

Smlouva o svozu a rozvozu poštovních zásilek č. 982406-0064/2008

Uzavřená v souladu s ustanovením § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi následujícími stranami

1. Česká pošta, s.p.

sídlo: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
zastoupen: Ing. Vladislav Linka, ředitel odboru v obchodním regionu
IČ: 47114983
DIČ: CZ47114983
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s. BIC/SWIFT: CEKOCZPP
číslo účtu: 133755431/0300 IBAN: CZ32 0300 0000 0001 3375 5431
korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., OVS, Berní 2119/2, 401 01 Ústí nad Labem
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7565

(dále jen „ČP“)

a

2. Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

sídlo: Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3
zastoupen (jméno, funkce): MUDr. Petr Veselský, ředitel krajské pobočky
IČ: 41197518
DIČ: CZ41197518
bankovní spojení: GE Money Bank, a.s. BIC/SWIFT: AGBACZPP
číslo účtu: 3000-5222220714/0600 IBAN: CZ55 0600 0000 0052 2222 0714
korespondenční adresa: Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Bratislavská 8, 400 50
Ústí nad Labem

(dále jen „Objednatel“)

přidělené ID CČK složky:



I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy o svozu a rozvozu poštovních zásilek (dále jen „Smlouva“) je zajištění svozu/rozvozu poštovních zásilek (dále jen „zásilka“) podávaných Objednatelem nebo adresovaných Objednateli.
 2. Svozem se rozumí převzetí zásilek u Objednatele ve stanoveném časovém rozmezí a rozvozem se rozumí dodání zásilek v místě určeném v adrese ve stanoveném časovém rozmezí. Svoz/rozvoz bude prováděn pravidelně ve vzájemně dohodnutých pracovních dnech a časových rozmezích z/na obslužná místa Objednatele, specifikovaná v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „obslužná místa“).
- Mimořádný svoz/rozvoz (nespecifikovaný v příloze č. 2 této smlouvy) může být zajištěn na základě předchozí objednávky Objednatele dále specifikované.
- Svoz a rozvoz je poštovní službou dle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Objednatel se zavazuje za poskytnutí této služby řádně a včas zaplatit stanovenou cenu.

II. SVOZ ZÁSILEK

1. ČP se zavazuje, že provede převzetí zásilek včetně podacích stvrzenek na obslužných místech, a to:
 - pravidelně ve sjednaných pracovních dnech a časech uvedených v příloze č. 2
 - nepravidelně po předchozí písemné objednávce (vzor objednávky viz příloha č. 3)

Objednávky svozu jsou přijímány pracovištěm ČP

na adrese:

telefon:

e-mail: -

fax:

v pracovní dny v době od 7.00 hod. do 17.00 hod., a to na následující pracovní den, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Převzetím zásilek od Objednatele na obslužném místě dochází k podání zásilek a tím i k uzavření poštovní smlouvy.

2. Objednatel je povinen zajistit po přistavení vozidla plynulou nakládku zásilek, které musí být připraveny v bezprostřední blízkosti místa přistavení vozidla. Nakládku provádějí pracovníci ČP. Pracovník ČP není povinen zkoumat oprávněnost předávající osoby a čekat na předání zásilek déle než 15 minut.
3. Objednatel zapíše zásilky, u kterých ČP stvrzuje podání, do podací stvrzenky, která má formu stanovenou podnikem (podací lístek, poštovní podací arch), kterou přiloží k zásilkám. Zásilky seřadí v pořadí, v jakém jsou zapsány v podací stvrzence. Vzor „Poštovního podacího archu“ a „Poučení pro uživatele poštovních podacích archů a pro polepovače poštovních zásilek“ dodá ČP na vyžádání. Poštovní podací arch může být nahrazen datovým souborem. V takovém případě Objednatel předá ČP datový soubor sjednaným způsobem a k zásilkám přiloží vytištěný „Soupis podaných zásilek“. Při převzetí zásilek vystaví pověřený pracovník ČP pouze potvrzení o počtu převzatých zásilek, u kterých ČP stvrzuje podání.
4. Potvrzenou podací stvrzenku vrátí ČP Objednateli nejpozději při následujícím svozu nebo rozvozu zásilek z/do obslužného místa, na kterém byly předmětné zásilky podány. V případě menšího počtu svozů z obslužného místa Objednatele než 3 krát týdně bude potvrzená podací stvrzenka dodána Objednateli na příslušné obslužné místo pracovníkem ČP, v jehož působnosti se obslužné místo nachází, při jeho běžné pochůzce.

