

Smlouva o vedení účetnictví

Smluvní strany:

4 – Majetková, a.s.

Sídlo: Plamínkové 1592/4, 140 00 Praha 4

IČO: 28477456

DIC: CZ28477456

Bankovní spojení: ČSOB, a.s. [redacted]

Zastoupení: Ing. Radkem Svobodou, předsedou představenstva, Ing. Bohumilem Machem.,
místopředsedou představenstva

zapsaná v OR vedeném u MS v Praze v oddíle B, vložka 14768

(dále v textu jen „objednatel“)

a

BEDAN-účet, s.r.o.

Sídlo: Ostředek 30, 257 24 Ostředek

IČO: 24677744

DIC: CZ24677744

Bankovní spojení: [redacted]

Zastoupení: Daniela Beranová, jednatelka

zapsaná v OR vedeném u MS v Praze v oddíle C, vložka 165403

(dále v textu smlouvy jen „zhotovitel“)

uzavírají dnešního, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o vedení účetnictví

(dále v textu jen „Smlouva“)

Článek 1

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele vést jeho účetnictví v rozsahu stanoveném zákony a dalšími aplikovatelnými právními předpisy České republiky, zejména dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a souvisejícími právními předpisy.
2. Objednatel se zavazuje za vedení účetnictví realizované na základě této smlouvy platit zhotoviteli odměnu.
3. Zpracovávané období bude od **01.01.2020 do 31.12.2020**.
4. Zhotovitel bude služby dle této smlouvy poskytovat na základě pokynů vedení objednatele nebo jím pověřené osoby.
5. Rozsah činností se dle způsobu platby dělí na dvě skupiny:
 - a) Činnosti spadající pod paušální odměnu za měsíc služby – zpracování mezd a související úkony při počtu 60-70 zaměstnanců. Odměna je shodná při stanoveném výkyvu uvedeného počtu zaměstnanců a bez ohledu na skutečnost na základě jakého pracovního vztahu dle zákoníku práce daní zaměstnanci tuto činnost vykonávají. V této částce jsou zahrnuty veškeré

operace související s výpočtem mezd, personalistikou a kontrolami na příslušných úřadech včetně úkonů navazujících na jednání na příslušných úřadech a u třetích osob.

- Personální evidence
- Mzdové účetnictví

b) Činnosti spadající pod hodinovou sazbu, tj. účtování, vyhotovení daňových přiznání, zpracování řádných a mimořádných účetních závěrek, evidence DPH, silniční daně či jiných daní dle platných právních předpisů, zastupování na FÚ, zdravotních pojišťovnách a další související či navazující; vystavování faktur, zpracování výpisů, kontrola platební morálky odběratelů a další související či navazující činnosti uvedená; zpracování účetních výkazů dle potřeb objednatele, činnosti spočívající ve vystavování faktur, párování faktur a dalších souvisejících a navazujících činnostech.

- Vedení účetnictví
- Návrh účetních metod a koncepce vedení účetnictví
- Vystavování primárních účetních dokladů
- Vystavování příkazů k úhradě
- Sledování splatnosti přijatých a vrstvených účetních dokladů, zejména faktur
- Zpracování řádných a mimořádných účetních závěrek
- Zpracování účetních výkazů dle potřeb objednavatele
- Evidence daně z přidané hodnoty, daně silniční
- Zastupování na úřadech (FÚ, OSSZ, Zdravotní pojišťovny) – na základě plné moci, která bude k jednotlivým úkonům udělena
- Drobné ekonomické informace
- Vystavování daňových přiznání
- Práce v programu IDES
- Vedení účetnictví SVJ včetně mzdového účetnictví.

Vyžadují-li činnosti dle písm. b) právní předpisy, je zhotovitel povinen na potřebu realizaci těchto činností objednatele včas upozornit. Tyto činnosti realizuje zhotovitel na základě pokynu objednatele. Pokyn objednatele je podmínkou uhrazení prací.

Článek 2

Práva a povinnosti

1. Objednatel poskytne zhotoviteli veškeré informace a podklady potřebné k vedení účetnictví a tyto materiály na žádost zhotovitele doplní či upřesní, umožní zhotoviteli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a umožní přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné vedení účetnictví.
2. Zhotovitel je povinen účetnictví vést v zadaném rozsahu v souladu s aplikovatelnými právními předpisy, s vynaložením všech svých odborných schopností tak, aby co nejlépe vyhovovalo zákonným požadavkům a potřebám objednatele. Pokud by pokyny objednatele mohly narušit řádné vedení účetnictví, je zhotovitel povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit; pokud objednatel na svých pokynech i nadále trvá, jsou pro zhotovitele závazné.
3. Zhotovitel je povinen předložit objednateli doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy na částku 2.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost, a to nejpozději ke dni podpisu této smlouvy. Zhotovitel je povinen po celou dobu realizace této smlouvy tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti a platit pojistné a na případnou výzvu objednatele předložit aktualizované potvrzení existenci o její platnosti.

4. Tato smlouva je koncipována jako nevýhradní, objednatel je oprávněn realizovat část plnění i prostřednictvím třetí osoby.
5. Objednatel je oprávněn vady nebo nedodělky u provozovatele vytknout a požadovat v objednatelém stanovené lhůtě jejich odstranění. Pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak, činí tato lhůta 2 kalendářní dny ode dne uplatnění vady objednatelém. Do provedení nápravy v souladu s touto smlouvou nemá zhotovitel nárok na odměnu za činnosti, které provedl vadně.
6. Objednatel je vedle postupu dle odst. 5 oprávněn zajistit odstranění vad či nedodělků prostřednictvím třetí osoby a náklady zhotoviteli přefakturovat. Pro postup dle předchozí věty není vyžadován předchozí souhlas zhotovitele.

Článek 3

Odměna za vedení účetnictví

1. Odměna za plnění předmětu této smlouvy se sjednává následujícím způsobem:
 - a) **Paušální odměna za měsíc služby** - zpracování mezd činí:
16.000,- Kč bez DPH za jeden měsíc. K takto stanovené odměně bude připočteno DPH v zákonem stanovené výši (viz čl. I odst. 5 písm. a).
 - b) **Hodinová sazba za další specifikované činnosti** činí:
430,- Kč bez DPH za každou celou hodinu činnosti. K takto stanovené odměně bude připočteno DPH v zákonem stanovené výši (viz čl. I odst. 5 písm. b).

Celková odměna za plnění dle této smlouvy nepřesáhne 1.900 tis. Kč bez DPH.

2. Odměna je splatná jednou měsíčně na základě řádného daňového dokladu vystaveného zhotovitelem, vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce, a to do 15 (slovy: patnácti) kalendářních dnů po doručení řádného daňového dokladu objednateli. Odměna bude hrazena převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy, pokud se strany nedohodnou jinak.
3. Podkladem a podmínkou pro fakturaci odměny dle odst. 1 písm. b) bude výkaz práce, který zhotovitel vyhotoví vždy ke konci kalendářního měsíce. Výkaz práce bude obsahovat informaci o počtu hodin, které zhotovitel za příslušný kalendářní měsíc v jednotlivých dnech strávil při vykonávání své činnosti pro objednatelē dle této smlouvy, a specifikaci jednotlivých úkonů, které zhotovitel při této své činnosti pro objednatelē vykonal (dále jen „výkaz práce“).
4. Výkaz práce za uplynulý kalendářní měsíc předloží zhotovitel vždy nejpozději do 5. dne následujícího kalendářního měsíce k písemnému odsouhlasení vedení objednatelē. Tento je povinen výkaz práce přezkoumat nejpozději do 10 dnů od jeho předložení a potvrdit jeho správnost nebo ve stejné lhůtě uvést své výhrady k předloženému výkazu práce. Objednatelē schválený výkaz práce je obligatorní přílohou faktury za činnosti, které jsou hrazeny v rámci hodinové sazby.
5. Každá faktura – daňový doklad, musí obsahovat náležitosti stanovené touto smlouvou. V případě, že nebude doklad obsahovat touto smlouvou nebo právními předpisy stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn tento doklad s uvedením důvodu vrátit, přičemž nová doba splatnosti o délce 30 (slovy: třiceti) dní počíná běžet doručením dokladu vystaveného v souladu s touto smlouvou.

