

S M L O U V A

číslo: 78 / 2003

o zákaznické podpoře programového vybavení

SW „FAUST“

Smlouva je uzavřena mezi:

A. S. E. I., spol. s r. o.

Praha 3

U Rajské zahrady 3

PSČ: 130 00

IČ: 47122722

DIČ: 003 - 47122722

Zapsáno: 9.10.1992 v OR ved. Městským soudem v Praze, oddíl C vl. 13458

KB Praha 1 : 80005011/0100

Tel.: 2 24106103

zastupuje:

Pavel Vodička

jednatel společnosti

dále jen „*zhotovitel*“

Dům dětí a mládeže

příspěvková organizace

Ostrava – Zábřeh

Gurtěvova 8

PSČ: 700 30

IČ : 61989291

zastupuje:

ředitelka DDM

dále jen „*objednatel*“

Článek I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je dlouhodobá zákaznická podpora informačního systému pro podporu ekonomického řízení SW „FAUST“ (stálý servis a údržba) u objednatel v rozsahu následujících modulů :

Inicializace a správa,

Účetnictví

1/11/03

Článek II.

Úvodní ustanovení

1. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo DM objednatele.
2. Touto smlouvou se *zhotovitel* zavazuje ke stálemu servisu a údržbě uvedených modulů systému FAUST (dodávka modulů - smlouva 43/2003).
3. Zmocněnci pro věcná jednání a realizaci smlouvy:

za zhotovitele	Ing. Svatoslav Andraško Ing. Šárka Strnadlová	věcný obsah modulů organizace
za objednatele	ředitelka DDM	věcný obsah modulů a organizace.

Článek III.

Specifikace předmětu smlouvy

1. Zhotovitel se *zavazuje* poskytovat po dobu platnosti této smlouvy podporu, údržbu a služby v následujícím rozsahu:
 - Průběžně, resp. v reálném předstihu **dodávat** na CD ROM další (nové) verze programového vybavení (upgrade), obsahující legislativní změny zákonů a předpisů České republiky a provedené racionalizace, úpravy a rozvoj systému ze strany zhotovitele. Verze budou *dodávány* poštou (nebo e-mailem).
 - Poskytovat k upgrade popis prováděných úprav a změn (uživatelskou dokumentaci).
 - Informovat v předstihu objednatele o všech změnách v dodaném systému, které by u objednatele znamenaly zabezpečení nových (nebo úpravu původních) číselníků, anebo jiných opatření ovlivňujících provozování příslušného modulu (zpracování dat).
 - Uskutečňovat dle potřeby konzultace k provozování systému formou poskytování průběžných informací na základě telefonických dotazů nebo dotazů zaslaných na e-mailovou adresu zhotovitele.
 - Nabízet a poskytovat objednateli za úhradu příp. následná školení k metodické a technologické problematice systému FAUST.
 - Poskytnout autorskou konzultaci při reinstalaci SW a příp. obnovy dat z archivních nosičů dat objednatele v případě havarie nebo poruch nebo odcizení VT.
 - Respektovat požadavky objednatele na řešení specifických algoritmů nebo sledování vykazování definovaných údajů nad rámec této smlouvy, které by bylo možné příp. po metodické, technologické a organizační dohodě začlenit do stávajících řešení; konečné rozhodnutí je v kompetenci zhotovitele.
 - Poskytovat informace o stavu a vývoji oblasti celého informačního systému pro podporu ekonomického řízení SW FAUST.



- Poskytovat průběžný *Hot-Line* k uvedeným modulům systému :

Předávání a evidence požadavků k řešení problémů bude objednatel provádět obvyklým způsobem (telefon, mail, fax) prostřednictvím svého zmocněnce, který v případě potřeby požádá zmocněnce zhotovitele o pomoc při řešení problému a k následnému příp. servisnímu zásahu.

Požadovaná specifikace (identifikace) oznamování problému k řešení:

- označení modulu a jeho části, ve kterém došlo k problému,
- stručný popis problému či závady, příp. opis chybové zprávy, resp. další dokument,
- den, doba a místo vzniku problému.

Dle kategorií urgentnosti požadavku k servisnímu zásahu takto:

I. kategorie - servisní zásah do 2 dnů,

- Závady v algoritmech výpočtů a sestavách,
- Závady v komunikaci a funkčnosti základních číselníků a sestav,
- Závady v nastavení přístupových práv a ovládání systému,

II. kategorie - servisní zásah v termínu po dohodě s technologickým nebo metodickým zmocněncem na straně objednatele.

2. Objednatel se *zavazuje*:

Provádět instalaci zaslaných nových verzí na CD (upgrade) ve stanovených termínech.

