



Smlouva o svozu a rozvozu poštovních zásilek č. 2013/0619

Česká pošta, s.p.

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zastoupen/jednající:

zapsán v obchodním rejstříku

bankovní spojení:

číslo účtu:

korespondenční adresa:

BIC/SWIFT:

Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1

47 114 983

CZ47114983

Patrik Steidl, Key Account Manager odboru
veřejná správa

Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565

Československá obchodní banka, a.s.

133406370 /0300

Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1

CEKOCZPP

Dále jen „ČP“

a

Česká republika - Vrchní soud v Olomouci

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zastoupen/jednající:

Masarykova třída 1, 771 00 Olomouc

64124533

není plátcem DPH

JUDr. Robert Gryga, předseda vrchního soudu

bankovní spojení:

číslo účtu:

korespondenční adresa:

Česká národní banka Ostrava

1529811/0710

Vrchní soud v Olomouci, Masarykova třída 1,
771 00 Olomouc

Přidělené ID CČK složky:

Dále jen „Objednatel“





5. Závěrečná ustanovení

Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2014. Každá ze stran může Smlouvu vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní lhůta 15 dnů začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé straně Smlouvy. Výpověď musí být učiněna písemně. Po skončení účinnosti Smlouvy vrátí Objednatel ČP nepoužité adresní štítky.

- 5.1 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou Podmínky svozu a rozvozu poštovních zásilek, které tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy. Smluvní strany tímto sjednávají odchylku od těchto Podmínek svozu a rozvozu poštovních zásilek, a to v tom smyslu, že na vztahy mezi nimi se nepoužije ustanovení článku č. 5 – Rozhodčí doložka.
- 5.2 Oprávnění k podpisu této Smlouvy Objednatel dokládá:
- jiným dokladem

Přílohy:

Příloha č.1 - Podmínky svozu a rozvozu poštovních zásilek

Příloha č.2 - Cena a kontaktní údaje pro poskytnutí služby Svoz a rozvoz zásilek

V Praze dne 11.6.2013

V Olomouci dne 14.6.2013

za ČP:

Česká pošta, s.p.
Palmnický nábřeží 909/4
125 09 Praha 1 276
IČ: 47114983 DIČ: CZ47114983

za Objednatele:

VRCHNÍ SOUD V OLOMOUCI
Masarykova 1
P. O. Box 208
771 00 Olomouc

Patrik Steidl
Key Account Manager
odboru veřejná správa

JUDr.
předseda
v O

Podmínky služby Svoz a rozvoz zásilek

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Česká pošta, s. p., (dále jen „podnik“) poskytuje službu „Svoz a rozvoz zásilek“. Svozem se rozumí převzetí zásilek ve stanoveném časovém rozmezí u osoby, která uzavřela s podnikem smlouvu o svozu a rozvozu zásilek (dále jen „Objednatel“). Rozvozem se rozumí dodání zásilek ve stanoveném časovém rozmezí Objednateli v místě určeném v adrese.

Svoz/rozvoz bude prováděn ve vzájemně dohodnutých pracovních dnech a časových rozmezích z/na obslužná místa Objednatele, dle specifikace obsažené v Příloze č. 2 smlouvy o svozu a rozvozu zásilek.

- 1.2 Objednatel je povinen za poskytnutí služby „Svoz a rozvoz zásilek“ řádně a včas zaplatit cenu stanovenou v souladu s čl. 4 bod 4.1 těchto podmínek .

