

SERVISNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ust. § 1746 odst. 2 z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění
mezi

1. Královéhradecký kraj

se sídlem: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
zastoupený: [REDACTED], hejtmanem kraje
IČO: 70 88 95 46
bankovní spojení: Komerční banka Hradec Králové
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „objednatel“)

a

2. HYDROSOFT Veleslavín s.r.o.

se sídlem: U Sadu 13, 162 00 Praha6
zastoupený: [REDACTED], Jednatel
IČO: 61061557
DIČ: CZ61061557
bankovní spojení: ČSOB, č.ú.: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“)

Čl. I

Účel smlouvy

- 1) Účelem této servisní smlouvy (dále jen „Smlouva“) je určení a definice závazku smluvních stran ve smyslu poskytování servisních činností poskytovatelem pro potřeby objednatel, a to zejména časové a věcné vymezení způsobu provádění servisních činností poskytovatelem, stanovení předmětu a rozsahu servisních činností, určení ceny těchto činností a způsobu její úhrady objednatel a vymezení dalších náležitostí souvisejících s právy a povinnostmi smluvních stran plynoucích z této smlouvy.
- 2) Smluvní strany souhlasí s touto smlouvou s vědomím, že její plnění má za cíl zajistit optimální chod informačního systému, a to za předpokladu aktivní a cílevědomé součinnosti obou smluvních stran v intencích pravidel této smlouvy, i vlastní snahy každé ze smluvních stran samostatně minimalizovat případné poruchy, závady a chyby servisovaného zařízení.
- 3) Vymezení informačního systému pro účely této Smlouvy je podrobně specifikováno Přílohou č. 1 Kupní smlouvy na Dodávku a implementaci nástrojů pro tvorbu a údržbu územně analytických podkladů Královéhradeckého kraje uzavřené 23.8.2013, a to v odstavcích 2.2.1. - 2.2.9.

Čl. II

Definice pojmů

- 1) Informační systém je soubor technického vybavení (servery, komunikační infrastruktura, uživatelská pracoviště a jiné) a programového vybavení (operační systémy, databázové a aplikační programové vybavení a jiné), jejichž zabezpečení servisu je předmětem smlouvy.
- 2) Podporované programové vybavení (dále též „SW“) je soubor programů, jejichž funkčnost podporuje servisní pracoviště poskytovatele podle pravidel a zásad určených servisní smlouvou.
- 3) Aktualizace programového vybavení (Update Service, Maintenance) představuje předávání nových verzí SW modulů programového vybavení s vylepšenými funkcemi tak, jak je výrobce programového vybavení dává k dispozici. Aktualizace programového vybavení zajišťují jeho kompatibilitu s ostatními SW a HW komponenty informačního systému v souvislosti s jejich vývojem.
- 4) Servisní podpora je služba, která zahrnuje postupně jeden nebo více způsobů podpory. Vymezení servisní podpory pro účely této Smlouvy je uvedeno v **Příloze č. 1** této Smlouvy.

- 5) Místo instalace je pracoviště, kde je instalováno podporované programové nebo technické vybavení nebo jeho část.
- 6) Servisní pracoviště poskytovatele provádí všechny servisní úkony směřující k rychlému odstranění zjištěných potíží a k zajištění provozuschopnosti podporovaného programového nebo technického vybavení v rozsahu a způsobem určeném ustanoveními smlouvy.
- 7) Nahlášení požadavku na servisní podporu je úkon, kterým kontaktní pracovník objednatele sdělí servisnímu pracovišti poskytovatele, že nastaly provozní potíže podporovaného vybavení, které není možné vyřešit silami objednatele, a kterým proto žádá servisní pracoviště poskytovatele o poskytnutí servisní podpory. Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje jsou uvedeny v **Příloze č. 1**.
- 8) Odezva je první reakce servisního pracoviště poskytovatele na požadavek objednatele na poskytnutí servisní podpory, která směřuje ke zjištění příčin oznámených provozních potíží.
- 9) Zprovoznění technického vybavení je uvedení technického vybavení do stavu, ve kterém vykazuje provozní vlastnosti specifikované výrobcem.
- 10) Servisní zásah je označení činností, které směřují k odstranění oznámených provozních potíží podporovaného programového vybavení nebo ke zprovoznění podporovaného technického vybavení a vykonává je pracovník servisního pracoviště poskytovatele buď vzdáleně (vzdáleným přístupem nebo interaktivně po telefonu) nebo osobně (v místě instalace).

