

## VZOR PŘEDÁVACÍHO PROTOKOLU

### KE SMLouvĚ

Číslo smlouvy objednatele: [bude doplněno]

Číslo smlouvy zhotovitele: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: [bude doplněno]

#### Ředitelství silnic a dálnic ČR,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 659 93 390

(dále jen „objednatel“),

pověřená osoba objednatele k převzetí plnění: [bude doplněno]

a

jméno/název: [doplní zhotovitel]

se sídlem: [doplní zhotovitel]

IČO: [doplní zhotovitel]

(dále jen „zhotovitel“),

pověřená osoba zhotovitele k převzetí plnění: [doplní zhotovitel]

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Zhotovitel odevzdal a objednatel od něj převzal následující plnění:

druh plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

specifikace plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]

2. Společně s plněním zhotovitel odevzdal a objednatel od něj převzal následující dokumentaci

vztahující se k plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

3. Objednatel uvádí, že:

výše uvedené plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.

výše uvedené plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]

4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro zhotovitele (přiloží k faktuře).

5. Přílohy k předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne \_\_\_\_\_

V [bude doplněno] dne \_\_\_\_\_

---

Ředitelství silnic a dálnic ČR

---

[název zhotovitele]

[jméno pověřené osoby objednatele]

[jméno pověřené osoby zhotovitele]

# VZOR PÍSEMNÉ VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

Č.j: [bude doplněno]

Číslo zakázky: [bude doplněno číslo Smlouvy na plnění veřejné zakázky ze systému Symbasis]

ISPROFIN / ISPROFOND: [bude doplněno]

Vyřizuje: [bude doplněn referent zakázky]

## Písemná výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky „[bude doplněn název veřejné zakázky]“

V souladu s ustanovením § 135 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a uzavřenou rámcovou dohodou s názvem „Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb pozemních komunikací realizovaných v prostředí BIM“, č. rámcové dohody 01UK-003762 (dále jen „Rámcová dohoda“), Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky [bude doplněn název veřejné zakázky a její číslo systému Symbasis] (dále jen „Dílčí veřejná zakázka“).

Zadavatel tímto odkazuje na podmínky vymezené v Rámcové dohodě a podává následující doplňující informace:

### 1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

Název zadavatele	Ředitelství silnic a dálnic ČR
Sídlo zadavatele	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
Datová schránka	
IČO zadavatele	65993390
DIČ zadavatele	CZ65993390
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	
Útvar zadavatele zajišťující administrativu Dílčí veřejné zakázky	Ředitelství silnic a dálnic ČR, [bude doplněna příslušná Správa/Závod vč. adresy]
Kontaktní osoba	[bude doplněno]
Telefon	[bude doplněno]
E-mail	[bude doplněno]@rsd.cz

### 2. Vymezení a popis požadovaného plnění v rámci Dílčí veřejné zakázky, soupis prací

[bude doplněno]

Místo plnění: [bude doplněno]

Doba plnění: [bude doplněno]

Bližší podmínky plnění jsou obsaženy v závazném vzoru Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky a jeho přílohách, mj. soupisu prací (vykazu výměr/soupisu služeb), které tvoří přílohu této výzvy.

Předpokládaná hodnota Dílčí veřejné zakázky činí [bude doplněno] Kč bez DPH.

### 3. Obsah nabídky, způsob podání nabídky

- Nabídka konzultanta musí obsahovat návrh Prováděcí smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky, včetně všech příloh.
- Zhotovitel je povinen ve své nabídce předložit návrh Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky, včetně všech příloh (tj. včetně mj. řádně vyplněného soupisu prací), který bude odpovídat závaznému vzoru, který tvoří

přílohu této výzvy. Zhotovitel je oprávněn doplnit do vzoru Prováděcí smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky pouze údaje, které jsou ve vzoru označeny symbolem [•] jako nedoplněné. Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran). Jednotlivé přílohy návrhu Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky je zhotovitel povinen zpracovat v členění, které je stanoveno ve vzoru, přičemž tyto přílohy musí plně respektovat veškeré podmínky této výzvy.

