**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-1) – Z27691**

**a – věcné zadání**

# Základní informace\*[[2]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[3]](#endnote-2)**:** | 436 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název změny**\*[[4]](#endnote-3)**:** | **Upgrade eAGRI** |
| **Datum předložení požadavku**\***:** | 9.12.2019 | **Požadované datum nasazení**\***:** | 30.6.2021 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[5]](#endnote-4)**:** | Normální [x]  Urgentní [ ]  | **Priorita**[[6]](#endnote-5)**:** | Vysoká [ ]  Střední [ ]  Nízká [ ]  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace\* [x]   | **Zkratka**\*[[7]](#endnote-6)**:**  |  |
| **Typ požadavku**\***:**  | Legislativní [ ]  Zlepšení [x]  Bezpečnost [x]  |
| Infrastruktura\* [ ]  | **Typ požadavku**\***:** | Nová komponenta [ ]  Upgrade [x]  Bezpečnost [ ]  Zlepšení [ ]  Obnova [ ]  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role**\* | **Jméno**\* | **Organizace /útvar**\* | **Telefon**\* | **E-mail**\* |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Ing. Jiří Felčárek | **10040** | I. 2891 | jiri.felcarek@mze.cz |
| Věcný garant: | Ing. Jiří Felčárek | **10040** | I. 2891 | jiri.felcarek@mze.cz |
| Change koordinátor: | Jaroslava Benkó | **11153** | I.2862 | jaroslava.benko@mze.cz |
| Poskytovatel / dodavatel: | xxx | **O2ITS** |  xxx | xxx  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**\*[[8]](#endnote-7)**:** | S2019-0043; DMS 391-2019-11150 | **KL**\***:** | KL HR-001 |

# Manažerské shrnutí a popis požadavku\*

## Popis požadavku\*

Předmětem požadavku je technologický a designový upgrade portálu eAGRI vč. redakčního systému, který je technicky neoddělitelný s ohledem na skutečnost, že se jedná o backend portálu. Předmětem objednávaného změnového požadavku jsou činnosti nezbytné pro realizaci upgradu portálu a to jak z oblasti konzultační tak i technologické vč. samotného technického upgradu, nasazení nové verze portálu na testovací a produkční prostředí.

Detailní popis změny bude upřesněn v průběhu plnění RFC, vstupní podklady jsou přílohou tohoto RFC.

## Odůvodnění požadované změny (legislativní změny, přínosy) \*

Po 10 letech provozu portálu eAGRI je potřeba provést technologický upgrade a také přizpůsobit portál uživatelským požadavkům a novým technologiím (zobrazení na mobilních zařízeních, atd.). Dalším důvodem je uživatelská nepřívětivost a nepřehlednost portálu, na kterou si uživatelé často stěžují (důležité informace nebo sekce portálu jsou těžko dohledatelné, některé informace jsou duplicitně, příliš mnoho textu na stránce působí nepřehledně).

Upgrade portálu také zajistí jeho optimalizaci s ohledem na aktuální požadavky kybernetické bezpečnosti a požadavky MV ČR (soulad s požadavky portálu občana).

Realizace pouze technologického upgradu by byla bez optimalizace jeho obsahu a struktury (designová část projektu), technologicky náročná a finančně neefektivní, proto z důvodů dodržení zásady 3E je nezbytné realizovat upgrade portálu po technologické a věcné stránce zároveň v rámci jednoho projektu.

## Rizika nerealizace\*

V případě nerealizace upgradu portálu dojde k jeho technologické zastaralosti, u které postupně nebude možné zajistit požadovanou funkčnost/dostupnost portálu a tím i dodržení legislativních požadavků ať již na straně zemědělské veřejnosti nebo na straně MZe, primárně z důvodu technologické provázanosti aplikací a registrů MZe již jsou pro splnění legislativních požadavků nezbytné. Nedostupnost portálu, která následně způsobí i nedostupnost aplikací/registrů může také znemožnit včasné podání jednotné žádosti o dotace a tím nesplnění podmínky pro získání dotací z fondů Evropské Unie.

# Požadavek na dokumentaci\*[[9]](#endnote-8)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) \* | **Garant** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení | Ano, bude-li v průběhu projektu požadovaná |  |  |  |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe | Ano, aktualizovaný model, pokud dojde ke změnám |  |  |  |
|  | Testovací scénář, protokol o otestování | Ano |  |  |  |
|  | Uživatelská příručka | Ano |  |  | Věcný garant |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) | Ano |  |  | OKB, OPPT[[10]](#footnote-2) |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory | Ano |  |  |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy | Ano |  |  |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[11]](#endnote-9) | Ano |  |  |  |
|  | Komunikační mapa | Ano, pokud bude mít změna dopad na síťovou infrastrukturu |  |  |  |

###

V připojených souborech je uveden rozsah vybrané technické dokumentace a komunikační mapy – otevřete dvojklikem:

Dohledové scénáře jsou požadovány, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroj.

U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

# Akceptační kritéria

Plnění v rámci požadavku na změnu bude akceptováno v souladu s ustanoveními smlouvy.

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
|  |  |
|  |  |

# Přílohy

# Podpisová doložka\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Datum:** | **Podpis:** |
| Metodický/Věcný garant[[12]](#footnote-3): | Ing. Jiří Felčárek |  |  |
| Change koordinátor\*: | Jaroslava Benkó |  |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z27691**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**: | 436 |

# Návrh konceptu technického řešení\*

Koncept technického řešení bude zpracován v rámci analýzy řešení. V rámci tohoto PZ budou čerpány v první fázi konzultační práce na zpracování detailní specifikace a návrhu řešení.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

V souladu s podmínkami smlouvy 391-2019-11150.

# Dopady do systémů MZe\*

Dopady do systémů MZe a dopady na bezpečnost budou definovány na základě výstupů z analýzy řešení

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran\*

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| MZe | Součinnost při analýze |
| MZe | Součinnost při testování a akceptaci |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

Detailní přehled potřebných součinností bude zpracován na základě výstupů z analýzy řešení.

# Harmonogram plnění\*[[13]](#endnote-10)

Harmonogram realizace bude zpracován na základě výstupů z analýzy řešení.

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení\*

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány. Finální cena bude upřesněna na základě výstupů z analýzy řešení.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[14]](#endnote-11) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č. 01 | 337 | 2 999 300 | 3 629 153 |
| **Celkem:** | 337 | 2 999 300 | 3 629 153 |

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** *(CD, listinná forma)* |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |
|  |  |  |

# Podpisová doložka\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele / Poskytovatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[15]](#endnote-12) | **Datum** | **Podpis** |
| O2 IT Services s.r.o. | xxx |  |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z27691**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**: | 436 |

# Specifikace plnění\*

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Harmonogram realizace\*[[16]](#endnote-13)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Zahájení plnění |  |
|  |  |
| Dokončení plnění |  |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení\*

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[17]](#endnote-14) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č. 01 | 337 | 2 999 300 | 3 629 153 |
| **Celkem:** | 337 | 2 999 300 | 3 629 153 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** **(CD, listinná forma)** |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |
|  |  |  |

# Posouzení[[18]](#endnote-15)

| **Role** | **Jméno** | **Datum** | **Podpis/Mail[[19]](#endnote-16)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Bezpečnostní garant |  |  |  |
| Provozní garant |  |  |  |
| Architekt |  |  |  |

(Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Change koordinátor rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení\*

| **Role** | **Jméno** | **Datum** | **Podpis** |
| --- | --- | --- | --- |
| Věcný garant | Ing. Jiří Felčárek |  |  |
| Change koordinátor | Jaroslava Benkó |  |  |
| Oprávněná osoba dle smlouvy | Ing. Vladimír Velas |  |  |

(Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předloží MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předloží se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-1)
2. Vyplnění údajů vyznačených červenou hvězdičkou jsou povinné. [↑](#footnote-ref-1)
3. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-2)
4. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-3)
5. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-4)
6. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku z pohledu časového. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-5)
7. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-6)
8. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-7)
9. Vyplní Change koordinátor s Provozním garantem. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-8)
10. OKB – Oddělení kybernetické bezpečnosti, OPaPT – Oddělení provozu a podpory technologií [↑](#footnote-ref-2)
11. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-9)
12. Pokud věcné zadání podepíše Metodický garant, přiloží k RfC pověření od Věcného garanta. [↑](#footnote-ref-3)
13. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-10)
14. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-11)
15. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-12)
16. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-13)
17. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-14)
18. RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Change koordinátor rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku. [↑](#endnote-ref-15)
19. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-16)