



**Rámcová kupní smlouva**  
**PŘÍLOHA Č. 2**

**NÁKUPNÍ SYSTÉM**

## 1. NÁKUPNÍ SYSTÉM

**V návaznosti na regionální pracoviště Objednavatele stanovuje Dodavatel tato základní odběrná místa**

**Praha** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele Poděbradská 59/260 v Praze 9

**Ústí n. Labem** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele Přístavní 483/27 v Ústí nad Labem

**Hradec Králové** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele na adrese Milheimova 948 v Pardubicích

**České Budějovice** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele České Vrbné 2363 v Českých Budějovicích

**Brno** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele Křenová 52/409 v Brně

**Olomouc** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele Hodolanská 5 v Olomouci

**Opava** - možnost přímého odběru na prodejně dodavatele Zámecký okruh 996/19 v Opavě

**Doplňková výdejní místa dodavatele:** možnost převzetí již vychystané objednávky mimo základní odběrné místo. Seznam je přiložen v části **2) ODBĚRNÁ MÍSTA. Na doplňkovém výdejním místě je také možnost řešit případné výměny nebo reklamace.**

### Principy prodeje

1. Na každém odběrovém místě bude připravena zkušební sada zboží dle schváleného katalogu OOPP ve všech velikostech, aby si jednotliví pracovníci regionálního pracoviště kupujícího mohli zboží odzkoušet, a na základě toho poté vytvořit závaznou objednávku, kterou doručí kupující na určenou emailovou adresu příslušného odběrného místa.
2. Objednávka kupujícího bude mít tyto náležitosti:
  - jasně vyznačený druh a počet zboží dle vydaného katalogu dodavatele včetně obj, kódů
  - číslo objednávky a jméno pracovníka, pro kterého je tato objednávka vystavena
  - kontaktní údaje na pracovníka, pro kterého je tato objednávka vystavena (mail, telefon)
  - způsob převzetí objednávky kupujícím (osobní odběr na základním odběrném místě nebo na doplňkovém výdejním místě případně posláním přepravní službou na uvedenou adresu.)
3. Pracovník odběrného místa dodavatele potvrdí příjem objednávky nejpozději do druhého pracovního dne od obdržení této objednávky a po vychystání zboží vyzve kupujícího prostřednictvím kontaktů v objednávce, k osobnímu odběru zboží nebo dle dohody s kupujícím dodavatel doručí toto zboží na adresu příslušného

regionálního pracoviště kupujícího anebo na k tomuto účelu vytvořené doplňkové výdejní místo dodavatele, přepravní službou.

4. V případě přímého odběru Kupující potvrdí převzetí zboží podpisem příslušného dodacího listu. Dodací list bude vystaven dle objednávky jmenovitě na jednotlivé zaměstnance kupujícího. Na dodacím listě bude vždy uveden datum převzetí a tiskacím písmem i jméno přebírajícího za kupujícího, který tento dodací list podepíše. To stejné proběhne v případě převzetí zboží na doplňkovém výdejním místě. Za tímto účelem může pracovník dodavatele požadovat po kupujícím průkaz pracovníka SZIF.
5. V případě zaslání zboží přepravní službou, potvrdí příjem zboží pověřená osoba na jednotlivých regionech kupujícího a potvrzený dodací list naskenuje a pošle na příslušné odběrové místo dodavatele.
6. Fakturace odebraného zboží se bude provádět jednou měsíčně pro každé prodejní místo na základě podepsaných dodacích listů zástupcem kupujícího. Daňový doklad bude obsahovat čísla dodacích listů, splatnost daňového dokladu je 21 dní od doručení kupujícímu. Součástí daňového dokladu budou i jednotlivé dodací listy na kterých bude datum převzetí, jméno a podpis přebírajícího.
7. Dodavatel je povinen oznámit do 15 kalendářních dní od potvrzení přijetí objednávky, že je tato objednávka připravena k převzetí nebo k expedici přepravní službou. Pro sezónní zboží (zimní) se bude tato lhůta počítat od oznámení dodavatele, že je sezónní zboží naskladněno.
8. Dodavatel označí v katalogu zřetelně, které zboží je sezónní (letní, zimní) Letní zboží bude držet skladem v období březen – září, zimní v období září až únor. O naskladnění sezónního zboží bude dodavatel informovat kupujícího. V případě vyprodání zásob sezónního zboží bude dodavatel jednat s kupujícím o možné náhradě tohoto zboží.
9. V Katalogu bude u každého zboží vyznačeno, v jakých velikostech se toto zboží standardně vyrábí. V katalogu bude také uvedena velikostní tabulka. V případě, že pracovník kupujícího se nevejde do standardních velikostních tabulek dodavatele, bude dodavatelem navržena případná náhrada takového zboží i s cenovou kalkulací a bude objednáno pouze se souhlasem kupujícího.
10. Zaměstnanec Objednatele musí mít právo si i u převzetí zkompletované objednávky vyzkoušet velikosti objednaného zboží. V případě potřeby výměny zboží z důvodu velikosti, Dodavatel provede výměnu nebo nabídne prostředky ze schválených alternativ nebo dodatečně objedná příslušnou velikost.
11. Objednatel má právo si zvolit libovolné výdejní místo pro vyzkoušení i vyzvednutí zboží. Toto bude vždy uvedeno na příslušné objednávce.
12. Objedávka je vždy vydávána nebo zasílána dodavatelem, až když je kompletní.
13. Veškeré reklamace a výměny zboží je možné řešit přímo na odběrných a doplňkových výdejních místech dodavatele.
14. Přílohou smlouvy bude seznam kontaktů zodpovědných pracovníků jednotlivých regionálních pracovišť kupujícího a jednotlivých zodpovědných pracovníků odběrových a výdejních míst dodavatele.