- c) Zhotovitel je povinen před podpisem Smlouvy předložit bankovní záruku zajištění splnění smlouvy dle vzoru uvedeného v příloze této písemné výzvy.
- d) Zadavatel požaduje podání nabídky v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.
- e) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION - Tender arena (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- f) Zadavatel **nepožaduje**, aby nabídka zhotovitele jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce zhotovitele) byla zhotovitelem elektronicky podepsána.
- g) Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB budou tvořit dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. doc/docx, xls/xlsx, pdf, PDF/A, xml, fo/zfo, html/htm, odt, ods, odp, txt, rtf, ppt/pptx, jpg/jpeg, png, tif/tiff, gif, XC4. Dokumenty mohou být rovněž v komprimovaném archivu ve formátu zip, rar, 7z. Oceněný soupis prací – výkaz výměr bude konzultantem předložen v datových formátech shodných s formáty, ve kterých byl poskytnut soupis prací - výkaz výměr jako součást výzvy k podání nabídky.
- h) V případě, že bude nabídka zhotovitele obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - obecné nařízení o ochraně osobních údajů odpovědný zhotovitel, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

#### 4. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: do dd. mm. rrrr do **00:00** hodin

Nabídky budou podány **prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena**.

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této výzvě.

Při podávání nabídky ze strany zhotovitele bude elektronickým nástrojem Tender arena automaticky použit veřejný klíč k zašifrování nabídky.

**Otevírání nabídek** je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

#### 5. Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této Dílčí veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH uvedená v části **[bude doplněno]** soupisu prací, tvořícího přílohu návrhu Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky.

Při stanovení nabídkových cen na plnění Dílčí veřejné zakázky jsou konzultanti povinni respektovat příslušná ustanovení Rámcové dohody.

#### 6. Jazyk nabídky, cizí měna

- a) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje), pokud zadavatel nestanovil v této výzvě pro jednotlivé dokumenty jinak.
- b) Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu pracovnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

#### 7. Vázanost nabídkou

Lhůta, po kterou jsou zhotovitelé vázáni svými nabídkami, činí **60** kalendářních dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

## 8. Zrušení řízení na uzavření Dílčí veřejné zakázky

Zadavatel je oprávněn zrušit řízení na základě Rámcové dohody do doby uzavření Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky.

## 9. Střet zájmů

V případě, že je některý ze zhotovitelů ve střetu zájmů, není v rámci této Dílčí veřejné zakázky oprávněn nabídku podat. Zadavatel zhotovitele, že v případě podání nabídky některým ze zhotovitelů, který je ve střetu zájmů, nebude tato nabídka hodnocena a z hodnocení nabídek bude vyřazena.

Za střet zájmů se považuje:

- a) Vypracování zadávacích podmínek této Dílčí veřejné zakázky
- b) Pokud zhotovitel nebo kterýkoli z jeho podzhotovitelů podílejících se na plnění Dílčí veřejné zakázky současně je/má být (má uzavřenu smlouvu na dané plnění) nezávislým expertem posuzujícím projektovou dokumentaci dané stavby nebo jiným supervizorem projektové dokumentace dané stavby nebo subdodavatelem podílejícím se na takovém posouzení či supervizi, a to v rámci projektového stupně požadovaného v rámci této Dílčí veřejné zakázky. Tato skutečnost se nevztahuje na dokončené zakázky na supervizi, které byly realizovány před zahájením minutendru.
- c) Zpracování nebo příprava realizační dokumentace stavby pro potenciálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele.

## 10. Vyhrazená změna závazku

**[bude doplněno]**

## 11. Součástí Písemné výzvy k podání nabídky jsou následující přílohy

- Návrh Smlouvy včetně příloh:

Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu plnění,

**[Poznámka pro zpracovatele: popis stavby a základní termíny stavebních prací, ke kterým se plnění vztahuje, případně odkazy na dokumentaci, která specifikuje předmět plnění ve vztahu ke konkrétní stavbě]**

Příloha č. 2 Technické podmínky plnění smlouvy, tj.: **[bude doplněno]**,

**[Poznámka pro zpracovatele: jiné TP než jsou uvedeny v RD (VOP a ZOP) pokud jsou stanoveny právními předpisy a je nutné upřesnit jejich aplikaci při plnění, případně jiné podmínky, které neovlivní nabídkovou cenu. Pokud nebude nutné TP upřesňovat uveďte „nepoužito“ při zachování číslování příloh]**

Příloha č. 3 Soupis prací,

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy

**[Poznámka pro zpracovatele: upravený formulář 2.3.1 Přílohy č. 2 zadávací dokumentace dle předmětu Smlouvy - přiložený zhotovitelům k vyplnění]**

Příloha č. 5 Prohlášení o odborném personálu

**[Poznámka pro zpracovatele: upravený formulář dle přílohy č. 1 k dopisu nabídky dle předmětu Smlouvy - přiložený zhotovitelům k vyplnění]**

- Vzorový formulář bankovní záruky zajištění splnění smlouvy.

*PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ*