

# Smlouva o dílo

č. UKRUK/331592/2019

(dále jen „Smlouva“)

## Smluvní strany:

### **Univerzita Karlova**

se sídlem: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1,

zastoupená: Ing. Romanem Karašem, pověřeným agendou kvestora

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka v Praze 1, č. účtu: 909909339/0800

ID datové schránky: piyj9b4

(dále jen „Objednatel“)

a

### **DERS Group s.r.o.**

se sídlem: Řehořova 932/27, Žižkov, 130 00 Praha 3

registrovaný: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 205820

zastoupený: Ing. Jan Mach, jednatel

IČO: 27513149, DIČ: CZ27513149

tel.: +420 495 513 983

bank. spojení: UniCredit Bank Czech Republic a. s., č. účtu: 1387687584/2700

ID datové schránky: vzxmbxh

(dále jen „Dodavatel“)

(dále společně jako „smluvní strany“)

uzavřely v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu takto:

## **1. Úvodní prohlášení**

- 1.1. Univerzita Karlova (dále též „UK“), zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, v platném znění (zákon o vysokých školách), jako Objednatel prohlašuje, že je oprávněna uzavřít a řádně plnit tuto Smlouvu a závazky v ní obsažené.
- 1.2. Společnost DERS Group s.r.o. jako Dodavatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 205820, a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

## **2. Východiska a účel Smlouvy**

- 2.1. Dodavatel byl vybrán Objednatelem jako zadavatelem na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).
- 2.2. Účelem této Smlouvy je zhotovení a instalace konfigurovatelného softwarového nástroje pro podporu agendy akademické a neakademické mobility, kterou provede Dodavatel u Objednatele.

## **3. Předmět a místo plnění**

- 3.1. Předmětem této Smlouvy je dílo, které spočívá v dodávce konfigurovatelného softwarového nástroje pro podporu agendy akademické a neakademické mobility, který splňuje požadavky uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „software“), instalaci a bezvadném zprovoznění software na infrastruktuře Objednatele a dodávce zdrojových kódů a technické dokumentace software. Součástí Díla je i poskytnutí licence k softwaru dle čl. 12. Smlouvy.
- 3.2. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout součinnost uvedenou v této Smlouvě a zavazuje se platit Dodavateli cenu podle této Smlouvy.
- 3.3. Místem plnění je sídlo Objednatele. Instalace může proběhnout i vzdáleně z pracoviště Dodavatele, pokud to bude technicky možné.

## **4. Závazky Dodavatele**

- 4.1. Dodavatel zaručuje, že jím zhotovené Dílo podle této Smlouvy bude na profesionální úrovni a bude odpovídat všeobecně uznávanému standardu. Dodavatel se zavazuje, že jeho pracovníci budou při plnění předmětu Smlouvy na pracovištích Objednatele dodržovat relevantní vnitřní předpisy a normy Objednatele za předpokladu, že s nimi byl Dodavatel prokazatelně seznámen.
- 4.2. Dodavatel odpovídá za časové a obsahové plnění této Smlouvy, pokud Objednatel včas splní své závazky dle článku 5.
- 4.3. Dodavatel se zavazuje, že bude po dobu dvou (2) let od předání Díla dle bodu 3.1. Smlouvy Objednateli bezplatně řešit všechny poruchy nastalé při provozu Díla

z důvodu vady ve smyslu bodu 13.1. za podmínek blíže specifikovaných v čl. 13. Tato záruka se nevztahuje na provozní závady vzniklé z důvodu:

- a) úprav technologické infrastruktury, které ovlivňují provoz software a nebyly schváleny Dodavatelem nebo
  - b) úpravou software Objednatelem nebo třetí stranou po jeho uvedení do provozu, nejde-li o úpravu písemně schválenou Dodavatelem.
- 4.4. Dodavatel neodpovídá za poruchy způsobené třetí osobou nebo událostí, za kterou tato osoba odpovídá, nebo za poruchy způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost podle § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 4.5. Dodavatel může k částem plnění předmětu Smlouvy použít třetí strany (poddodavatele). V tomto případě je Dodavatel:
- a) povinen písemně sdělit Objednateli předem identifikační údaje každého poddodavatele a jeho úkoly dříve, než příslušný poddodavatel zahájí svou činnost,
  - b) odpovědný Objednateli za příslušnou část plnění a dodržování všech závazků uvedených výše v bodech 4.1. až 4.4. stejně, jako kdyby příslušnou část plnění zajišťoval sám.

## **5. Závazky Objednatele**

- 5.1. Pro úspěšné plnění této Smlouvy ze strany Dodavatele se Objednatel zavazuje k poskytnutí součinnosti podle zdůvodněných požadavků Dodavatele. Součinnost Objednatele bude zahrnovat:
- a) spolupráci na řízení prací, blíže specifikovanou v čl. 6. této Smlouvy,
  - b) vytvoření nezbytných organizačních a provozních podmínek na straně Objednatele,
  - c) umožnění konzultací s uživateli a správci software,
  - d) spolupráci při přípravě, provádění a vyhodnocení testů software,
  - e) poskytnutí dokumentace rozhraní na relevantní externí systémy a přístupu k těmto systémům pro účely testování,
  - f) další součinnosti, na kterých se Objednatel a Dodavatel písemně dohodnou.
- 5.2. Pro činnosti, které bude Dodavatel dle bodu 3.3. provádět na pracovištích Objednatele, Objednatel vytvoří pro Dodavatele potřebné pracovní podmínky a seznámí Dodavatele písemně se všemi interními předpisy, k jejichž dodržování je Dodavatel zavázán dle bodu 4.1.
- 5.3. Objednatel se zavazuje, že:
- a) bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele nepostoupí nebo jinak nepřevede Smlouvu ani práva z ní vyplývající nebo nedeleguje své povinnosti anebo nepřeprodá žádnou službu, které se týká Smlouva, mimo Univerzitu Karlovu,
  - b) poskytne Dodavateli dostatečný a bezpečný přístup do prostor a k systémům Objednatele tak, aby Dodavatel mohl plnit své povinnosti dle této Smlouvy.
- 5.4. Objednatel bude udržovat provozní a testovací prostředí software, do něhož bude instalován software dodaný Dodavatelem pro účely akceptačních testů.
- 5.5. Objednatel je oprávněn k poskytnutí součinnosti dle bodu 5.1. využít třetí strany, s nimiž je ve smluvním vztahu. V případě využití třetí strany je Objednatel:
- a) povinen písemně sdělit Dodavateli předem identifikační údaje třetí strany a její úkoly dříve, než třetí strana zahájí svou činnost,

- b) oprávněn předat této třetí straně důvěrné informace dle bodu 11.1. Smlouvy nezbytné pro poskytování součinnosti, je však povinen zakotvit povinnost utajení takto předaných důvěrných informací ve smlouvě uzavřené s touto třetí stranou.

## **6. Spolupráce Objednatele a Dodavatele**

- 6.1. Každá ze smluvních stran jmenuje svého zplnomocněného zástupce, Vedoucího týmu, který ji bude výlučně zastupovat v realizačních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Jména a kontakty Vedoucích týmů za Objednatele a Dodavatele jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 6.2. Vedoucí týmu na straně Dodavatele odpovídá za řízení činnosti případných poddodavatelů.
- 6.3. Vedoucí týmu na straně Objednatele odpovídá za řízení činnosti případných třetích stran, jejichž součinnost je nezbytná pro úspěšné plnění závazků Objednatele dle této Smlouvy.
- 6.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna v případě nutnosti pověřit jinou osobu za svou smluvní stranu, aby v době nepřítomnosti zastupovala Vedoucí týmu ve výkonu jeho funkce.
- 6.5. Smluvní strany zajistí svým zplnomocněným zástupcům dle bodu 6.1. dostatečné pravomoci pro výkon jejich činností.
- 6.6. Objednatel je oprávněn jmenování svého zplnomocněného zástupce dle bodu 6.1. změnit, je však povinen o takové změně předem písemně informovat Dodavatele.
- 6.7. Dodavatel je povinen zajistit, aby se na plnění této Smlouvy podíleli především pracovníci, kterými prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů v zadávacím řízení dle bodu 2.1. Smlouvy. Jde o vedoucího týmu a další členy týmu uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 6.8. Změnu ve jmenování svého zplnomocněného zástupce dle bodu 6.1. a pracovníků týmu dle bodu 6.7. je Dodavatel oprávněn provést pouze po vzájemné písemné dohodě smluvních stran a po předchozím doložení kvalifikace a zkušeností nově jmenovaného zástupce nebo pracovníka týmu. Kvalifikace a zkušenosti nově jmenovaného zástupce nebo pracovníka týmu musí odpovídat v celém rozsahu kvalifikaci a zkušenostem, které byly předmětem hodnocení, nahrazovaného zástupce/pracovníka týmu v rámci zadávacího řízení dle bodu 2.1. Smlouvy.
- 6.9. Objednatel si vyhrazuje právo zřizovat po dobu platnosti této Smlouvy podle potřeby organizační struktury projektu a v případech, kdy to bude nezbytné pro plnění závazků Dodavatele vyplývajících z této Smlouvy, požadovat zastoupení Dodavatele v těchto strukturách.

## **7. Komunikace mezi smluvními stranami**

- 7.1. Smluvní strany spolu budou komunikovat:
- a) písemně poštou nebo prostřednictvím datových schránek na adresy, resp. ID datových schránek, uvedené v záhlaví této Smlouvy,
  - b) elektronickou poštou mezi zplnomocněnými zástupci,
  - c) osobně prostřednictvím zplnomocněných zástupců,

- d) prostřednictvím www-aplikace pro řízení a monitorování stavu zjištěných chyb a požadavků na úpravy a rozšíření software.
- 7.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé smluvní straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou doporučeného poštovního styku, není-li dohodnuto mezi smluvními stranami jinak.
- 7.3. Písemnost, která má být dle této Smlouvy doručena druhé smluvní straně (oznámení, výpověď, odstoupení od smlouvy, reklamace vad apod.), je doručena dnem jejího převzetí Vedoucím týmu druhé smluvní strany nebo dnem, kdy byla doručena osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla této smluvní strany.
- 7.4. Komunikace elektronickou poštou je považována za doručenu okamžikem potvrzení převzetí přijímající smluvní stranou.
- 7.5. Komunikace prostřednictvím www-aplikace dle bodu 7.1. písm. d) je považována v pracovní době za doručenu okamžikem uložení v této aplikaci, mimo pracovní dobu pak v 8:00 hod. prvního následujícího pracovního dne. Pracovní dobou se pro účely této Smlouvy rozumí doba od 8:00 do 17:00 hodin v pracovní dny.

## **8. Termíny plnění a přijímací postupy**

- 8.1. Předání software dle bodu 3.1. provede Dodavatel tak, že do deseti (10) pracovních dnů od data účinnosti Smlouvy nainstaluje software současně v provozním a v testovacím prostředí Objednatele. Součástí předání bude rovněž předání zdrojových kódů software a dokumentace software dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 8.2. Počínaje datem předání dle bodu 8.1. začíná běžet akceptační lhůta v délce deseti (10) pracovních dnů. V akceptační lhůtě provede Objednatel za součinnosti Dodavatele otestování software, které bude podkladem pro vydání akceptačního rozhodnutí.
- 8.3. Podmínkou pro akceptaci software je, že předávaný software nevykazuje chybu typu A a vykazuje nejvýše dvě (2) chyby typu B a nejvýše deset (10) chyb typu C dle bodu 13.3. Smlouvy. Součástí akceptačního protokolu bude výčet chyb nebránících akceptaci spolu s termíny dohodnutými smluvními stranami pro jejich odstranění.
- 8.4. Do uplynutí akceptační lhůty dle bodu 8.2. může Objednatel předané plnění odmítnout, pokud se prokáže jeho nesoulad s požadavky Objednatele uvedenými v Příloze č. 1 Smlouvy, nebo nebudou splněny podmínky uvedené v bodě 8.3.
- 8.5. Rozhodnutí o odmítnutí dle bodu 8.4. bude mít písemnou formu a bude doručeno v akceptační lhůtě Dodavateli. Neobdrží-li Dodavatel v akceptační lhůtě písemné vyrozumění Objednatele o odmítnutí, je Objednatel povinen podepsat ke dni uplynutí akceptační lhůty akceptační protokol s rozhodnutím ve významu „akceptováno“.
- 8.6. Počínaje datem doručení písemného vyrozumění Objednatele o odmítnutí dle bodu 8.5. začíná běžet opravná lhůta v délce deseti (10) pracovních dnů. Jestliže během opravné lhůty Dodavatel odstraní vady plnění, které byly důvodem odmítnutí, a prokáže tuto skutečnost Objednateli, je Objednatel povinen podepsat akceptační protokol. Marné uplynutí opravné lhůty se považuje za porušení této Smlouvy podstatným způsobem.
- 8.7. Termíny řešení vad jsou uvedeny v čl. 13. Smlouvy.

## 9. Cenové a platební podmínky

- 9.1. Cena za Dílo dle této Smlouvy činí **==1.249.000== Kč** (slovy jedenmiliondvěstěčtyřicetdevět tisíc korun českých) bez DPH. DPH činí **==262.290== Kč** (slovy dvě stě šedesát dvacet tisíc korun českých). Tato cena zahrnuje i odměnu za poskytnutou licenci k software dle této Smlouvy.
- 9.2. Cena dle bodu 9.1 je cena nejvýše přípustná, která zahrnuje všechny náklady a zisk Dodavatele za plnění dle této Smlouvy.
- 9.3. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je datum podpisu akceptačního protokolu dle bodu 8.5. nebo 8.6. Smlouvy.
- 9.4. Daňový doklad-faktura bude vystavena do deseti (10) kalendářních dnů po uskutečnění zdanitelného plnění.
- 9.5. Faktura vystavená Dodavatelem dle této Smlouvy bude vystavena jako daňový doklad se zúčtováním DPH podle předpisů platných k datu zdanitelného plnění a musí mít náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy pro daňový doklad. Splatnost faktury bude třicet (30) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury Objednateli. Dnem uhrazení faktury je den, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Objednatele.
- 9.6. Faktura Dodavatele musí být vystavena v souladu s touto Smlouvou a musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména:
  - a) evidenční číslo daňového dokladu,
  - b) název a sídlo Objednatele a Dodavatele,
  - c) číslo Smlouvy a den jejího uzavření,
  - d) datum vystavení daňového dokladu a datum uskutečnění zdanitelného plnění,
  - e) označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno a který je registrován u příslušného správce daně a je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
  - f) jednotkovou cenu bez daně a slevu, není-li obsažena v jednotkové ceně, základ daně, sazbu daně a její výše, pokud nejde o plnění dle ust. § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
  - g) číselný kód klasifikace CZ – CPA, a v případě plnění dle ust. § 92e zákona o DPH poznámku „daň odvede zákazník“,
  - h) čísla a data vyhotovení soupisů skutečně a řádně provedených prací a zjišťovacích protokolů,
  - i) IČO a DIČ Dodavatele a Objednatele.
- 9.7. Objednatel se zavazuje proplatit v termínu fakturu vystavenou Dodavatelem v souladu s ustanovením bodů 9.4. až 9.6. této Smlouvy. Nesprávně nebo neúplně vyplněnou fakturu je Objednatel oprávněn vrátit Dodavateli k opravě, po tuto dobu neběží doba splatnosti faktury. Po prokazatelném doručení bezchybné faktury Objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti.
- 9.8. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele. Bude-li Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátec, bude cena dle této Smlouvy

odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková cena a Dodavatel obdrží cenu dle této Smlouvy bez DPH. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto bodu, má Objednatel současně právo od této Smlouvy odstoupit.

## **10. Sankce**

- 10.1. V případě, že Dodavatel nesplní termín pro dodávku a instalaci software dle bodu 8.1. z důvodů ležících na straně Dodavatele (tj. v případě, kdy plnění nebylo Dodavatelem předáno nebo bylo Objednatelem odmítnuto), je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny za Dílo dle bodu 9.1., a to za každý i započatý kalendářní den uplynulý mezi termínem dle bodu 8.1. a dnem akceptace nebo dnem odstoupení Objednatele od Smlouvy dle bodů 17.2. nebo 17.3. V případě, že k nesplnění termínu došlo z důvodu odmítnutí plnění Objednatelem, se do doby rozhodné pro výpočet sankce nezapočítávají dny, kdy probíhalo testování nebo posuzování dodaného plnění na straně Objednatele.
- 10.2. Nepostupuje-li Dodavatel v souladu s ustanoveními bodů 13.4. až 13.7., je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny za Dílo dle bodu 9.1. za každý i započatý kalendářní den prodlení proti termínu dle bodu 13.4., resp. 13.5..
- 10.3. Uplatní-li Objednatel svá práva dle bodu 10.1. nebo 10.2., bude smluvní pokutu fakturovat Dodavateli s lhůtou splatnosti třicet (30) dnů.

## **11. Ochrana a utajení informací**

- 11.1. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují takové informace týkající této Smlouvy a jejího plnění, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze smluvních stran označeny.
- 11.2. Pro nakládání s osobními údaji, s nimiž Dodavatel přijde do styku v průběhu plnění, a pro ochranu těchto údajů při jejich zpracování platí v plném rozsahu ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 11.3. V případě, že to bude pro plnění předmětu této Smlouvy nezbytné, poskytne Objednatel Dodavateli pro účely plnění předmětu Smlouvy zabezpečený vzdálený přístup do databáze software, která je umístěna u Objednatele. V této databázi budou zpracovávány osobní údaje osob vyjíždějících nebo přijíždějících v rámci mobilních programů. Dodavateli bude do této databáze poskytnut přístup nezbytný k plnění předmětu Smlouvy, a to po dobu platnosti a účinnosti Smlouvy. Dodavatel je povinen zajistit, že vzdálený přístup do databáze budou mít pouze osoby, které jsou v době trvání této smlouvy v pracovněprávním nebo obdobném smluvním vztahu s Dodavatelem, podílejí se na plnění předmětu Smlouvy a jsou písemně zavázány vůči Dodavateli povinností mlčenlivosti. Zabezpečený vzdálený přístup Dodavatele do databáze bude omezen na vyjmenované pracovníky Dodavatele, kterým bude Objednatelem přiděleno přístupové jméno a heslo. Zabezpečený vzdálený přístup bude

možný pouze z předem dohodnutých síťových adres a omezen na přístupové protokoly dohodnuté mezi zplnomocněnými zástupci Objednatele a Dodavatele.

- 11.4. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li dále v tomto článku výslovně sjednáno jinak. Zavazují se tímto, že podniknou všechny kroky k zabezpečení těchto informací.
- 11.5. Povinnost oboustranného utajení důvěrných informací platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.
- 11.6. Smluvní strany mají právo požadovat navzájem doložení dostatečnosti utajení důvěrných informací.
- 11.7. Smluvní strany jsou povinny respektovat veškerá práva a oprávněné zájmy druhé smluvní strany a jeho obchodní značky a ochranné známky.
- 11.8. Dodavatel se zavazuje, že každou tiskovou zprávu nebo jinou informaci určenou ke zveřejnění a týkající se uzavření této Smlouvy a průběhu jejího plnění předloží ke schválení a korektuře Objednateli a nebude ji publikovat bez písemného schválení Objednatelem.
- 11.9. Objednatel se zavazuje, že návrhy na zveřejnění, které mu Dodavatel předloží v souladu s ustanovením bodu 11.8., posoudí bez zbytečného odkladu a nebude Dodavateli bezdůvodně bránit v tom, aby v rozumné míře využil skutečnost uzavření této Smlouvy a významné události v průběhu jejího plnění k propagačním účelům.
- 11.10. Žádné ustanovení této Smlouvy nebrání žádné ze smluvních stran v poskytnutí informací třetí straně či ve zveřejnění informací, pokud povinnost poskytnutí těchto informací vyplývá z platných právních předpisů.

## **12. Duševní vlastnictví, práva třetích osob**

- 12.1. Dodavatel poskytuje plněním této Smlouvy Objednateli nevýhradní časově neomezená užívací práva (licenci) k užití software (všemi možnými způsoby, které povaha softwaru připouští), a to podle ust. § 12 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Licence k software je bez množstevního a územního omezení, a to pro všechny současné i budoucí součásti Objednatele. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout oprávnění k užití software Objednateli. Objednatel není povinen licenci využít podle § 2359 odst. 1 občanského zákoníku.
- 12.2. Software dle této Smlouvy, včetně jeho oprav v rámci plnění této Smlouvy, a jeho dokumentace mohou být užity smluvními stranami ke všem způsobům užití, včetně vytváření děl odvozených a začleňování do děl souborných, bez časového a územního omezení.
- 12.3. Součástí předání a akceptace Díla dle čl. 8 Smlouvy je též předání úplných zdrojových kódů software a úplné uživatelské i technické dokumentace software. Uživatelskou dokumentací dle tohoto bodu se rozumí referenční příručka pro správce a uživatele software a popis pracovních postupů při práci se software pro jednotlivé kategorie jeho uživatelů. Technickou dokumentací software se rozumí popis databázového schématu software, včetně nástrojů k vytvoření databáze z tohoto popisu, příručka popisující postup vytvoření software ze zdrojové formy a jeho instalaci a vysvětlení obsahu jednotlivých programových modulů a jejich klíčových funkcí, alespoň ve formě komentářů ve zdrojové formě software.



- 12.4. Zdrojový kód software je psán tak, že nekomplikuje provádění modifikací software, není úmyslně zatemnělý nebo zmatený.
- 12.5. Dodavatel se zavazuje aktualizovat uživatelskou dokumentaci a technickou dokumentaci software po změnách provedených v rámci oprav software podle této Smlouvy.
- 12.6. Aktualizovaný zdrojový kód a aktualizovanou uživatelskou a technickou dokumentaci software po změnách provedených v rámci oprav software podle této Smlouvy Dodavatel vždy předá Objednateli současně s předáním upravené verze software dle bodu 13.5. Smlouvy.
- 12.7. Objednatel je oprávněn při vytváření děl odvozených a začleňování software do děl souborných dle bodu 12.2. Smlouvy využít služeb třetích stran. Toto ustanovení není porušením ustanovení čl. 11. Smlouvy.
- 12.8. Objednatel není oprávněn poskytnout podlicenci třetí osobě, bez písemného souhlasu Dodavatele.
- 12.9. Práva Objednatele vyplývající z udělené licence trvají i po ukončení účinnosti této Smlouvy.
- 12.3. Dodavatel se zavazuje odškodnit Objednatele za všechny důvodné a přiměřené nároky třetích osob z titulu porušení jejich chráněných práv souvisejících s plněním Dodavatele podle této Smlouvy, pokud Objednatel:
  - a) oznámí Dodavateli bez zbytečného odkladu písemně a uceleně uplatnění jakéhokoliv podobného nároku třetích osob,
  - b) neuzná sám předmětný nárok,
  - c) zplnomocní Dodavatele k vypořádání takového nároku soudní nebo mimosoudní cestou,
  - d) neučiní bez předchozí konzultace s Dodavatelem jakékoliv právní úkony ve věci předmětných nároků.

### **13. Vady software a jejich řešení**

- 13.1. Vadou se pro účely této Smlouvy rozumí:
  - a) nedostatek vlastností software oproti vlastnostem, které jsou uvedeny ve specifikaci software v Příloze č. 1 Smlouvy,
  - b) neschopnost software zpracovat běžnou provozní zátěž na vybavení Objednatele odpovídajícím požadavkům na infrastrukturu dohodnutým mezi Vedoucími týmu za Objednatele a Dodavatele.
- 13.2. Oznámení vady musí vždy obsahovat:
  - a) datum zjištění vady,
  - b) jméno modulu software a číslo jeho verze, je-li Objednateli známo,
  - c) slovní popis vady,
  - d) znění prvního chybového hlášení (pokud existuje) a případných dalších,
  - e) popis činnosti uživatele, která předcházela zjištění vady,
  - f) snímek obrazovky aplikace v okamžiku zjištění vady, je-li jej možné pořídit.

Pokud jsou Objednateli známy, sdělí zároveň tyto další informace:

- g) je-li chyba reprodukovatelná, popis postupu jak chybu vyvolat a výpis chybového logu,
  - h) zda se chyba projevuje např. jen jednomu uživateli,
  - i) zda chyba závisí na použitém PC,
  - j) případné další okolnosti zjištění chyby, např. výpadek sítě apod.
- 13.3. Pro potřeby této Smlouvy se vady software rozdělují do následujících typů:
- A) vada blokuje práci (aplikace nejde například vůbec spustit),
  - B) vada znemožňuje informační podporu hlavních procesů Objednatele,
  - C) vada znesnadňuje práci, lze však obejít (např. za cenu výrazného navýšení režie Objednatele) poté, co Dodavatel doporučí nebo aplikuje náhradní řešení,
  - D) vada znepríjemňuje práci, lze však snadno obejít,
  - E) ostatní vady (přejmenování položek apod.).
- 13.4. Jestliže Dodavatel při dodržení pravidel komunikace podle čl. 7. obdrží oznámení o vzniku závady kteréhokoli z uvedených typů, specifikované dle bodu 13.2. při provozu software, zahájí do dvou (2) pracovních dnů dle bodu 7.5. od okamžiku oznámení vady práce na řešení této vady.
- 13.5. V případě oznámení vady dle bodu 13.4. je Dodavatel povinen:
- a) pokud jde o vadu typu A nebo B, provést odstranění vady tak, že dodá zdokonalenou verzi jím dodaného software, v níž bude daná vada odstraněna, a to do pěti (5) pracovních dnů dle bodu 7.5. od okamžiku oznámení vady,
  - b) pokud jde o vadu typu C, D nebo E, podat Objednateli do pěti (5) pracovních dnů návrh způsobu a termínu odstranění vady i jejích negativních dopadů na provoz software a do tohoto termínu pak dodat zdokonalenou verzi software, v níž bude daná vada odstraněna.
- 13.6. Není-li možné oznámenou vadu software reprodukovat, oznámí to Dodavatel Objednateli ve lhůtě dle bodu 13.4. Další postup při identifikaci příčin a odstranění takové závady bude dohodnut mezi zplnomocněnými zástupci Objednatele a Dodavatele dle bodu 6.1.
- 13.7. Dodavatel se zavazuje, že povede po dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy evidenci provozních závad software a způsobu jejich řešení.

## **14. Záruky**

- 14.1. Dodavatel zaručuje, že Dílo dle této Smlouvy a každá služba, kterou Dodavatel poskytuje, bude provedena s vynaložením přiměřené odborné péče, znalostí a dovedností a bude odpovídat aktuálnímu popisu příslušné služby (včetně kritérií plnění) obsaženému v této Smlouvě, jejích přílohách nebo jiném příslušném dokumentu.

## **15. Odpovědnost za škodu**

- 15.1. Uplatněním sankce podle čl. 10. této Smlouvy není dotčeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody způsobené porušením povinností sankcionované smluvní pokutou, a to i ve výši přesahující tuto smluvní pokutu.

- 15.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost a bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 15.3. Dodavatel odpovídá za škody, které mohou vzniknout v rámci plnění Dodavatele podle této Smlouvy, včetně škod na zdraví (včetně usmrcení), na nemovitém a movitém majetku, v plné výši.
- 15.4. Za žádných okolností nebude Dodavatel odpovědný za ztrátu nebo škodu na záznamech či datech Objednatele nebo vadnost těchto záznamů či dat, které prokazatelně nebyly způsobeny vadou dodávky Dodavatele, a za případné následné škody či újmy takto vzniklé.

## **16. Řešení sporů**

- 16.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání zplnomocněných zástupců dle bodu 6.1. této Smlouvy.
- 16.2. Jestliže se spory nepodaří vyřešit smírnou cestou, může každá ze stran postoupit spor statutárním zástupcům smluvních stran. Nejvyšší představitelé se pokusí vyřešit spor smírnou cestou. Případný soudní spor bude řešen věcně a místně příslušným soudem. Rozhodčí řízení se nepřipouští.

## **17. Platnost a účinnost Smlouvy**

- 17.1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, přičemž platí datum posledního podpisu, a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.
- 17.2. Objednatel i Dodavatel jsou oprávněni odstoupit od této Smlouvy v plném rozsahu v případě porušení některého bodu této Smlouvy druhou smluvní stranou, pokud na toto porušení písemně upozorní a druhá smluvní strana do čtrnácti (14) kalendářních dnů uspokojivě nevysvětlí vzniklou nesrovnalost nebo ji neodstraní. Účinnost Smlouvy je v tomto případě ukončena okamžikem prokazatelného doručení písemného sdělení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.
- 17.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy s okamžitou platností také i v případě porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany Dodavatele (viz bod 8.6. a 9.8.).
- 17.4. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací (viz čl. 11.), ochrany práv Objednatele (viz čl. 12.), záruky (viz bod 4.3.), řešení sporů ani splatné závazky smluvních stran.
- 17.5. V případě odstoupení od Smlouvy jednou smluvní stranou dle bodu 17.2. nebo 17.3. se obě smluvní strany zavazují vyvinout maximální úsilí k dosažení dohody na vzájemném vyrovnání. Tímto ustanovením nejsou dotčena ustanovení týkající se sankcí (viz čl. 10.) ani odpovědnosti za škodu (viz čl. 15.).

## **18. Závěrečná ustanovení**

- 18.1. Výkon práv a povinností plynoucích z této Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dále autorským zákonem č. 121/2000 Sb., v platném znění.
- 18.2. Bude-li některé z ustanovení této Smlouvy shledáno jako neplatné nebo nevymahatelné, nemá taková skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této Smlouvy.
- 18.3. Jestliže smluvní strana v případě neplnění či porušení této Smlouvy neuplatní všechna svá práva v takovém případě jí náležející, nelze takové jednání v žádném případě vykládat jako vzdání se takových práv pro případ jiného či následného neplnění či porušení sjednaných smluvních povinností.
- 18.4. Žádná smluvní strana není odpovědná druhé smluvní straně za vynaložení nákladů, rizika nebo za závazky vyplývající z činnosti této smluvní strany v souvislosti s předmětem plnění. Každá ze smluvních stran bude jednat jako nezávislý právní subjekt, nikoliv jako zmocněnec druhé smluvní strany.
- 18.5. Smlouvu lze měnit pouze oboustranně odsouhlasenými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Žádný jiný protokol, dokument, obvyklá praxe nebo zvyk nebudou považovány za dodatek ke Smlouvě nebo za její pozměnění.
- 18.6. Obě smluvní strany souhlasí, že:
  - a) na základě této Smlouvy neuděluje žádná strana druhé smluvní straně právo užívat její ochranné známky či jiná označení (včetně ochranných známek či označení v rámci podniku) pro účely propagace nebo publikování, není-li to oběma smluvními stranami předem písemně dohodnuto;
  - b) obě smluvní strany jsou oprávněny uzavírat obdobné smlouvy s třetími stranami, za předpokladu, že uzavřením nebo plněním takové smlouvy nebude jakkoliv dotčeno plnění dle této Smlouvy;
  - c) žádná ze smluvních stran neodpovídá za nesplnění svých závazků, pokud k takovému nesplnění došlo z důvodů okolností vylučujících odpovědnost podle § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 18.7. Dodavatel se zavazuje neuzavírat smlouvy týkající se software anebo služeb dle této Smlouvy týkající se fakult nebo dalších součástí UK bez předchozí dohody se zplnomocněným zástupcem Objednatele dle bodu 6.1. této Smlouvy.
- 18.8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po podpisu Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že v rámci smluvního jednání dojde před zveřejněním Smlouvy k dohodě o anonymizaci těch údajů Smlouvy, které nelze zveřejnit postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., protože jejich zveřejněním by došlo k porušení jiných právních předpisů. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
- 18.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
  - a) Příloha č. 1, kterou tvoří technický popis předmětu plnění a

- b) Příloha č. 2 obsahující jména a kontakty na Vedoucí týmu za Objednatele a Dodavatele a pracovníky týmu Dodavatele.
- 18.10. Tato Smlouva je uzavřena elektronicky, a to tak, že je opatřena uznávanými elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran (dle § 6 odst. 2 zák. č. 297/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Za DERS Group s.r.o.  
V Praze dne (viz elektronický podpis)

Za Univerzitu Karlovu  
V Praze dne (viz elektronický podpis)

.....  
**Ing. Jan Mach**  
**jednatel**

.....  
**Ing. Roman Karaš**  
**pověřený agendou kvestora**

Příloha

Příloha č. 1 – Technický popis předmětu plnění

Příloha č. 2 – Vedoucí týmu za Objednatele a Dodavatele, složení týmu Dodavatele

# Příloha č. 1 – Technický popis předmětu plnění

## 1 Účel nástroje

Konfigurovatelný softwarový nástroj pro podporu agendy akademické a neakademické mobility (dále jen „software“) má sloužit zejména pro:

- evidenci výjezdů zaměstnanců (akademických i neakademických pracovníků) fakult a dalších součástí Univerzity Karlovy (dále jen „UK“) v rámci různých mobilitních programů,
- evidenci příjezdů zahraničních akademických i neakademických pracovníků na fakulty a další součásti UK,
- evidenci mobilitních programů a jejich parametrů,
- evidenci smluv souvisejících s mobilitními programy,
- možnost pořádat výběrová řízení na výjezd nebo příjezd pracovníků v rámci daného mobilitního programu (tam, kde to je relevantní),
- zpracování statistických a jiných výkazů a přehledů o zaměstnanecké mobilitě.

Software bude podporovat zpracování informací týkajících se mobilit ve všech fázích příslušných procesů, počínaje přípravou mobilitního programu, přes uzavření smlouvy, přípravu výjezdu/příjezdu (dále též „mobilitní aktivity“), evidenci uskutečněného výjezdu/příjezdu a jeho vyhodnocení.

Kromě samotné podpory uvedených procesů bude software sloužit k vytváření přehledů a statistik týkajících se mobilit.

Software bude provázán rozhraními jak na interní systémy UK, tak v případě potřeby na externí systémy (např. na mezinárodní databáze mobilitních programů). Úkolem software bude také prezentovat informace o zdrojích financování mobilit, včetně statistických výstupů.

Software bude sloužit také:

- k průběžnému sledování stavu mobilitních aktivit, jejich finančních zdrojů a čerpání (s využitím rozhraní na systémy finančního účetnictví fakult a dalších součástí UK),
- k evidenci dokumentů souvisejících s mobilitními aktivitami a vyhledávání v těchto dokumentech,
- pro výstupy dat o mobilitních aktivitách pro účely vykazování mobilit v rámci projektů jednotlivým poskytovatelům financí na tyto projekty,
- k pořizování, formální kontrole a odevzdávání žádostí (návrhů) na výjezdy a příjezdy v rámci mobilitních programů, sledování procesu jejich zpracování a jednotlivých fází hodnocení, až po finální rozhodnutí o schválení/neschválení výjezdu nebo příjezdu,
- k příjmu, dalšímu zpracování a schvalování průběžných a závěrečných zpráv o uskutečněných výjezdech.

## 2 Logická struktura software

Významně preferována a lépe hodnocena bude tří- a vícevrstvá architektura s oddělením prezentační, aplikační a datové vrstvy, přičemž jako prezentační vrstva je preferován tenký klient v podobě webové aplikace.

Zadavatel předpokládá, že software se bude skládat z centrální databáze, v níž budou uložena data pro všechny fakulty a další součásti UK, aplikačních serverů, klientského rozhraní (ideálně v podobě webové aplikace) a z rozhraní na databázové i aplikační úrovni umožňujících integraci software s dalšími systémy (databázové pohledy, procedury a web services).

Software bude instalován a provozován centrálně pro celou UK (všech 17 fakult a další součásti UK). Některá jeho nastavení budou společná pro celou UK, většina nastavení však bude moci být odlišných pro jednotlivé fakulty a další součásti. Některá nastavení pak budou odlišná v závislosti na konkrétním mobilním programu.

## 2.1 Centrální databáze

Centrální databáze bude obsahovat zejména následující údaje:

- údaje o jednotlivých mobilních programech, včetně doby jejich trvání, způsobu financování, poskytnutých finančních prostředků, a informace, pro jaký okruh žadatelů je daný mobilní program určen,
- údaje o výběrových řízeních pro jednotlivé mobilní programy, náležitostech žádostí a termínech jejich podávání, zpracování a hodnocení,
- personální údaje vyjíždějících a přijíždějících pracovníků – tyto údaje budou provázány s centrální personální aplikací Whols (viz kapitola 2.2),
- údaje o jednotlivých výjezdech a příjezdech pracovníků (jak navrhovaných, tak uskutečněných), s vazbou na konkrétní mobilní program,
- údaje týkající se přidělených finančních prostředků na jednotlivé výjezdy a příjezdy,
- odkazy na dokumenty související s evidovanými výjezdy a příjezdy (vlastní dokumenty nebudou uloženy v databázi software, ale v souborovém úložišti CUL, založeném na bázi open-source systému Alfresco),
- číselníky, včetně číselníků přebíraných z dalších systémů UK,
- statistické údaje o mobilních programech a jednotlivých výjezdech a příjezdech.

## 2.2 Rozhraní software na jiné systémy

Tato kapitola obsahuje výčet systémů a aplikací UK, s nimiž bude software komunikovat formou rozhraní:

- Centrální personální aplikace Whols – software bude číst i zapisovat data o pracovnících do/z databáze Whols (realizována v databázovém systému Oracle) pomocí databázových pohledů a procedur.
- Centrální evidence grantů a projektů GAP – software bude číst data o realizovaných projektech, k nimž mohou být vztaženy výjezdy nebo příjezdy, a to z databázových pohledů v databázovém systému Oracle.
- Centrální autentizační služba UK – centrální LDAP server realizovaný pomocí Fedora Directory Serveru. Autentizace uživatelů do software bude probíhat prostřednictvím single-sign-on zprostředkovaného touto centrální autentizační službou.
- Systémy finančního účetnictví fakult a dalších součástí UK (iFIS od společnosti BBM spol. s r.o. a EIS JASU CS od společnosti MÚZO Praha s.r.o.) – software bude načítat data o zakázkách a přidělených prostředcích na jednotlivé mobilní aktivity. Data budou poskytována formou databázových pohledů v databázových systémech Oracle a Microsoft SQL Server.
- Centrální úložiště CUL pro ukládání dokumentů souvisejících s mobilními aktivitami – software bude využívat webových služeb pro ukládání a vyhledávání dokumentů v tomto souborovém úložišti.
- Databázové pohledy na data o mobilních aktivitách, jejich účastnících a zdrojích financování – půjde o databázové pohledy, k nimž budou moci přistupovat autentizovaní fakultní uživatelé (resp. fakultně specifické systémy a aplikace) pomocí SQL dotazů pro čtení dat.

### 3 Fyzická architektura software a technické parametry

Na UK budou provozována dvě prostředí software: provozní a testovací. Dodavatel zajistí instalaci software do obou těchto prostředí. Následně bude nasazovat případné opravy software do testovacího prostředí, v němž pracovníci zadavatele ověří správnost těchto oprav testováním. Po odsouhlasení provedených oprav zadavatelem nasadí dodavatel opravy do provozního prostředí. Do testovacího prostředí budou dle potřeby kopírována data z provozního prostředí.

Z pohledu fyzické architektury se každé z těchto prostředí bude skládat z jednoho databázového serveru a farmy aplikačních serverů. Všechny servery budou umístěny ve vnitřní síti UK za firewallem.

Farma aplikačních serverů bude provozována za reverzní proxy (ukončuje SSL spojení a nastavuje proměnné prostředí).

Jako úložiště session dat bude využita databáze Redis.

Software bude pro autentizované uživatele přístupný výhradně zabezpečeným protokolem HTTPS.

#### 3.1 Základní popis infrastruktury

Pro nasazení a provoz software je možné využít následující technologické platformy:

##### 3.1.1 Virtualizační platformy

V rámci ICT infrastruktury jsou ze strany Ústavu výpočetní techniky UK (dále jen „ÚVT“) ve stávajícím prostředí podporovány následující virtualizační platformy:

- VMware vSphere 6.5,
- Oracle VM Server(3.3, 3.4)/Oracle VM Manager.

##### 3.1.2 Databáze

Ze strany ÚVT jsou podporovány databázovými platformami:

- Oracle Standard Edition,
- Microsoft SQL Server Standard 2014 a vyšší,
- PostgreSQL.

##### 3.1.3 Operační systémy

Podporovanými OS v rámci provozní infrastruktury ÚVT jsou:

- Distribuce Linuxu:
  - Oracle Linux,
  - RedHat,
  - CentOS,
  - Debian
- Windows server 2016.

### 4 Uživatelé software

Uživatele software lze na základní úrovni rozdělit do těchto kategorií:

- žadatelé o výjezd nebo příjezd v rámci mobilitního programu,
- referenti pracovišť (základních součástí) – osoby odpovědné za organizaci výjezdů nebo příjezdů na daném pracovišti (katedře, ústavu apod.),



- referenti jednotlivých mobilitních programů na fakultách/součástech – osoby provádějící nastavení software a správu číselníků na úrovni fakulty/součásti a správu záznamů za fakultu/součást pro jim svěřený mobilitní program, dále mohou generovat statistické výstupy za fakultu/součást,
- koordinátoři mobilitních aktivit na fakultách/součástech – osoby provádějící nastavení software a správu číselníků na úrovni fakulty/součásti a správu evidencí za fakultu/součást pro všechny mobilitní programy, dále mohou generovat statistické výstupy za fakultu/součást,
- fakultní administrátoři software,
- pověřené osoby s oprávněním přistupovat k záznamům za fakultu/součást v režimu pro čtení (typicky management fakult/součástí),
- pověřené osoby s oprávněním generovat přehledy a statistické výstupy za fakultu/součást (typicky management fakult/součástí),
- univerzitní referenti jednotlivých mobilitních programů – osoby provádějící nastavení software a správu záznamů za celou UK pro jim svěřený mobilitní program, dále mohou generovat statistické výstupy za celou UK,
- univerzitní koordinátor evidence mobilitních aktivit – osoba provádějící nastavení software a správu záznamů za celou UK pro všechny mobilitní programy, dále může generovat statistické výstupy za celou UK,
- univerzitní administrátoři software,
- hodnotitelé návrhů na výjezdy a příjezdy v rámci mobilitních programů,
- systémový administrátor – osoba provádějící nastavení klíčových parametrů a číselníků software za celou UK,
- pověřené osoby s oprávněním přistupovat k záznamům v režimu pro čtení a generovat přehledy a statistické výstupy ze software za celou UK (management univerzity),
- anonymní uživatelé – mohou prohlížet zveřejněné záznamy ze software na webových stránkách UK, včetně příslušných statistických výstupů,
- testeři – mohou si podávat zkušební přihlášky/žádosti o mobilitní aktivity, které nebudou zpracovávány v rámci jednotlivých výběrových řízení a standardně nebudou zahrnovány do přehledů a statistik.