Článek 4

Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel odpovídá objednatelē za škodu a kontrolu:
 - a) na věcech převzatých od objednatelē,
 - b) která byla objednatelē zhotovitelem způsobena nesprávným a/nebo neúplným či nevhodným

- postupem, radou či plněním předmětu této smlouvy,
- c) za škodu způsobenou porušením povinností zhotovitele podle této smlouvy,
 - d) a dále za formální kontrolu podkladů a informací převzatých od objednatele, a tedy za jejich formální správnost, úplnost, jednoznačnost,
 - e) a dále za obsahovou a věcnou kontrolu podkladů dodaných objednatelem (či jím určenými třetími osobami) v případě, že je s ohledem na dodavatelovu odbornost a maximální možnou vynaloženou péči možno vyžadovat, aby obsahové nesrovnalosti, chyby, rozpory či jiné nejasnosti odhalil či identifikoval,
 - f) a dále za obsahovou a formální správnost dokumentů zhotovitelem vyhotovených či upravených na základě této smlouvy,
 - g) a dále za kontrolu dokumentů obdržených v rámci plnění této smlouvy od třetích osob a orgánů.
2. Zhotovitel neodpovídá za škody vzniklé v důsledku výhradního porušení povinností objednatele.

Článek 5 Smluvní pokuty

1. Veškeré informace předané zhotoviteli za účelem plnění povinností dle této smlouvy jsou považovány za obchodní tajemství ve smyslu platných právních předpisů. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost ohledně obchodního tajemství v průběhu trvání této smlouvy, ale i po ukončení platnosti smlouvy, konkrétně po dobu deseti let po ukončení roku, ve kterém byla smlouva ukončena. Je ujednáno, že v případě porušení mlčenlivosti a sdělení obchodního tajemství třetím a objednatelem neschváleným osobám bude sankcionováno smluvní pokutou ve výši 500.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
2. V případě, kdy je zhotovitel v prodlení s plněním povinnosti proti termínu plnění stanoveném smluvními stranami nebo proti termínu plnění stanoveném právními předpisy, zavazuje se za každý započatý den prodlení uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč.
3. V případě, kdy je zhotovitel v prodlení s odstraněním vad ve lhůtách, které stanoví tato smlouva nebo dohoda stran, zavazuje se za každý započatý den a případ prodlení uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
4. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč v případě, kdy bude realizovat zakázku prostřednictvím osob nebo subdodavatelů, které nebyly uvedeny v jeho nabídce nebo když tyto osoby změni bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Tato smluvní pokuta je stanovena za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
5. Jakákoliv smluvní pokuta je splatná na základě objednatelovy faktury do 5 (slovy: pěti) dnů ode dne jejího doručení zhotoviteli.
6. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele požadovat po zhotoviteli náhradu vzniklé újmy včetně újmy nemajetkové.
7. V případě, že bude na základě činnosti zhotovitele nebo v jejím důsledku či zásadním přičiněním udělena ze strany příslušných státních orgánů objednateli pokuta či jakákoliv jiná sankce, zavazuje se zhotovitel tuto pokutu v celé výši objednateli uhradit, a to včetně souvisejících nákladů či vzniklé újmy, včetně újmy nemajetkové.
8. Odstoupení od smlouvy nevylučuje nárok objednatele na uhrazení smluvní pokuty za porušení povinnosti, na jejímž základě objednatel od smlouvy odstoupil.

Článek 6 Závěrečná ujednání

1. Změny nebo doplnění této smlouvy vyžadují formu písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami. Toto platí také pro vzdání se požadavku písemné formy.
2. V případě, že je nebo se stane některé z ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nebude tím dotčena platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních smluvních ujednání. Smluvní strany jsou povinny poskytnout si vzájemnou součinnost pro to, aby neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné ustanovení bylo nahrazeno takovým ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v nejvyšší možné míře zachovává ekonomický účel zamýšlený neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným ustanovením.
3. Tato smlouva a právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou – od 1.1.2020 do 31.12.2020.
5. Tuto smlouvu lze oboustranně vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.
6. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit v případech stanovených právními předpisy. Objednatel je oprávněn dále od této smlouvy s okamžitou platností bez dalšího odstoupit při opakovaném či soustavném, byť i méně podstatném porušení povinností ze strany zhotovitele.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění této smlouvy zajistí objednatel.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.
9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetli, že tato smlouva tak, jak byla sepsána, odpovídá jejich pravé vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 23 -12- 2019

Objednatel:

.....
Ing. Radek Svoboda
předseda představenstva

.....
Ing. Bohumil Mach
místopředseda představenstva

V Praze dne

23 -12- 2019

Zhotovitel:

.....
Daniela Beranová
jednatelka