

**Smlouva o servisu k aplikacím  
Digitálního povodňového plánu města Dvůr Králové nad Labem  
a Digitálního povodňového plánu ORP Dvůr Králové nad Labem**

Číslo smlouvy zhotovitele: 19141

Číslo smlouvy objednatele: KRI\_1/POSS-2019/1053

**uzavřená ve smyslu ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:**

**I.**

**Smluvní strany**

**1. Město Dvůr Králové nad Labem**

se sídlem: náměstí T.G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem  
IČO: 00277819  
DIČ: CZ00277819  
Zastoupený: Ing. Janem Jarolímen, starostou města  
Technický zástupce: Ing. Pavel Lev  
bank. spojení: Československá obchodní banka, a.s.,  
číslo účtu: 273090363/0300  
telefon: 499318228

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

**2. Hydrosoft Veleslavín s.r.o.**

Se sídlem: U Sadu 13/62, 162 00 Praha 6 - Veleslavín  
Zastoupený: Ing. Petr Hurych, jednatel  
IČO: 61061557  
DIČ: CZ61061557  
bank. spojení: ČSOB a.s., pobočka Praha 6  
číslo účtu: 162295091/0300  
telefon: +420 220 611 045

společnost zapsaná v OR vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, vložka 43062  
(dále jen „zhotovitel“) na straně druhé

**II.**

**Předmět smlouvy.**

1. Předmětem smlouvy je poskytování standardní servisní podpory aplikace dPP města Dvůr Králové nad Labem a dPP ORP Dvůr Králové nad Labem:

- Digitální povodňový plán města Dvůr Králové nad Labem

Veřejná verze: [http://kralovehradecky.dppcr.cz/web\\_579203/](http://kralovehradecky.dppcr.cz/web_579203/)

Interní verze: [http://kralovehradecky.dppcr.cz/int\\_579203/](http://kralovehradecky.dppcr.cz/int_579203/)

- Digitální povodňový plán ORP Dvůr Králové nad Labem

Veřejná verze: [http://kralovehradecky.dppcr.cz/web\\_5203/](http://kralovehradecky.dppcr.cz/web_5203/)

Interní verze: [http://kralovehradecky.dppcr.cz/int\\_5203/](http://kralovehradecky.dppcr.cz/int_5203/)

### **III. Práva a povinnosti zhotovitele**

1. Zhotovitel se zavazuje provádět průběhu kalendářního roku počínaje 1. 1. 2020 pro objednatele následující činnosti:
  - a) Zajištění synchronizace lokální instalace dPP a centrální databáze POVIS po dobu trvání podpory.
  - b) Zajištění podpory pro aplikaci PPVN, nástroje pro správu a údržbu povodňových plánů vlastníků nemovitostí.
  - c) Zapracování změn do textové části v rozsahu změn vyplývajících ze změn v legislativě nebo na základě jiné obecně známé skutečnosti.
  - d) Aktualizace on-line projektu – formou vzdáleného přístupu.
  - e) Roční aktualizace instalačního media (DVD, flashdisk) k datu 30. 11. příslušného kalendářního roku – 2 ks nových USB flash disk pro dPP město Dvůr Králové nad Labem a 2 ks nových USB flash disk pro dPP ORP Dvůr Králové nad Labem.
  - f) Tištěné výstupy v elektronické podobě.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět v průběhu kalendářního roku počínaje 1. 1. 2020 pro objednatele práce nebo služby nad rámec čl. II. odst. 1 a servisní zásahy v místě objednatele na základě požadavku objednatele. Požadavky na změny budou prováděny na základě zakázkového listu dle čl. IV. odst. 4.
3. Předmět plnění dle této smlouvy nezahrnuje správu údajů v databázi POVIS, pořízení a zpracování nové fotodokumentace, převod dokumentace (textové, obrazové) do POVIS a tvorbu nových objektů dPP nezařazených do POVIS (k datu 31. 12. 2019), aktualizaci PPVN, pokud tyto práce nejsou předmětem individuálního zakázkového listu dle čl. III. odst. 2 této smlouvy.