2. Svoz zásilek

- 2.1 ČP provede převzetí zásilek včetně podacích stvrzenek na obslužných místech pravidelně ve sjednaných pracovních dnech a časech uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy nebo nepravidelně po předchozí písemné objednávce.
- 2.2 Objednatel je povinen zajistit po přistavení vozidla ČP podmínky pro plynulou nakládku zásilek. Zásilky musí být připraveny v bezprostřední blízkosti místa přistavení vozidla. Nakládku provádějí pracovníci ČP. Pracovník ČP není povinen zkoumat oprávněnost předávající osoby a čekat na předání zásilek déle než 15 minut.
- 2.3 Objednatel zapíše zásilky, u kterých ČP stvrzuje podání, do podací stvrzenky, která má formu stanovenou podnikem (podací lístek, poštovní podací arch, atd.), kterou přiloží k zásilkám. Zásilky seřadí v pořadí, v jakém jsou zapsány v podací stvrzence. Vzor „Poštovního podacího archu“ a „Poučení pro uživatele poštovních podacích archů a pro polepovače poštovních zásilek“ a další potřebné dokumenty (návod, pokyny) dodá ČP na vyžádání. Poštovní podací arch může být nahrazen datovým souborem. V takovém případě Objednatel předá ČP datový soubor sjednaným způsobem nejpozději při předání zásilek. Pokud je objednatel držitelem Zákaznické karty, pověřený pracovník ČP s ním vyplní Soupis zapsaných i nezapsaných zásilek, který obě strany stvrdí podpisem.
- 2.4 Potvrzenou podací stvrzenku vrátí ČP Objednateli nejpozději při následujícím svozu nebo rozvozu zásilek z/do obslužného místa, na kterém byly předmětné zásilky podány. V případě menšího počtu svozů z obslužného místa Objednatele než 3x týdně bude potvrzená podací stvrzenka dodána Objednateli na příslušné obslužné místo pracovníkem ČP, v jehož působnosti se obslužné místo nachází, při jeho běžné pochůzce.
- 2.5 Zásilky připravené k převzetí musí svými rozměry, vahou a způsobem úpravy odpovídat poštovním nebo obchodním podmínkám ČP platným pro danou službu.. Zásilky v obalech musí Objednatel uzavřít tak, aby nemohlo dojít při přepravě k podací poště ke ztrátě, poškození nebo úbytku obsahu.
- 2.6 V případě vyššího objemu zásilek, než je objem, který je stanoven jako obvyklý, nebo v případě podání neskladných zásilek je Objednatel povinen nejméně 24 hodin před časem svozu telefonicky informovat podací poštu pro dané obslužné místo, uvedenou v Příloze č. 3. V případě nedodržení této informační povinnosti bude podání vyššího objemu zásilek zpoplatněno jako mimořádná jízda, jejíž cena bude účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.

3. Rozvoz zásilek

- 3.1 ČP provede v předem určených časových rozmezech rozvoz zásilek adresovaných na obslužná místa
- 3.2 Předmětem rozvozu nejsou zásilky adresované fyzické osobě, které mají být dodány prostřednictvím právnické osoby (objednatel) a určené k dodání fyzické osobě s doplňkovou službou „Dodání do vlastních rukou“ nebo „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“, zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ a zásilky s jinými váznocími částkami. V případě těchto zásilek bude Objednateli v rámci rozvozu předána pouze výzva k vyzvednutí zásilky.
- 3.3 Objednatel je povinen zajistit po přistavení vozidla ČP podmínky pro plynulé vyložení a předání zásilek. Vyložení a předání zásilek provádí pověřený pracovník ČP ve spolupráci s osobami pověřenými Objednatелеm k přebírání zásilek v souladu s Čl. 3, bod 3.5.
- 3.4 Převzetí zásilek Objednatелеm bude prováděno na příslušném obslužném místě. ČP je oprávněna zkoumat oprávněnost osob pověřených Objednatелеm k přebírání zásilek. Převzetím zásilek Objednatелеm dochází k jejich dodání.
- 3.5 Objednatel zajistí pro své pověřené pracovníky Průkaz příjemce ČP, popř. ověřené zplnomocnění. Objednatel dále zajistí správné stvrzení všech dodacích dokladů, vztahujících se k předaným zásilkám, a dodejek dle pokynů ČP a v souladu s poštovními podmínkami ČP. Dodací doklady je povinen Objednatel stvrdit pracovníkovi ČP v okamžiku dodání. Případné nesrovnalosti řeší okamžitě kontaktní osoby uvedené v příloze č.2 Smlouvy.

4. Cena a způsob úhrady

- 4.1 Cenu za rozvoz/svoz ČP účtuje Objednateli podle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby. Aktuální znění Ceníku je k dispozici na všech poštách v ČR a na Internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>.

ČP si vyhrazuje právo tento Ceník jednostranně změnit.

- 4.2 Maximální počet řádných jízd (svozu i rozvozu) k jednomu obslužnému místu v jednom dni jsou 2 jízdy, každá v jiném čase. Dochází-li jednou jízdou současně k realizaci svozu i rozvozu, počítá se tato jízda jako jedna.
- 4.3 Objednatel hradí i cenu svozů/rozvozů realizovaných mimo vzájemně dohodnuté pracovní dny a časová rozmezí podle Čl. 1, bod 1.1, těchto Podmínek. V tomto případě bude tento svoz/rozvoz považován za mimořádnou jízdu, jejíž cena bude účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.