Čl. III

Určení typu servisní podpory a servisního období

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli typ servisní podpory na vybavení specifikované v příloze č. 1, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1.
- 2) Objednatel souhlasí s tím, že poskytovatel může poskytováním servisních služeb nebo jejich částí pověřit třetí osobu. Tímto se poskytovatel nezabývá jakýchkoli práv, povinností nebo závazků vyplývajících z této smlouvy.
- 3) Délka servisního období se stanovuje na dobu neurčitou.

Čl. IV.

Cena

- 1) Smluvní strany se dohodly, že cena za roční servis je stanovena jako pevná a nejvýše přípustná a činí 115000,-Kč bez DPH, DPH činí 24150,-Kč a **cena s DPH je 139150,-Kč** (dále jen „cena“).
- 2) Cena neobsahuje ceny za servisní činnosti, které jsou v průběhu servisního období objednány podle aktuálních potřeb objednatele a nejsou obsaženy v této smlouvě.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že cenu uhradí objednatel na základě faktur vystavených vždy jednou za tři měsíce ve výši 1/4 ceny za jeden rok, k poslednímu dni tříměsíčního období.
- 4) Splatnost faktury – daňového dokladu je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel má právo vrátit fakturu před lhůtou splatnosti, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti, opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH, nebudou uzavírat písemný dodatek k této smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6) Cenu komplexní podpory je poskytovatel oprávněn vždy od poloviny kalendářního roku, nejdříve však po 1 roce trvání smlouvy, navýšit o hodnotu meziroční inflace

spotřebitelských cen (míra inflace vyjádřená průměrným ročním vývojem spotřebitelských cen posledního kalendářního roku proti průměru kalendářního roku předchozího), kterou pro předchozí kalendářní rok stanoví Český statistický úřad.

Ceny navýšené o tuto meziroční inflaci jsou cenami pro daný kalendářní rok nejvýše přípustné a v průběhu daného roku ve vztahu k inflačnímu navyšování neměnné. O provedeném navýšení cen je poskytovatel povinen objednavatele písemně informovat. Písemná informace musí být podepsána oprávněnou osobou poskytovatele a musí obsahovat dotčený kalendářní rok, původní výši cen, použitou míru inflace a nově stanovené ceny dle jednotlivých položek.

Bude-li chybně uveden kalendářní rok nebo chybně uvedeny ceny původní či chybně stanovena míra inflace nebo chybně proveden výpočet nových cen, nemusí objednavatel nově stanovené ceny akceptovat, a to až do zaslání nové bezchybné písemné informace o navýšení cen. Písemná informace s náležitostmi dle tohoto odstavce smlouvy je nezbytnou podmínkou k uplatnění cen navýšených dle tohoto odstavce smlouvy.

Čl. V.

Součinnost smluvních stran

- 1) Objednatel se zavazuje seznámit pracovníky poskytovatele prokazatelným způsobem s příslušnými vnitřními normami a směrnicemi objednatele, jejichž znalost a dodržování poskytovatelem považuje objednatel za nezbytné pro plnění této smlouvy, a učinit taková opatření, aby při poskytování servisní podpory byla minimalizována možnost neúmyslného porušení ustanovení těchto vnitřních norem a směrnic objednatele ze strany pracovníků poskytovatele.
- 2) Poskytovatel se zavazuje, že pracovníci poskytovatele budou při plnění závazků, které vyplývají z této smlouvy, dodržovat příslušné vnitřní normy a směrnice objednatele, s nimiž objednatel pracovníky poskytovatele prokazatelně seznámil.
- 3) Objednatel se zavazuje vytvářet ze své strany podmínky směřující k minimalizaci případných škod na technickém vybavení objednatele vzniklých v souvislosti s prováděním servisních zásahů, které může ovlivnit výhradně objednatel.
- 4) Poskytovatel odpovídá za škody na technickém vybavení objednatele, které prokazatelně způsobili pracovníci poskytovatele.
- 5) V čl. VI. objednatel stanoví jako kontaktní osoby dva odpovědné pracovníky objednatele. Tyto kontaktní osoby budou oprávněny zastupovat objednatele u poskytovatele při plnění ustanovení této smlouvy. Objednatel se zavazuje v případě změn kontaktních údajů oznámit tyto změny neprodleně v písemné podobě poskytovateli.
- 6) Smluvní strany se zavazují, že kontaktní osoby si budou při plnění ustanovení této smlouvy poskytovat vzájemnou co nejúčinnější součinnost po celou dobu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu a že budou dodržovat postupy specifikované touto smlouvou.
- 7) Objednatel zajistí, aby ze strany objednatele nebyly poskytovateli činěny překážky pro poskytování servisní podpory. K tomu objednatel zejména:
 - bude poskytovat pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele podle jejich pokynů po celou dobu řešení servisního případu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu všechny požadované informace (i datové soubory, kopie obrazovek a výstupy příkazů apod.) a výsledky doporučených úkonů potřebné k diagnostice příčin a řešení oznámených provozních potíží podporovaného vybavení,
 - umožní pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele vstup na příslušné místo provedení servisního zásahu a dle místních podmínek jim umožní i vjezd do objektu a parkování vozidla po celou dobu trvání servisního zásahu,

- zajistí po celou dobu trvání servisního zásahu dosažitelnost (případně fyzickou přítomnost) příslušných kontaktních osob objednatele a případně i dalších potřebných odborných pracovníků v místě instalace podporovaného vybavení a jejich co nejučinnější součinnost.
- 8) Poskytovatel se zavazuje k provádění řádné provozní údržby podporovaného technického vybavení dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy včas v termínech a v rozsahu předepsaných výrobcí tohoto vybavení.
 - 9) Poskytovatel může poskytnout objednateli odbornou pomoc nebo asistenci i při řešení jiných úkolů, než bylo možné smlouvou specifikovat (např. odbornou pomoc při zajištění správné funkčnosti jiného vybavení objednatele než dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy). Přesné podmínky a postupy odborné pomoci nebo asistence budou dohodnuty mezi objednatelem a poskytovatelem pro každý takový případ zvlášť podle rozsahu požadavku objednatele a aktuálních možností poskytovatele.
 - 10) Poskytovatel poskytne objednateli odbornou pomoc formou revize technického stavu podporovaných zařízení, kdykoli o takovou revizi objednatel požádá. Objednatel v takovém případě poskytne zhotoviteli součinnost nezbytnou pro efektivní provedení revize. Výsledkem revize mohou být doporučení poskytovatele na úpravy technických zařízení, přechod na vyšší výkonnější verze zařízení případně návrh na náhradu stávajícího zařízení zařízením jiným.

Čl. VI. Kontaktní údaje

- 1) Kontaktními osobami objednatele jsou následující osoby:

odpovědný pracovník: [REDACTED]

odpovědný pracovník: [REDACTED]

Čl. VII. Poskytování informací třetím osobám

1. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této smlouvy.
2. Pro účely této Smlouvy se konstatuje, že s ohledem na čl. II., odst. 16. není poskytovatel zpracovatelem osobních údajů objednavatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 a nebude proto uzavírána zpracovatelská smlouva.

Čl. VIII. Sankční ujednání

- 1) V případě nedodržení doby odezvy nebo jiných dohodnutých termínů poskytovatelem k jednotlivému případu se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 1000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení s tím, že nejvyšší částka takovéto smluvní pokuty nepřesáhne částku 10000,-Kč. Tuto smluvní pokutu zaplatí poskytovatel objednateli.
- 2) V případě, že objednatel neumožní pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele zahájit servisní zásah v předem dohodnutém termínu, zaniká právo objednatele na smluvní pokutu podle čl. VIII. odst. 1 této smlouvy. Objednatel uhradí poskytovateli prokazatelné náklady, které poskytovateli v souvislosti s tím vznikly.

- 3) V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,03 % z ceny dlužné částky za každý den prodlení. Tento úrok z prodlení zaplatí objednatel poskytovateli.
- 4) V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury, poskytovatel na tuto skutečnost upozorní písemným sdělením kontaktní osoby objednatele a současně kontaktní osobu zastupující smluvní stranu objednatele.
- 5) Poskytovatel je po dobu prodlení objednatele s uhrazením faktury oprávněn pozastavit plnění podle této smlouvy (není povinen poskytovat objednateli služby podle ustanovení této smlouvy). Poskytovatel sdělí písemně kontaktním osobám uvedeným v čl. VI. této smlouvy termín, ke kterému pozastavuje plnění podle této smlouvy a následně po uhrazení dlužné částky objednatel sdělí termín převzetí úhrady, ke kterému končí pozastavení plnění dle této smlouvy. Poskytovatel není a nemůže být po dobu pozastavení plnění v prodlení.
- 6) Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů od doručení jejich vyžádání oprávněnou smluvní stranou straně povinné. Platby budou provedeny bezhotovostním bankovním převodem na účet oprávněné smluvní strany.

Čl. IX.