### **IV. Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje vytvořit organizační podmínky a poskytnout zhotoviteli informace nezbytné pro plnění předmětu smlouvy a zajistit přítomnost svého zaměstnance při důležitých fázích plnění díla.
2. Veškeré nové informace jako podklad pro aktualizaci předá objednatel zhotoviteli do 30. 10. příslušného kalendářního roku
3. Informace k aktualizaci budou zasílány na e-mail dppaktualizace@hv.cz. Do předmětu e-mailu uvede objednatel „Dvůr Králové nad Labem – AKTUALIZACE“
4. Provádění díla dle čl. III. odst. 2. se realizuje formou zakázkových listů, které podepisují odpovědní zástupci smluvních stran. Zakázkový list musí obsahovat číslo požadavku, věcnou specifikaci požadavku, termín provedení požadavku, cenu plnění a podpis objednatele a zhotovitele. Zakázkový list vč. finanční specifikace předloží zhotovitel objednateli na základě požadavku objednatele na vykonání konkrétních úkolů a činností. – viz čl. III. odst. 2.
5. V případě, že objednatel nesouhlasí s obsahem zakázkového listu, musí tuto skutečnost oznámit zhotoviteli elektronickou poštou na adresu do pět pracovních dnů po doručení zakázkového listu.
6. Vzorový zakázkový list je v příloze č. 1 této smlouvy.
7. Zhotovitel zmocňuje k jednání ve věci plnění této smlouvy Ing. Helena Coufalová Ph.D., e-mail: coufalova@hv.cz.
8. Objednatel jmenuje odpovědným za jednání ve věci plnění této smlouvy – Ing. Pavla Lva, e-mail: lev.pavel@mudk.cz.
9. Objednatel se zavazuje zaplatit za dílo cenu podle čl. V smlouvy.

## V.

### Cena a platební podmínky

1. Cena díla dle čl. II odst. 1 je stanovena dohodou smluvních stran na 41 300,- Kč bez DPH (49 973,- Kč vč. DPH – DPH 21%) za běžný rok.
2. Ceny plnění mohou být meziročně navýšeny maximálně o roční míru inflace vyhlášenou každoročně Českým statistickým úřadem. Sazby DPH jsou stanovovány na základě platných právních předpisů v den fakturace. O navýšení ceny o roční míru inflace bude zhotovitel informovat objednatele nejpozději jeden měsíc před vystavením faktury.
3. Objednatel uhradí cenu za dílo vždy do konce 6. měsíce příslušného kalendářního roku na základě faktury vystavené zhotovitelem.
4. Objednatel uhradí práce prováděné na základě individuálních zakázkových listů dle čl. III. odst. 2 vždy po skončení a převzetí příslušných prací. Faktura vystavená zhotovitelem bude mít 14denní splatnost.
5. Objednatel zaplatí dohodnutou cenu dle odst. 1 na účet zhotovitele. Zaplacením se rozumí den odepsání finanční částky z účtu objednatele.
6. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit do dne splatnosti fakturu obsahující nesprávné nebo neúplné cenové údaje. Od doručení opravené faktury běží nová lhůta splatnosti.

## VI.

### Sankční ujednání

1. Nedodrží-li zhotovitel z vlastní viny termíny uvedené v čl. IV., zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z roční ceny díla, sjednané v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
2. Smluvní pokuta nemá vliv na závazky z této smlouvy vyplývající ani na povinnost nahradit vzniklou škodu způsobenou druhou straně.
3. Za prodlení se zaplacením oprávněně fakturované částky je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky denně.
4. Nedodrží-li zhotovitel z vlastní viny plnění předmětu smlouvy, má povinnost uhradit škodu prokazatelně způsobenou druhou straně.