5. Zásilky k převzetí musí splňovat poštovní podmínky stanovené pro přijetí zásilek dle zákona č. 29/2000 Sb., v platném znění. Zásilky v obalech musí Objednatel uzavřít tak, aby nemohlo dojít při přepravě k podací poště ke ztrátě, poškození nebo úbytku obsahu.
6. Za obvyklý objem zásilek určených ke svozu z jednoho obslužného místa Objednatele na podací poštu bude považováno předání zásilek v členění druh zásilky:
 - listovní zásilky v přepravních obalech v maximálním počtu ■ obalů o hmotnosti do ■ kg.
 - balíkové zásilky v počtu ■ ks a průměrné hmotnosti ■ kg.V případě vyššího objemu zásilek nebo v případě podání neskladných zásilek je Objednatel povinen nejméně 24 hodin před časem svozu telefonicky informovat podací poštu pro dané obslužné místo, uvedenou v příloze č. 2. V případě nedodržení této informační povinnosti nemusí být všechny zásilky přijaty. Případná mimořádná jízda bude účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.

III. ROZVOZ ZÁSILEK

1. ČP se zavazuje, že provede v předem určených časových rozmezích rozvoz zásilek, adresovaných na obslužná místa, a to jen těch, které v době před poskytnutím služby budou na dodávací poště dle přílohy č. 2 k dispozici a připraveny k rozvozu.
2. Předmětem rozvozu nejsou zásilky adresované fyzické osobě, které mají být dodány prostřednictvím právnické osoby (objednatel) a určené k dodání fyzické osobě s doplňkovou službou do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta, zásilky s doplňkovou službou dobírka a zásilky s jinými váznoucími částkami. Rozvozem bude Objednateli dodána pouze výzva k vyzvednutí zásilky.
3. Rozvoz zásilek bude prováděn:
 - pravidelně ve sjednaných pracovních dnech a časech uvedených v příloze č. 2.
 - nepravidelně po předchozí písemné objednávce (vzor objednávky viz příloha č. 3).

Objednávky rozvozu jsou přijímány pracovištěm ČP

na adrese: ■■■■■

telefon: ■■■■■

e-mail: -

fax: ■■■■■

v pracovní dny v době od 5.00 hod. do 18.00 hod., a to na následující pracovní den, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

4. Objednatel se zavazuje, že zajistí po přistavení vozidla ČP plynulé vyložení a převzetí zásilek. Vyložení a předání zásilek provádí pověřený pracovník ČP ve spolupráci s osobami pověřenými Objednatелеm k přebírání zásilek v souladu s Čl. III, bod 6.
5. Přebírání zásilek Objednatелеm bude prováděno na příslušném obslužném místě. ČP je oprávněna zkoumat oprávněnost osob pověřených Objednatелеm k přebírání zásilek. Přebíráním zásilek Objednatелеm dochází k jejich dodání.
6. Objednatel zajistí pro své pověřené pracovníky Průkaz příjemce ČP, popř. ověřené zplnomocnění. Objednatel dále zajistí správné stvrzení všech dodacích dokladů, vztahujících se k předaným zásilkám, a dodejek dle pokynů ČP a v souladu s poštovními podmínkami. Dodací doklady je povinen Objednatel stvrdit pracovníkovi ČP v okamžiku dodání. Případné nesrovnalosti řeší okamžitě kontaktní osoby, uvedené v Čl. V, bod 1, této Smlouvy.

IV. CENA A ZPŮSOB ÚHRADY

1. Cenu za rozvoz/svoz ČP účtuje Objednateli podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb (dále jen „Ceník“), platných ke dni poskytnutí této služby. Změna ceny bude ohlášena Objednateli minimálně 1 měsíc před její účinností. Ceník platný ke dni podpisu této Smlouvy je přílohou č. 1.

