

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE - VYROVNÁVACÍ PLATBY Z ROZPOČTU MĚSTA RYCHNOV NAD KNĚŽNOU

Město Rychnov nad Kněžnou

se sídlem Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
zastoupené starostou města, panem Ing. Janem Skořepou
IČO: 00275336
DIČ: CZ00275336
číslo účtu: 27-1240286399/0800
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Sbor Jednoty bratrské v Rychnově nad Kněžnou

se sídlem Tylova 372, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
zastoupený správcem sboru Mgr. Martinem Vlasákem
IČO: 46459456
typ příjemce: církevní právnická osoba
číslo účtu: XXXXXXXXXX
(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají v souladu se z.č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, z.č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle § 159 a násl. z.č. 500/2004 Sb, správního řádu, ve znění pozdějších předpisů a v návaznosti na přísl. ustanovení z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění t u t o

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace - vyrovnávací platby z rozpočtu města Rychnov nad Kněžnou

číslo VPS/23/2020

1. Předmět smlouvy

1.1. Příjemce byl usnesením Zastupitelstva města Rychnov nad Kněžnou č. 79/2019, ze dne 9.12.2019, pověřen zajišťováním služeb obecného hospodářského zájmu na území města Rychnov nad Kněžnou, a to poskytováním služeb souvisejících s aktivizací rodin s dětmi v Rodinném centru Rybka.

1.2. Poskytovatel poskytne příjemci za podmínek uvedených v této smlouvě a dále na základě:

- „ZÁSAD A PRAVIDEL MĚSTA RYCHNOV NAD KNĚŽNOU pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu města na kulturní, sportovní, vzdělávací a sociální aktivity“, schválených Zastupitelstvem města Rychnov nad Kněžnou dne 27.4.2015, číslo usnesení 19/2015 (dále jen „Pravidla“),
- žádosti příjemce o poskytnutí dotace ze dne 25.9.2019,
- pověření zajišťováním služeb obecného hospodářského zájmu,
- rozhodnutí zastupitelstva města č. 79/2019 ze dne 9.12.2019,

účelově vymezenou individuální dotaci – vyrovnávací platbu z rozpočtu poskytovatele.

1.3. Příjemce vyrovnávací platbu přijímá a zavazuje se ji použít pouze v souladu s touto smlouvou, žádostí příjemce, pověřením a veškerými dotčenými právními předpisy.

2. Účel dotace

2.1. Poskytovatel poskytuje příjemci vyrovnávací platbu - dotaci za účelem: **poskytování služeb souvisejících s aktivizací rodin s dětmi v Rodinném centru Rybka.**

2.2. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo : 31.12.2020

3. Výše a způsob poskytnutí dotace

3.1. Poskytovatel vyhradil ve svém rozpočtu pro rok 2020 výše uvedenému příjemci finanční prostředky ve výši

62.350,- Kč

(slovy: Šedesát dva tisíc tři sta padesát korun českých).

určené na poskytování služeb souvisejících s aktivizací rodin s dětmi v Rodinném centru Rybka, se zohledněním příslušných příjmů, příspěvků z jiných zdrojů a přiměřeného zisku.

3.2. Dotace dle bodu 3.1. je vyrovnávací platbou ve smyslu čl.5 a 6 Rozhodnutí komise 2012/21/EU na pokrytí části nákladů, vynaložených na službu obecného hospodářského zájmu.

3.3. Kompenzační mechanismus na pokrytí části nákladů, vynaložených na zajištění účelu dotace je založen na předloženém rozpočtu příjemce, který je uveden v příloze č.1, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy. Rozpočet Města Rychnov nad Kněžnou kryje 36,67% předpokládaných nákladů.

3.4. Zisk, který překračuje limit příslušné šestiměsíční swapové sazby navýšené o 100 bazických bodů je považován jako nepřiměřený.

3.5. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši dle čl. 3.1. této smlouvy, a to zálohově – čtvrtletně, v alikvotní části po jednotlivých službách na účty příjemce. Výjimečně v jiné četnosti a jiném objemu než alikvotním, pokud se obě smluvní strany na tom dohodnou a po předložení písemné žádosti.

3.6. Finanční prostředky dle čl. 3.1. této smlouvy je příjemce oprávněn použít na úhradu nákladů vztahujících se ke stanovenému účelu dotace vzniklých v období od 1.1.2020 do 31.12.2020.

3.7. Finanční prostředky dle čl. 3.1. této smlouvy nelze převádět do následujícího kalendářního roku.

4. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce dotace

4.1. Příjemce je povinen použít dotaci pouze v souladu s účelem této smlouvy k úhradě uznatelných nákladů stanovených Výzvou, prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace dle této smlouvy a v souladu s pravidly účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti vynakládání veřejných prostředků.

4.2. Příjemce se zejména zavazuje:

Nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu.

Realizovat podporovaný účel dotace vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.

Naplnit účelové určení dotace dle této smlouvy.

Předložit poskytovateli dotace finanční vypořádání dotace v souladu s touto smlouvou.

4.3. Příjemce je povinen vést řádnou, úplnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se z.č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, z níž musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou a zajistit průkaznost toho, že konkrétní výdaj nebo příjem je vykazován na podporovaný účel, na nějž byla dotace poskytnuta.

4.4. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace, pouze z účtu příjemce dotace, uvedeného v záhlaví této smlouvy, nejsou-li hrazeny v hotovosti.

4.5. Příjemce se zavazuje, že doklady prokazující využití dotace viditelně označí nápisem: **„Hrazeno z dotace města Rychnov nad Kněžnou“**, uvést evidenční číslo této smlouvy a uvést výši použité dotace uplatňované do vyúčtování z předloženého dokladu a dále se zavazuje, že tyto doklady neuplatní vůči jinému finančnímu zdroji.

4.6. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se z.č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole veškeré účetní záznamy a doklady týkající se podporovaného účelu dotace

4.7. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly umožnily poskytovateli dotace prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly, tj. v rozsahu odpovídajícím podílu jejich účasti na podporovaném účelu dotace.

4.8. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace podporovaného účelu dotace prokazatelným a vhodným způsobem zviditelňovat a prezentovat poskytovatele dotace a podporovat jeho dobré jméno při své činnosti, zejména např. informovat veřejnost o poskytnutí podpory na svých webových stránkách, zveřejnění v tisku, logo na dresu, reklamní tabule, atd.

Poskytovatel souhlasí s užitím znaku města Rychnova nad Kněžnou.

4.9. Příjemce se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10ti dnů od okamžiku změny, informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce dotace (zejména změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy), změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a s realizací podporovaného projektu a dále oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení nebo vstup právnické osoby do likvidace.

4.10. Povinnosti příjemce v případě jeho přeměny nebo zrušení s likvidací

1. Příjemce, který je obchodní korporací dle z.č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 30 kal. dnů přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15ti dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

2. V případě přeměny právnické osoby, která je příjemcem dotace dle této smlouvy, přechází práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce příjemce pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele a v případě, že přeměněný subjekt je subjektem způsobilým být příjemcem dotace dle této smlouvy.

3. Pokud dojde ke zrušení právnické osoby, jež je příjemcem dotace dle této smlouvy s likvidací před vyplacením dotace, pozbývá tato smlouva ke dni zrušení příjemce účinnosti.

4. Dojde-li ke zrušení právnické osoby, jež je příjemcem dotace s likvidací po vyplacení dotace nebo její části, je likvidátor příjemce povinen vrátit poskytovateli peněžní prostředky nepoužité ke

dni zrušení příjemce, a to do 1 měsíce od zrušení příjemce nebo do data stanoveného pro finanční vypořádání dotace podle toho, která ze skutečností nastane dříve, nejpozději však ke dni zániku příjemce, na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

5. Likvidátor příjemce je povinen do 1 měsíce od zrušení příjemce nebo do data stanoveného pro finanční vypořádání dotace podle toho, která ze skutečností nastane dříve, nejpozději však ke dni zániku příjemce, předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace.

5. Finanční vypořádání dotace

5.1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli finanční vyúčtování dotace dle této smlouvy, a to na formuláři „Vyúčtování dotace“ zveřejněném na www.rychnov-city.cz nejpozději do **31. 1. 2021**.

5.2. Příjemce je povinen k vyplněnému formuláři „Vyúčtování dotace“ dle čl. 5.1. této smlouvy připojit všechny ostatní dokumenty pro vyúčtování dotace dle „Zásad a pravidel města Rychnov nad Kněžnou“.

5.3. Příjemce dotace se zavazuje **nevyčerpané finanční prostředky** vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději v termínu pro předložení vyúčtování dotace dle článku 5.1. této smlouvy, není-li v této smlouvě uvedeno jinak, a to včetně písemného odůvodnění vrácení dotace. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 z.č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Vrácení prostředků nezakládá právo příjemce na dočerpání finančních prostředků v následujícím roce.

5.4. V případě, že příjemce nepředloží poskytovateli finanční vypořádání dotace v termínu dle čl. 5.1. této smlouvy, má se za to, že neprokázal, jak byly poskytnuté peněžní prostředky použity.

5.5. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel dotace postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (§ 22 a následující). Příjemce bere na vědomí skutečnost, že poskytovatel je povinen nařídit vrácení dotace a zároveň uložit příjemci sankci, a to až do výše 100 % poskytnutých peněžních prostředků.

6. Závěrečná ujednání

6.1. Dotace je ve smyslu z. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

6.2. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

6.3. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

6.4. Právní vztahy, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými právními normami českého právního řádu.

6.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.

6.6. Smlouva je uzavřena dle ust. § 164 odst. 2 z. č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

6.7. Tato veřejnoprávní smlouva včetně případných dodatků bude v souladu se z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění uveřejněna v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

6.8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily a že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

6.9. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 z. č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů: O poskytnutí dotace a o uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Rychnov nad Kněžnou dne 9. 12. 2019, číslo usnesení 79/2019.

V Rychnově nad Kněžnou dne 11.12.2019

V Rychnově nad Kněžnou dne 13.12.2019

Poskytovatel :

Příjemce :

.....
Ing. Jan Skořepa
starosta města

.....
Mgr. Martin Vlasák
správce sboru

Příloha č. 1 - Kompenzační mechanismus – podklady pro výpočet vyrovnávací platby

Název organizace, název aktivity/služby: Sbor Jednoty bratrské v Rychnově nad Kněžnou - Rodinné centrum Rybka

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od města Rychnov n.Kn. na rok 2020 podle nákladových položek

na každý druh služby dle platného rozhodnutí o registraci, na který jsou požadovány fin. prostředky

Uved'te v Kč

	A	B	C	D	E
Nákladová položka	Celkové náklady na rok 2020	Požadavek na město Rychnov n.Kn. pro rok 2020	Předpokládané celkové náklady za rok 2019	Celkové náklady za rok 2018	Poznámka - slovní komentář
1. Provozní náklady celkem	72 800	0	90 782	91 575	
1.1. Materiálové náklady	30 018	0	22 100	16 538	vybavení, hračky, kancelářské potřeby
1.2. Energie					
1.3. Služby celkem	40 700	0	66 600	74 288	zpracování účetnictví, besedy o výchově, školení zaměstnanců
1.4. Cestovní náklady	2 082		2 082	523	
1.5. Opravy, údržba					
1.6. Spoje (telefon, internet, poštovné)				176	
1.7. Jiné náklady (konkretizujte)				50	
2. Mzdové náklady celkem	97 200	62 350	74 000	73 737	
2.1. Hrubé mzdy zaměstnanců celkem	97 200	62 350	63 000	63 793	DPP vedoucí, asistentky a administrativní pracovníce
2.2. Ostatní osobní náklady celkem				121	
2.3. Odvody soc. a zdr. pojištění celkem			11 000	9 823	
Celkové náklady na realizaci projektu	170 000	62 350	164 782	165 312	

Název organizace, název aktivity/služby: Sbor Jednoty bratrské v Rychnově nad Kněžnou - Rodinné centrum Rybka

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od města Rychnov n.Kn. na rok 2020 podle nákladových položek

na každý druh služby dle platného rozhodnutí o registraci, na který jsou požadovány fin. prostředky

Uved'te v Kč

	A	B	C	D	E
Nákladová položka	Celkové náklady na rok 2020	Požadavek na město Rychnov n.Kn. pro rok 2020	Předpokládané celkové náklady za rok 2019	Celkové náklady za rok 2018	Poznámka - slovní komentář
1. Provozní náklady celkem	72 800	0	90 782	91 575	
1.1. Materiálové náklady	30 018	0	22 100	16 538	vybavení, hračky, kancelářské potřeby
1.2. Energie					
1.3. Služby celkem	40 700	0	66 600	74 288	zpracování účetnictví, besedy o výchově, školení zaměstnanců
1.4. Cestovní náklady	2 082		2 082	523	
1.5. Opravy, údržba					
1.6. Spoje (telefon, internet, poštovní)				176	
1.7. Jiné náklady (konkretizujte)				50	
2. Mzdové náklady celkem	97 200	62 350	74 000	73 737	
2.1. Hrubé mzdy zaměstnanců celkem	97 200	62 350	63 000	63 793	DPP vedoucí, asistentky a administrativní pracovníce
2.2. Ostatní osobní náklady celkem				121	
2.3. Odvody soc. a zdr. pojištění celkem			11 000	9 823	
Celkové náklady na realizaci projektu	170 000	62 350	164 782	165 312	