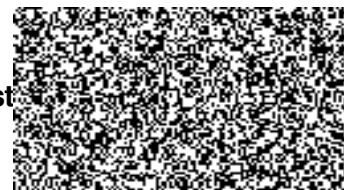


Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043, DIČ: CZ72080043



**Odbor správy majetku a investic**  
Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Č. j.: 100396/19/7300-20165-050648

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

(dále jen „Výzva“)

Česká republika – Generální finanční ředitelství (dále jen „Zadavatel“) tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na služby:

### **„Dotační management a administrace projektu VZ Smilovice – rekonstrukce a nástavba ubytovny“**

Tato veřejná zakázka je VZMR ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a je v souladu s § 31 ZZVZ zadávána mimo režim ZZVZ.

#### **1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

1.1. Zadavatel: Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:



1.3. Kontaktní osoba v záležitosti výběrového řízení a ve věcech technických:



#### **2. VYMEZENÍ PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VZMR**

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je zajištění „Dotačního managementu“, spočívající v kompletní administraci projektu dle podmínek poskytovatele dotace Státního fondu životního prostředí (dále jen „SFŽP“), v souladu s Programovým dokumentem Operačního programu životní prostředí pro období 2021 - 2027 (dále jen „OPŽP“) s cílem snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití

obnovitelných zdrojů energie a současně také podprogramu Nová zelená úsporám – Budovy veřejného sektoru vyhlášeného Ministerstvem životního prostředí (dále jen „NZÚ – BVS“) na akci:

„VZ Smilovice – rekonstrukce a nástavba ubytovny“

Dotační management je požadován pro získání maximální možné dotace na snížení energetické náročnosti budovy VZ Smilovice, ubytovna č.p. 90, 262 03 Nový Knín (dále jen „VZ Smilovice“).

V rámci rekonstrukce budovy VZ Smilovice budou realizována opatření ke snížení energetické náročnosti budovy, na které se předpokládá čerpat prostředky z OPŽP a současně také podprogramu NZÚ – BVS, případně využití dalších možných vhodných dotačních programů.

Předpoklad využití dotovaných opatření:

- zateplení objektu
- výměna výplní otvorů (okna, vnější dveře) vč. okenní stínící techniky
- rekonstrukce stávajícího zdroje tepla (elektrokotelna), alternativa – tepelné čerpadlo
- rekonstrukce osvětlení

Bližší popis předmětné budovy VZ Smilovice a rozsah rekonstrukce včetně předběžné kalkulace nákladů je popsán v odkazu 

Rozsah činností je vyspecifikován v čl. 2.2 této Výzvy a dále je definován Příkazní smlouvou, jejíž návrh je součástí této Výzvy jako Příloha č. 3.

**Zadavatel neumožňuje dílčí plnění veřejné zakázky.**

2.2. Specifikace činností:

ETAPA 1. – PŘED PODÁNÍM ŽÁDOSTI O DOTACI – KONCEPCE + ENERGETICKÝ POSUDEK

- Návrh základního koncepčního řešení zpracovaný v součinnosti se zpracovatelem projektové dokumentace, odsouhlasený Zadavatelem,
- Zajištění nezbytných vstupních údajů a podkladů (v součinnosti se Zadavatelem),
- Zpracování energetického posudku.

ETAPA 1a. – PŘED PODÁNÍM ŽÁDOSTI O DOTACI – PŘÍPRAVA PODKLADŮ K ŽÁDOSTI O DOTACI

- Spolupráce se zpracovatelem projektové dokumentace, kontrola náležitostí projektové dokumentace ve vazbě na podmínky dané poskytovatelem dotace,
- Příprava pro zpracování žádosti o dotaci včetně všech povinných či nepovinných příloh žádosti stanovených pro daný dotační program,
- Spolupráce se Zadavatelem při zajištění financování celé akce.

ETAPA 2. – ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

- Zpracování žádosti o dotaci včetně příloh,
- Projednání podávané žádosti o dotaci s poskytovatelem dotace,
- Založení projektu v monitorovacím systému MS2014+ resp. Portálu IS KP14+ a jeho správa,
- Zpracování a podání úplné žádosti o dotaci v monitorovacím systému MS2014+ resp. Portálu IS KP14+,
- Vedení potřebných jednání s poskytovatelem dotace a dalšími subjekty a informování Zadavatele o takovýchto jednáních,
- Předání veškerých výstupů a dokumentů v písemné a digitální podobě Zadavateli,

- Spolupráce se Zadavatelem při zajištění financování celé akce,
- Poskytování dalších souvisejících odborných konzultací a činností specifikovaných pravidly poskytovatele dotace a metodickými pokyny dotačního programu,
- Zajištění veškerých potřebných úkonů a součinnosti k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně přípravy a podání případných změn projektu před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

### 2.3. Klasifikace předmětu VZMR

Kód z číselníku NIPEZ: 79990000-0 – Různé administrativní služby pro organizace

## 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VZMR

### 3.1. Doba plnění VZMR

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je od nabytí účinnosti příkazní smlouvy do okamžiku řádného a úplného vykonání poslední činnosti vyplývající z příkazní smlouvy, která je Přílohou č. 3.

### 3.2. Místo plnění VZMR

Místem plnění činností budou sídla smluvních stran, případně další místa, na kterých se smluvní strany dohodnou. Odborné konzultace budou probíhat v sídle zadavatele, pokud nebude ujednáno jinak.

## 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen prokázat základní, profesní a další kvalifikační předpoklady.

### 4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

a) **čestného prohlášení** o splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2 Výzvy).

### 4.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

- a) předložením platného **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) předložením platného **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ.
- c) Předložením platného **osvědčení energetického specialisty s oprávněním provádět energetický audit a energetický posudek** podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění. V případě, že tato odpovědná osoba není v pracovně právním vztahu s uchazečem, bude v rámci nabídky předloženo také závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s uchazečem na předmětné zakázce.

### 4.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník doložením, že v posledních 5 letech realizoval **minimálně 3 projekty úspěšně získaných dotací na snížení energetické náročnosti budov, kdy výše přiznané dotace za každý jednotlivý projekt musí být ve výši min. 500 000,- Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých). Součástí tohoto seznamu musí být uvedení názvu a předmětu projektu, doby, výše přiznané dotace a uvedení kontaktů na odpovědné osoby, u kterých lze uvedené údaje ověřit.

- 4.4. Účastník výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace odpovídající předmětu VZMR předloží ve formě neověřených kopií.

## **5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 5.1. Nabídková cena bude stanovena za celý předmět plnění VZMR, bude doložena vyplněným krycím listem nabídky (Příloha č. 1 této Výzvy) a bude uvedena v Příkazní smlouvě (Příloha č. 3 této Výzvy). Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých v členění nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH, nabídková cena s DPH. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato Výzva včetně příloh.
- 5.2. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací VZMR (zejména přepravné, pojistné, záruční podmínky, ostatní poplatky a kurzovní vlivy). Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, konečná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 5.3. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## **6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

- 6.1 Základním kritériem pro hodnocení této VZMR je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH**. Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. **Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 6.2 Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky a ceny uvedené v návrhu smlouvy, platí cena uvedená v návrhu smlouvy. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude oznámeno prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“) a elektronicky nebo písemnou formou všem uchazečům o veřejnou zakázku, jejichž nabídka bude hodnocena. Zadavatel bude zveřejňovat pouze pořadí uchazečů.
- 6.3 V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců účastníků, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní účastníci provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Jeden ze zástupců komise vylosuje pořadí 1 až 3.

## **7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 7.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

7.2 Nabídka musí být podána prostřednictvím NEN v souladu s požadavky systému NEN.

7.3 Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídka:

- a) bude předložena v českém jazyce,
- b) bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 1 Výzvy),
- c) bude obsahovat vyplněný návrh Příkazní smlouvy doplněný o všechny Zadavatelem požadované náležitosti, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (Příloha č. 3 Výzvy),
- d) v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží účastník v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument,
- e) bude obsahovat doklady kterými je prokazováno splnění kvalifikace dle čl. 4.1., 4.2. a 4.3. této Výzvy,
- f) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- g) veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka,
- h) veškeré doklady musí být dobře čitelné.

## 8. ŠIFROVÁNÍ NABÍDEK

8.1. Dodavatel není povinen šifrovat nabídky.

## 9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY


- 9.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Příkazní smlouvy, který je Přílohou č. 3 této Výzvy. Účastník není oprávněn činit v návrhu Příkazní smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 9.2. Účastník není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu Příkazní smlouvy, které tato Výzva výslovně nepředpokládá. Návrh Příkazní smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

## 10. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

10.1. Způsob podání nabídek

Nabídku na plnění VZMR je možné **podat pouze elektronicky**, a to prostřednictvím NEN, dostupného na URL adrese: 

Zadavatel uvádí, že pro možnost podat nabídku prostřednictvím NEN musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému NEN.

Zadavatel uvádí, že podrobné informace o NEN dodavatelé naleznou v dokumentech dostupných na internetové adrese  zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat aktuálnost této příručky na uvedeném internetovém

odkazu, jakož i seznámit se s pravidly a pokyny pro užívání NEN uvedenými na uvedené internetové adrese a tyto dodržovat.

Zadavatel dále uvádí, že systémové požadavky na technické zařízení dodavatele (PC) pro podání nabídek a elektronický podpis v NEN je k dispozici na URL adrese [redacted] na úvodní straně. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním nabídky v referenčním prostředí NEN provedli test kompatibility v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“. Zadavatel doporučuje, aby se seznámili s uvedenými systémovými požadavky a tyto dodržovali.

10.2. Lhůta pro podání nabídky **končí dne 16. 12. 2019 ve 14:00 hod.**

10.3. Nabídka, která nebyla doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, se nepovažuje za podanou.

## **11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

11.1. Otevírání nabídek bude provedeno zadavatelem bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku.

## **12. ZADÁVACÍ LHŮTA**

12.1. Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 150 kalendářních dnů.

## **13. VYSVĚTLENÍ VÝZVY**

13.1. Účastníci mohou požadovat po Zadavateli vysvětlení Výzvy pouze elektronicky emailem na adrese [redacted] nebo prostřednictvím NEN.

13.2. Písemná žádost o vysvětlení Výzvy musí být zadavateli doručena alespoň 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení výzvy zadavatel uveřejní nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.3. Zadavatel současně zveřejní vysvětlení Výzvy, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je Výzva k VZ uveřejněna, tedy na profilu zadavatele.

13.4. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení Výzvy poskytováno telefonicky.

13.5. Zadavatel může poskytnout vysvětlení výzvy i bez předchozí žádosti.

## **14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

14.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze plnění veřejné zakázky uskutečněna.

## **15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE**

a) Zadavatel neumožňuje variantní řešení nabídky.



- b) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- c) Účastníkům o zakázku nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil na účast v tomto výběrovém řízení.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit VZMR bez udání důvodu.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníkem v nabídce.
- f) Vítězný účastník se zavazuje, že před uzavřením smlouvy předloží Zadavateli platné doklady prokazující sjednané pojištění odpovědnosti za škody způsobené dodavatelem při výkonu podnikatelské činnosti ve výši minimálně 250 000,- Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) pro jednu škodnou událost, tj. Pojistná smlouva. Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činnostmi či opomenutím účastníka v souvislosti s plněním smlouvy.

## 16. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a zajištění realizace VZMR

Příloha č. 3 – Návrh Příkazní smlouvy