Pravidelně *hradit* čtvrtletní splátky ročního paušálního poplatku za zákaznickou podporu dodaného programového vybavení příslušných modulů.

Všechny služby *nad rámec* uvedených služeb a podpory (dle bodu 1 tohoto článku) jsou považovány za nadstandartní a musí být hrazeny dle bodu 7. čl. IV.

Článek IV.

Cena a způsob úhrady

1. *Roční paušální poplatek* za zákaznickou podporu programového vybavení systému FAUST dodaného v rozsahu čl. I. a čl. III. této smlouvy činí 5 500.- Kč. Čtvrtletní splátka paušálního poplatku činí **1 375 Kč**. Kalkulace této ceny je následující:

Modul	Cena licencí v Kč základní	Cena licencí v Kč (po slevě 40%)	Sazba paušál. poplatku v % (z zákl. ceny)	Výše <i>ročního</i> paušálního poplatku v Kč
<i>Inicializace a správa</i>	0	0	0	0
Účetnictví	22 000	13 200	20	5 500

2. Ceny jsou stanoveny vždy *bez DPH* ve výši 5%.

3. Výše ročního paušálního poplatku se mění (zvyšuje) automaticky vždy od druhého čtvrtletí každého roku o odpovídající část *roční míry inflace* vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za 12 posledních měsíců proti průměru 12-ti předchozích měsíců vyhlášené ČSÚ. Poprvé uplatnění od 2. čtvrtletí roku 2004.

Smluvně (dodatky ke smlouvě) se pak paušální poplatek zvyšuje v důsledku rozšíření programového vybavení o další podstatné části nebo v případě rozšíření o další licence, příp. o další moduly, interface nebo jiné části produktu.

4. Úhrady ročního paušálního poplatku provádí objednatel *opakovaně* ve čtvrtletních splátkách a to na základě zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktury) vždy k poslednímu pracovnímu dni každého čtvrtletí. Výše této faktury se bude rovnat $\frac{1}{4}$ ročního paušálního poplatku (bez DPH) a k tomu 5 % DPH. První faktura bude vystavena za III. čtvrtletí roku 2003, tj. k 30. 9. 2003, další pro IV. čtvrtletí roku 2003 k 23. 12. 2003, atd.
5. Daňový doklad musí mít veškeré náležitosti řádného daňového dokladu.
6. Úhrada cestovních náhrad zaměstnanců zhotovitele se řídí zákonem č. 119/1992 Sb. o cestovních náhradách a částky jsou fakturovány měsíčně na základě skutečností.
7. Samostatně jsou hrazeny všechny služby *přesahující* závazky zhotovitele definované touto smlouvou (na základě objednávky) v sazbách:

Analytické činnosti	1 200 Kč/ hodinu
Konzultační - programátorské činnosti	1 200 Kč/ hodinu
Školení	1 000 Kč/hod

Služby jsou fakturovány měsíčně vždy k poslednímu dni měsíce (den uskutečnění zdanitelného plnění) podle skutečného počtu pracovních hodin.

Uvedené ceny služeb garantuje zhotovitel po dobu jednoho roku od podpisu této smlouvy.

Zhotovitel je povinen oznámit změny sazeb objednateli s tříměsíčním předstihem, pokud tak neučiní, zůstávají v platnosti předchozí sazby.

8. V případě *prodlení* objednatele se zaplacením faktury může zhotovitel požadovat úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vypracována ve čtyřech stejnopisech, z nichž po dvou obdrží každá smluvní strana.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.
3. Žádná ze smluvních stran nezneužije, ani nezpřístupní třetím osobám jakékoliv údaje a informace, týkající se druhé smluvní stran, zejména obchodní informace objednatele.
4. Obě smluvní strany se zavazují bez prodlení oznámit změny názvu společnosti, adresy a kontaktních osob (zmocněnců) druhé straně.
5. Objednatel má právo vypovědět smlouvu, provede-li tak písemnou formou, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
6. Pokud je objednatel ve zpoždění plateb, byl na tuto skutečnost upozorněn doporučeným dopisem a náprava nebyla do měsíce sjednána, má zhotovitel právo přestat poskytovat služby dané předmětem smlouvy.
7. Tuto smlouvu lze měnit písemnými dodatky na základě dohody obou smluvních stran.
8. Pokud není sjednáno v této smlouvě jinak, platí pro vzájemné vztahy smluvních stran ustanovení obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Praha dne 13. 6. 2003

Ostrava dne 1. 7. 2003

Za zhotovitele:

Za objednatele:

FAUST spol. s r.o.
L

Pavel Vodička
jednatel společnosti

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE
Gurtěvova 8
700 30 OSTRAVA-ZÁBŘEH
tel. 069/674 60 62 2

ředitelka DDM