Výše uvedeným kategoriím bude odpovídat konfigurace přístupových práv do software (např. referent pracoviště z katedry X má práva vkládat a opravovat záznamy z katedry X, ale nemá práva vkládat a opravovat záznamy jiných kateder). Více se přístupovým právům uživatelů věnuje kapitola 5.5.

## 5 Obecné vlastnosti komponent software

### 5.1 Centrální databáze

Databáze software bude kromě výše uvedených dat:

- obsahovat historické verze dat (zejména záznamů evidence mobilitních aktivit),
- ukládat logy změn dat, včetně informace o autorovi a datu a času změny.

### 5.2 Číselníky

Číselníky představují klíčové komponenty konfigurace centrální databáze a umožní provádět základní kontroly dat vkládaných do software. Jednotlivé číselníky je obecně možné rozdělit do dvou kategorií:

- Číselníky přebírané z externích zdrojů a v software needitovatelné – do této kategorie patří např. organizační struktura UK a další číselníky přebírané z centrální personální aplikace Whols.
- Číselníky spravované univerzitními referenty/koordinátory nebo administrátorem software a platné pro všechny fakulty a další součásti UK.

Software poskytne nástroje pro správu číselníků, které umožní kromě vkládání a editace položek číselníků také zneplatňování položek číselníků, test na duplicitu při vkládání a editaci položky číselníku a další kontroly konzistence číselníků a dat na ně vázaných.

Důležitým číselníkem spravovaným přímo v software bude číselník partnerských institucí. V software pak budou evidovány vazby partnerských institucí na mobilitní programy, v nichž jsou dané partnerské instituce zapojeny.

### 5.2.1 Organizační struktura

Číselník organizační struktury UK bude obsahovat hierarchické členění UK na fakulty a další součásti a jejich další členění na pracoviště nižší úrovně (katedry, ústavy, kliniky, odbory, oddělení atd.). Obsah číselníku bude dávkově (datovou pumpou) přebírán z centrální personální aplikace Whols. Na obsahu tohoto číselníku budou záviset přístupová práva do aplikace (zejména omezení přístupu k záznamům pro uživatele v rolích fakultní referent/koordinátor a referent pracoviště).

## 5.3 Formát záznamů o mobilitních aktivitách

Univerzitní a fakultní koordinátor a administrátor software bude moci upravovat evidenci mobilitních programů a v závislosti na ní evidenční formuláře pro výjezdy a příjezdy v rámci daného mobilitního programu.

Pro každý mobilitní program bude možné nastavit:

- které záložky s jednotlivými evidovanými údaji (pro daný mobilitní program nebo dané výběrové řízení pro mobilitní program) jsou uživateli k dispozici,
- která jednoduchá datová pole na jednotlivých záložkách jsou k dispozici a je možné je vyplňovat,
- které podřízené datové struktury jsou v daném záznamu aktivní (např. údaje o přijímající instituci, údaje o vízové povinnosti, finanční údaje),
- které skupiny uživatelů mohou pracovat s tímto typem záznamu a v jakém rozsahu,
- výjimky ze základního nastavení uživatelských oprávnění ve vztahu ke čtení/editaci záznamu pro uživatele z jednotlivých fakult/součástí,
- aktivace a parametry automatického číslování záznamů,
- režim evidence finančních údajů (vč. možnosti přebírání struktury rozpočtu z externího systému anebo definice vlastní struktury, vč. pravidel pro sčítání položek do součtových řádků),
- pravidla pro automatické notifikace uživatelů o změnách v záznamech.

Univerzitní a fakultní koordinátor a administrátor software bude moci dále definovat kontrolní pravidla pro správnost vyplnění položek pro daný mobilitní program. Tato pravidla mohou být:

- vázaná na záznam o mobilitní aktivitě jako celek,
- vázaná na konkrétní jednoduché datové pole (a to buď obecná, shodná pro všechny typy polí, nebo specifická pro konkrétní typ datového pole),
- vázaná na přítomnost příložených dokumentů, příp. v návaznosti na konkrétní určenou složku s dokumenty,

- vázaná na podřízené datové struktury (např. údaje o přijímající instituci, financování apod.).

Při nastavování kontrol bude možné u každé předdefinované kontroly nadefinovat konkrétní text chybové hlášky, která se má při nesplnění kontroly zobrazovat, a to pro každý typ záznamu zvlášť.

Položky záznamů pro jednotlivé mobilitní programy a kontroly na ně uplatňované budou pro některé programy nakonfigurovány centrálně jednotně pro celou UK, položky pro některé programy však bude možné konfigurovat odlišně na úrovni jednotlivých fakult/součástí. V rámci hodnocení návrhů na výjezdy/příjezdy bude možné pro každé jednotlivé vyhlášené výběrové řízení v rámci daného mobilitního programu nastavit způsob a postup hodnocení, případně hodnotící protokoly a jejich obsah (druhy hodnotících kritérií a povinnost jejich vyplnění).

#### **5.4 Evidence uživatelů a jejich přístupových rolí**

Pro účely autentizace uživatelů software bude využíván centrální LDAP server. Uživatelé software budou při tom identifikováni svým číslem osoby. V databázi software bude veden přehled uživatelů s přidělenou rolí – ať už půjde o základní roli žadatele o výjezd/příjezd, nebo o vyšší roli, tj. referenta pracoviště, fakultního referenta, koordinátora nebo administrátora, pověřenou osobu za fakultu/součást (resp. člena vedení fakulty/součásti), univerzitního referenta nebo koordinátora, administrátora software, hodnotitele návrhů nebo člena vedení UK.

Přidělování rolí na úrovni základního uživatele (= žadatele o výjezd/příjezd) bude zajišťováno automatizovaně pomocí vestavěné funkce. Tato funkce bude na úrovni administrátora software parametrizovatelná, a to pro jednotlivé fakulty/součásti, přičemž součástí nastavení bude nejen frekvence, v níž se automatické nastavení opakovaně provádí, ale i parametry ovlivňující konkrétní roli a pracoviště, na něž je role přidělována. Funkce při své činnosti využije údajů o vztazích osob k UK, kterým jsou role přidělovány, načtené z personální databáze WhoIs. Vyšší role bude přidělovat univerzitní koordinátor, resp. administrátor software ručně v administrátorské části software.

Po přihlášení uživatele do software bude po celou dobu práce uživatele na obrazovce viditelně zobrazeno jméno uživatele a jeho role.

#### **5.5 Přístupová práva**

Přístupová práva k záznamům v databázi software se budou lišit podle přístupové role uživatele, budou záviset na fakultě/součásti a pracovišti uživatele, na typu záznamu (mobilitního programu), stavu jeho zpracování a případně také na nastavení termínů zpracování.

Každý záznam o mobilitní aktivitě bude mít svého vlastníka. Vlastníkem je po vzniku záznamu jeho pořizovatel.

#### **5.6 Filtry, třídění a exporty záznamů**

Software bude poskytovat aparát pro filtrování záznamů, k nimž má uživatel přístup, a to podle rozsáhlé sady kritérií. Výsledný seznam záznamů bude uživatel moci setřídít podle jednoho nebo více kritérií a výsledek vyexportovat ve formátu XLS.

Součástí software budou také předdefinované sestavy a tiskové výstupy generované ve formátu XLS a/nebo PDF.

