

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH A JINÝCH SLUŽEB V OBJEKTU POLIKLINIKY PALACKÉHO

č. smlouvy 2019/1133

Objednatel: Městská část Praha 1

se sídlem: Vodičkova 681/18, 115 68 Praha 1

IČ: 00063410, DIČ: CZ00063410

jednající: Mgr. Pavel Čížinský, starosta

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Rytířská 29, Praha 1

číslo účtu: [REDACTED]

a

Obstaravatel: BLESK Servis s.r.o.

se sídlem: J. Mařánka 1163, 399 00 Milevsko

korespondenční adresa: Ocelářská 1272/21, 190 00 Praha 9

IČ: 27607429, DIČ: CZ27607429

zapsán v OR vedeném Městským soudem v Praze, v odd. C, vložka 118507

jednající: Jakub Šindelář, jednatel

zástupce pověřený jednáním ve věcech:

- technických: David Mlejnek, [REDACTED]

- smluvních: Jan Krejsa, [REDACTED]

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

Smluvní strany uzavírají na základě ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a na základě usnesení Rady Městské části Praha 1, usnesení č. UR19_1233 ze dne 16. 12. 2019, tuto smlouvu

I. Předmět plnění

Předmětem této smlouvy je závazek obstaravatele poskytovat aktivní fyzickou bezpečnostní strážní a ochrannou službu (ostraha objektu, strážce recepce/vrátnice/podatelna) a aktivní dohled podle požadavků a potřeb objednatele, v určených časech a místech a podle směrnice pro výkon služby v daném objektu vyhotovené obstaravatelem, dále je předmětem této smlouvy

provádění permanentního dohledu nad prostory určenými jako veřejné toalety v 1. NP u schodiště B a služby podatelny.

II. Místo a čas plnění

Obstaravatel se zavazuje zabezpečit předmět plnění v prostorách objektu č. p. 720 na pozemku parc. č. 641, k. ú. Nové Město, Palackého 5, Praha 1 (stará budova polikliniky včetně přístavby až po vchod do Františkánské zahrady), a to na dobu určitou od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 (12 měsíců).

III. Cena a způsob úhrady

1. Cena a plnění je stanoveno po dohodě obou smluvních stran takto:

cena je stanovena jako pevná, přičemž zahrnuje veškeré zákonné náklady, zejména odvody soc. a zdrav. pojištění, zákonné příplatky (za práci v sobotu, neděli, svátek, v noci), pojištění odpovědnosti za škodu a bude respektovat zákonem stanovenou výši minimální mzdy:

fyzická ostraha objektu polikliniky:

Po-Pá	8:00 – 18:00	2 os. ostraha objektu, strážce recepce/vrátnice a v době 8:00 – 13:00 též služby podatelny
	18:00 – 8:00	1 os. ostraha objektu, strážce recepce/vrátnice
So, Ne, svátky	24 hod	1 os. ostraha objektu, strážce recepce/vrátnice
Po-Ne		dle potřeby vyvezení popelnic a zavezení zpět
Po-Pá		v 6:30 otevření veřejných toalet a v 17:00 uzavření toalet

114,90 Kč bez DPH za 1 hod. ostrahy,

tj. 1.355.360,40 Kč bez DPH za dobu účinnosti této smlouvy,

permanentní dohled nad prostory určenými jako veřejné toalety + úklid (pořizování úklidových, čistících a hygienických prostředků a vybavení není předmětem této smlouvy):

Po-Čt	8:00 – 16:30	1 os. dohled/ostraha + úklid veřejných toalet
Pá	8:00 – 15:00	1 os. dohled/ostraha + úklid veřejných toalet
So, Ne, svátky	ne	ne

114,90 Kč bez DPH za 1 hod. dohledu,

tj. 226.123,20 Kč bez DPH za dobu účinnosti této smlouvy,

tj. celkem 1.581.483,60 Kč bez DPH za dobu účinnosti této smlouvy.

K uvedené ceně bude účtována 21% sazba DPH.

2. V případě požadavku na výkon činností nad rámec sjednané smlouvy musí objednatel vystavit obstaravateli písemnou objednávku.

