

# SMLOUVA O NÁJMU TISKÁREN A MULTIFUNKČNÍCH TISKÁREN

## Olomoucký kraj

se sídlem Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

zastoupený Ladislavem Okleškem, hejtnanem Olomouckého kraje

bankovní spojení: [REDAKCE]

číslo účtu: [REDAKCE]

kontaktní osoby jsou uvedeny k příloze č. 3 této smlouvy

na straně jedné jako nájemce

(dále jen „nájemce“)

a

## Hrbáček Servis s.r.o.

se sídlem Lípa 269, 763 11 Želechovice nad Dřevnicí

IČO: 27758303

DIČ: CZ27758303

zastoupený Zdeňkem Hrbáčkem, jednatelem

bankovní spojení: [REDAKCE]

číslo účtu: [REDAKCE]

na straně druhé jako pronajímatel

(dále jen „pronajímatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, na základě ust. § 2201 a násl. a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto

## Smlouvu o nájmu tiskáren a multifunkčních tiskáren:

### I. Úvodní ustanovení a účel smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem: „Pronájem tiskových zařízení II.“, ev. č. zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2019-017770 a nabídky pronajímatele ze 27. 6. 2019.
2. Pronajímatel se zavazuje poskytovat služby dle této smlouvy a v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky specifikované v odst. 1 tohoto článku.
3. Účelem smlouvy je zajištění komplexních služeb spojených s užíváním, obsluhou, správou, servisem, sledováním a evidováním tiskových, kopírovacích a skenovacích úkonů a souvisejících činností při výkonu předmětu činnosti nájemce.
4. Smluvní strany sjednávají tuto smlouvu jako smlouvu s postupným dílčím plněním dle pravidel uvedených v čl. II. odst. 8. této smlouvy.

5. Tisková zařízení a související služby jsou podrobně specifikovány v této smlouvě, jejich přílohách a v zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

## **II. Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je poskytování služeb spočívajících v provozování a údržbě Tiskového systému nájemce a to:
  - přenecháním do užívání (nájmu) tiskových zařízení – tiskáren a multifunkčních tiskáren specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy (dále také „předmět nájmu“),
  - implementací Systému řízení tisku, kopírování a skenování (dále Systém řízení tisku),
  - poskytnutím příslušných licencí vedoucí k vytvoření funkčního celku se stávající infrastrukturou tiskových zařízení nájemce.
2. Součástí předmětu této smlouvy je dále zejména:
  - a) přenechání k užívání identifikačních terminálů pro tisková zařízení včetně čteček čipových karet,
  - b) instalace/deinstalace tiskového zařízení nebo terminálu nad rámec prvotní instalace/deinstalace tiskového zařízení nebo terminálu při každé další změně předmětu nájmu, přemístění mezi pracovišti,
  - c) kompletní správa a monitoring tiskových činností a vedení statistiky o těchto činnostech,
  - d) zabezpečování servisu, správy a technické podpory Tiskového systému a stávající infrastruktury nájemce sloužící k provádění tiskových a souvisejících činností po celou dobu trvání této smlouvy včetně začleňování či vyřazování příslušných zařízení do Tiskového systému nájemce dle této smlouvy,
  - e) zajišťování dodávek veškerého spotřebního materiálu včetně likvidace vzniklého odpadu (vyjma materiálu určeného k potisku jako jsou xerografické papíry, obálky, štítky apod.) tak, aby nájemce mohl tiskové činnosti provádět v maximální možné míře kvality a uživatelského komfortu,
  - f) zajišťování zaškolení nájemcem určených administrátorů Tiskového systému nájemce (max. 4 osoby)
  - g) zajišťování zaškolení nájemcem určených osob k užívání a obsluze dílčích součástí předmětu nájmu, a to při předání předmětu nájmu a při každé další změně předmětu nájmu,
  - h) poskytování zvláštních služeb spočívajících v podobě zásahů do nastavení Tiskového systému, úpravách Tiskového systému nebo konzultací nad rámec technického servisu sjednaného touto smlouvou v rozsahu max 2 hodiny za měsíc.
3. Pronajímatel se zavazuje předat předmět smlouvy specifikovaný co do rozsahu v odst. 1 tohoto článku a co do počtu a umístění jednotlivých součástí předmětu nájmu v čl. III. písm. a) nájemci nejpozději do 4 týdnů ode dne účinnosti této

