



Zápis z jednání**název projektu****č.: xx**

Projekt:

Datum:

Místo:

Účastníci:

Vyhotovil:

A. Matice projednávaných témat

Téma

B. Průběh jednání

ID	Téma	Informace z diskuse	Klasifikace
1			
2			
3			
4			

Pozn: Body jsou klasifikovány jako I (Informace), R (Rozhodnutí), Ú (Úkol)

C. Seznam úkolů včetně úkolů z minulých porad

ID	Název úkolu	Stav	Zodpovídá	Termín
xx/01				
xx/02				
xx/03				
xx/04				

Stav úkolů: Nový; Probíhá; Pozastaven; Čeká (na někoho jiného); Splněn; Zrušen



D. Další jednání

Dohodnuto na:

Podpisová doložka – (není-li schváleno elektronickou cestou)

Strana	Datum	Jméno (čitelně hůlkově)	Podpis