Objednatel hradí cenu všech svozů/rozvozů poskytovaných podle Čl. 1, bod 1.1, těchto Podmínek i za předpokladu, že plně nevyužil dohodnutou frekvenci svozů/rozvozů dle zmíněného článku. V případě, že bude Objednatel požadovat počet svozů/rozvozů přesahující dohodnutou frekvenci, budou svozy/rozvozy převyšující tuto frekvenci považovány za mimořádné jízdy. Ceny mimořádných jízd budou účtovány dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.

Celková měsíční cena, nezávislá na dni prvního svozu/rozvozu v průběhu měsíce, bude určena součtem jednotkových měsíčních cen za jednotlivá obslužná místa a cen za mimořádné jízdy ke všem obslužným místům v daném měsíci.

- 4.4 V případě nedodržení sjednaného termínu, resp. času svozu/rozvozu ze strany ČP, bude Objednateli na základě písemného požadavku dobropisována ČP částka ve výši rozdílu mezi cenou služby (základní sazba zohledněna o sjednané koeficienty) a cenou služby skutečně poskytnutou (základní

sazba zohledněna o koeficienty odpovídající skutečně poskytnuté službě), a to při zachování minimální výše jednotkové ceny na jedno obslužné místo a měsíc.

- 4.5 Fakturu - daňový doklad bude Podnik vystavovat měsíčně s lhůtou splatnosti 14 dní ode dne jejího vystavení.
- 4.6 Je-li Objednatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené v § 1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku v platném znění. Úroky z prodlení je Objednatel povinen zaplatit po jejich vyúčtování ze strany Podniku.

5. Rozhodčí doložka

- 5.1 Veškeré majetkové spory vzniklé v souvislosti se Smlouvou o svozu a rozvozu zásilek budou rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení, a to jedním rozhodcem, kterého ze seznamu rozhodců vedeného Ministerstvem spravedlnosti České republiky podle § 35a zákona č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozhodčím řízení“), ve smyslu § 7 odst. 1 zákona o rozhodčím řízení určí prokurista Společnosti pro rozhodčí řízení, a.s., IČ 26421381, se sídlem Praha 2, Sokolská 60, PSČ 120 00 (dále jen „SPRŘ“); obsah tohoto ujednání současně považují za pravdivou, úplnou a přesnou informaci o rozhodci.
- 5.2 Rozhodčí řízení proběhne podle zákona o rozhodčím řízení ve znění účinném v době zahájení rozhodčího řízení a podle následujících zásad.
- 5.3 Rozhodčí řízení se zahajuje žalobou a je zahájeno dnem, kdy byla žaloba doručena rozhodci určenému podle této rozhodčí doložky. Žaloba, stejně jako veškerá další podání, budou doručovány rozhodci prostřednictvím SPRŘ, která je povinna na podání vyznačit den, kdy jí bylo podání doručeno, a den, kdy bylo doručeno rozhodci.
- 5.4 Podmínkou pro projednání žaloby je zaplacení poplatku za rozhodčí řízení. Poplatek za rozhodčí řízení musí uhradit žalobce.
- 5.5 Rozhodce uvědomí o podání žaloby žalovaného, kterému zašle informaci o svém určení a kopii žaloby a vyzve jej, aby se k ní do 15 dnů od doručení vyjádřil a doložil důkazy, jichž se dovolává s tím, že pokud se k žalobě ve stanovené lhůtě nevyjádří, budou skutečnosti uvedené v žalobě považovány za nesporné. O námitce podjatosti rozhodce rozhoduje prokurista SPRŘ. Spor bude rozhodnut bez ústního jednání. Rozhodce však může nařídit ústní jednání, pokud to bude považovat za potřebné. Jednací místo je v sídle SPRŘ. Při rozhodování se rozhodce řídí hmotným právem pro spor rozhodným.
- 5.6 Písemnosti včetně rozhodnutí budou účastníkům řízení doručovány poštou, případně osobně, a to do vlastních rukou na adresu uvedenou ve Smlouvě o svozu a rozvozu zásilek, nesdělí-li účastník písemně jinou doručovací adresu, na kterou mu mají být písemnosti doručovány. Při doručování poštou bude postupováno analogicky podle § 45 a násl. občanského soudního řádu. SPRŘ pro vyvěšení využívá úřední desku Obvodního soudu pro Prahu 2, popřípadě elektronickou vývěsní desku umístěnou na internetových stránkách SPRŘ. Po doručení rozhodnutí účastníkům řízení rozhodce nebo jím pověřená osoba (SPRŘ) vyznačí na žádost strany na rozhodnutí doložku právní moci a vykonatelnosti.
- 5.7 Na návrh účastníka řízení rozhodce současně rozhodne o povinnosti k náhradě nákladů řízení; jsou-li dány důvody hodné zvláštního zřetele, nemusí rozhodce výjimečně náhradu nákladů rozhodčího řízení zcela nebo zčásti přiznat.