#### **5.7 Statistické výstupy**

Software umožní sestavovat statistické přehledy o mobilitních aktivitách, včetně statistik týkajících se rozpočtů těchto aktivit a jejich čerpání. Statistické přehledy bude možné sestavovat zejména v členění podle časových hledisek, podle fakult/součástí nebo jiného organizačního členění UK a podle mobilitních programů (resp. jejich skupin).

Sestavování těchto statistik bude přístupné univerzitním a fakultním referentům a koordinátorům s tím, že vybrané výstupy mohou takto zpřístupnit vedení univerzity, vedení fakult/součástí nebo i anonymnímu uživateli software.

## 6 Další vlastnosti software

Kromě výše uvedených funkcionalit a vlastností poskytne software:

- Nastavitelnou kontrolu na duplicity záznamů o mobilních aktivitách, která bude uplatňována již v průběhu vyplňování nového záznamu.
- Umožní vytvořit nový záznam o mobilní aktivitě na základě již evidovaného záznamu o mobilní aktivitě jeho zkopírováním (funkce „Nový jako...“).
- Poskytne funkci pro převod záznamu o mobilní aktivitě z jednoho mobilního programu do jiného.
- Přihlášený uživatel bude moci vložit sebe sama jako žadatele o mobilní aktivitu přímo, aniž by se musel vyhledávat v číselníku personálních údajů.
- Umožní evidovat mobilní aktivity ve všech fázích jejich přípravy a řešení (např. ve stavu přípravy na podání žádosti, podání žádosti, schválení mobilní aktivity, neschválení mobilní aktivity, po dokončení mobilní aktivity atd.) a mobilní aktivity dle těchto stavů filtrovat a vyhledávat.
- S využitím centrálního souborového úložiště CUL umožní ke každému záznamu připojit elektronickou podobu veškerých dokumentů týkajících se mobilní aktivity (např. různých formulářů, popisu mobilní aktivity, smluv, závěrečných zpráv apod.).
- Do návrhů mobilních aktivit bude možné přikládat soubory definovaných druhů, které pak bude možné, zejména pro účely jejich hodnocení, exportovat jednotlivě nebo v balíčcích pro jednotlivé návrhy nebo pro celé sady návrhů, a to parametrizovatelně různým způsobem (např. slučovat všechna PDF do jednoho, rozdělovat soubory jednotlivých návrhů do podřízených složek apod.). Takto přiložené soubory budou moci také hodnotitelé číst vestavěnou čtečkou dokumentů bez nutnosti soubor stahovat a otevírat v aplikaci třetí strany.
- Umožní generovat výstupní PDF dokumenty na základě dat evidovaných v software pomocí šablon pro tvorbu dokumentů.
- Umožní provádět změny probíhajících mobilních aktivit – prodloužení pobytu nebo zkrácení pobytu, včetně schvalování těchto změn.
- Umožní hromadné manipulace s evidovanými záznamy, např. hromadné změny stavů, exporty vybraných záznamů, testy vybraných záznamů podle aktuální sady kontrol apod.
- Umožní výběr mobilních aktivit podle různých kritérií.
- Umožní uzamčení software pro uživatele, např. pro potřeby údržby.
- Umožní zakázat přihlášení vybraných uživatelů a naopak umožní přihlášení vybraných uživatelů ve chvíli, kdy je software uzamčen.
- Poskytne uživatelům přehled závazných termínů týkajících se mobilních programů, a to v členění podle jednotlivých programů a vyhlášených kol jejich výběrových řízení, s možností upozorňování uživatelů na tyto termíny, např. zasíláním automatických avíz (podle nastavení software).
- Poskytne možnost zasílání hromadných e-mailů uživatelům software, s variabilními možnostmi výběru adresátů (např. podle mobilních programů, podle zdrojů financování, podle pracoviště žadatelů apod.).

- Poskytne možnost odesílání notifikací při změně stavu návrhu mobilitní aktivity v rámci jejího schvalování/hodnocení.
- Umožní generovat přehledy o mobilitních aktivitách podle pracovišť, pracovníků, zdrojů financování apod., včetně možnosti tento přehled získat přes definované rozhraní z externí aplikace (např. pro účely integrace takových přehledů do fakultních webových portálů).
- Bude aplikovat definované kontroly na vkládané hodnoty již při zadávání záznamů uživateli.
- Poskytne informace o stavech záznamů o mobilitních aktivitách, včetně možnosti prohlížet historii vložených údajů.
- Umožní vkládání neúplných záznamů – rozpracovaná data bude možné uložit a vrátit se k nim jindy (když žadatel zjistí, že nemá k dispozici potřebný údaj, může rozpracovaný záznam uložit a doplnit jej později).
- Poskytne různé konfigurovatelné přehledy záznamů s možností přímého vstupu do záznamu (např. přehled záznamů, které má hodnotitel přiřazen k hodnocení; přehled záznamů, do nichž má být vložena závěrečná zpráva) či s možností přímého vstupu na seznam záznamů předfiltrováný příslušným způsobem (např. přehledy počtů záznamů v jednotlivých stavech a mobilitních programech). Tyto přehledy budou přístupné uživatelům na základě jejich oprávnění v systému.
- Poskytne funkce pro zkopírování nastavení pro výběrové řízení do mobilitního programu do nového řízení, a to kompletně včetně nastavení hodnotících fází a protokolů, nebo pouze nastavení řízení a formuláře návrhu mobilitní aktivity.
- Dále poskytne funkci pro automatické předgenerování obsahu hodnotících protokolů na základě obsahu protokolů z předchozí fáze hodnocení či paralelní čtení obsahu již existujících hodnotících protokolů při zpracování protokolu nového.
- Software bude ukládat auditní informace o činnosti uživatelů, s možností dohledat, co kdo kdy v software dělal.
- Součástí software bude kontextová nápověda.
- Software umožní evidovat u žadatele libovolný počet pracovišť.
- Software bude kompletně dvoujazyčný (v českém a anglickém jazyce), včetně kontextové nápovědy.

## 7 Výkonové parametry

Software a infrastruktura, na níž bude provozován, bude dimenzována tak, aby software mohlo současně využívat cca 2 000 uživatelů.

## 8 Ochrana dat

Požadavky na autentizaci a přístupová práva jsou uvedena výše v kapitolách 5.4 a 5.5.

Software bude logovat následující klíčové události:

- *přihlášení uživatele do software (úspěšné i neúspěšné)* – při této události bude logováno datum a čas, jméno uživatele, přidělené session ID, IP adresa a jméno počítače, ze kterého došlo k přihlášení, typ/verze klienta,
- *průchod uživatele systémem* – pro účely optimalizace výkonu software budou logovány jednotlivé stránky a formuláře, které uživatel otevírá, datum a čas zahájení operace a podrobné časové údaje z měření jednotlivých fází načtení a zobrazení stránky,
- *historii změn obsahu polí v záznamu* – bude se zaznamenávat datum, čas, identifikace uživatele, předchozí a nová hodnota pole.

## **Příloha č. 2 – Vedoucí týmu za Objednatele a Dodavatele, složení týmu Dodavatele**

Vedoucí týmu za Objednatele:

e-mail:

telefon:

Vedoucí týmu za Dodavatele:

e-mail:

telefon:

IT analytik:

e-mail:

telefon:

Programátor:

e-mail:

telefon: