

**Základní škola, Most,  
Okružní 1235  
příspěvková organizace**

zastoupená ředitelem školy           **Mgr. Jana Kropáčková**  
IČ   **47326417**  
bankovní spojení                       **3375260267/0100 KB Most**  
(dále je objednatel)

a

Firma                                       **Kuzmová Marcela – vedení účetnictví**  
zastoupená                               **paní Marcelou Kuzmovou**  
adresa                                     **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
IČ   **62205919**  
bankovní spojení                       **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
(dále jen zhotovitel)

uzavřeli níže uvedeného data tuto

## S M L O U V U O D Í L O

### I.

#### PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje, že dle požadavků objednatele bude zajišťovat v rámci služeb spojených se mzd.agendou objednatele tyto činnosti:
  - a) výpočet mezd a platů do čisté mzdy, včetně dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti
  - b) výpočty dávek nemocenského pojištění (likvidace dokladů – nemocenské dávky, ošetřování člena rodiny, peněžitá pomoc v mateřství)
  - c) výpočty pro potvrzení o příjmu pro nároky na soc.dávky (soc.příplatek, přídavky na děti, rodič.příspěvek, příspěvek na bydlení)
  - d) přehledy všech srážek a pohledávek, výpočty, srážky, odvody exekucí
  - e) vedení evidenčních listů důchodového pojištění, podávání ELDP přes Portál veřejné správy OSSZ
  - f) výpočty pro předepsaná statistická hlášení
  - g) přehledy daní a pojistného, roční zúčtování daní
  - h) zpracování převodních příkazů – výstup na USB, zasílání souboru emailem
  - ch) vést registr pojištěnců nemocenského a důchod.pojištění přes Portál veřejné správy - přihlašování, odhlašování, hlášení změn u zaměstnanců (ukončení prac.poměrů – výpověď, zápočtový list, potvrzení pro ÚP)
2. Na základě výpočtů dle odst.1 provede objednatel ze svého účtu:
  - odvody daní ze mzdy, odvody pojistného, odvody srážek a pohledávek zaměstnanců

### II.

#### POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Výsledky činnosti dle čl.I. této smlouvy bude zhotovitel odevzdávat v termínu vždy do 7 pracovních dnů od obdržení příslušných podkladů objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje dodržet termíny dle odst.1.

3. Vstupní data, výsledky jejich zpracování, jakož i tato smlouva jsou předmětem obchodního tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a jednotliví pracovníci obou stran jsou si vědomi následků případného porušení povinností mlčenlivosti.

### III.

#### POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje předávat v náležitě kvalitě podklady pro zpracování v termínech do 3.dne následujícího měsíce.
2. Objednatel se zavazuje převzít předmět plnění v termínech do 8.pracovního dne od předání podkladů zhotoviteli.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit za plnění dle článku I. v termínech daných smlouvou.

### IV.

#### CENA

1. Cena služeb se ve smyslu zákona č.526/1990 Sb. stanovuje dohodou na částku **75,-Kč** za osobu, pro kterou je mzdová agenda zpracována.
2. Zhotovitel není plátcem DPH.
3. Na základě zpracování výkazů dle čl.I/c,f objednatel uhradí částku ve výši **0,-Kč** za každé čtvrtletí kalendářního roku.

### V.

#### FAKTURACE

Zhotovitel bude fakturovat práce dle předmětu plnění této smlouvy 1x měsíčně po odevzdání výsledků smlouvené činnosti.

Splatnost faktur se stanovuje na 10 dní.

### VI.

#### VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Obsah této smlouvy lze měnit nebo doplnit pouze po vzájemné dohodě obou stran v písemné formě.
2. Vztahy blíže neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obch.zákoníku.
3. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou stran s účinností od **01.01.2020** a uzavírá se do **31.12.2020**.
4. Každá strana obdrží 1 vyhotovení.
5. Výpovědní lhůta je 2 měsíční a počíná běžet první den měsíce následující po doručení výpovědi druhé strany.

31.12.2019

v Mostě dne : .....

.....  
objednatel

.....  
zhotovitel