3. Objednatel bude hradit cenu za skutečně odvedené služby dle této smlouvy, tj. za skutečně odvedenou práci, a to na základě faktur vystavených obstaravatelem – faktury budou vystaveny vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém budou služby poskytnuty, přičemž cena bude rozdělena zvlášť na ostrahu objektu polikliniky a služby recepce/podatelny a zvlášť na dohled toalet, s termínem splatnosti 15 dnů ode dne vystavení faktury. Přílohou faktury bude vždy soupis skutečně odvedené práce (výkaz práce), a to zvlášť za ostrahu objektu polikliniky a služby recepce/podatelny a zvlášť za dohled toalet, a výpis z obchůzkového čipového systému v el. podobě (zip, pdf, doc, xls...) zaslaný na e-maily kontaktních osob uvedených v čl. VII. odst. 5. této smlouvy. Faktura bude zaslána na adresu Palackého 720/5, 110 00 Praha 1. Pokud faktura obstaravatele nebude mít všechny náležitosti požadované příslušným zákonem nebo touto smlouvou, bude obstaravateli vrácena k přepracování event. doplnění.

IV. Odpovědnost za škody

1. Obstaravatel se zavazuje, že po dobu účinnosti této smlouvy bude řádně pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti v minimální výši 4.000.000 Kč, spoluúčast maximálně 10%. Obstaravatel je povinen pojistnou smlouvu předložit na vyzvání objednateli.

V. Povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje:

prokazatelně seznámit obstaravatele v nezbytném rozsahu se skutečnostmi důležitými pro organizování, zajišťování a plnění předmětu smlouvy pro daný objekt, zejména:

- a) s objektem, jehož se týká předmět plnění smlouvy,
- b) s umístěním stanoviště k provozování činnosti obstaravatele – recepce/vrátnice/podatelny a místnosti v prostorách veřejných toalet,
- c) s poplachovými směrnicemi, s požárním řádem, evakuačním plánem a nejbližším útvarům hasičského sboru,
- d) s dislokací Policie ČR,
- e) s okruhem odpovědných osob oprávněných ukládat zaměstnancům obstaravatele úkoly a kontrolovat plnění úkolů, úkoly je rovněž oprávněn ukládat správce objektu, taktéž provádět kontrolu činnosti obstaravatele,
- f) s rozmístěním prvků, principy a funkcemi EZS a EPS,
- g) s hlavními zásadami a principy provozu objektu,
- h) s denním a nočním režimem objektu a případnými dalšími požadavky,
- i) s interními normami objednatel, jejichž obsah se vztahuje k předmětu smlouvy,
- j) obecně s okruhy informací, které mají zůstat utajeny před nepovolanými osobami,

k) s plánovaným průběhem a zásadami součinnosti se zaměstnanci objednatel při mimořádných opatřeních.

2. Obstaravatel se zavazuje:

- a) vymezit okruh pracovníků zajišťujících výkon ochrany/ostrahy/dohledu a služby recepce/vrátnice/podatelny v objektu objednatel, tyto osoby musí mít čistý trestní rejstřík,
- b) v dohodnutých časech a v dohodnutém počtu osob obsazovat permanentně stanoviště uvedená v článku V. odst. 1. písm. b) s tím, že si vyhrazuje střídání svých zaměstnanců v průběhu směny. V případě nedodržení nástupu služby zaměstnancem obstaravatele je obstaravatel povinen neprodleně informovat správce objektu a v nejkratší možné době sjednat nápravu. Smluvní pokuta za neobsazení stanoviště je uvedena v článku VI. smlouvy,
- c) zajišťovat výkon předmětu smlouvy zaměstnanci, kteří jsou v pracovněprávním vztahu k obstaravateli – buď na pracovní smlouvu nebo na dohodu o provedení práce či o pracovní činnosti – tyto smlouvy je obstaravatel povinen, po výzvě ze strany objednatel, poskytnout neprodleně objednateli k nahlédnutí či ofocení, a to kdykoliv během roku, i opakovaně,
- d) seznámit výkonné zaměstnance obstaravatele se skutečnostmi důležitými pro plnění předmětu smlouvy, a to v rozsahu nezbytném pro jejich konkrétní pracovní zařazení, zejména zajistit všechna proškolení dle platných právních norem (např. školení EPS),
- e) obstaravatel a jeho pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámili při zajišťování předmětu smlouvy, a které v zájmu klienta vyžadují, aby zůstaly utajeny před nepovolanými osobami,
- f) že ostraha objektu polikliniky minimálně jednou za 2 hodiny vykoná pravidelnou obchůzku, a to po celém objektu polikliniky (včetně přístavby a vchodu do Františkánské zahrady) – za účelem kontroly plnění této povinnosti je objekt polikliniky vybaven obchůzkovým čipovým systémem, (za 24 hod)
- g) hradit náklady spojené s provozem vrátnice/recepce/podatelny (telefon, atp.).

3. Obstaravatel se v rámci výkonu dohledu/ostrahy prostor určených jako veřejné toalety dále zavazuje:

- a) průběžně kontrolovat technický stav a čistotu toalet,
- b) kontrolovat pohyb rizikových osob,
- c) průběžně komunikovat se správcem objektu ohledně dodávání úklidových, čistících a hygienických prostředků a vybavení (prostředky dodá správce, pořízování uvedených prostředků není předmětem této smlouvy),
- d) průběžně doplňovat hygienické potřeby (mýdlo, toaletní papír, ručníky...),
- e) dohlížet nad provozem a chodem toalet,
- f) nést odpovědnost za zajištění čistoty, úklidu a bezpečnost toalet,
- g) neprodleně informovat správce objektu o všech nastalých skutečnostech, které mohou ovlivnit řádný provoz a chod toalet a spolupracovat se správcem objektu.

4. Objednatel a obstaravatel se zavazují neprodleně si vzájemně sdělovat poznatky o všech skutečnostech, které na straně objednatel a obstaravatele mohou ohrožovat řádné plnění této smlouvy a zavazují se dodržovat pravidla stanovená v příloze č. 1 až 3 této smlouvy.

5. Odpovědné osoby objednatel a správce objektu jsou oprávněny:

a) samostatně:

- udělovat úkoly obstaravateli,
- upřesňovat okruh důvěrných a utajovaných informací,

- vyhodnocovat periodicky plnění předmětu této smlouvy,
- b) společně s odpovědnými osobami obstaravatele:
 - ověřovat způsobilost zaměstnance obstaravatele k výkonu služby použitím prostředku detekce alkoholu, přičemž zaměstnanec obstaravatele je povinen takové ověření strpět,
 - projednávat a řešit veškeré problémy spojené s předmětem plnění této smlouvy,
 - projednávat a řešit eventuální stížnosti veřejnosti nebo odpovědných osob objednatele vztahující se k předmětu plnění smlouvy,
 - vyhodnocovat provedené zákroky,
 - projednávat zásady součinnosti při mimořádných opatřeních,
 - projednávat eventuální dílčí změny plnění předmětu smlouvy.

VI. Smluvní pokuty a sankce

1. Obstaravatel může požadovat smluvní pokutu a objednatel je povinen tuto smluvní pokutu na výzvu do 30 dní uhradit, a to ve výši 0,01 % za každý, i započatý den prodlení v případě, že se objednatel dostane do prodlení se zaplacením faktury. Obstaravatel tímto vystaví daňový doklad, na jehož základě je objednatel povinen smluvní pokutu zaplatit.
2. Při porušení povinnosti vyplývající pro obstaravatele ze čl. V. odst. 2. písm. b) smlouvy (tj. nedošlo k obsazení stanoviště v dohodnutém čase a v dohodnutém počtu osob), může objednatel vůči obstaravateli uplatnit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou započatou hodinu prodlení.
3. Zjistí-li objednatel nesrovnalosti nebo nedostatky v provádění prací, na základě kterých požaduje poskytnutí slevy z ujednané ceny, projednají každý takový případ nebo stížnost obě smluvní strany bez zbytečného odkladu a sepiší o zjištěné skutečnosti zápis, ve kterém stanoví nápravu a výši slevy. Účastníci této smlouvy se dohodli na tom, že bez sepsání zápisu o případných nedostacích nebude objednatel uplatňovat slevu.

VII. Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu je možné, mimo jiné, ukončit níže uvedenými způsoby:
 - písemnou dohodou obou smluvních stran ke dni uvedenému v dohodě,
 - písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná prvním dnem měsíce následujícího od obdržení výpovědi druhou smluvní stranou,
 - písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností uvedených článku VII. odst. 2. této smlouvy. Výpovědní lhůta počíná prvním dnem měsíce následujícího od obdržení výpovědi druhou smluvní stranou,
 - zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
2. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany:
 - a) děletrvající poskytování nekvalitních služeb (stížnosti na kvalitu práce obstaravatele, nedochvilnost zaměstnanců, žádné nebo pozdní informování druhé smluvní strany o skutečnostech důležitých pro plnění předmětu této smlouvy, porušení povinností vyplývajících

pro obstaravatele ze čl. V. odst. 2. písm. f) smlouvy atp.) – minimálně 3 stížnosti během 2 po sobě jdoucích měsíců,

b) porušení povinnosti vyplývající pro obstaravatele ze čl. V. odst. 2. písm. b) smlouvy - 3krát a více,

c) porušení jakékoliv povinnosti vyplývající pro obstaravatele ze čl. V. odst. 2. písm. c) smlouvy,

d) ze strany objednatele jde o prodlení delší než 15 dnů s úhradou řádně vystavené a doručené faktury obstaravatele.