2. Jednotková cena je stanovena za jeden kalendářní měsíc a jedno obslužné místo a je kalkulována dle Ceníku. Minimální výše jednotkové ceny za jedno obslužné místo a měsíc je uvedena v Ceníku. Jednotkové měsíční ceny platné ke dni podpisu Smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 2 k této Smlouvě.
3. Při požadavku různého počtu řádných jízd v jednotlivých dnech kalendářního týdne je koeficient vypočítán jako aritmetický průměr koeficientů.
4. Maximální počet řádných jízd (svozu i rozvozu) k jednomu obslužnému místu v jednom dni jsou 2 jízdy, každá v jiném čase. Dochází-li jednou jízdou současně k realizaci svozu i rozvozu, počítá se tato jízda jako jedna.
5. Objednatel se zavazuje uhradit i cenu svozů/rozvozů realizovaných mimo vzájemně dohodnuté pracovní dny a časová rozmezí podle Čl. I, bod 2, této Smlouvy. V tomto případě bude tento svoz/rozvoz považován za mimořádnou jízdu, jejíž cena bude účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.
6. Celková měsíční cena, nezávislá na dni prvního svozu/rozvozu v průběhu měsíce, bude určena součtem jednotkových měsíčních cen za jednotlivá obslužná místa a cen za mimořádné jízdy ke všem obslužným místům v daném měsíci.
7. Způsob úhrady ceny na základě faktury - daňového dokladu vyhotoveného ČP byl sjednán:
[REDAKCE]
8. Fakturu - daňový doklad bude ČP vystavovat měsíčně s lhůtou splatnosti [REDAKCE] dnů ode dne jejího vystavení.
Je-li Objednatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené v § 1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku v platném znění.
Úroky z prodlení je Objednatel povinen zaplatit dle platebních podmínek stanovených v tomto bodu 8, a to po jejich vyúčtování ze strany ČP.
Faktury - daňové doklady budou zasílány na adresu: [REDAKCE]
[REDAKCE]
9. V případě nedodržení sjednaného termínu, resp. času svozu/rozvozu ze strany ČP, bude Objednateli na základě písemného požadavku dobropisována ČP částka ve výši rozdílu mezi cenou služby (základní sazba zohledněna o sjednané koeficienty) a cenou služby skutečně poskytnutou (základní sazba zohledněna o koeficienty odpovídající skutečně poskytnuté službě), a to při zachování minimální výše jednotkové ceny na jedno obslužné místo a měsíc.
10. Pro kalendářní rok 2009 je Objednatel zařazen do předpokládané „Kategorie zákazníka“ (viz Ceník) s předpokládaným objemem ročního podání pro uvedený kalendářní rok nad [REDAKCE] Kč.
11. Pokud skutečně dosažená výše objemu ročního podání za zásilky podané Objednatel v kalendářním roce bude odpovídat jiné „Kategorii zákazníka“ než kategorii, dle které mu byla služba svoz a rozvoz účtována, provede ČP roční doúčtování ceny dle skutečnosti. Doúčtování bude provedeno formou daňového dokladu (faktura, dobropis) k 15.2. následujícího roku se splatností 14 dnů od data vystavení daňového dokladu.
12. Skutečně dosažená výše objemu ročního podání za zásilky podané Objednatel v kalendářním roce bude následně použita při zařazení Objednatele do „Kategorie zákazníka“ předpokládané pro následující kalendářní rok.

V. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Kontaktními osobami za Objednatele jsou (jméno, pozice, tel., e-mail, popř. fax):
 - a) [REDAKCE]
 - b) [REDAKCE]
 - c) [REDAKCE]

Kontaktními osobami za ČP jsou (jméno, pozice, tel., e-mail, popř. fax):

- a)
- b)
- c)

2. O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny v tomto článku, bod 1, se budou smluvní strany neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání Dodatku.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2009. Každá ze stran může Smlouvu vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna písemně.
2. ČP si vyhrazuje právo odstoupit od této Smlouvy, jestliže Objednatel přes upozornění nedodrží sjednané podmínky. Toto upozornění ČP písemně oznámí Objednateli na jeho poslední známou adresu s tím, že je Objednatel povinen ve lhůtě 15 dnů napravit zjištěné nedostatky. V případě marného uplynutí této lhůty má ČP právo od této Smlouvy odstoupit. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Vzájemná plnění poskytnutá smluvními stranami do odstoupení se nevrací a Objednatel je povinen uhradit cenu služeb, poskytnutých ČP do odstoupení.

Od této Smlouvy je možné odstoupit také v důsledku:

- a) Zahájení insolvenčního řízení Objednatele,
- b) Vydání nepravomocného rozhodnutí o úpadku na Objednatele.

V případě odstoupení dle písm. a) a/nebo b) tohoto bodu 2 není Objednateli poskytnuta dodatečná lhůta 15 dnů a ČP je oprávněna odstoupit od této Smlouvy s okamžitou účinností.

