

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 6440-0503-2019-28

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, smluvní strany:

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany
IČ: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka – pobočka Hradec Králové
Číslo účtu: 404881/0710
Za kterou jedná: Iveta Vamberová, vedoucí oddělení provozu Pardubice, odboru provozu nemovité infrastruktury Agentury hospodaření s nemovitým majetkem (dále jen „VODP AHNM“) oprávněná k jednání ve smyslu § 7 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních: Iveta Vamberová, VODP AHNM, tel.: [REDACTED]
- ve věcech technických: [REDACTED], technický pracovník, tel.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

Adresa pro doručování korespondence: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, oddělení provozu, Teplého 1899, 530 02 Pardubice

dále také jen „objednatel“ na straně jedné

a

2. INEX Česká republika s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 19795

Sídlo: Neumannova 11, 412 01 Litoměřice
IČO: 61328987
DIČ: CZ61328987
Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.,
Číslo účtu: 182603 784/0600
Zastoupená: Ing. Josef Černuška, prokurista společnosti
Kontaktní osoba: Ing. Josef Černuška
Fax: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Datová schránka: vtbbxic
Adresa pro doručování: Neumannova 11, 412 01 Litoměřice

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „OZ“), uzavírají na plnění veřejné zakázky zadané ve výběrovém řízení „PS 0503 - Zajištění úklidu vnitřních prostor“, systémové číslo NENU s.č. N006/19/V00034187 jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o poskytování služeb (dále také jen „smlouva“):

Článek 1 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je zabezpečení úklidových služeb v/na nemovitostech v areálu CE 05-15-44 – Nový internát (dále jen „areál“), tak, aby byly naplněny požadavky dané hygienickými předpisy na pracovní prostředí, resp. prostředí dané způsobem užívání areálu, předpisy o ochraně životního prostředí i požadavky estetické.

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytování úklidových služeb poskytovatelem objednateli pro areál dle výkazu v příloze č.1 - výkaz výměr pro vnitřní úklid .
- 2.2. Služby budou spočívat v:
 - a) Provádění úklidových prací dle SLA úklidových služeb (dále jen „SLA“) ve vnitřních prostorách budov v areálu, včetně hygienického standardu (doplňování hygienického materiálu)
- 2.3. Podrobný popis služeb, jejichž poskytování je sjednáváno tou smlouvou, je stanoven v příloze č. 2 – SLA úklidových služeb , příloze č. 3 – plán úklidu (vnitřní úklid)
- 2.4. Pro služby uvedené v tomto článku sjednávají Smluvní strany toto upřesnění
 - používané dezinfekční a čisticí prostředky musí poskytovatel používat v souladu s Vnitřním řádem objektu a pokyny jejich výrobců a právními předpisy, vztahujícími se k používání chemických látek či jejich směsí;
 - technologické postupy v úklidu musí být v souladu s platnou legislativou a technickými normami;
 - úklid musí být prováděn v souladu se SLA a vnitřními předpisy, s nimiž byl Poskytovatel seznámen;
 - plán úklidu může být v průběhu platnosti této smlouvy upravován podle potřeb objednatele dle SLA. Okamžikem oboustranného schválení nového Plánu úklidu/Plánu údržby se nový plán stává součástí Smlouvy;
 - Původcem odpadu vzniklého při poskytování služby venkovní údržby je poskytovatel, který se zavazuje s ním nakládat dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění;
 - Poskytovatel je povinen vlastním nákladem zajistit pro provádění úklidových a čisticích prací patřičné pracovní pomůcky. Pro čištění povrchů je poskytovatel povinen postupovat dle systému barevného kódování dle SLA;
 - Poskytovatel je povinen zajistit svým zaměstnancům a zaměstnancům případných poddodavatelů viditelné firemní označení. Poskytovatel v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví osob, provádějících sjednané služby a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami;
 - doplňování hygienického materiálu se stanovuje dle Hygienického standardu daného SLA.
- 2.5. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost pro plnění smlouvy a za poskytnuté služby poskytovateli zaplatit cenu uvedenou v čl. 4 smlouvy.

Pro účely této smlouvy se rozumí:

- **Plánem úklidů** dokument, který je řídicí dokumentací k zabezpečení požadovaného úklidu sloužící jako podklad pro fakturaci. Plán úklidů obsahuje činnosti a frekvence jejich provádění dle SLA;
- **KPI** (Key Performance Indicators) kontrolní protokoly kvality prováděných služeb;

- **Openbookem** přehledná výměna relevantních informací mezi objednatelem a poskytovatelem. Je součástí čtvrtletního reportingu, kde poskytovatel prezentuje ekonomický přehled prováděné služby za minulé období a zároveň navrhuje změny nebo doporučení na vylepšení postupů a procesů;
- **Helpdeskem** modul software pro facility management (dále jen „FM“), který eviduje požadavky, stížnosti a reklamace objednatele, a informace o postupu řešení těchto záznamů. Přístup do Helpdesku je možný přes webové rozhraní pomocí hesla a nevyžaduje obsluhu;
- **Čtvrtletním reportingem** dokument, který poskytovatel předkládá v elektronické podobě objednateli. Čtvrtletní reporting obsahuje openbook prováděné služby a výpis z Helpdesku;
- **SLA (Service Level Agreement)**, dále jen SLA upravují pravidla a postupy pro zabezpečení jednotného postupu při zabezpečení úklidových služeb v rámci správy nemovitého majetku MO.

Článek 3 Doba a místo plnění

- 3.1. Poskytovatel je povinen řádně poskytovat služby od 1. ledna 2020 do 31. března 2020.
- 3.2. Místo poskytování služeb je vojenský objekt:
Nový internát ak. Heyrovského Hradec Králové CE 05-15-44:
administrativní budova č.001;

Článek 4 Cena poskytnutých služeb

- 4.1. Cenu poskytnutých služeb (celková cena za celý rozsah služeb dle čl. 2 Předmět Smlouvy a za celou dobu plnění), kterou si smluvní strany sjednaly podle cenové nabídky podané poskytovatelem prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“). Cena v ní je úplná a závazná. Cenová nabídka je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.1. Cena za služby je maximální.

- 4.2. **Celková cena za služby:**

Cena nejvýše přípustná bez DPH	119 352,87 Kč
DPH 21%	25 064,10 Kč
Cena nejvýše přípustná celkem	144 416,98 Kč

Smluvní strany budou vycházet z cen za měrnou jednotku uvedených v přílohách č. 1 této smlouvy. Ceny za měrnou jednotku jsou konečné a zahrnují veškeré výdaje Poskytovatele, nutné k vynaložení řádného splnění služby.

- 4.3. Úklidové služby, které nebudou Poskytovatelem provedeny, nebudou Poskytovatelem účtovány a cena za tyto neprovedené služby bude od celkové ceny odečtena. Hradí se pouze provedené práce a neprovedení smluvních závazků se promítá i do kontroly kvality úklidů, která je specifikována v SLA (dále jen „KPI“). Vnitřní úklidy se řídí dle měsíčního plánu úklidů. Výpočet částky za neprovedené služby u vnitřních úklidů bude zjištěn dle tohoto vzorce:

$$x = [(a*b)/c]*d$$

kde „a“ je jednotková cena kategorie
 „b“ je výměra plochy, kde nebyly provedeny práce
 „c“ je počet dní v měsíci
 „d“ je počet dní, po které nebyla služba vykonávána

„x“ je výsledný odpočet částky za neprovedené práce

- 4.4. Celkovou cenu služeb bez DPH lze překročit pouze za předpokladu sjednání dodatku k této smlouvě, a to na základě zadání nové veřejné zakázky.
- 4.5. Cena služeb může být zvýšena dohodou smluvních stran pouze v případě víceprací. Povinnost realizovat vícepráce a právo na jejich úhradu má poskytovatel až po uzavření dodatku k této smlouvě. Vícepracemi se rozumí další dodatečné práce, nutné k řádnému dokončení předmětu smlouvy, jejichž potřebnost ke splnění účelu této smlouvy je objektivně doložena a vyvstala až v průběhu plnění této smlouvy a jejichž potřebnost nebylo možné při vynaložení náležité péče předvídat před uzavřením smlouvy.
- 4.6. Dojde-li v průběhu trvání této Smlouvy ke změně ve výši zákonné sazby DPH, účinností takové úpravy se cena za službu vč. DPH upraví dle zákonné právní úpravy. V takovém případě není nutno uzavírat dodatek k této Smlouvě.

