Dobrý den,

potvrzuji přijetí objednávky.

S pozdravem

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

BOBED service

bistro QUIDO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Od: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Komu: [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx](mailto:bklement@volny.cz)

Datum: 30.12.2019 11:32

Předmět: Objednávka občerstvení

Dobrý den,

na základě Vaší nabídky objednávám občerstvení na akci "Setkání

zaměstnanců MKP" dne 6. ledna 2020 od 9:00 hodin v určených

prostorách Ústřední knihovny MKP v hodnotě 99 978,00 Kč.

Platba bude provedena fakturou.

Děkuji a přeji Vám klidné dny,

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

kancelář ředitele

Městská knihovna v Praze

Mariánské náměstí 1

115 72 Praha 1

tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

e-mail: [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx](mailto:kristina.dobrozemska@mlp.cz)