

# Smlouva o poskytnutí služby

e. č. DPO 012/2019 (zhotovitel)  
e. č. (objednatel)

Účastníci:

## Zhotovitel:

### **Variko CZ s.r.o.**

Se sídlem: Lesní 65,31200 Plzeň

IČ: 07770600

Jednající: Radka Beránková Plzeň

Kontaktní osoba: Radka Beránková Plzeň

e-mail: [REDACTED]

Bankovní spojení [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

## Objednatel:

### **Integrovaná střední škola Cheb, příspěvková organizace**

Se sídlem: Obrněné brigády 65,35011 Cheb

Zastoupený: Mgr. Jan Homolka

IČ: 00077461

Kontaktní osoba: Mgr. Jan Homolka

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

## **1. Předmět smlouvy**

- 1.1 Zhotovitel, v rámci své činnosti, bude zajišťovat poradenské služby blíže specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.

## **2. Práva a povinnosti účastníků**

- 2.1 Zhotovitel je povinen při provádění činností, specifikovaných v příloze č. 1 postupovat s odbornou péčí a v zájmu Objednatele.
- 2.2 Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí Předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Objednatele.
- 2.3 Zhotovitel je oprávněn uskutečňovat část sjednaného smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). O této skutečnosti se Zhotovitel zavazuje Objednatele průběžně informovat. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Zhotovitel zajistit ze svých zdrojů (např. k vypracování odborných podpůrných nezávislých produktů ( např. soudních znalců, nezávislých rozpočtářů nebo jiných odborníků).
- 2.4 Zjistí-li některý z účastníků překážky při plnění ze smlouvy, které znemožňují řádné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na způsobu odstranění zjištěných překážek.
- 2.5 Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním Předmětu smlouvy. Zhotovitel použije všechny materiály, které obdrží od Objednatele v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za plněním účelu smlouvy.
- 2.6 Zhotovitel v postavení Pověřence je povinen spolupracovat s orgány dohledu.
- 2.7 Objednatel vytvoří veškeré podmínky pro výkon činnosti Zhotovitele, v souladu se zásadami Kapitoly IV. Oddíl 4, čl.38 nařízení Evropského parlamentu a Rady EU (EU 2016/679) a následných právních předpisů.
- 2.8 Objednatel je povinen předat včas Zhotoviteli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit

Zhotovitel v rámci činností, specifikovaných v příloze č.I.

- 2.9 Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Zhotovitele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat Zhotoviteli všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
- 2.10 Objednatel je povinen Zhotoviteli vyplatit dle ustanovení těchto podmínek včas a ve stanovené výši odměnu dle daňového dokladu, resp. Smluvního ujednání.

### **3. Odměna, platební podmínky**

- 3.1 Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli za služby, které jsou předmětem této smlouvy dohodnutou paušální smluvní cenu ve výši **3 914,- Kč** (slovy: třítisícedevětsetčtrnáct korun českých) včetně DPH/ za každý kalendářní měsíc trvání této smlouvy.
- 3.2 Pakliže Objednatel bude požadovat jiné služby, zejména komplexního charakteru, nad rámec služeb uvedených v příloze č.I této smlouvy, budou takovéto služby tarifikovány v hodinové sazbě 650,00 Kč/hodinu. Dopravné nad rámec činností Zhotovitele vyplývajících z přílohy č. 1 této smlouvy bude účtováno zvlášť, ve výši 10 Kč za každý ujetý kilometr.
- 3.3 Splatnost daňových dokladů je 15 dní od jejich vystavení Zhotovitelem. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání částky z účtu Objednatele.

### **4. Záruka, smluvní pokuty**

- 4.1 Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Zhotovitel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost a vady, případně na ně upozornil Objednatele, ale ten na použití převzatých podkladů trval.
- 4.2 Zhotovitel prohlašuje, že splňuje požadavek nepodjatosti a není v předmětu plnění ve střetu zájmů. Členové statutárních orgánů Zhotovitele, jeho zaměstnanci a osoby pověřené Zhotovitelem k plnění závazků Zhotovitele z této smlouvy nejsou ve vztahu k předmětné činnosti soutěží podjatí, nejsou ve střetu zájmů; do doby ukončení smlouvy jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích a procesech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem své funkce, a o všech bezpečnostních opatřeních, jejichž vyřazení by ohrozilo zabezpečení osobních údajů
- 4.3 Zhotovitel prohlašuje, že pokud v průběhu plnění smlouvy pro Objednatele, vznikne na straně Zhotovitele důvod k podjatosti ve vztahu k předmětu činností, které jsou předmětem této smlouvy, neprodleně tuto skutečnost oznámí Objednateli.
- 4.4 Objednatel souhlasí se smluvní pokutou v případě nedodržení platnosti smlouvy. Smluvní pokuta se stanovuje jako násobek měsíčního paušálu krát počet měsíců do řádného ukončení smlouvy. Smluvní pokuta bude vystavena ve faktuře za poslední měsíc, kterým objednatel ukončil předčasně smlouvu.