## VII.

### Zvláštní ujednání

1. Zhotovitel se zavazuje neposkytovat a nezveřejňovat třetím osobám žádné informace, které získal v souvislosti s realizací této smlouvy.
2. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy, nesplní-li zhotovitel své povinnosti vyplývající pro něj z příslušných ustanovení článků III. až V. této smlouvy, a to ani do 30 kalendářních dnů po uplynutí lhůt v této smlouvě uvedených. Objednatel má právo na vrácení plné ceny nebo její části v závislosti na stupni plnění díla ze strany zhotovitele.
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy, nesplní-li objednatel své povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení článků III. až V. této smlouvy, a to ani do 30 kalendářních dnů po uplynutí lhůt v těchto článcích uvedených.
4. Odstoupí-li některá ze smluvních stran od smlouvy podle odst. 2 nebo 3, má právo požadovat zaplacení náhrady prokazatelně vzniklé škody, jakož i vynaložených nákladů a ušlého zisku, které jí v důsledku odstoupení vznikly.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. V případě odstoupení objednatele od smlouvy podle čl. VII., odst. 2 předá zhotovitel objednateli dokumentaci provedených prací.
3. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků po dohodě obou smluvních stran.
4. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, autorského zákona a dalších obecně závazných právních předpisů.
5. Město Dvůr Králové nad Labem prohlašuje, že se na podmínky účinnosti této smlouvy vztahují příslušná ustanovení zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, a tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv MV ČR. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Zveřejnění zajistí město Dvůr Králové nad Labem. Druhá smluvní strana bere tyto skutečnosti na vědomí.
6. Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž zhotovitel obdrží jedno a objednatel dvě vyhotovení.
7. Uzavření této smlouvy schválila 35. Rada města Dvůr Králové nad Labem svým usnesením č. R/698/2019 ze dne 27.11.2019.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami.
9. Přílohou č. 1 této smlouvy je Vzorový zakázkový list.
10. Přílohou č. 2 této smlouvy je specifikace služeb dle článku III.

Ve Dvoře Králové nad Labem dne.....

V Praze dne .....

.....  
Ing. Jan Jarolím  
Starosta  
města Dvůr Králové nad Labem

.....  
Ing. Petr Hurych  
jednatel společnosti  
Hydrosoft Veleslavín s.r.o.



Příloha č.1

Výtisk číslo :  
Počet listů :  
Přílohy :**ZAKÁZKOVÝ LIST**

ZAK:

číslo : dPP...../..... ke smlouvě č.xxxxx

**na poskytnutí služby,  
pro digitální povodňový plán****1. Identifikace poskytnuté služby :**

Název poskytnuté služby :	Aktualizace dPP
---------------------------	-----------------

**2. Schválení realizace zakázky :**

Specifikaci a cenu zakázky na poskytnutí služby schválil technický zástupce Objednavatele-nabyvatele :	
	jeho podpis :
Zadání zakázky přijal k realizaci technický zástupce Zhotovitele-poskytovatele :	
	dne:
	jeho podpis :

**3. Specifikace výsledku, kterého Objednavatel-nabyvatel požaduje poskytnutím této služby dosáhnout**

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

V případě potřeby jsou další specifikace výsledku, který je poskytnutím této služby požadován, uvedeny v příloze číslo 1 tohoto ZL.

**4. Specifikace rozsahu všech skutečností, v rámci kterých a nebo v prospěch kterých nabyvatel požaduje poskytnutím této služby dosáhnout výsledku specifikovaném v bodě 3 tohoto ZL :**

1	Tuto službu technický zástupce Objednavatele-nabyvatele požaduje poskytovat po dobu :	0	hodin
2	Tuto službu technický zástupce Objednavatele-nabyvatele požaduje poskytovat v prospěch :	0	pracovníků
3	Tuto službu technický zástupce Objednavatele-nabyvatele požaduje poskytovat v prospěch :		produktů
4	Tuto službu technický zástupce Objednavatele-nabyvatele požaduje poskytovat v prospěch :	0	pracovišť

V případě potřeby jsou další specifikace počtu dalších skutečností uvedeny v příloze číslo 2 tohoto zakázkového listu.

**5. Termíny :**

		Plánováno na den :	Realizováno dne :
1	Zahájení poskytnutí služby :		
2	Ukončení poskytnutí služby :		
3	Schválení výsledku, kterého bylo poskytnutím služby dosaženo :		



**Specifikace služeb uvedených v čl. III Smlouva o servisu k aplikaci  
Digitální povodňový plán města a ORP Dvůr Králové nad Labem**

- a) Zajištění synchronizace lokální instalace dPP a centrální databáze POVIS po dobu trvání podpory.  
Popis služby: Distribuční medium s aktualizovaným dPP města a ORP Dvůr Králové nad Labem bude obsahovat funkčnost automatické aktualizace lokálních dat. Lokální data budou aktualizovány pomocí aplikace syncfile (@Hydrosoft Veleslavín s.r.o.) daty ze serveru POVIS (Mžp). Uživatel bude mít k dispozici spouštěcí dávky, které aplikaci dPP bez aktualizace nebo s aktualizací. Popis sdílených dat POVIS je dán metodikou pro tvorbu dPP ([http://www.povis.cz/met\\_dpp/](http://www.povis.cz/met_dpp/))
- b) Zajištění podpory pro aplikaci PPVN, nástroje pro správu a údržbu povodňových plánů vlastníků nemovitostí v rámci dPP města Dvůr Králové nad Labem.  
Popis služby: Objednatel v rámci služby má přístup do webové aplikace pro správu a údržbu povodňových plánů vlastníku nemovitostí. Aplikace je dostupná na internetové adrese <https://ppvn.hydrosoft.cz>. Přihlašovací údaje do aplikace jsou shodné s přihlašovacími údaji do POVISu pro město Dvůr Králové nad Labem. V rámci služby je objednateli dostupná telefonická podpora k aplikaci v pracovní dny od 8h do 16h na telefonním čísle 220 511 045.
- c) Zapracování změn do textové části dPP města a ORP Dvůr Králové nad Labem v rozsahu změn vyplývajících ze změn v legislativě nebo na základě jiné obecně známé skutečnosti.  
Popis služby: K datu vydání aktualizované verze bude aktualizován text dPP tak, aby byl v souladu s platnou legislativou, zejména budou doplněny nové verze zákonů, vyhlášek, metodických pokynů. Dále bude upraven vlastní text dPP (pokud bude třeba), tak aby byl v souladu s platnou legislativou.
- d) Zajištění internetové prezentace dPP města a ORP Dvůr Králové nad Labem prostřednictvím hostingových služeb na doméně <http://kralovehradecky.dppcr.cz> a mapových služeb zajišťující grafickou část dPP.  
Popis služby: V rámci služby budou využívány mapové služby zhotovitele, zajišťující on-line mapové služby pro grafickou část dPP. V rámci údržby bude zajištěna průběžná aktualizace datové základny mapových služeb a obsah projektu bude udržován v kompatibilitě s mapovými službami dPP ČR. V rámci publikace textové části dPP bude zajištěna aktualizace textové části na příslušných úložištích pro jednotlivé webové aplikace.
- e) Roční aktualizace instalačního media (flashdisk) k datu 31. 5. příslušného kalendářního roku – 2 ks nových USB flash disk dPP město a ORP Dvůr Králové nad Labem.  
Popis služby: Objednatel obdrží aktualizovaná přenosná media s instalací dPP města a ORP Dvůr Králové nad Labem
- f) Tiskové sestavy dPP města a ORP Dvůr Králové nad Labem v elektronické podobě (pdf). Tyto sestavy jsou určeny k tisku a následné aktualizaci tištěných paré.  
Popis služby: Objednatel obdrží tiskové sestavy v PDF formátu, tyto tiskové sestavy budou umístěny na aktualizované přenosném mediu a odkaz na ně bude uveden v kapitole Přílohy/dokumenty.