## 2. ODBĚRNÁ MÍSTA

| ID | Název               | Adresa                         | Otevírací doba | Kontakty                          |
|----|---------------------|--------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1  | Praha               | Poděbradská<br>260/59, Praha 9 | 7.00 - 18.00   | p. Chvátal tel. 602 445 724       |
| 2  | Ústí nad<br>Labem   | Přístavní 483/27               | 7.00 - 17.00   | pí. Hergesellová tel. 608 979 434 |
| 3  | Pardubice           | Milheimova 948                 | 8.00 - 17.00   | pí. Hrdličková tel. 724 890 474   |
| 4  | České<br>Budějovice | České Vrbné<br>2363            | 7.00 - 18.00   | pí. Janoščíková tel. 602 393 801  |
| 5  | Brno                | Křenová 52/409                 | 7.00 - 18.00   | pí. Kmentová tel. 602 393 679     |
| 6  | Olomouc             | Hodolanská 5                   | 7.00 - 18.00   | pí. Dospivová tel. 725 513 646    |
| 7  | Opava               | Zámecký okruh<br>996/19        | 7.00 - 17.00   | pí. Grigarčíková tel. 734 393 028 |
|    |                     |                                |                |                                   |

### Doplňková výdejní místa

| ID | Název   | Adresa                        | Otevírací doba | Kontakty                         |
|----|---------|-------------------------------|----------------|----------------------------------|
| 1  | Příbram | Čs. Armády 174                | 8.00 - 17.00   | pí. Pulingerová tel. 725 404 597 |
|    | Plzeň   | U Prazdroje 20                | 8.00 - 18.00   | pí. Jandová tel. 601 575 747     |
|    | Jihlava | Havlíčková 4725/38            | 8.30 - 17.00   | Pí Krajčová tel. 606 034 114     |
|    | Liberec | Tř.Dr. Milady<br>Horákové 985 | 7.00 - 17.00   | Pí. Voplakalová tel.725 108 63   |
|    | Kolín   | Zengrova 911                  | 8.00 - 17.00   | Pí. Knytlová tel. 736 650 544    |
|    |         |                               |                |                                  |

### 3. KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO OBJEDNÁVÁNÍ A REKLAMACE

**Odběrná místa: objednávání zboží, reklamace, výměny**

Praha: praha.objednavky@canis.cz  
Ústí nad Labem: usti.sklad@canis.cz  
Pardubice: [pardubice@canis.cz](mailto:pardubice@canis.cz)  
České Budějovice: budejovice.prodejna@canis.cz  
Brno: [brno.prodejna@canis.cz](mailto:brno.prodejna@canis.cz)  
Olomouc: [olomouc.prodejna@canis.cz](mailto:olomouc.prodejna@canis.cz)  
Opava: opava.prodejna@canis.cz

**Doplňková výdejní místa: reklamace, výměny zboží, vyzvednutí zboží**

Příbram: [pribram.prodejna@canis.cz](mailto:pribram.prodejna@canis.cz)  
Plzeň: [plzen@canis.cz](mailto:plzen@canis.cz)  
Jihlava: [jihlava.prodejna@canis.cz](mailto:jihlava.prodejna@canis.cz)  
Liberec: [liberec.prodejna@canis.cz](mailto:liberec.prodejna@canis.cz)  
Kolín: kolin.prodejna@canis.cz