Na podstatné porušení smluvních povinností musí být druhá smluvní strana upozorněna písemně. Za písemné upozornění považují smluvní strany také upozornění/oznámení zaslané e-mailem.

3. Smluvní strany spolu budou komunikovat v první řadě telefonicky nebo e-mailem. Sdělení zaslané e-mailem se má za doručené v den uvedený v potvrzení o přečtení zprávy adresátem nebo v potvrzení o doručení zprávy adresátovi.

4. Smluvní strany mohou změnit své kontaktní osoby, jakož i adresu určenou pro oznamování či jiné kontaktní údaje uvedené v této smlouvě, jsou však povinny na takovou změnu bez zbytečného odkladu písemně upozornit druhou smluvní stranu.

5. Prvními kontaktními a zároveň odpovědnými osobami v době uzavření smlouvy jsou:

- ze strany objednatele:

za ÚMČ Praha 1: Mgr. Jozef Helmečky, [REDACTED]

za správce objektu polikliniky: Jakub Havlásek, [REDACTED]

- ze strany obstaravatele:

David Mlejnek, tel.: [REDACTED]

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v Centrální evidenci smluv vedené MČ P1, která je veřejně přístupná v souladu se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a datu jejího podpisu. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

2. Smluvní strany berou na vědomí povinnost městské části Praha 1 zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv Ministerstva vnitra ČR, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), včetně důsledků porušení této povinnosti. Tato smlouva nabývá

platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv Ministerstva vnitra ČR.

3. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných a očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

4. Stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatným, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy v platnosti v plném znění a smluvní strany se zavazují k doplnění smlouvy ve smyslu co možná nejbližším neplatným ustanovením.

5. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Základní povinnosti zaměstnance obstaravatele na stanovišti recepce/vrátnice

Příloha č. 2 – Osobní předpoklady zaměstnanců obstaravatele


Příloha č. 3 – Součinnost objednatele při vytváření předpokladů pro plnění předmětu smlouvy

6. Tato smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a obstaravatel obdrží jedno vyhotovení.

7. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že byla sepsána na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že proti ní nemají námitek, na důkaz čeho připojují své podpisy.

8. Tímto se osvědčuje, v souladu s ustanovením § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, že návrh na uzavření této smlouvy byl projednán a schválen Radou městské části Praha 1 dne 16.12.2019 usnesením č. UR19_1233.

V Praze dne


Objednatel
Mgr. Pavel Čížinský
starosta MČ P1


Obstaravatel
Jakub Šindelář
jednatel BLESK Servis s.r.o.

Příloha č. 1

Základní povinnosti zaměstnance obstaravatele na stanovišti recepce/vrátnice/podatelny:

- a) iniciativní a samostatné předcházení vzniku všech negativních jevů, které mohou mít nepříznivý dopad na veřejnost, činnost pracovníků objednatele a jeho dobré jméno,
- b) ochrana majetku objednatele,
- c) ochrana života, zdraví a majetku veřejnosti a zaměstnanců objednatele v určených prostorách objektu objednatele,
- d) poskytování základních obecných informací veřejnosti o dislokaci pracovišť v objektu objednatele,
- e) ohlašování mimořádných událostí policii, ohlašovně požáru, zdravotní službě a jiným pohotovostním službám, zejména v případech, kdy tak nemohou učinit určení zaměstnanci objednatele (noční provoz, dny pracovního volna a pracovního klidu),
- f) sledování a vyhodnocování signálů EZS a monitorovacích systémů,
- g) součinnost při likvidování akutních následků mimořádných událostí, zejména poskytování první pomoci osobám zraněným a nemocným,
- h) spolupráce s policií zejména formou poskytování informací a zajišťováním míst spáchání kriminálních deliktů do příchodu policie,
- i) ochrana prvků elektrické zabezpečovací a požární signalizace před násilnými zásahy,
- j) kontrola dodržování režimových opatření stanovených objednatelem pro daný objekt,
- k) zabezpečení okamžitého nahlášení poruchy technického zařízení pověřenému zaměstnanci objednatele,
- l) vedení předepsané dokumentace ochrany objektu podle příslušného interního předpisu objednatele,
- m) zajištění jednoduchých úkonů a prací dle pokynů objednatele, které neomezí výkon strážní služby.
- n) příjem, odesílání a evidence listovních zásilek pro nájemce objektu a objednatele.

