatele

č. smlouvy zhotovitele 70 - 152/2019

Objednatel:

Statutární město Brno, městská část Brno-Bystrc

Sídlo: nám.28.dubna 60, 635 00 Brno-Bystrc

Zastoupený: JUDr. Tomášem Kratochvílem, starostou

IČO: 44992785, rozliš. kód 13 DIČ: CZ44992785

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Ve věcech technických je oprávněn jednat:

pověřený zaměstnanec ÚMČ Brno-Bystrc: Taťána Růžičková

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: Pyroservis a. s.

se sídlem: Kolčavka 69/5, 190 00 Praha 9 - Libeň

zastoupený: Helenou Pekarovou, předsedkyní představenstva

IČO: 00570061 DIČ: CZ00570061

bankovní spojení: [REDAKCE]

(účet, který je používán pro ekonomickou činnost a který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup)

zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze
oddíl B vložka 305

(dále jen „zhotovitel“)

uzavřeli dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smlouvu o odborné pomoci při zajišťování výkonu funkce osoby odborně způsobilé v oboru požární ochrany v tomto znění:

I. Předmět smlouvy

Předmětem díla je poskytování služeb v oblasti požární ochrany souvisejících s výkonem činnosti odborně způsobilé v požární ochraně, pro objednatele.

II. Rozsah plnění

Zhotovitel se zavazuje vykonávat, nebo zajistit vykonávání činností vyplývajících pro objednatele ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů:

- zpracovat a předat objednateli dokumentaci požární ochrany vyžadovanou obecně platnými právními předpisy, zejména:
 - o začlenění provozovaných činností,
 - o stanovení organizace zabezpečení požární ochrany,
 - o požární řád,
 - o požární poplachové směrnice,
 - o směrnice pro činnost preventivní požární hlídky, včetně jmenování členů PPH,

- směrnice pro požárně nebezpečné činnosti,
- řád ohlašovny požáru,
- tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců, odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
- zpracovanou dokumentaci v průběhu smluvního vztahu dále kontrolovat a udržovat v řádném stavu a v souladu s platnými předpisy,
- provádět školení vedoucích zaměstnanců 1x za 3 roky, školení zaměstnanců 1x za 2 roky a odbornou přípravu preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany, a to 1x za rok,
- provádět preventivní požární prohlídky v objektech uvedených v článku III. Místo plnění této smlouvy minimálně 1 za 6 měsíců a dále namátkové kontroly dle dohody smluvních stran a vést o nich zápisy,
- účastnit se kontrol Hasičského záchranného sboru Jihomoravského kraje (dále jen HZS JmK),
- spolupracovat při organizování cvičného požárního poplachu,
- zpracovat a předat objednateli dokumentaci pro hlášení požárů,
- v termínech stanovených právními předpisy provést níže uvedené činnosti, které zaplatí objednatel zhotoviteli zvlášť (tj. nezávisle na plnění dle článku IV. této smlouvy), a to:
 - kontroly věcných prostředků PO (přenosných hasicích přístrojů včetně oprav a periodické údržby),
 - kontroly požárně bezpečnostních zařízení.

Ceník tvoří přílohu č. 1 (platný ceník pro aktuální kalendářní rok bude vždy zaslán nejpozději do 31. ledna nového roku).

Za provedení činnosti dle této smlouvy řádně a včas nese zhotovitel příslušnou odpovědnost danou touto smlouvou a odpovědnost, jež vyplývá z obecně platných právních předpisů.

III. Místo plnění

Místem plnění jsou pracoviště objednatele:

Úřad městské části města Brna, Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, 635 00 Brno