Ukončení smlouvy

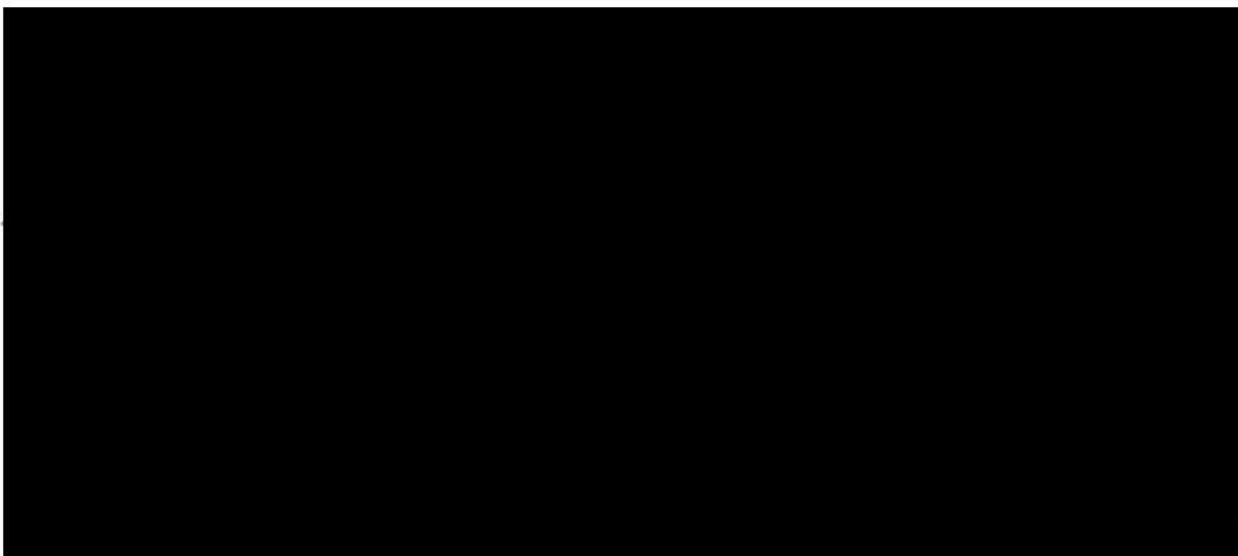
- 1) Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran
- 2) Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy. Za podstatné porušení podmínek smlouvy smluvní strany považují:
 - neposkytnutí servisní podpory poskytovatelem po řádném nahlášení požadavku objednatelům,
 - nedodržení doby odezvy nebo jiných dohodnutých termínů poskytovatelem o více jak 5 dnů,
 - bezdůvodné přerušení prací na servisním případě poskytovatelem,
 - opakované nesplnění závazku objednatele poskytnout poskytovateli součinnost při plnění ustanovení této smlouvy i přes písemné upozornění doručené objednateli,
 - opakované neuhrazení fakturované částky objednatelům do 30 dnů ode dne splatnosti příslušného řádně doručeného daňového dokladu.
- 3) Smluvní strana je oprávněna od smlouvy odstoupit ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne, kdy se o podstatném porušení povinností dozvěděla, nejpozději však do 6 měsíců ode dne kdy k podstatnému porušení povinností došlo. Odstoupení nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
- 4) Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dnů a začíná běžet první den následující po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.

Čl. X.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva může být měněna jen formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2026. Po tuto dobu je poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

- 3) Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku. .
- 4) Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 1
- 5) Tato smlouva byla sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž každé má povahu originálu. Pro každou smluvní stranu jsou určeny 2 vyhotovení této smlouvy. Účinností této smlouvy se v plném rozsahu ruší Servisní smlouva č. 32757 ze dne 23.8.2013.
- 6) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými osobami smluvních stran, pokud zvláštní právní předpis (zejména z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv – dále jen "zákon o registru smluv") nestanoví účinnost jinak. V případě aplikace z.č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv pak poskytovatel bere na vědomí, že daná smlouva bude zveřejněna v registru smluv včetně všech údajů uváděných v dané smlouvě a souhlasí s tímto zveřejněním. Poskytovatel současně prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.



