



MC22P004ML71

Smlouva o poskytování odborné technické pomoci

SD 00 100/2017

Městská část Praha 22

(Úřad městské části Praha 22 - Odbor výstavby)

se sídlem: Nové náměstí 1250, 104 00 Praha 114

IČ: 00240915

DIČ: CZ00240915

zastoupena: Vojtěchem Zelenkou - starostou

(dále také jen „**Správní orgán**“)

a

ME one, s.r.o.

se sídlem: Francouzská 75/4, 120 00 Praha 2 - Vinohrady

IČ: 02577038

DIČ: Neplátce

zastoupena: Ing. Lud'kem Dostálem - jednatelem

(dále také jen „**Poradce**“)

(Správní orgán a Poradce dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“):

1 Preambule

- 1.1 Správní orgán v rámci své působnosti vykonává mimo jiné činnost obecného stavebního úřadu dle ust. § 13 odst. 1 písm. c) zák. č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „**Stavební zákon**“ či „**StZ**“) a speciálního stavebního úřadu na úseku povolování pozemních komunikací dle § 15 odst. 1 písm. c) StZ, Statutu hl. m. Prahy a § 16 zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoPK**“) pro katastrální území Uhříněves, Pitkovice, Hájek u Uhříněvsi, Královice, Nedvězí u Řičan, Kolovraty, Lipany a Benice.
- 1.2 Správní orgán má v úmyslu zabezpečit v souvislosti s územním řízením a uplatňováním svých zvláštních pravomocí expertní součinnost ve smyslu § 174 StZ, a to výkonem odborného technického poradenství, zejména v podobě poskytování konzultací, zpracovaných posudků a stanovisek (dále jen „**Technická pomoc**“).
- 1.3 Za účelem naplnění výše uvedeného úmyslu Správního orgánu uzavírají Smluvní strany tuto Smlouvu, na základě které se Poradce zavazuje Správnímu orgánu poskytnout Technické pomoci a Správní orgán se zavazuje za poskytnutou Technickou pomoc Poradci odměnu.

2 Poskytování Technické pomoci

- 2.1 Poradce se zavazuje poskytovat Správnímu orgánu Technickou pomoc v procesu územního rozhodování v tomto rozsahu:
 - 2.1.1 poskytování konzultací písemnou, telefonickou, emailovou a osobní formou vč. účasti na jednání se Správním orgánem;
 - 2.1.2 zpracování stanovisek a jiných podkladů pro výkon činnosti Správního orgánu, a to v závislosti na konkrétních potřebách a požadavcích Správního orgánu;
- 2.2 Technická pomoc bude Poradcem poskytována za následujících podmínek:
 - 2.2.1 Technická pomoc dle bodu 2.1.1 této Smlouvy bude poskytována operativně dle požadavků Správního orgánu a v dohodnutých termínech. K formulaci takových požadavků jsou oprávněni všichni oprávnění zaměstnanci Správního orgánu;

- 2.2.2 Technická pomoc dle bodu 2.1.2 této Smlouvy bude poskytována na základě formulovaných požadavků Správního orgánu. K formulaci takových požadavků jsou oprávněni všichni oprávnění zaměstnanci Správního orgánu. Na základě takto formulovaného požadavků Správního orgánu bude mezi Poradcem a Správním orgánem sjednána lhůta pro poskytnutí konkrétní Technické pomoci. Nedojde-li k dohodě o lhůtě dle předchozí věty, není Poradce povinen ani oprávněn Technickou pomoc v daném případě poskytnout a Správní orgán není oprávněn ji v daném případě požadovat.
- 2.2.3 Poradce je oprávněn požádat Správní orgán o součinnost při výkonu Technické pomoci.
- 2.3 Smluvní strany se dohodly, že nebude-li sjednáno výslovně jinak, veškeré písemnosti a jakékoliv jiné dokumenty budou mezi Smluvními stranami poskytovány v elektronické podobě. Veškeré dokumenty budou zasílány na následující emailové adresy, přičemž každé ze Smluvních stran náleží právo určit jinou svou emailovou adresu pro zasílání dokumentů:
- 2.3.1 Poradce: ludek.dostal@outlook.com
- 2.3.2 Správní orgán: pavla.vinklarova@praha22.cz julie.maslova@praha22.cz
- 2.4 Technická pomoc bude Správnímu orgánu poskytnuta Poradcem. Tím však není vyloučeno právo Poradce k pověření k faktickému poskytnutí Technické pomoci další osobu, a to jménem a na účet Poradce.
- 2.5 Správní orgán obdrží na vyžádání podrobnou informaci od Poradce o činnostech provedených při poskytování technické pomoci.
- 2.6 Poradce a všichni, kdo působí u Poradce, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním Technické pomoci. Povinnosti mlčenlivosti může Poradce zprostit pouze Správní orgán. Zbavení povinnosti mlčenlivosti Poradce Správním orgánem musí být provedeno písemnou formou a musí být adresováno Poradci. Poradce nemá povinnost mlčenlivosti ve vztahu k osobě, kterou pověřuje provedením jednotlivých úkonů Technické pomoci, pokud je tato osoba povinna sama tuto povinnost zachovávat. Povinností mlčenlivosti není Poradce vázán v rozsahu nezbytném pro řízení před soudem nebo jiným orgánem, je-li předmětem řízení spor mezi ním a Správním orgánem. Povinností mlčenlivosti Poradce nejsou dotčeny jeho povinnosti jako daňového subjektu stanovené zvláštními předpisy o správě daní a poplatků. Povinností mlčenlivosti nejsou dotčeny zákonem uložené povinnosti Poradce.
- 2.7 Správní orgán souhlasí s tím, aby Poradce odkazoval v případech požadavku na reference (např. výběrová řízení) na případy, ve kterých Poradci poskytoval Technickou pomoc.

3 Odměna

- 3.1 Správní orgán se zavazuje zaplatit za poskytnutou Technickou pomoc smluvní odměnu, a to ve výši **1.690,- Kč** bez DPH za jednu hodinu výkonu Technické pomoci.
- 3.2 Poradce se zavazuje informovat Správní orgán, pokud rozsah poskytnuté Technické pomoci za kalendářní kvartál překročí částku ve výši 500.000,- Kč bez DPH, či pokud bude z dostupných okolností bez pochyb zřejmé, že tato částka bude dosažena. V takovém případě je Správní orgán oprávněn dát Poradci pokyn, zda a v jakém rozsahu nadále Technickou pomoc poskytovat.
- 3.3 Smluvní strany se dohodly, že odměna za poskytování technické pomoci nepřesáhne v součtu částku ve výši 2.000.000,- Kč bez DPH (dále jen „*Nejvyšší přípustná odměna*“). Poradce se zavazuje informovat Správní orgán, pokud rozsah poskytnuté technické pomoci dosáhne Nejvyšší přípustné odměny, či pokud bude z dostupných okolností bez pochyb zřejmé, že tato částka bude dosažena. V takovém případě se Smluvní strany dohodnou, zda a v jakém rozsahu bude Poradce nadále Technickou pomoc poskytovat.
- 3.4 Poskytování Technické pomoci bude účtováno za každou započatou čtvrt hodinu.
- 3.5 Smluvní strany se dohodly, že v případě potřeby pracovní cesty na území hlavního města Prahy jsou cestovní náklady Poradce obsaženy v ceně za poskytování Technické pomoci. Mimo území hlavního města Prahy se pracovní cesty Poradce nepředpokládají; pokud by však vyvstala taková potřeba, sjednají před jejich vykonáním Smluvní strany podmínky náhrady vynaložených nákladů Poradce.
- 3.6 Sjednaná odměna zahrnuje rovněž veškeré běžné související náklady s poskytováním Technické

pomoci, jako např. pořizování kopií listin v běžném rozsahu, hovorné a poštovné v běžném rozsahu.

- 3.7 Vyúčtování poskytování Technické pomoci je Poradce oprávněn provádět na měsíční bázi vždy za uplynulý kalendářní měsíc. Ve všech fakturách a daňových dokladech bude k odměně či náhradám dle této smlouvy účtována DPH v zákonné výši. Splatnost všech faktur (daňových dokladů), se sjednává na čtrnáct (14) dní, místem úhrady je účet uvedený na faktuře; variabilním symbolem je číslo faktury.

4 Ukončení Smlouvy

- 4.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tím však není dotčeno ujednání o Nejvyšší přípustné odměně.
- 4.2 Každá ze Smluvních stran může tuto Smlouvu vypovědět kdykoliv a bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a začne běžet prvního dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

5 Závěrečná ustanovení

- 5.1 **Forma změny smlouvy.** Tato Smlouva se uzavírá v písemné formě. Tato Smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 5.2 **Oddělitelnost ujednání.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu Smluvních stran. Smluvní strany se pak zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným, které svým obchodním a právním smyslem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného, resp. neúčinného, případně uzavřít novou smlouvu se shodným obchodním a právním smyslem.
- 5.3 **Platnost a účinnost.** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření. Účinnosti nabývá tato Smlouva jejím uveřejněním prostřednictvím registru smluv dle zvláštního právního předpisu.
- 5.4 **Postup v souladu s oprávněnými zájmy.** Smluvní strany se zavazují, že budou postupovat v souladu s oprávněnými zájmy druhé Smluvní strany a že uskuteční veškeré právní úkony, které se ukážou být nezbytné pro dosažení účelu této Smlouvy, zejména se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat, potřebnou ke splnění svých závazků z této Smlouvy. Pokud by tato Smlouva neobsahovala jakékoliv ustanovení či závazek, jejichž stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností Smluvních stran odůvodněné, Smluvní strany se zavazují učinit vše pro to, aby takové ustanovení bylo do této Smlouvy v případě potřeby doplněno.
- 5.5 **Registr smluv.** Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Správní orgán.
- 5.6 **Volba OZ.** Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá (včetně práv a povinností z porušení této smlouvy, ke kterému došlo nebo dojde) se budou řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem (také jen „OZ“), konkrétně smlouvou příkazní § 2430 a násl.
- 5.7 **Zákaz postoupení.** Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Za písemnou formu nebude dle dohody Smluvních stran pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
- 5.8 **Započtení.** Započtení na pohledávky vzniklé z této Smlouvy se nepřipouští, není-li výslovně uvedeno jinak.
- 5.9 **Schvalovací doložka.** O uzavření této Smlouvy rozhodla Rada městské části 22 na svém 28. zasedání dne 11. 12. 2019 usnesením č. 27.
- 5.10 **Veřejná zakázka.** Tato Smlouva byla uzavřena na veřejnou zakázku malého rozsahu „Technická pomoc v procesu územního rozhodování“, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.11 **Počet vyhotovení.** Tato Smlouva se uzavírá ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá ze Smluvních stran.

5.12 **Prohlášení o obsahu.** Smluvní strany prohlašují, každá samostatně, že jsou oprávněny tuto Smlouvu uzavřít a plnit, a že před jejím podpisem měli možnost tuto řádně projednat s nezávislými právními a daňovými poradci a jsou si vědomy skutečností z jejího uzavření vyplývajících. Smluvní strany dále prohlašují, že tuto Smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že ji neuzavřely v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, kdy ujednání této Smlouvy plně odpovídají dohodě smluvních stran ve vztahu k podmínkám při plnění předmětu dle této Smlouvy, že si Smlouvu přečetly, porozuměly jí a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany na důkaz souhlasu a porozumění shora uvedenému připojují své podpisy níže.



V Praze dne 17. 12. 2019



Městská část Praha 22
Vojtěch Zelenka, starosta



V Praze dne 18. 12. 2019



ME one, s.r.o.
Ing. Luděk Dostál, jednatel