

Smlouva o poskytování služeb

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

Město Varnsdorf, IČ 00261718,

se sídlem: nám. E. Beneše 470, VARNSDORF, PSČ 407 47

zastoupeno Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou

(dále jako „*Objednatel*“)

a

F. K. Varnsdorf služby s.r.o., IČ : 25002384

se sídlem: Moravská 2688, Varnsdorf 407 47

zastoupené Vlastimilem Gabrielem, jednatelem

(dále jako „*Poskytovatel*“)

I.

Předmět a místo plnění

- 1.1 Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele a podle pokynů objednatele denní, týdenní a měsíční úklid v prostorách na adrese Varnsdorf, nám. E. Beneše 470 a T. G. Masaryka 1838 ,
- 1.2 Předmětem této smlouvy se písemnou dohodou, formou číslovaného dodatku k této smlouvě, mohou stát i jiné nebytové prostory, užívané objednavatelem. Účelem této smlouvy je zabezpečení pořádku, čistoty a prostředí dle požadavků objednatele.
- 1.3 Adresou pro zasílání veškerých písemností souvisejících s touto smlouvou jsou Město Varnsdorf, nám. E. Beneše 470, Varnsdorf 407 47 a F. K. Varnsdorf služby s.r.o., Moravská 2688, Varnsdorf 407 47.

II.

Doba a rozsah provádění díla

- 2.1 Poskytovatel provádí dílo v době a způsobem, který je v souladu s provozem zařízení a v časech dle dohody. Rozsah úklidových prací je obsažen v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Cena

- 3.1 Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel bude hradit poskytovateli smluvní cenu za provedení výše uvedeného díla za níže uvedených podmínek. Výše ceny je stanovena dohodu a činí 66.825 Kč slovy: šedesátšesttisícosmsetdvacetpět korun českých měsíčně. Cena je paušální.
- 3.2 V případě prací nad rámec této smlouvy (stavební úpravy, malování a pod...), bude cena za tyto práce upravena po dohodě obou smluvních stran.
- 3.3 Práce, které nejsou zahrnuty v příloze č. 1 této smlouvy, budou prováděny výhradně na základě zvláštní samostatné objednávky dle požadavků objednatele.

IV.

Platební podmínky

- 4.1 Smluvní cena a případné další náklady za zvláštní práce a služby, které budou prováděny poskytovatelem navíc oproti rozsahu stanovenému v příloze této smlouvy, budou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu řádně vystaveného poskytovatelem. Nebude-li stanoveno jinak, použijí se pro splatnost takového daňového dokladu ustanovení odstavce 3.1 této smlouvy.
- 4.2 Daňový doklad vystavený poskytovatelem bude vystaven vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude dílo prováděno s termínem splatnosti 21 dnů ode dne vystavení.
- 4.3 Pro případ prodlení s úhradou ceny účtované na základě řádně vystaveného daňového dokladu je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

V.

Smluvní pokuta a penále

- 5.1 Drobná porušení sjednané činnosti budou řešena domluvou nebo upozorněním zástupce poskytovatele s tím, že poskytovatel zajistí okamžitou nápravu. Pokud dojde k závažným porušením úklidové činnosti, která bude prokazatelně zaviněna nekvalitním plněním pracovních povinností pracovníků poskytovatele, poskytovatel bere na vědomí případné finanční sankce z toho plynoucí. Prokazování této skutečnosti se bude dít na základě písemného záznamu do provozního deníku, kde odpovědný pracovník objednatele zapíše charakter a rozsah porušení sjednané činnosti, přesně specifikované, spolu s datem a hodinou záznamu. Zápis podepíše. Pro tuto situaci bude zřízen „Provozní deník“, který bude uložen na určeném místě v objektu objednatele s přístupem oběma stranám. Do provozního deníku mohou být zaznamenávány i poznatky a připomínky obou stran, které by mohly mít vazbu na zlepšení vzájemné spolupráce. Odpovědné osoby s oprávněním činit tyto záznamy jsou tajemník MěÚ Ing. R. Kříž a zástupkyně vedoucího OrgO nebo jimi určení zástupci.
- 5.2 Kontrola záznamů bude prováděna průběžně pracovníkem poskytovatele, náprava oprávněných nedostatků v činnosti poskytovatele, které budou v souladu se zněním této smlouvy včetně jejich dodatků, bude prováděna bez zbytečného odkladu pro upozornění objednatelem nebo po zápise v provozním deníku. Poskytovatel bude osobně provádět nepravidelně kontrolu kvality práce a dodržování stanovených harmonogramů práce. Výsledky kontroly budou zapisovány do provozního deníku.

VI.

Vypovězení a odstoupení od smlouvy

- 6.1 Smlouva se sjednává na dobu určitou do 31.12.2020. Pokud dojde k prokázanému opakovanému závažnému porušení sjednané úklidové činnosti poskytovatele, může objednatel vypovědět smlouvu s okamžitou platností. Vypověď musí být písemná a smluvní vztah bude ukončen jejím doručením poskytovateli. Ukončit smluvní vztah je možné i dohodou obou smluvních stran. Vypověď i dohoda musí být písemná a ukončení smluvního vztahu bude k dohodnutému datu.
- 6.2 Pro případ, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury více než jeden kalendářní měsíc, sjednává se výpovědní lhůta okamžitě od doručení písemné výpovědi objednateli, pokud se tak poskytovatel rozhodne.

VII.

Ostatní ujednání

- 7.1 Při provádění díla se poskytovatel řídí obecně platnými právními předpisy, technickými a hygienickými normami, sjednaným rozsahem činnosti dle přílohy č. 1 a pokyny objednatele.
- 7.2 Věci potřebné pro provádění díla si obstarává poskytovatel sám na vlastní náklady s výjimkou teplé a studené vody, el. energie, hygienických a toaletních potřeb. V případě zapůjčení funkčního vysavače objednatelem, zavazuje se dodavatel hradit jeho údržbu a provoz na vlastní náklady po dobu jeho životnosti.
- 7.3 Objednatel se zavazuje oznámit poskytovateli předem práce, které jsou nad rámec této smlouvy. Zejména jejich rozsah a termín započetí a ukončení. Dále je povinen v přiměřeném předstihu oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění díla. Je také povinen zajistit bezpečné uložení pracovních oděvů a pomůcek pracovníků poskytovatele.
- 7.4 Poskytovatel odpovídá za to, že při poskytování služby budou dodrženy předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. K tomuto zabezpečuje potřebná školení svých zaměstnanců, ochranné pomůcky a kontrolu dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 7.5 Poskytovatel bere na vědomí, že je odpovědný za škody, které by porušením uvedených povinností objednateli vznikly v plné výši. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu. Zavazuje se poučit své zaměstnance o zákazu nahlížení do spisů, manipulací s výpočetní technikou a zavázat je mlčenlivostí ve věcech služebních včetně zabezpečení objektů.
- 7.6 Poskytovatel se zavazuje neposkytnout povinnosti z prováděného díla dle této smlouvy třetí osobě nebo subjektu bez vědomí objednatele.
- 7.7 Objednatel souhlasí, aby poskytovatel vždy jednou ročně navrhl jednání o úpravě ceny. V případě, že se strany dohodnou na úpravě ceny prováděné práce, bude změna řešena formou písemného číslovaného dodatku této smlouvy. Pokud dojde během plnění této smlouvy k výraznému navýšení cen materiálu poskytovatele, k navýšení minimální mzdy apod., obě smluvní strany se zavazují jednat o úpravě ceny nejpozději do 30 kalendářních dnů od data účinnosti na základě návrhu poskytovatele.
- 7.8 Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva je uzavírána na základě jejich pravé a svobodné vůle a není uzavírána za jednostranně nevýhodných podmínek.

7.9 Obě smluvní strany prohlašují, že všechny skutečnosti, údaje a informace týkající se obou smluvních stran získané jakýmkoliv způsobem během přípravy nebo plnění této smlouvy, které nejsou smluvními stranami běžně zveřejňovány, jsou informacemi důvěrnými. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a informacích týkajících se druhé smluvní strany, které mají povahu důvěrných informací a obchodního tajemství.

7.10 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích. Smluvní strany obdrží každá po jednom vyhotovení. Nedílnou součástí je příloha č. 1 obsahující rozsah a četnost úklidu. Smlouva i příloha č. 1 mohou být měněny pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Účinnost této smlouvy počíná dnem 01.01.2020.

Ve Varnsdorfu dne:

za poskytovatele V. Gabriel
jednatel

za objednatele Ing. S. Horáček,
starosta města

Příloha:

příloha č.1 - Rozsah úklidových prací

příloha č.2 - Standardy úklidu pro administrativní budovy

Příloha č. 1

Rozsah úklidových prací:

A) budova nám. E. Beneše 470

B) budova T. G. Masaryka 1838

1) Denně

Vytřít podlahy, vynést odpadkové koše, umýt WC a umyvadla, utřít prach, vysát koberce, umýt skla vstupních dveří, vyleštit zrcadla, zamést chodník a posbírat odpadky v těsném okolí budovy (v období od 1.4. do 15.11) vyklepat vstupní rohože

2) 1 x týdně

Utřít prach z nedostupných míst a vnitřních parapetů, umýt vstupní dveře, uklidit obřadní síň (dle potřeby) dezinfikovat prkénka na toaletách

3) 2x měsíčně

Umýt dveře, obklady, zábradlí

4) 1 x měsíčně

Umýt kuch. linky, tělesa topení, sokly, dveře

5) 4 x ročně

Otřít zářivková tělesa, svítidla a okenní žaluzie

6) 2 x ročně

Umýt okna, prosklené skříně, nábytek

Časový harmonogram úklidu:

V ranních nebo odpoledních hodinách mimo pracovní dobu, dle dispozic odběratele.

Příloha číslo 2 – Standardy úklidu pro administrativní budovy

Prostor	četnost	Činnost
Kanceláře, chodby, schodiště, učebny, zasedací místnosti, kina, kongresové sály, divadla	denne	vyprázdnění nádob na odpadky a popelníků včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5m odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku lokální suché stírání popř. mokré vytírání každodenně frekventovaných úseků podlah vysátí každodenně frekventovaných – pochůzných ploch koberců odstraňování skvrn z koberců urovnání židlí, sedaček
	1 x týdně	vymývání popelníků, odpadkových nádob desinfekčním roztokem stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy odstranění prachu ze zařizovacích předmětů mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí omytí a vyleštění celých ploch zrcadel suché setření a vymopování tvrdých ploch celkové vysátí ploch koberců včetně odstranění žvýkaček dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří a sluchátka telefonů)
	1 x měsíčně	odstranění prachu z parapetů mezi okny odstranění prachu z otopných těles omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích celkové vlhké stírání prachu dveří a zárubní vlhké omytí zařizovacích předmětů <i>stírání prachu ze svislých ploch nábytku do výše 1,5 m</i> dezinfekce omyvatelných podlahových ploch vysátí veškerých čisticích zón
	1 x za tři měsíce	stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku a vyleštění čištění a konzervace včetně leštění kovových klik a úchytů *mezičištění koberců suchou pěnou *čištění kobercových čisticích zón *mokré čištění 1. a 2. Stupně čisticích zón
	1 x za šest měsíců	dezinfekce vnějších omyvatelných povrchů *čištění koberců mokrou metodou *čištění čalounění *čištění a impregnace kožených sedáků a křesel *čištění světelných zdrojů *praní žaluzií resp. záclon nebo čištění stínící techniky

- fakturováno dle skutečné výměry. Nespadá do měsíční fakturace.

Prostor	Četnost	Činnost
---------	---------	---------

Toalety	denně	<p>vyprázdnění a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo</p> <p>odstranění ohmatků a skvrn z vnějších ploch toaletních mís a pisoárů</p> <p>omytí vnitřních ploch toaletních mís a bidetů</p> <p>omytí a dezinfekce úchyťových míst (splachovadla a kliky u dveří)</p> <p>omytí a vyleštění záchodového prkénka</p> <p>odstranění ohmatků a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn, zrcadel, skel prosklených dveří</p> <p>doplňování náplní hygienických systémů</p> <p>vymopování celé plochy podlahy na mokro</p>
	1 x týdně	<p>celoplošné omytí a vyleštění toaletních mís a bidetů včetně vnější strany a splachovadla</p> <p>dezinfekce prkénka</p> <p>omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků toaletního papíru, vnější strany a úchyťového madla stacionární toaletní štětky, malého umyvadla vč. baterie), zrcadel a skel v prosklených dveřích</p> <p>odstranění prachu a vlhké setření všech vodorovných a svislých ploch do výše 1,5 m včetně vyleštění</p> <p>odstranění prachu z otopných těles</p> <p>odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy</p>
	1 x měsíčně	<p>odstranění prachu z parapetů mezi okny</p> <p>mokrě stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky</p> <p>mokrě stírání prachu a leštění dveří a zárubní včetně klik</p> <p>dezinfekce vnitřních a vnějších stěn toalet. mís a pisoárů,</p> <p>dezinfekce omyvatelných podlahových ploch</p>
	1 x za tři měsíce	<p>stírání prachu ze zařízení nad 1,5 m výšky</p> <p>omytí, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů</p>
	1 x za šest měsíců	<p>dezinfekce obkladů, omyvatelných povrchů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.)</p> <p>*čištění světelných zdrojů</p> <p>*praní žaluzií resp. záclon nebo čištění stínící techniky</p>

- fakturováno dle skutečné výměry. Nespadá do měsíční fakturace.

Prostor	Četnost	Činnost
---------	---------	---------

Umyvárny , koupelny	denně	<p>vyprázdnění a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo</p> <p>omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části umyvadla a baterií</p> <p>dezinfekce úchyťových míst (baterie, zásobníky mýdel)</p> <p>odstranění ohmatků a skvrn ze sprchových koutů, van a bazénů</p> <p>odstranění ohmatků a skvrn z obkladů a omyvatel. stěn</p> <p>omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích</p> <p>doplňování náplní hygienických systémů</p> <p>vymopování celé plochy podlahy na mokro</p>
	1 x týdně	<p>omytí a vyleštění celé plochy umyvadla, vč. sifonů a přívodních armatur</p> <p>omytí a vyleštění ze sprchových koutů, van a bazénů</p> <p>omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníky ručníků a mýdel)</p> <p>odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch do výše 1,5 m</p> <p>odstranění prachu z otopných těles</p> <p>odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy</p>
	1 x měsíčně	<p>odstranění prachu z parapetů mezi okny</p> <p>mokrý stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m</p> <p>mokrý stírání prachu ze dveří a zárubní</p> <p>dezinfekce vnitřních a vnějších stěn umyvadel</p> <p>dezinfekce vnitřních stěn sprch, van a bazénů</p> <p>dezinfekce omyvatelných podlahových ploch</p>
	1 x za tři měsíce	<p>stírání prachu ze zařízení nad 1,5 m výšky</p> <p>omytí, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů</p>
	1 x za šest měsíců	<p>dezinfekce obkladů, omyvatelných povrchů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.)</p> <p>*čištění světelných zdrojů</p> <p>*praní žaluzií resp. záclon nebo čištění stínící techniky</p>

* fakturováno dle skutečné výměry. Nespadá do měsíční fakturace.