Příloha č. 1 Vymezení servisní podpory

Katalog poskytovaných služeb

- profylaxe – preventivní monitoring a údržba aplikací
 - kontrola stavu procesů importů, exportů a transformací dat
 - kontrola procesů souvisejících s provozem aplikace „ÚAP Kit - v. DMVS“
- podpora uživatelů
 - hot-line prostřednictvím telefonu a e-mailu,
 - vzdálená podpora a konzultace při řešení otázek spojených s užíváním předmětu dodávky,
- řešení incidentů
 - odstraňování chyb a závad aplikací
 - odstraňování chyb a závad vzniklých vstupem chybných dat, poskytovatel provede analýzu mechanismu vzniku chyby a úpravu dotčené aplikace tak aby k této chybě již nedošlo,
- dodávka updatů / upgradů standardních aplikací a jejich součástí,
 - dodávky budou prováděny dle potřeby
- vytvoření a průběžná aktualizace provozní a technické dokumentace:
 - uživatelské a systémové příručky k dodanému programovému vybavení,
 - dokumentace podmínek pro provoz aplikací (hardware, systémový software, umístění v síti atd.),
 - pravidla testování aplikací a změn,
 - další provozní dokumenty dohodnuté s objednatelem.
- možné způsoby pro uplatnění požadavku na servisní zásah:
 - poštou
 - datovou schránkou
 - na telefonním čísle
 - na e-mailové adrese

Parametry SLA

- pokrytí službami servisu a podpory po běžnou pracovní dobu zadavatele včetně úředních hodin, v režimu 9 x 5 (8.00 – 17.00 hod. v pracovních dnech),
- kritický incident (havárie) - závady vylučující užívání portálu (tj. problémy, zabraňující provozu systému), provoz systému je zastaven:
 - lhůta pro zahájení prací na řešení incidentu (reakce): do 4 hodin,
 - lhůta pro vyřešení incidentu: následující pracovní den,
- nekritický incident (porucha) - závady způsobující problémy při užívání a provozování portálu nebo jeho části, ale umožňující provoz systému. Provoz systému je omezen, ale činnosti mohou pokračovat určitou dobu náhradním způsobem:
 - lhůta pro zahájení prací na řešení incidentu (reakce): následující pracovní den,
 - lhůta pro vyřešení incidentu: bez zbytečného odkladu do 5 pracovních dní.

Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje

- popis procesu oznamování a řešení incidentů a dalších požadavků včetně jejich eskalace
 - Oznámení o vzniku havarijní situace u objednatele je možné nahlásit operativně elektronickou poštou na adresu benes@hv.cz , případně telefonicky na číslo zhotovitele 602262771 . Mimo pracovní dny a pracovní dobu lze požadavek na urgentní havarijní zásah podat telefonicky na čísla 602262771 .
 - Na straně objednatele je oprávněnou osobou k oznámení požadavku na havarijní zásah zástupce pro věci technické této smlouvy nebo jím pověřený pracovník.

Příloha č.1 – Návrh Servisní smlouvy

- Zhotovitel je povinen potvrdit převzetí požadavku objednatele na urgentní havarijní zásah a nejpozději do výše stanovené lhůty dle závažnosti požadovaného zásahu, oznámit objednateli, zda na řešení vzniklého problému stačí vlastními silami, nebo zda bude nutné, aby objednatel vyvinul součinnost nad obvyklý rámec.
- O každém havarijním zásahu bude vyhotoven písemný protokol, který bude dokumentovat a řešit vzniklý havarijní stav. Tento protokol bude zároveň sloužit jako podklad pro případnou fakturaci. Za havarijní zásah se nepovažuje odstranění chyby v programovém vybavení v rámci jeho záruční doby.
- Veškerá data objednatele, která budou po dobu prací u zhotovitele bude zhotovitel využívat výhradně k činnostem specifikovaným touto smlouvou.
- Zhotovitel nemá právo umožnit přístup k datům cizím osobám, ani data používat k vlastní potřebě.
- prodávající se zavazuje k poskytování služeb servisu a podpory na dobu neurčitou.
- požadovaná součinnost objednatele
 - objednatel vyčlení pracovníka, který bude schopen vykonávat součinnost při plnění servisních zásahů ve smyslu podrobné znalosti dokumentace dodaných aplikací a zároveň prostředí TCK,
 - objednatel bude v dostatečném předstihu informovat poskytovatele o plánovaných zásazích do HW a SW prostředí TCK a dalších součástí HW i SW infrastruktury, která může mít vliv na fungování „**ÚAP Kit - v. DMVS**“.
- detailní kontakty objednatele a poskytovatele
 - kontaktními osobami na straně objednatele jsou:
Ing. Jiří Holas, jholas@kr-kralovehradecky.cz, 495 817 144, 736 521 816
Ing. Jitka Macková, jmackova@kr-kralovehradecky.cz, 495 817 452
 - kontaktními osobami na straně poskytovatele jsou:
Mgr. Josef Beneš (benes@hv.cz, 602262771]
Mgr. Michal Schneider (schneider@hv.cz, 606697796)