Výzbroj a výstroj:

- a) Pro potřeby demonstrace fyzické nebo technické převahy nad rušiteli mohou zaměstnanci obstaravatele využít věcných prostředků.
- b) Zaměstnanci obstaravatele zařazení v ostraze mají jednotnou výstroj a označení, ochranné prostředky (výzbroj) nosí jednotným způsobem.

Příloha č. 2

Osobní předpoklady zaměstnanců obstaravatele

- 1. Zaměstnanci obstaravatele vykonávající fyzickou ochranu, ostrahu, služby recepce/vrátnice a podatelny a dohled dle této smlouvy splňují tyto osobní předpoklady:
 - a) bezúhonnost (čistý výpis z rejstříku trestů),
 - b) přiměřené rozumové schopnosti, neexistence duševní choroby nebo výskytu duševních poruch,
 - c) psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní styk s veřejností a zvládání mimořádných situací,
 - d) neexistence návyku požívání alkoholu nebo jiných obdobných látek,
 - e) dobrý fyzický a zdravotní stav,

- f) kultivovaný vzhled.
- 2. Při výkonu služby na stanovišti v průběhu směny jsou od těchto zaměstnanců vyžadovány tyto další předpoklady:
 - a) dostatečná doba odpočinku před nástupem směny,
 - b) neovlivnění požíváním alkoholu nebo jiné omamné látky v době před nástupem směny,
 - c) absolutní zákaz požívání alkoholu nebo jiných omamných látek a zákaz kouření v objektech předmětu smlouvy,
 - d) zachování pravidel zdvořilosti a profesionální etiky, osobní vystupování způsobem vzbuzujícím důvěru a přesvědčení o spolehlivosti.

Příloha č. 3

Součinnost objednatele při vytváření předpokladů pro plnění předmětu smlouvy

1. Obstaravatel bude informovat příslušný policejní útvar o počátku činnosti v daném teritoriu a plnění předmětu smlouvy. Bude neprodleně informovat objednatele o případných požadavcích policie vztahujících se k výkonu fyzické ochrany.
2. Objednatel poskytne dle místních podmínek zaměstnancům obstaravatele bezplatně přiměřené pracovní prostory pro výkon předmětu smlouvy a sociální zázemí, možnost užívání WC, šatny, teplou vodu atp. podle místních podmínek.
3. Obstaravatel zajistí, aby sociální zajištění jeho zaměstnanců (např. šatny, WC) nebylo zneužíváno pro neslužební účely.
4. Objednatel zajistí prostřednictvím oprávněné osoby seznámení zaměstnanců obstaravatele určených pro daný objekt s níže uvedenými body:
 - a) zaměstnanci obstaravatele určení k výkonu služby musí být současně osobami prokazatelně poučenými a proškolenými k postupu, který je stanoven k obsluze zařízení technické ochrany, k zajištění činnosti ohlašovny požáru a k realizaci příslušných ustanovení bezpečnostního plánu daného objektu. Objednatel provede proškolení určené osobě obstaravatele a tato osoba dále seznámí s obsahem školení stanovené zaměstnance obstaravatele,
 - b) s objektem, jehož se bude týkat předmět plnění smlouvy včetně pracovišť a zón s regulovaným režimem,
 - c) s umístěním a charakterem jednotlivých stanovišť,
 - d) s poplachovými směrnicemi, požárním řádem pracoviště, evakuačním plánem pracoviště, dislokací nejbližších útvarů policie, zdravotnického zařízení, včetně příslušného telefonického spojení,
 - e) s příslušnou dokumentací požární ochrany a z ní vyplývajícími povinnostmi,
 - f) s okruhem zaměstnanců objednatele oprávněných ukládat pracovníkům obstaravatele úkoly,
 - g) s rozmístěním prvků, principy a funkcemi elektrické zabezpečovací a protipožární signalizace a klíčovým režimem (to vše v nezbytném rozsahu),
 - h) s denním a nočním režimem objektu a požadavky, které mohou být kladeny na zaměstnance obstaravatele,
 - i) s interními normami a pokyny objednatele, jejichž obsah se vztahuje k předmětu smlouvy,
 - j) obecně s okruhy informací, které mají zůstat utajeny před nepovolanými osobami,
 - k) se zásadami součinnosti se zaměstnanci objednatele při mimořádných opatřeních.



[The text in this block is extremely faint and illegible due to the quality of the scan. It appears to be a multi-paragraph document.]