Článek 5 Fakturační a platební podmínky

- 5.1. Poskytovatel vystaví objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za každý kalendářní měsíc, kdy reálně prováděl službu, a to nejdéle do 15-ti dnů ode dne jejího protokolárního předání objednateli. Fakturovány budou pouze skutečně provedené práce podle předloženého, objednatelům odsouhlaseného soupisu provedených prací. Den odsouhlasení soupisu objednatelům se považuje za den protokolárního převzetí a den zdanitelného plnění.
- 5.2. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
- 5.3. Fakturu odešle poskytovatel objednateli doporučeně na adresu PS 0503 Hradec Králové: **Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Provozní středisko 0503 Hradec Králové Komenského 224, 500 01 Hradec Králové**, ve dvojnásobném vyhotovení. Faktura podle ZDPH a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
 - a) označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“ s uvedením evidenčního čísla;
 - b) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
 - c) název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ, s upřesňujícím dodatkem „AHNM Pardubice“;
 - d) číslo této smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - e) rozsah a předmět plnění;
 - f) datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - g) název přejímajícího podle této smlouvy;
 - h) jednotkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH (tj. cenu za jednu hodinu poskytované služby);
 - i) základ daně v korunách a haléřích za službu;
 - j) základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení ZDPH;
 - k) výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - l) cena za službu celkem v Kč včetně DPH;
 - m) označení peněžního ústavu a číslo účtu poskytovatel, na který má být poukázána platba;
 - n) počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
 - o) údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
- 5.4. K faktuře musí být připojen originál protokolu o převzetí prací, odsouhlasený objednatelům.
- 5.5. Splatnost faktury je do 30 dnů od jejího doručení objednateli. Splatnost faktur doručených v měsících prosinci a lednu se po dohodě stran prodlužuje na 60 kalendářních dnů. Faktura se

- považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a směřováním na účet poskytovatele.
- 5.6. Objednatel je oprávněn fakturu poskytovateli vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v této smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
 - 5.7. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
 - 5.8. Poskytovatel není oprávněn započíst své pohledávky na pohledávky objednatele vůči němu. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávky vůči objednateli na třetí osobu.
 - 5.9. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst i nesplacené pohledávky.

Článek 6 Podmínky poskytování služeb

- 6.1. Poskytovatel je povinen dostavit se na místo poskytování služeb vždy v dohodnutém termínu nebo dle pokynu objednatele.
- 6.2. Řádně dokončená služba je služba dokončená včas a bez vad. Předáním se rozumí předání kontrolního osvědčení o provedení pravidelných prohlídek a odborných revizí ve dvou výtiscích nejpozději do 5 pracovních dnů po termínu, ve kterém byly služby prováděny dle termínovaného rozvrhu. Zároveň s kontrolními osvědčeními musí být o každé jednotlivé činnosti sepsán zápis do příslušné provozní knihy. O předání prací bude sepsán protokol o převzetí prací, který podepíší obě smluvní strany a jenž bude obsahovat datum a místo předání.
- 6.3. Obě smluvní strany jsou povinny se neprodleně vzájemně informovat o všech nastalých skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytnutí služeb nebo plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 6.4. Poskytovatel je povinen vždy na svůj náklad po ukončení provádění každé jednotlivé činnosti v rámci poskytování služeb odstranit veškerý vzniklý odpad, a to v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zajistit úklid pracoviště/pracovišť, kde jednotlivé činnosti dle této smlouvy prováděl.
- 6.5. Poskytovatel je povinen řídit se při poskytování služeb případnými pokyny objednatele a neprodleně řešit připomínky objednatele týkající se poskytování služeb. Na případnou nevhodnost pokynů objednatele je povinen jej upozornit.
- 6.6. Objednatel je oprávněn kdykoli provádět kontrolu poskytování služeb poskytovatele, když poskytovatel je povinen kontrolu objednateli umožnit.
- 6.7. Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámil při poskytování služby a zachovávat zásady utajení podle zákona č. 412/2005 Sb.
- 6.8. V případě poskytování služeb u objednatele je objednatel povinen toto místo poskytovateli zpřístupnit. Poskytovatel má právo vstupovat na místo poskytování služeb nacházející se u objednatele pouze v souvislosti s poskytováním služeb.
- 6.9. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli podmínky potřebné k poskytování služeb a předat mu podklady potřebné k poskytování služeb.
- 6.10. Poskytovatel se zavazuje, že samostatně a ve vlastní režii bude zajišťovat proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů a nařízení v oblasti PO, BOZP a hygieny. Dále proškolí před zahájením prací své zaměstnance podle interních předpisů PO a BOZP objednatele a bude kontrolovat jejich dodržování.
- 6.11. S ohledem na režim vstupu do prostoru je nezbytné 4 pracovní dny před zahájením prací oznámit jména a čísla OP osob, které budou práce při poskytování služby provádět. Vstup nebude povolen osobám cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU).
- 6.12. Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel se zavazuje, že bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží a se kterými byl seznámen. Nedodržení tohoto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky. Vystavení takového zákazu vstupu nezbavuje poskytovatele povinnosti řádně a včas vykonat sjednané činnosti.

Článek 7

Odpovědnost za škodu a záruka za jakost služeb

- 7.1. Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování služby objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.3. Každá jednotlivá poskytnutá služba dle této smlouvy má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě a nespĺňuje požadavky na služby dle této smlouvy.
- 7.4. Objednatel může zvolit, zda požaduje odstranění vad provedením doplňujících prací, nebo zda požaduje přiměřenou slevu z ceny poskytnuté služby.

Článek 8

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 8.1. V případě prodlení poskytovatele s provedením služby v termínu dle této smlouvy je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,3 % z celkové ceny díla s DPH, minimálně však 200,- Kč, a to za každý den prodlení až do doby zahájení činnosti.
- 8.2. V případě prodlení s poskytováním služby delšího než 7 kalendářních dnů uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 30 % z celkové ceny díla s DPH.
- 8.3. Pokud poskytovatel nesplní povinnost odstranit vady poskytnuté služby ve stanovené lhůtě dle této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,3 % z celkové ceny díla s DPH, minimálně však 200,- Kč, a to za každý den prodlení s odstraněním vad.
- 8.4. V případě prodlení objednatele s úhradou splatné faktury – daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5. Smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) sjednané touto smlouvou uhradí povinná strana straně oprávněné na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.
- 8.6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 8.7. Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo uplatňovat smluvní pokuty nebo úrok z prodlení, na něž vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.

Článek 9 Zánik závazků

- 9.1.** Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká:
- a) splněním závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
 - c) jednostranným písemným odstoupením od této smlouvy pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran;
 - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - e) výpovědí objednatele bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce jednoho měsíce, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
- 9.2.** Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením této smlouvy ve smyslu § 1977 OZ se rozumí zejména:
- a) prodlení se zahájením a prováděním služeb dle této smlouvy více než 7 dní;
 - b) poskytnutí služby s více nebo opakujícími se vadami;
 - c) neodstranění vad poskytované služby ve sjednané době dle této smlouvy;
- 9.3.** Odstoupení od této smlouvy pro podstatné či nepodstatné porušení této smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 až 2005 OZ.

Článek 10 Závěrečná ujednání

- 10.1.** Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této smlouvě neupravené se řídí OZ. Smluvní strany se dále dohodly, že případné spory, které nebudou vyřešeny dohodou, budou řešeny před soudem obecně příslušným dle sídla objednatele.
- 10.2.** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být následně originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 10.3.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností, není-li doručováno prostřednictvím datové schránky, tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.
- 10.4.** Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel ve smyslu ustanovení § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, shromažďuje a zpracovává jeho osobní údaje, a to za účelem realizace této smlouvy. Poskytovatel souhlasí s tím, aby objednatel ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 101/2000 Sb. shromažďoval a zpracovával o poskytovateli či jeho statutárních zástupcích údaje v rozsahu titulu, jména a příjmení, rodného čísla nebo data narození, bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy, a to pouze za účelem jejich využití při výkonu práv a povinností dle této smlouvy. Jiné využití se vylučuje.
- 10.5.** Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy a nesdělovat je třetím stranám. Poskytovatel přitom bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, povinným subjektem a souhlasí se

- zveřejněním této smlouvy v režimu tohoto zákona.
- 10.6. Tuto smlouvu lze platně měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
 - 10.7. Tato smlouva o 8 očíslovaných stranách je vyhotovena v elektronické podobě a uložena v systému Národního elektronického nástroje (NEN)
 - 10.8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
 - 10.9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly a stvrzují, že byla uzavřena po vzájemné shodě na jejím obsahu, podle jejich pravé svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
 - 10.10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Výkaz výměr (vnitřní úklid), počet listů: 1

Příloha č. 2 – SLA úklidových služeb, počet listů: 33

Příloha č. 3 – Plán úklidu (vnitřní úklid), počet listů: 2

za objednatele

*... titul, jméno a příjmení ..
... funkce ...*

název objednatele

Iveta
Vamberová
vá

Digitálně podepsal
Iveta Vamberová
Datum: 2019.12.18
08:12:09 +01'00'

za poskytovatele

*Zdeněk KULDA
... jednatel společnosti ...*

INEX Česká republika, s.r.o.

Zdeněk Kulda

Digitálně podepsal Zdeněk Kulda
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-61328987, o=INEX Česká republika s.r.o. [Č 61328987], ou=2780, cn=Zdeněk Kulda, sn=Kulda, givenName=Zdeněk, serialNumber=P287911, title=jednatel
Datum: 2019.12.16 12:29:54 +01'00'