3. Smluvní strany se dohodly, že se dnem doručení písemnosti týkající se této Smlouvy, pokud není prokázán jiný den doručení, rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. V případě, že provozovatelem poštovních služeb je ČP, smluvní strany se dohodly, že se použijí poštovní podmínky ČP pro danou poštovní službu.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory z této Smlouvy, s výjimkou případů uvedených v bodu 5 tohoto článku, budou rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení, a to jedním rozhodcem, jmenovaným Správcem Seznamu rozhodců, vedeném Společností pro rozhodčí řízení a.s., IČ: 264 21 381, se sídlem Praha 2, Sokolská 60, PSČ 120 00 (dále jen „Společnost“), při její existenci, a to podle Jednacího řádu pro rozhodčí řízení Společnosti, Pravidly o nákladech rozhodčího řízení, Organizačním a Kancelářským řádem Společnosti, s jejichž obsahem jsou smluvní strany seznámeny a s nimiž se mohou blíže seznámit v sídle Společnosti, nebo na Internetové adrese <http://www.rozhodci-izeni.cz/>.
5. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory z této Smlouvy, pokud má Objednatel sídlo (místo podnikání; trvalé bydliště) v Plzeňském nebo Karlovarském kraji, budou rozhodovány v rozhodčím řízení podle zákona č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů, nezávislým a nestranným rozhodcem zapsaným do seznamu Plzeňského sdružení rozhodců ARBITRIUM, vedeném v sídle sdružení v Plzni, Barrandova 372/6, PSČ 326 00. Rozhodce jmenuje žalující strana v rozhodčí žalobě. Rozhodčí řízení bude probíhat na základě písemných podkladů a vyjádření předaných stranami. Ústní jednání bude svoláno v případě, bude-li to rozhodce považovat za nezbytné pro vydání rozhodnutí.
6. Ustanovení bodů 4 a 5 tohoto článku platí i po skončení této Smlouvy, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od ní některou ze smluvních stran či oběma smluvními stranami.
7. Tuto Smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

8. Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou výtiscích.
9. Práva a povinnosti plynoucí z této Smlouvy pro každou ze stran přecházejí na jejich právní nástupce.
10. Vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí platným právním řádem ČR, zejména zákonem č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění a zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
11. Oprávnění k podpisu této Smlouvy Objednatel dokládá:
 - výpisem z Registru ekonomických subjektů
12. Smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Příloha:

Příloha č. 1 – Ceník služby svoz/rozvoz zásilek ke dni podpisu této Smlouvy

Příloha č. 2 – Seznam obslužných míst a parametrů svozu a/nebo rozvozu

Příloha č. 3 – Vzor objednávky svozu/rozvozu zásilek

za ČP:

za Uživatele:

V Ústí nad Labem dne **30-12-2008**V Ústí nad Labem dne **30-12-2008**

Ing. Vladislav Linka
ředitel odboru v obchodním regionu
Česká pošta, s.p.
Politických vězňů 909/4
225 99 Praha 1 43
IČ: 47114983 DIČ: CZ47114983

MUDr. *[signature]*
ředitel krajské pobočky



VŠEOBECNÁ
ZDRAVOTNÍ
POJIŠŤOVNA
ČESKÉ
REPUBLIKY

Bratislavské 8
400 60 Ústí nad Labem

Krajská pobočka
pro Ústecký kraj

4

Příloha č. 1 - Ceník služby svoz/rozvoz poštovních zásilek ke smlouvě č. 982406-0064 / 2008

Svoz/rozvoz poštovních zásilek

Předmětem služby je poskytnutí služby svoz/rozvoz poštovních zásilek na sjednaných místech (obslužná místa) a ve sjednaném časovém rozmezí. Podmínkou pro poskytnutí této služby je uzavření písemné Smlouvy o svozu a rozvozu poštovních zásilek.

Poskytnutí služby závisí na kapacitních možnostech poštovní sítě.

I. PŘEVZETÍ POŠTOVNÍCH ZÁSILEK U OBJEDNATELE (SVOZ)

Ceník služby:

- Cena za svoz zásilek je stanovena za jeden kalendářní měsíc/jedno obslužné místo/jednoho zákazníka (dále jen jednotková měsíční cena).
- Základní cena pro výpočet jednotkové měsíční ceny je stanovena ve výši 120 Kč.
- Jednotková měsíční cena se určí jako součin základní ceny, počtu smluvně dohodnutých jízd a příslušných koeficientů jako průměrná hodnota pro dobu trvání smluvního vztahu.
- Minimální jednotková měsíční cena za jedno obslužné místo je stanovena ve výši 1 000 Kč.
- Jednotková měsíční cena se zaokrouhluje na celé 50 Kč nahoru.
- Objemné zásilky (neskladné) dle poštovních podmínek
Příplatek k ceně svozů za neskladné I je stanoven ve výši 20 Kč / kus.
Příplatek k ceně svozů za neskladné II je stanoven ve výši 40 Kč / kus.
- Mimořádná jízda pro objednatele se smlouvou o svozu poštovních zásilek je stanovena ve výši 120 Kč / jízdu.

Koeficienty pro výpočet jednotkové ceny:

A. Počet jízd

Počet jízd/den	1	2
Koeficient	1	1,75

B. Fáze dne

Fáze dne	7:00 – 16:00	16:00 – 22:00	22:00 – 7:00
Koeficient	1	1,5	2

C. Časové rozmezí

Časové rozmezí (Délka intervalu v hod.)	3	2	1	0,5
Koeficient	0,75	1	1,25	1,50

D. Obslužná místa určená objednatelem

Kategorie obce	A	B	C
Koeficient	1,25	1	1,5

Kategorie obce:

A - Praha, Brno, Ostrava

B - vybrané obce uvedené v příloze Ceníku – „SVOZ a ROZVOZ - Seznam obcí v kategorii B“

C - ostatní obce

E. Objem ročního podání v Kč nad uvedenou hranici

Kategorie zákazníka	50 mil. Kč	15 mil. Kč	5 mil. Kč	3 mil. Kč	Ostatní
Koeficient	0	0,4	0,6	0,8	1

II. DODÁNÍ POŠTOVNÍCH ZÁSILEK V POŽADOVANÉM ČASOVÉM ROZMEZÍ A MÍSTĚ URČENÉM V ADRESE (ROZVOZ)

Ceník služby:

1. Cena za rozvoz zásilek je stanovena za jeden kalendářní měsíc/jedno obslužné místo/jednoho zákazníka (dále jen jednotková měsíční cena).
2. Základní cena pro výpočet jednotkové měsíční ceny je stanovena ve výši 120 Kč.
3. Jednotková měsíční cena se určí jako součin základní ceny, počtu smluvně dohodnutých jízd a příslušných koeficientů jako průměrná hodnota pro dobu trvání smluvního vztahu.
4. Minimální jednotková měsíční cena za jedno obslužné místo je stanovena ve výši 1 000 Kč.
5. Jednotková měsíční cena se zaokrouhluje na celé 50 Kč nahoru.
6. Mimořádná jízda pro objednatele se smlouvou o rozvozu poštovních zásilek je stanovena ve výši 120 Kč / jízdu.

Koeficienty pro výpočet jednotkové ceny:

A. Počet jízd

Počet jízd/den	1	2
Koeficient	1	1,75

B. Fáze dne

Fáze dne	7:00 – 16:00	16:00 – 22:00	22:00 – 7:00
Koeficient	1	1,5	2

C. Časové rozmezí

Časové rozmezí (Délka intervalu v hod.)	3	2	1	0,5
Koeficient	0,75	1	1,25	1,50

D. Obslužná místa určená objednatelem

Kategorie obce	A	B	C
Koeficient	1,25	1	1,5

Kategorie obce:

A - Praha, Brno, Ostrava

B - vybrané obce uvedené v příloze Ceníku – „SVOZ a ROZVOZ - Seznam obcí v kategorii B“

C - ostatní obce

E. Objem ročního podání v Kč nad uvedenou hranici

Kategorie zákazníka	50 mil. Kč	15 mil. Kč	5 mil. Kč	3 mil. Kč	Ostatní
Koeficient	0	0,4	0,6	0,8	1

V případě denního souběhu služeb svoz a rozvoz je cena jednotlivých služeb stanovena dle Ceníku služby převzetí poštovních zásilek u objednatele (Svoz), a to i v případě, že dodací i podací pošta nejsou totožnými provozovny.

V případě časového souběhu služeb svoz a rozvoz se vypočítává cena podle Ceníku služby převzetí poštovních zásilek u objednatele (Svoz), a to i v případě, že dodací i podací pošta nejsou totožnými provozovny.



**Příloha č. 2 - Seznam obslužných míst a parametrů svozu a/nebo rozvozu ke smlouvě
č. 982406-0064/2008**

