

PID



Stejnopis č. 1

Smlouva o poskytnutí víceleté účelové dotace – víceletého grantu

č. DOT/62/05/004016/2017

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, Praha 1

zastoupené členem Rady hl. m. Prahy Janem Wolfem

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s., Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

„C2C - kruh kurátorů a kritiků“

spolek zastoupený ředitelkou Mgr. Zuzanou Štefkovou

se sídlem Za Strahovem 431/19, 169 00 Praha 6 Břevnov

spolek vedený ve spolkovém rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 16411 od 1.1.2014, datum vzniku 3.2.2006

IČO: 27022544 DIČ: CZ27022544

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace – grantu:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí grantu formou dotace, a to grantu na rok 2017 ve výši 80 000,- Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých), grantu na rok 2018 ve výši 80 000,- Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých), grantu na rok 2019 ve výši 80 000,- Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých), na realizaci projektu **Artwall 2017-20**, uvedeného příjemcem ve formuláři žádosti o grant hlavního města Prahy v oblasti kultury a umění (dále jen „grant“)
2. Zastupitelstvo hlavního města Prahy rozhodlo o poskytnutí grantu příjemci usnesením č. 13/55 ze dne 28.1.2016. Tímto se má toto právní jednání za opatřené doložkou dle ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl.m. Praze.
3. U tohoto projektu je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.

Článek II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje převést 60 % z celkové částky grantu na rok 2017 tj. 48 000,- Kč (slovy: čtyřicet osm tisíc korun českých) příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 31.1.2017 a 40 % z celkové částky grantu na rok 2017, tj. 32 000,- Kč (slovy: třicet dva tisíc korun českých) do 28.6..

2. Na léta 2017, 2018, 2019 a , na která byl grant přiznán, uplatní poskytovatel v návrhu rozpočtu hlavního města Prahy v odvětví kultury na realizaci projektu částku dle čl. I. odst. 1. Nebude-li rozpočet dle předchozí věty schválen v požadované výši, je poskytovatel grantu oprávněn rozhodnout o snížení grantu příjemce v daném roce.

3. O snížení grantu rozhodne do 60 dnů od schválení rozpočtu ZHMP v daném roce. Bude-li rozpočet schválen a příjemce splní závazek dle čl. III. odst. 1 - 3 smlouvy, poukáže poskytovatel grant na výše uvedený účet v následujících splátkách:

	na rok 2018	na rok 2019
Do 30 dnů po finančním vypořádání a zhodnocení předchozího roku	48 000,- Kč (slovy: čtyřicet osm tisíc korun českých)	48 000,- Kč (slovy: čtyřicet osm tisíc korun českých)
Do 30 dnů po splnění závazku dle čl. III. odst. 4 smlouvy	32 000,- Kč (slovy: třicet dva tisíc korun českých)	32 000,- Kč (slovy: třicet dva tisíc korun českých)

Tím není dotčeno ustanovení odst. 2 věty druhé tohoto článku.

Článek III.

Účel a finanční vypořádání grantu

1. Příjemce se zavazuje využít grant pouze na způsobilé neinvestiční náklady související s realizací činnosti uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje v kalendářním roce, na který je grant poskytován, uskutečnit každoročně minimálně čtyři projekty-prezentace-instalace ve veřejném prostoru, které vzejdou z mezinárodního konkurzu.
3. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli dále uvedené dokumenty vztahující se k čerpání části grantu poskytnutého na příslušný kalendářní rok, a to vždy do 31. ledna následujícího kalendářního roku:
 - a) řádné finanční vypořádání čerpání grantu na formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy jako její nedílná součást, s uvedením všech realizovaných příjmů a výdajů a jejich specifikací použití finančních prostředků, **doloženou fotokopii účetních dokladů.**
 - b) podrobné písemné zhodnocení celoroční činnosti.
 - c) výkonové ukazatele na formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy, jako její nedílná součást.
 - d) v případě, že je příjemce ke dni finančního vypořádání plátcem DPH, kopii registrace k DPH.
4. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli výroční zprávu za kalendářní rok, ve kterém byla čerpána část grantu, a to vždy do 30. června následujícího kalendářního roku a současně ji uveřejnit na svých webových stránkách. Součástí výroční zprávy musí být roční účetní závěrka včetně příloh podle příslušných právních předpisů.
5. Grant nevyčerpaný v příslušném kalendářním roce lze čerpat v roce následujícím, s výjimkou grantu na rok 2019, který může příjemce čerpat výhradně do 31. 12. 2020. Nevyčerpanou část grantu se příjemce zavazuje vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 31. 1. 2021.

Článek IV.

Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu realizace projektu.

2. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech projektu a na vstupenkách na veřejné produkce (představení/koncert/výstava aj.), jakož i při všech veřejných vystoupeních, výši dotace poskytnuté hlavním městem Prahou, logo hlavního města Prahy a zajistit důstojné podmínky reprezentace hl. m. Prahy při realizaci projektu. Příjemce obdrží logo hlavního města Prahy na vyžádání, a to elektronickou poštou na adrese: Petr.Muller@praha.eu.
3. Příjemce se zavazuje účtovat čerpání grantu odděleně na samostatných účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992, Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o daních z příjmů). Příjemce se zároveň zavazuje, na žádost poskytovatele, umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k uvedenému účtování.
4. Příjemce se zavazuje analyticky sledovat náklady, které umožní jednoznačně oddělit náklady přímo související s uměleckou činností (např. pořízení nových inscenací, věcné náklady, autorské honoráře, odměny výkonných umělců apod.) od nákladů určených k zajištění provozu daného subjektu a mzdových nákladů. Výkazy takto členěných nákladů je pak povinen předkládat poskytovateli grantu.
5. **Granty jsou poskytovány výhradně na způsobilé neinvestiční náklady související s realizací projektů.** Z grantu není možné hradit pořízení nemovitostí a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohostění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkci žadatele, realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). **Výjimkou jsou** granty udělené na podporu investičních nákladů, které je příjemce povinen užít výhradně způsobem dle čl. III odst. 1 této smlouvy.
V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit ji z grantu. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátce DPH předloží spolu s finančním vypořádáním grantu doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.
6. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (tj. veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv. A to vše po dobu realizace projektu a dále po dobu 5(pěti) let od ukončení realizace projektu, po kterou je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní záznamy a účetní doklady.
7. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
8. Příjemce se zavazuje nejpozději do 15. dne každého kalendářního měsíce předložit odboru kultury, zahraničních vztahů a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury (dále jen „OZV MHMP“) přehled výstav na následující měsíc a umožnit mu volný vstup na ně.
9. Příjemce se zavazuje předložit OZV MHMP, pro účely dokumentace projektů podpořených poskytovatelem, 5 (pět) kusů tištěných propagačních materiálů, které byly k realizaci projektu vydány a 20 (dvacet) kusů vybraných fotografií s popisky na CD, příp. RW.

10. Příjemce se zavazuje, bez zbytečných odkladů, oznámit poskytovateli změnu adresy sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě, dojde-li k nim v době účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
11. Grant je určen na úhradu ztrátových nákladů projektu. Nesmí být použit k vytváření zisku, v opačném případě je příjemce povinen vrátit grant.
12. **Příjemce se zavazuje využít grant na maximálně 70% skutečných nákladů projektu.** Při neoprávněném využití poskytnutého grantu na více než 70 % způsobilých nákladů činnosti, je příjemce grantu povinen vrátit finanční částku, o kterou byl limit překročen, hl. m. Praze na účet uvedený v záhlaví smlouvy.
13. **Příjemce garantuje, že podpora jeho akce z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR (např. MK ČR, samosprávné orgány měst, městských částí a obcí) ve svém souhrnu nepřekročí výši podpory, tj. max. 80 % způsobilých nákladů činnosti a pokryje deficit rozpočtu. Výjimkou je podpora při vydávání hudby a literatury, kdy souhrn výsledných podpor akce z veřejných rozpočtů ČR nesmí přesáhnout max. 70 % způsobilých nákladů a podpora audiovizuálních děl, kdy souhrn výsledných podpor akce z veřejných rozpočtů ČR nesmí přesáhnout max. 50 % způsobilých nákladů.**
14. Příjemce se zavazuje při realizaci činnosti dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.
15. Příjemce se zavazuje na místech realizace projektu nepřekročit limit přípustné hodnoty hluku pro noční dobu od 22:00 hod. do 6:00 hod., stanovený nařízením vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.

Článek V.

Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem nebo touto smlouvou je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 z. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je povinen zaplatit penále.
2. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle předchozího odstavce tohoto článku a dle čl. III odst. 5 této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo).

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zákonem o daních z příjmů a ostatními právními předpisy.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
5. Smlouva sestává z 5 (pěti) stran textu smlouvy a 2 (dvou) příloh. Smlouva se vyhotovuje v 5 (pěti) autorizovaných stejnopisech. Příjemce obdrží 1 (jeden) stejnopis a poskytovatel 4 (čtyři) tyto stejnopisy. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 25-04-2016

V Praze dne 5. 4. 2016



příjemce

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací kruhy Magistrátu hl. m. Prahy
poř.č. vidimace 1675/203/2018

tato **úplná kope** obsahující **5 stran**

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořizena,

a tato listina je **prvopisem** obsahujícím **5 stran**

Listina, z níž je vidimovaná listina pořizena, **neobsahuje** viditelný
zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této
listiny.

V Praze dne 16.7.2018

Irena Drahokoupilová

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby



FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ

Příjemce grantu: "C2C - kruh kurátorů a kritiků"
 Název projektu: Artwall 2017-20
 IČO: 27022544 DIČ: CZ27022544 č. DOT/62/05/004016/2017

ČÁST A

I. PROVOZNÍ PODPORA Způsobilé náklady - Článek 53 odst. 5 ONBV - týká se i festivalů ve všech oborech	SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - PLÁN (v příloze uveďte položkově)	SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - SKUTEČNOST (v příloze uveďte položkově)	Z GRANTU HRAZENO (v příloze uveďte položkově)
a. náklady, které kulturní instituci vznikly v souvislosti se stálými nebo pravidelnými činnostmi, včetně výstav, představení a akcí a podobných kulturních činností, k nimž dochází v rámci běžné činnosti;			
b. náklady na činnosti v oblasti kulturního a uměleckého vzdělávání, jakož i podpora porozumění významu ochrany a prosazování rozmanitosti kulturního vyjádření prostřednictvím vzdělávání a programů, jež mají zvýšit informovanost veřejnosti, včetně činností využívajících nové technologie,			
c. náklady na zlepšení přístupu veřejnosti ke kulturním institucím nebo lokalitám a činnostem kulturního dědictví, včetně nákladů na digitalizaci a používání nových technologií, jakož i nákladů na zlepšení přístupu osob se zdravotním postižením;			
d. provozní náklady týkající se přímo kulturního projektu nebo činnosti, jako je pronájem nemovitostí a kulturních prostor, cestovní výdaje, výdaje na materiály a vybavení související přímo s kulturním projektem nebo činností, architektonické konstrukce pro výstavy a jeviště, pronájem a leasing nástrojů, náklady na užití děl chráněných autorskými právy a dalších souvisejících obsahů chráněných právy duševního vlastnictví, náklady na propagaci a náklady, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu nebo činnosti; finanční náklady jsou způsobilé pouze v případě, že nebyly pokryty investiční podporou;			
e. náklady na personál pracující v kulturní instituci nebo na projektu;			
f. náklady na poradenské a podpůrné služby poskytované externími poradci a poskytovateli služeb, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu.			
ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč			
Z toho 80 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč			

II. ZDROJE KRYTÍ NÁKLADŮ na projekt v roce 2017/18-20 v tis. Kč		
	PLÁN	SKUTEČNOST
1. vlastní finanční vklad žadatele (výnosy z projektu)		
2. sponzorské dary		
3. ze státního rozpočtu		
4. městské části HMP		
5. dotační programy EU		
6. grant HMP		
7. další (specifikujte)		
CELKEM:		

III. VÝNOSY Z PROJEKTU (= vlastní finanční vklad žadatele)		
	Plán	Skutečnost
1. ze vstupného		
2. ze zájezdů		
3. z pronájmů jiným subjektům		
4. ostatní (např. z prodeje tiskových a propagač. mat. z poskytovaných služeb ...)		
5. z poskytovaných služeb a dalších obchodních aktivit (specifikujte)		
CELKEM :		

IV. BILANCE ZA ROK 2017/2018-20		
CELKOVÉ NÁKLADY minus CELKOVÉ PŘÍJMY	PLÁN	SKUTEČNOST
Vyčíslení chybějící částky		

VI. Zaměstnanci rok 2017/18-20	
Celkový počet zaměstnanců podílejících se na projektu (součet jejich pracovních úvazků)	
Průměrná měsíční mzda v Kč	

Případně nevyčerpané finanční prostředky grantu ve výšiKč dle výše uvedené smlouvy vrátí příjemce na účet poskytovatele do termínu stanoveného v čl. III. smlouvy.

V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH.

Povinné zhodnocení realizovaného projektu doložte písemně v příloze, elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v čl. IV., odst. 2 smlouvy.

V Praze dne :

.....
podpis a razítko příjemce grantu

Finanční vypořádání lze zaslat doporučeně poštou, nelze však předkládat formou faxové zprávy
Číslo jednací: S-MHMP 721463/2015 pořadové číslo: AD/028

MINIMÁLNÍ VÝKONOVÉ UKAZATELE

v roce 2017/18-20

Název projektu: Artwall 2017-20

Žadatel: "C2C - kruh kurátorů a kritiků"



	PLÁN	
CELKOVÝ POČET PRODUKČÍ/PŘEDSTAVENÍ/KONCERTŮ/VÝSTAV na vlastní scéně/prostoru		
z toho :		
vlastním souborem nebo ve vlastní produkci/ koprodukcí		
pronájmy/služby jiným pořadatelům		
Vlastní produkce uvedená jinde (zájezdy)		
počet produkcí/projektů pro děti (z celkového počtu akcí)		
CELKOVÝ POČET AKCÍ		
z toho:		
vlastních		
přejatých		
vlastních uvedených mimo své prostory		
Počet vydaných publikací/katalogů		
počet stran		
formát		
náklad		
Počet dalších akcí (specifikujte)		
počet sálů a jejich kapacita při jednotlivých uspořádáních		
velikost výstavních prostor		
předpokládaný celkový počet návštěvníků		
předpokládané procento návštěvnosti (odhad)		
předpokládaný počet premiér/vernisáží		
předpokládaná průměrná cena vstupenky v Kč		
předpokládané vstupné od – do v Kč		
Pravidelně aktualizované webové stránky projektu	Ano/ne	Ano/ne
Spolupráce s mimopražskými umělci a soubory	Ano/ne	Ano/ne
Zahraniční spolupráce	Ano/ne	Ano/ne

Komentář: