

KUPNÍ SMLOUVA

rozšíření systému AuditPro – modul ServiceDesk

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: XXXXXXXXXXXX

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX

tel.: XXXXXXXXXXXX

e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „**kupující**“)

a

truconneXion, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B., vložka 4732

se sídlem Boleslavská 199, Kosmonosy, PSČ 293 06

IČ: 25130331, DIČ: CZ25130331

bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX, č. ú.: XXXXXXXXXXXX

zastoupená: XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX

tel.: XXXXXXXXXXXX

e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „**prodávající**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) tuto kupní smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je ze strany prodávajícího povinnost:

- a) dodat kupujícímu modul systému AuditPro ServiceDesk pro 1 700 uživatelů, provést jeho instalaci a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo ke zboží, jakož i příslušná užívací oprávnění;
- b) poskytovat **podporu po dobu 1 roku** (dále jen „**podpora**“)

(dále společně jako „**plnění**“).

2. Předmětem této smlouvy je ze strany kupujícího povinnost zboží převzít a platit prodávajícímu cenu za plnění dle této smlouvy.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování plnění kupujícímu je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2**.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **2 týdnů od účinnosti této smlouvy**. Prodávající je povinen odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně 3 pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.
3. Prodávající se zavazuje zahájit poskytování podpory dnem řádného odevzdání zboží kupujícímu dle této smlouvy a poskytovat ji po **dobu 1 roku v rozsahu dle čl. VII. této smlouvy**.
4. Bude-li se prodávající při poskytování plnění pohybovat v objektech kupujícího, je povinen dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy kupujícího, se kterými byl seznámen. Přílohou této smlouvy jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je prodávající povinen dodržovat.
5. Prodávající se zavazuje uvést místo poskytování plnění do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování plnění.
6. Prodávající podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění, a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena plnění a platební podmínky

1. Cena plnění je dána nabídkou prodávajícího v zadávacím řízení a činí **499.960,- Kč bez DPH**. Cena s DPH v zákonné výši činí **604.951,60 Kč**. Položková specifikace ceny plnění je uvedena v příloze této smlouvy.
2. Veškeré ceny dle této smlouvy vč. jejích příloh jsou konečné a zahrnují veškeré náklady prodávajícího související s poskytováním plnění kupujícímu dle této smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží atd.).
3. Úhrada ceny plnění bude provedena po odevzdání zboží ve smyslu čl. IV. této smlouvy na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“).
4. Prodávající má právo na zaplacení ceny plnění okamžikem řádného splnění svého závazku.
5. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení, a to za předpokladu, že k doručení faktury kupujícímu dojde do 3 dnů od data jejího vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení kupujícímu.
6. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o poskytnutí plnění podepsaná oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je kupující oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.
7. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem.

Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem odevzdání zboží kupujícímu (tj. zástupci pro věcná jednání dle úvodního ustanovení této smlouvy nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).
2. Odevzdáním zboží je současné splnění následujících podmínek:
 - a) jeho faktické předání kupujícímu (vč. odpovídající dokumentace);
 - b) provedení instalace zboží v místě plnění dle této smlouvy;
 - c) umožnění kupujícímu nakládat s funkčním zbožím v místě plnění podle této smlouvy;
 - d) podpis protokolu o poskytnutí plnění oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva ke zboží dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy.

V. Poskytování podpory

1. Prodávající se zavazuje poskytovat technickou podporu licencí v rozsahu 8x5, tj. 8 hodin 5 pracovních dnů v týdnu ode dne řádného odevzdání zboží dle této smlouvy kupujícímu po dobu 1 roku, a to prostřednictvím telefonní servisní linky prodávajícího na telefonním čísle XXXXXXXXXX či emailové adresy prodávajícího určené pro hlášení závad XXXXXXXXXX.
2. Podpora prodávajícího bude zahrnovat jednak poradenskou činnost a jednak provádění servisních zásahů, jež budou potřebné k odstranění vad, které se na zboží vyskytnou.
3. V případě nutnosti provedení servisního zásahu, bude konkrétní způsob provedení servisního zásahu zvolen prodávajícím, a to dle charakteru konkrétní vady. Dle charakteru vady bude prodávající provádět servisní zásahy buď osobně v místě výskytu vady, pomocí telefonické konzultace s kupujícím nebo pomocí vzdáleného přístupu, případně kombinací uvedených způsobů tak, aby byla vada odstraněna co nejdříve.
4. Prodávající je povinen po obdržení požadavku kupujícího na odstranění vady písemně potvrdit přijetí požadavku, a to nejbližší následující pracovní den po dni, v němž takový požadavek od kupujícího obdržel. Odstranění vady musí proběhnout neprodleně po potvrzení přijetí požadavku kupujícího na odstranění vady, přičemž prodávající musí být schopen na žádost kupujícího zdůvodnit dobu trvání odstraňování vady.

VI. Odevzdání a převzetí zboží, zahájení poskytování podpory

1. Smluvní strany potvrdí:
 - a) odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení vč. licence;
 - b) řádné zahájení poskytování podpory v ujednané kvalitěpodpisem protokolu o poskytnutí plnění, který tvoří nedílnou součást této smlouvy a jenž musí být součástí faktury (dále jen „**protokol o poskytnutí plnění**“).
2. Kupující je oprávněn odmítnout potvrdit řádné převzetí plnění dle písm. a) a b) předchozího odstavce tohoto článku smlouvy a/nebo řádné zahájení poskytování podpory, není-li takové plnění v souladu s touto smlouvou. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí plnění v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí plnění dle písm. a) a b) předchozího odstavce tohoto článku smlouvy či k řádnému zahájení poskytování podpory, a ohledně vadné části plnění uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí.
3. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutí veškerého plnění v množství, jakosti a provedení podpory dle této smlouvy.

VII. Kvalita plnění

1. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží je nové, nepoužívané, a že plnění dle této smlouvy je poskytováno bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě a platným právním předpisům. Prodávající zejména prohlašuje, že kupujícímu byla v rámci pořízení samotného systému AuditPro poskytnuta i licence k jeho užití a že tato licence se plně vztahuje i na zboží dle této smlouvy.
2. Prodávající odpovídá za to, že plnění bude po dobu účinnosti této smlouvy způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Prodávající je povinen po dobu účinnosti této smlouvy bezplatně odstranit vadu plnění způsobem odpovídajícím povaze vady, a to nejpozději do **7 kalendářních dnů** od jejího oznámení kupujícím.
4. V případě, že bude prodávající s odstraněním vady plnění, je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího nebo odstoupit od smlouvy v odpovídajícím rozsahu.
5. Výše uvedená ustanovení této smlouvy se přiměřeně použijí i na vady dokladů, nutných pro užívání plnění.

VIII. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „**dodatek ke smlouvě**“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

IX. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li prodávající v prodlení s odevzdáním zboží, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši xxxxxx Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
2. Bude-li prodávající v prodlení s odstraněním vady zboží, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši xxxxxx Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
3. Bude-li prodávající v prodlení se zahájením poskytování podpory, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši xxxxxx Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
4. Bude-li prodávající v prodlení s odstraněním vady v poskytování podpory, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši xxxxxx Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
5. Bude-li kupující v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je prodávající oprávněn požadovat na kupujícího úhradu úroku z prodlení ve výši xxxxxx % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
6. Kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit:
 - a) v případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží nebo jeho části o více než 30 dní;
 - b) v případě prodlení s odstraněním vady plnění o více jak 10 dní nebo v případě opakovaného (alespoň třikrát po dobu záruční doby) prodlení s odstraněním vady o více jak 5 dní;
 - c) v případě, že prodávající porušuje tuto smlouvu a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté kupujícímu;
 - d) je-li to stanoveno touto smlouvou.
7. Odstoupení musí být učiněno písemně. Účinky odstoupení nastávají následující den po doručení odstoupení.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla kupujícího.

5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Prodávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Prodávající bere na vědomí, že Český rozhlas je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
8. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je její:
Příloha: Protokol o odevzdání;
Příloha: Specifikace plnění;
Příloha: Cenová specifikace;
Příloha: Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne

V Kosmonosích dne

Za kupujícího
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

Za prodávajícího
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

PŘÍLOHA – PROTOKOL O POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „přebírající“)

a

truconneXion, a.s.

IČ 25130331, DIČ CZ25130331

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne 16.12.2019 odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující plnění:

.....
.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce plnění potvrzuje odevzdání plnění v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a/nebo poskytování podpory nebylo řádně zahájeno, a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit řádné poskytnutí plnění (či jeho části) strany níže uvedou skutečnosti, které bránily tomuto potvrzení, tj. popis vady plnění, termín dodání bezvadného plnění a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne	V Kosmonosích dne
Za přebírajícího XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	Za předávajícího XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX

PŘÍLOHA – SPECIFIKACE PLNĚNÍ

AuditPro – modul ServiceDesk pro xxxxxx ks uživatelů
Dodání: do 2 týdnů od účinnosti smlouvy

Podmínky poskytování služeb: 5 dnů v týdnu x 8 hodin denně x NBD – odezva příští pracovní den (kupující má právo hlásit své požadavky v pracovní dny v době od 9:00 do 17:00 hodin).

Odezva prodávajícího je následující pracovní den.

Kontakty technické podpory prodávajícího jsou: tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXX

Technická a softwarová podpora zahrnuje povinnost prodávajícího poskytnout kupujícímu licence tzv. zdokonalení SW. Zdokonalení jsou definována jako změny původně dodaných softwarových produktů, které zlepšují jejich činnost nebo poskytují nové užité vlastnosti. Kupující nemá žádnou povinnost akceptovat takováto zdokonalení a podle svého vlastního uvážení může instalaci takovýchto zdokonalení odmítnout. Naplňuje-li zdokonalení SW znaky autorského díla, je prodávající povinen poskytnout kupujícímu licenci v minimálně stejném rozsahu, v jakém poskytl licenci k SW dle této smlouvy, popř. v rozsahu, v jakém ji kupující již vlastní.

Technická a softwarová podpora dále zahrnuje telefonické konzultace tak, aby bylo zajištěno správné užívání SW. Podpora také zahrnuje asistenci (telefonickou, osobní, pomocí vzdáleného přístupu) při vyhledávání a řešení funkčních problémů, doporučení, kdy je vhodná doba na údržbu hardwaru systému a asistenci při identifikaci softwarových chyb po jejich výskytu a oznámení, a to v neomezeném rozsahu po dobu trvání podpory.

PŘÍLOHA – CENOVÁ SPECIFIKACE

Tabulka pro stanovení nabídkové ceny

Popis	Cena v Kč bez DPH
Cena licence AuditPro – modul ServiceDesk	xxxxxx
Cena podpory dodaného řešení na 1 rok	xxxxxx
Cena základní instalace + zákl. školení	xxxxxx
Cena celkem v Kč bez DPH	499 960,00
Sazba DPH v %	21%
Výše DPH v Kč	104 991,60
Cena celkem v Kč včetně DPH	604 951,60

PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník

práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu

odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.