- 5.8 Výši poplatku za rozhodčí řízení určí na základě pověření rozhodce SPRŘ maximálně ve výši soudních poplatků podle zákona o soudních poplatcích s tím, že jeho maximální výše nesmí být vyšší než 5 % z ceny předmětu řízení a jeho minimální výše nesmí být vyšší než 1.000,00 Kč; k poplatku za rozhodčí řízení se připočítává DPH v zákonné výši platné v době jeho splatnosti. Dalšími náklady rozhodčího řízení jsou náklady důkazu, který účastník řízení navrhl nebo který nařídil rozhodce o skutečnostech účastníkem řízení uvedených anebo v jeho zájmu (např. dožádání soudu o provedení procesních úkonů, znalecké posudky a pod). Rozhodce může účastníku řízení uložit, aby před provedením důkazu složil zálohu podle předpokládané výše nákladů, jinak nelze důkaz navržený účastníkem řízení provést. Odměna rozhodce je zahrnuta v zaplaceném poplatku za rozhodčí řízení.
- 5.9 O případné náhradě nákladů právního zastoupení v rozhodčím řízení bude rozhodnuto podle vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 484/2000 Sb., kterou se stanoví paušální sazby výše odměny za zastupování účastníka advokátem nebo notářem při rozhodování o náhradě nákladů v občanském soudním řízení a kterou se mění vyhláška Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.10 Tato rozhodčí doložka nabývá účinnosti dnem podání žaloby k rozhodci prostřednictvím SPRŘ.
- 5.11 Ustanovení tohoto článku platí i po skončení účinnosti Smlouvy o svozu a rozvozu zásilek, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od této Smlouvy některou ze smluvních stran či oběma stranami.

Seznam obcí v kategorii B

OKRES	OBEC	OKRES	OBEC
Nymburk	Nymburk	Svitavy	Svitavy
	Poděbrady		Moravská Třebová
	Lysá nad Labem		Litomyšl
	Polička		
Olomouc	Olomouc	Šumperk	Šumperk
	Šternberk		Zábřeh
	Uničov		Mohelnice
	Litovel		
Opava	Opava	Tábor	Tábor
	Hlučín	Tachov	Tachov
Pardubice	Pardubice	Teplice	Teplice
	Přelouč		Bílina
Pelhřimov	Pelhřimov		Krupka
	Humpolec		Duchcov
Třebíč	Třebíč	Trutnov	Trutnov
Uherské Hradiště	Uherské Hradiště		Dvůr Králové nad Labem
	Uherský Brod		Vrchlabí
Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	Vyškov	Vyškov
Kutná Hora	Kutná Hora	Zlín	Zlín
	Čáslav		Otrokovice
Liberec	Liberec	Ústí nad Orlicí	Česká Třebová
Písek	Písek		Ústí nad Orlicí
	Milevsko		Vysoké Mýto
Pízeň – město	Pízeň		Lanškroun
Praha - východ	Brandýs nad Labem - Stará Boleslav		Choceň
	Říčany		
	Čelákovice		
Prachatice	Prachatice	Vsetín	Vsetín
Prostějov	Prostějov		Valašské Meziříčí
			Rožnov pod Radhoštěm
Přerov	Přerov	Znojmo	Znojmo
	Hranice		Žďár nad Sázavou
	Lipník nad Bečvou	Žďár nad Sázavou	
Příbram	Příbram	Velké Meziříčí	
		Nové Město na Moravě	
Rakovník	Rakovník	Bystřice nad Pernštejnem	
	Rokycany		
Rychnov nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou		
Semily	Semily		
	Turnov		
Sokolov	Sokolov		
	Chodov		
Strakonice	Strakonice		



Cena a kontaktní údaje pro poskytnutí služby Svoz a rozvoz zásilek - Příloha č.2
Číslo 2013/0619