Společenské centrum, Odbojářská 2, 635 00 Brno

Dům s pečovatelskou službou, Vondrákova 7/9, 635 00 Brno

IV. Cena a způsob úhrady

1. Smluvní strany se dohodly na odměně za poskytovanou odbornou pomoc ve výši 1 950,- Kč/měsíčně bez DPH, přičemž DPH je 409,50 Kč /měsíčně a odměna s DPH je 2 359,50 Kč/měsíčně.
2. Sazba DPH je uvedena v zákonné výši ke dni podpisu smlouvy. V případě změny sazby DPH v průběhu trvání smlouvy pověřenec oznámí písemně objednateli novou sazbu DPH. Doručením tohoto písemného oznámení dojde ke změně sazby DPH uvedené v této smlouvě, dodatek ke smlouvě nebude pro tuto změnu sjednáván.
3. Sjednaná odměna obsahuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení činností dle této smlouvy, včetně účelně vynaložených nákladů.
4. Součástí faktury bude přehled o vykonané činnosti.
5. Zhotovitel nepožaduje a objednatel neposkytuje zálohy, objednatel bude proplácet provedené činnosti.
6. Objednatel uhradí měsíčně dohodnutou odměnu na základě faktury zhotovitele na jeho peněžní účet. Splatnost faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení na podatelnu objednatele.
7. V případě prodloužení objednatele s úhradou smluvní strany sjednaly úrok z prodloužení ve výši

0,05 % za každý den prodlení.

8. Objednatel fakturu vrátí do data její splatnosti, jestliže obsahuje nesprávné či neúplné údaje, dále v případě, že zhotovitel neplní úkoly v souladu s právními předpisy nebo touto smlouvou. Vrácením faktury přestává běžet doba splatnosti fakturované částky a nová doba splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.

9. Smluvní strany se dohody, že výše odměny se bude každoročně s účinností od 1.1. kalendářního roku, poprvé v roce 2021, upravovat podle průměrné roční míry inflace v předcházející kalendářním roce, poprvé za rok 2020, vyhlášené Českým statistickým úřadem (dále jen ČSÚ). Zhotovitel oznámí objednateli upravenou výši odměny a současně postoupí objednateli oznámení ČSÚ o výši inflace. Až poté je zhotovitel oprávněn fakturovat takto upravenou výši odměny. Upravená výše odměny bude vždy zaokrouhlena na celé koruny nahoru. Totéž se týká cen uvedených v ceníku za kontroly věcných prostředků PO a za kontroly požárně bezpečnostních zařízení.

V. Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne 1.1.2020.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje:

1.1 oznamovat zhotoviteli veškeré skutečnosti důležité pro plnění této smlouvy, tak, aby mohl včas učinit potřebná opatření (např. stavební úpravy objektu, změnu požárního zatížení atp.),

1.2 zpřístupnit zhotoviteli všechna pracoviště po předchozí dohodě v obvyklé pracovní době (obvyklou pracovní dobou je v pondělí a ve středu doba od 8 do 17 hodin, v úterý, čtvrtek a pátek od 9 do 14 hodin),

1.3 poskytnout seznam zaměstnanců obsahující jméno, příjmení, popis pracovního zařazení, příp. popis práce, den nástupu do práce, příp. datum plánovaného výstupu, a to do 15 dnů ode dne uzavření smlouvy,

1.4 písemně zhotoviteli oznamovat datum nástupu a výstup zaměstnanců a vznik nových pracovních míst včetně stručného popisu předpokládané činnosti. a to do 15 dnů ode dne vzniku těchto skutečností,

1.5 zajistit zhotoviteli vhodný prostor pro uložení dokumentace, která musí být u objednatele k dispozici pro kontrolní orgány,

1.6 spolupracovat se zhotovitelem a vytvořit mu potřebné podmínky pro výkon činností dle článku II. této smlouvy, včetně zajištění nutné dokumentace týkající se strojních a technických zařízení obsahující mimo jiné návody k obsluze zařízení, skladovaných a používaných látek a materiálů, stavební dokumentace pracovišť a objektů apod.,

1.7 předat zhotoviteli seznam všech vyhrazených technických zařízení s uvedením místa, kde se nacházejí, umístěním a další související dokumentací (kopie zápisů o posledních revizích a způsobu odstranění závad při těchto revizích zjištěných apod.),

1.8 zajistit potřebnou součinnost zaměstnanců objednatele.

2. Zhotovitel se zavazuje:

2.1 provádět odbornou činnost při zajišťování výkonu funkce osoby odborně způsobilé v oboru požární ochrany tak, aby byla v souladu s právními předpisy a technickými normami ČR, neprodleně oznamovat a navrhnout objednateli všechna nutná opatření na úseku požární ochrany

2.2 přijímat odpovědnost za případné sankce, které jsou objednateli uloženy třetí osobou v důsledku porušení povinností vyplývajících z obecně závazných předpisů upravujících požární bezpečnost, pokud k tomuto porušení došlo vinnou zanedbáním některé z povinností,

včetně nedodržení stanovených termínů, vyplývajících zhotoviteli z této smlouvy nebo právních předpisů.

3 Zhotovitel neodpovídá za vady odborné pomoci, které spočívají v chybných a neúplných písemných podkladech poskytnutých objednatelem.

VII. Ujednání o zpracování osobních údajů

1. Zhotovitel a objednatel se zavazují, v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „Nařízení“.
2. Zhotovitel na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednatel je a bude nadále považován za Správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
3. Ustanovení o vzájemných povinnostech Správce a Zpracovatele při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.
4. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy (jméno, příjmení, bydliště, rodné číslo, popis pracovního zařazení, příp. popis práce, den nástupu do práce, příp. datum plánovaného výstupu).
5. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy.
6. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v čl. I. a II. této smlouvy.
7. Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Zpracovatel je povinen neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
8. Zpracovatel je povinen zajistit, že osohy, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
9. Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
10. Zpracovatel je povinen písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty,

změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.

11. Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.

12. Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se Správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit Správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.

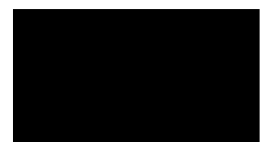
13. Po skončení účinnosti této smlouvy dle čl. VIII. je Zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. O provedené likvidaci zhotovitel předá objednateli písemné prohlášení. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

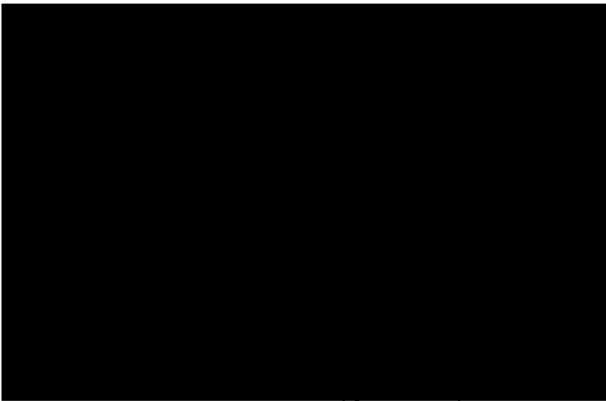
VIII. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí.
2. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
3. Kterákoliv ze smluvních stran může od smlouvy odstoupit z důvodu porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Smlouva zaniká dnem doručení oznámení o odstoupení.

IX. Závěrečná ujednání

1. Objednatel vylučuje přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.
2. Objednatel a zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností podle § 1765 občanského zákoníku, závazky tedy nelze měnit rozhodnutím soudu.
3. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek s pořadovým číslem ke smlouvě, a podepsanými oběma smluvními stranami. Jinou formu změny smlouvy smluvní strany tímto ujednáním vylučují.
4. Objednatel a zhotovitel se dále dohodli, že práva a povinnosti z této smlouvy nelze postoupit, a dále se dohodli, že odstoupení od smlouvy musí být výslovné a v písemné formě, takže § 1978 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran.
7. Tato smlouva bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv zřízeného zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Objednatel zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně uvádí, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství a prostřednictvím registru smluv bude uveřejněn text této smlouvy tak jak to vyžaduje zákon o registru smluv.
8. K podpisu smlouvy je na základě usnesení Z 8/1., bod 3.10 ze dne 19. 11. 2018 a Zásad pro zadávání veřejných zakázek schválených usnesením MRMČ 7/21., bod 6.2.02 dne 5. 10. 2016 oprávněn místostarosta MČ Brno-Bystrc Ing. Tomáš Jára.
9. Zhotovitel byl vybrán na jednání interní komise veřejných zakázek dne 9. 12. 2019.





Brno
 Bystřice



K. L. a.

Údaje pro vnitřní potřebu MČ Brno-Bystřice			
Předběžné rozpočtové krytí oddíl §: 6171 položka: 5169	Jméno	Datum	Podpis
Za správnost v rozsahu Podpisového řádu MČ Brno-Bystřice (vedoucí odboru nebo jiný zpracovatel)			
Za prověření připravované operace včetně úplnosti podkladů v rozsahu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole (příkazce operace)			
Za prověření podkladů předaných příkazcem operace v rozsahu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole (správce rozpočtu)			