smlouvy. Pronajímatel se zavazuje nájemce informovat o konkrétním datu dodání předmětu nájmu (případně dílčí součásti předmětu nájmu) do místa plnění nejpozději 5 pracovních dnů předem.

4. Pronajímatel se dále zavazuje postupně, dle aktuálních potřeb nájemce, realizovat předmět smlouvy přenecháním dílčích součástí předmětu nájmu dle přílohy č. 1 této smlouvy do užívání nájemci (nebo odebráním dílčí součásti předmětu nájmu) a dodávku spotřebního materiálu nad rámec spotřebního materiálu avizovaného automatickým hlášením k tomu technicky způsobilých zařízení dle následujících pravidel:
  - a) nájemce vyzve pronajímatele k dodání nebo odebrání dílčí součásti předmětu nájmu výzvou, jejíž předloha je přílohou č. 4 této smlouvy,
  - b) nájemce vyzve pronajímatele k dodání spotřebního materiálu k dílčím součástem předmětu nájmu,
  - c) pronajímatel potvrdí přijetí výzvy nejpozději první pracovní den po jejím obdržení,
  - d) pronajímatel dodá nebo odebere dílčí součást předmětu nájmu nejpozději do 1 týdne v případě výzvy k dodání nebo odebrání tiskárny a spotřebního materiálu, nejpozději do 3 týdnů v případě výzvy k dodání nebo odebrání multifunkční tiskárny,
  - e) dodáním dílčí součásti předmětu nájmu se rozumí integrace do stávajícího Tiskového systému nájemce za podmínek stanovených touto smlouvou.
5. Pronajímatel je povinen předat nájemci současně s předmětem nájmu všechny potřebné doklady k jeho užívání, zejména návody k uživatelské obsluze.
6. O předání předmětu nájmu bude mezi smluvními stranami sepsán předávací protokol potvrzený oběma smluvními stranami.
7. Jednotlivé dílčí součásti předmětu nájmu musí být nové, nezátížené právy třetích osob a splňující veškeré požadavky příslušných právních předpisů a norem pro tento druh výrobků.
8. Nájemce se zavazuje za přenechání předmětu nájmu k užívání a implementaci a provozování Systému řízení tisku a za poskytování servisních a souvisejících služeb hradit pronajímateli úplatu.
9. Dodávání spotřebního materiálu s výjimkou materiálu určeného k potisku se pronajímatel zavazuje koordinovat tak, aby nedocházelo k odstavení zařízení z provozu z důvodu chybějícího spotřebního materiálu.

### **III. Místo plnění smlouvy**

Místy plnění předmětu smlouvy, tj. místy, kde jsou umístěny jednotlivé dílčí součásti předmětu nájmu, jsou pracoviště nájemce:

- a) multifunkční tiskárny

- budova Jeremenkova 40a, Olomouc (sídlo zadavatele)  
2 ks multifunkčních tiskáren typ I, 11 ks multifunkčních tiskáren typ II, 4 ks faxu a 8 ks zásobníku A4/2000
- budova Jeremenkova 40b, Olomouc (RCO)  
19 ks multifunkčních tiskáren typ II, 1 ks faxu a 8 ks zásobníku A4/2000
- budova Jeremenkova 1142/42, Olomouc (RCO I.)  
1 ks multifunkční tiskárny typ II,
- budova Bulharská 372/8, 787 01 Šumperk  
1 ks multifunkční tiskárny typ II,
- budova Dukelská 1240/27, 790 01 Jeseník  
1 ks multifunkční tiskárny typ II,

b) tiskárny budou umístěny na pracovištích nájemce uvedených v písm. a) dle potřeb nájemce.