### **5. Závěrečná ustanovení**

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu druhé smluvní strany.
- 5.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou 12 měsíců s možností automatické prolongace o dalších 12 měsíců. Prodloužení smlouvy o dalších 12 měsíců nastane automaticky, pokud jedna ze smluvních stran neoznámí vůli k ukončení smlouvy. Oznámení musí být sděleno druhé smluvní straně prokazatelnou písemnou formou nejpozději 3 měsíce před ukončením řádného termínu sjednané doby smlouvy.
- 5.3 Účastníci se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, především smírnou cestou.
- 5.4 Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

5.5 Veškeré změny, doplňky, úpravy smlouvy je možné provést pouze písemnou formou v podobě dodatku smlouvy odsouhlaseného oběma smluvními stranami.

5.6 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

Přílohy:

1. Specifikace předmětu smlouvy.

V Plzni dne 13.12.2019

V Chebu dne 13.12.2019

# Příloha č.I-Specifikace předmětu smlouvy.

## 1. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je zajišťování komplexních služeb, úkolů a povinností Pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „Pověřenec“) pro Objednatele v souladu se Zákonem o ochraně osobních informací. 110/2019 ze dne 24.4.2019 nařízením Evropského parlamentu a Rady EU (EU 2016/679) ze dne 27.4.2016 a následných právních předpisů, (dále jen „Nařízení“) a to zejména:

- 1.1 Monitorování souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů
  - shromažďovat informace za účelem zjišťování zpracovatelských činností na osobních údajích
  - analyzovat a prověřovat právní soulad zpracovatelských činností,
  - v této souvislosti informovat, radit a vydávat doporučení správci nebo zpracovateli
- 1.2 Poradenská činnost při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů
  - zda je nebo není nutné provést posouzení vlivu,
  - ve spolupráci s určenými zástupci správce se podílí na hodnocení rizik zpracování jakou metodiku při zpracování posouzení vlivu uplatnit
  - zda posouzení vlivu vypracovat vlastními silami nebo jeho zpracování dat zadat externě,
  - jaká ochranná opatření, včetně technických a organizačních uplatnit pro zmírnění rizik vůči právům a zájmům subjektu údajů,
  - zda posouzení vlivu bylo zpracováno správně a zda jeho závěry jsou v souladu s Nařízením
- 1.3 Uplatňování přístupu založeného na posouzení rizik
  - Pověřenec dbá na přiřazování priorit svým doporučením a činnostem se zaměřením úsilí na záležitosti představující vyšší riziko pro ochranu osobních údajů. To nevyklučuje monitorování souladu u operací zpracování, u kterých je srovnatelně menší riziko.
- 1.4 Spolupráce s dozorovým úřadem a působení jako kontaktní místo
  - Pověřenec působí jako kontaktní místo a usnadňuje přístup dozorového úřadu k dokumentům a informacím potřebným pro plnění úkolů uvedených v článku 57 Nařízení, jakož i pro vykonávání vyšetřovacích, nápravných, povolovacích a poradních pravomocí uvedených v článku 58 Nařízení.
  - V případě, že Pověřenec uzná za potřebné, kontaktuje dozorový orgán za účelem konzultace. Povinnost zachovávat tajemství/důvěrnost Pověřenci nezakazuje kontaktovat dozorový úřad, aby se s ním poradil.
- 1.5 Působí jako kontaktní místo pro Subjekt údajů ve smyslu čl. 15-22 Nařízení
- 1.6 Poradenství a podpora vzdělávání pracovníků, kteří zpracovávají osobní údaje
- 1.7 Poradenství při úpravách procesů, postupů a dalších interních dokumentů
- 1.8 Poradenství při komunikaci s dodavateli
- 1.9 Poradenství při přípravě smluvní a zadávací dokumentace

## 2. Kontaktní údaje Pověřence pro ochranu osobních údajů