#### **IV. Servis - rozsah a podmínky**

1. Pronajímatel se zavazuje poskytovat nájemci v souvislosti s užíváním předmětu nájmu související služby a služby servisu.
2. Technickým servisem se rozumí zejména provádění oprav, údržby a souvisejících či jiných činností zajišťujících provozuschopnost předmětu nájmu (např. dodávka dílů postupné spotřeby, potřebné množství spotřebního materiálu, tonerů, apod. bez dodávky papíru).
3. Systém řízení tisku musí umožňovat sledování počtu tisku v členění podle skupin uživatelů v Active Directory a jeho napojení na Active Directory, spravovat předmět nájmu a sledovat stav jednotlivých zařízení. Součástí tohoto systému musí být také napojení na HelpDesk (ServiceDesk) pronajímatele tak, aby zařízení (k tomu technicky vybavená) byla schopna automatizovaně předávat informace o svém aktuálním stavu.
4. Pronajímatel se zavazuje provádět opravy a údržbu předmětu nájmu kvalifikovaně, s náležitou odbornou péčí, dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy a doporučené technologické postupy výrobce.
5. Pronajímatel se zavazuje poskytnout služby servisu v těchto časových intervalech:
  - doba potvrzení přijetí písemného, elektronického nebo telefonického požadavku nájemce na provedení servisního zásahu – max. 1 hodina od obdržení oznámení
  - doba nástupu servisního technika k provedení servisního zásahu – max. do 3 hodin od potvrzení přijetí požadavku na provedení servisního zásahu

- doba provedení servisní opravy – max. do 3 hodin od nástupu servisního technika k provedení servisního zásahu
- požadavkem na provedení servisního zásahu se rozumí i hlášení samoobslužného systému zařízení uplatněných na centrálním dispečinku pronajímatele (HelpDesku)
- výše uvedené reakční doby plynou pouze v pracovních dnech v časových úsecích:

Po	8:00	-	17:00
Út	8:00	-	15:00
St	8:00	-	17:00
Čt	8:00	-	15:00
Pá	8:00	-	14:00

6. Nájemce je povinen poskytnout pronajímateli nutnou součinnost k provedení servisního zásahu v místě plnění předmětu smlouvy. Doba, ve které nájemce prokazatelně svou součinnost neposkytl, se do výše uvedených dob nezapočítává.
7. Pronajímatel se zavazuje o nástupu servisního technika k provedení servisního zásahu učinit písemný záznam potvrzený nájemcem.
8. V případě neprovedení úspěšného servisního zásahu ve výše uvedené době zajistí pronajímatel přenechání náhradního dílčího předmětu nájmu se srovnatelnými funkcemi a technickými parametry.
9. Reakční doby, doby pro nástup k provedení servisního zásahu či doby pro úspěšné dokončení servisního zásahu, je možné dohodou smluvních stran sjednat v konkrétních případech, dle konkrétních okolností a předpokládané složitosti servisního zásahu jinak, vždy však za předpokladu prokazatelné oboustranné akceptace takové dohody každou ze smluvních stran.

## **V. Preventivní prohlídky - rozsah a podmínky**

1. Pronajímatel se dále zavazuje nad rámec servisní činnosti provádět v souvislosti s plněním předmětu smlouvy preventivní prohlídky předmětu nájmu tak, aby předcházel vzniku provozních výpadků předmětu nájmu, tj. aby mohl včas odhalit a provést taková opatření, která by minimalizovala vznik provozních výpadků předmětu nájmu v budoucnosti.
2. Pronajímatel se zavazuje provádět pravidelnou technickou údržbu (profylaxi) předmětu nájmu v souladu s technologickým předpisem výrobce zařízení.
3. Pronajímatel se zavazuje o provedení preventivní prohlídky servisním technikem učinit písemný záznam potvrzený nájemcem.

## VI. Úplata za plnění předmětu smlouvy

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli za realizaci předmětu této smlouvy úplatu vždy měsíčně pozadu, na základě dílčích faktur vystavených dle kalkulace měsíční úplaty vycházející z jednotkových cen aktuálního rozsahu předmětu nájmu, skutečné ceny za počet tisků a ceny za počet skutečně využívaných licencí - dle přílohy č. 2 této smlouvy.
2. Pro výpočet úplaty při rozšíření nebo zúžení předmětu nájmu dle čl. II. odst. 8 této smlouvy v průběhu kalendářního měsíce platí:
  - při rozšíření předmětu nájmu mezi 1. a 10. dnem kalendářního měsíce vyúčtuje pronajímatel úplatu za rozšířené součásti nájmu ve výši za celý kalendářní měsíc, mezi 11. a 20. dnem kalendářního měsíce ve výši ½ úplaty za kalendářní měsíc, mezi 21. a posledním dnem kalendářního měsíce pronajímatel za tyto součásti předmětu nájmu úplatu neúčtuje
  - při zúžení předmětu nájmu mezi 1. a 10. dnem kalendářního měsíce pronajímatel za tyto součásti předmětu nájmu úplatu neúčtuje, mezi 11. a 20. dnem kalendářního měsíce ve výši ½ úplaty za kalendářní měsíc a mezi 21. a posledním dnem kalendářního měsíce ve výši za celý kalendářní měsíc.
3. Úplata je splatná na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu nájemce.
5. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů.
6. Veškeré účtované položky budou uváděny v českých korunách a platí, že jsou v nich obsaženy veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy po celou dobu účinnosti této smlouvy.
7. Dnem zdanitelného plnění je poslední den v kalendářním měsíci.
8. Nájemce si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a ZDPH, pokud pronajímatel bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je nájemce oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o pronajímateli zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující nájemci uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude nájemce o této skutečnosti pronajímatele informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet pronajímatele vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě,

že nájemce institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném pronajímatelem na účet pronajímatele vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku nájemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.

9. Faktury budou odesílány pronajímatelem vždy po skončení kalendářního měsíce. Splatnost faktury se sjednává v délce 21 dnů od data doručení nájemci. Kalkulace měsíční úplaty v podobě tabulky dle přílohy č. 2 této smlouvy musí být součástí faktury.
10. Nájemce je oprávněn fakturu nejpozději do data její splatnosti vrátit pronajímátele k přepracování v případě, že obsahuje neúplné či nesprávné údaje nebo náležitosti. U opravené nebo nové faktury běží nová lhůta splatnosti ode dne jejího doručení nájemci.

## **VII. Práva povinnosti smluvních stran**

1. Nájemce je povinen předmět nájmu řádně užívat v souladu s dohodnutým účelem, dle pokynů výrobce zařízení a pronajímatele.
2. Nájemce je oprávněn využívat předmět nájmu výhradně pro vlastní potřeby, není oprávněn poskytnout předmět nájmu třetím osobám.
3. Pronajímátele udržuje na své náklady předmět nájmu za všech okolností ve stavu, který je v souladu s účelem této smlouvy.
4. Nájemce je povinen umožnit pronajímátele průběžnou kontrolu předmětu nájmu a oznamovat bezodkladně potřebu úprav Tiskového systému.
5. Nájemce zpřístupní prostor, kde je předmět nájmu umístěn pro servisního technika pronajímatele a zajistí podmínky pro provedení preventivní prohlídky nebo služeb servisu, a to v časových úsecích uvedených v čl. IV. odst. 5 této smlouvy.
6. Pronajímátele odpovídá za veškeré škody způsobené porušením jeho povinností vyplývajících mu z této smlouvy a z obecně závazných právních předpisů. Pronajímátele prohlašuje, že má na celou dobu realizace předmětu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu č. 8603200021 se společností Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vlastní činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky s tím, že výše pojistné částky je sjednaná v min. výši 2 000 000 Kč.

## **VIII. Doba nájmu, skončení nájmu**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 7 roků – od předání předmětu nájmu dle čl. II. odst. 3 této smlouvy.
2. Smlouva může být ukončena na základě písemné dohody smluvních stran.
3. Smlouva může být dále ukončena na základě písemné výpovědi (i bez udání důvodů) podané jednou ze smluvních stran, přičemž výpovědní doba je šesti měsíční. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé straně doručena.
4. V případě zvláště závažného porušení smluvních povinností je druhá smluvní strana oprávněna od této smlouvy odstoupit.
5. V případě skončení nájmu z jakéhokoli důvodu je nájemce povinen předat pronajímateli předmět nájmu ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému a obvyklému opotřebení za dobu trvání nájmu. Nájemce je povinen předmět nájmu odevzdat ke dni skončení nájmu. O předání předmětu nájmu při skončení nájmu bude mezi smluvními stranami sepsán předávací protokol.

## **IX. Sankce**

1. Pro případ nepředání předmětu smlouvy nájemci ve lhůtě dle čl. II. odst. 3. je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každý započatý týden prodlení.
2. Pro případ prodlení s předáním dílčí součásti předmětu nájmu nebo spotřebního materiálu na základě výzvy dle čl. II. odst. 4. této smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení s dodáním dílčí součásti předmětu nájmu.
3. Pro případ nesplnění povinnosti pořídít záznam o zahájení servisního zásahu dle čl. IV. odst. 7. této smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti
4. Pro případ prodlení s provedením servisního zásahu ve lhůtě stanovené v čl. IV. odst. 5. této smlouvy nebo dohodnuté dle čl. IV. odst. 9. této smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý den prodlení se splnění povinnosti.
5. Pro případ prodlení se splněním ostatních povinností vyplývajících z této smlouvy a výslovně neuvedených v tomto článku je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti nebo



za každý den prodlení se splněním povinnosti, byla-li pro její splnění sjednána lhůta.

6. Pro případ prodlení s úhradou fakturou vyúčtované úplaty je pronajímatel povinen nájemci uhradit úrok z prodlení ve výši dle platné právní úpravy.
7. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Uložení a zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody v plné výši, která nesplněním povinnosti vznikla druhé smluvní straně.

## **X. Závěrečná ustanovení**

1. Případné změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze písemně na základě oboustranně podepsaných a číslovaných dodatků při dodržení příslušných ustanovení z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. V otázkách, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí právní vztahy platným právem České republiky, zejména občanským zákoníkem.
3. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství (případně vyznačí pronajímatel část smlouvy, kterou považuje za obchodní tajemství).
5. Zveřejnění této smlouvy v registru smluv, ve smyslu zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“) zajistí nájemce. Smluvní strany shodně prohlašují, že souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, aby osobní údaje uvedené v této smlouvě, byly zpracovány za účelem uzavření této smlouvy a jejího následného plnění, a to včetně uplatňování případných nároků z této smlouvy plynoucích.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž pronajímatel obdrží jedno vyhotovení a nájemce dvě vyhotovení.
8. Smluvní strany si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že je souhlasným, svobodným a vážným projevem jejich skutečné vůle,

že smlouvu neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují na smlouvě své vlastnoruční podpisy.

9. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/76/48/2019 ze dne 11. 11. 2019.

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu nájmu, včetně specifikací zařízení

Příloha č. 2 – Kalkulace úplaty dle výsledku akce

Příloha č. 3 – Kontaktní osoby nájemce

Příloha č. 4 – Vzor výzvy

V Olomouci dne:

Nájemce:

V Lípě dne:

Pronajímatel:

.....

**Ladislav Okleštěk**  
hejtman Olomouckého kraje

.....

**Zdeněk Hrbáček**  
jednatel