**Smlouva**

**o**

**pachtu vodohospodářského majetku**

**a**

**provozování vodovodu pro veřejnou potřebu**

uzavřená podle ustanovení § 8 odst. 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a § 2332 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

(dále jen „**Prováděcí smlouva**“)

# **SMLUVNÍ STRANY**

**Obec Podlešín**

se sídlem Podlešín 43, 273 25 Zvoleněves

IČO: 00234818

Zastoupena Hanou Dlobíkovou, starostkou

(dále jen **„Vlastník“)**

a

**Slavos Slaný, s.r.o.**

se sídlem Politických vězňů 1523, 274 01 Slaný

IČO: 0750 6554

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle C, vložka 302022

zastoupena Ing. Irenou Vernerovou, jednatelkou

(dále jen **„Provozovatel**“)

# **PREAMBULE**

1. Vlastník je výlučným vlastníkem vodohospodářského majetku, vodovodů ve smyslu Prováděcí smlouvy a v rozsahu a umístění podle soupisu v příloze č. 1 (dále jen **„Vodohospodářský majetek“**)**.**
2. Vlastník si přeje zajistit provozování vodovodů, včetně zajištění plnění souvisejících činností při tomto provozování ze strany Provozovatele, a umožnit Provozovateli, aby po dobu provozování uzavíral svým jménem a na svůj účet v souladu se zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoVK**“), smlouvy s odběrateli a vybíral vodné od odběratelů, a aby činil vůči odběratelům veškeré úkony v souvislosti se smlouvami s odběrateli, které jsou v souladu s Prováděcí smlouvou, včetně umožnění připojení na vodovod ve smyslu ustanovení § 8 odst. 5 ZoVK.
3. Provozovatel, který je oprávněn k podnikání v oblasti provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu, má zájem provozovat vodovody po celou dobu provozování a platit Vlastníkovi za dobu provozování pachtovné ve výši určené Vlastníkem, a to způsoby uvedenými v Prováděcí smlouvě.
4. Dne 30. 10. 2019 byla mezi Vlastníkem, Vodohospodářským sdružením obcí Slánské oblasti a dalšími obcemi jako vlastníky vodovodů na straně jedné a Provozovatelem na straně druhé uzavřena Rámcová smlouva o pachtu a provozování vodovodů pro veřejnou potřebu (dále jen **„Rámcová smlouva“**).
5. V Rámcové smlouvě se účastníci dohodli na vymezení práv a povinností souvisejících s pachtem a provozováním vodovodů s tím, že bylo ujednáno, že každý z vlastníků uzavře s Provozovatelem samostatnou smlouvou o pachtu vodohospodářského majetku a provozování vodovodu pro veřejnou potřebu, ve které bude specifikován předmět pachtu a případná další práva a povinnosti související s pachtem a provozováním vodovodu Vlastníka.
6. Na základě výše uvedených skutečností se Vlastník a Provozovatel dohodli na následující Prováděcí smlouvě.

# **PŘEDMĚT SMLOUVY**

## **Vymezení předmětu Prováděcí smlouvy**

###

### Vlastník se zavazuje přenechat Provozovateli k dočasnému užívání a požívání Vodohospodářský majetek za účelem provozování vodovodů jménem a na vlastní odpovědnost Provozovatele. Provozovatel se zavazuje po dobu trvání Prováděcí smlouvy užívat Vodohospodářský majetek ode dne zahájení provozování řádně, účelně, účinně a hospodárně, platit Vlastníkovi pachtovné ve výši podle Rámcové smlouvy a vrátit Vlastníkovi Vodohospodářský majetek ke dni skončení provozování ve stavu podle Prováděcí smlouvy.

# **PŘEDMĚT pachtu a provozování**

## **Vodohospodářský majetek**

###

### Vodohospodářský majetek, který je předmětem pachtu a provozování podle Prováděcí smlouvy, je tvořen vodovody ve vlastnictví nebo v jiném užívacím právu Vlastníka, souborem hmotných a nehmotných nemovitých a movitých věcí, jež se váží k vodovodům a k jejich užívání za účelem provozování. Soupis Vodohospodářského majetku je uveden v **příloze č. 1**.

## **Budoucí vodohospodářský majetek**

### Předmětem pachtu a provozování se stane i druhem a účelem obdobný vodohospodářský majetek, k němuž Vlastník po uzavření Prováděcí smlouvy nabude vlastnické nebo jiné užívací právo, a to ode dne, kdy jej Vlastník protokolárně předá Provozovateli.

## **Aktualizace soupisu vodohospodářského majetku**

### Smluvní strany se zavazují soupis vodohospodářského majetku pravidelně aktualizovat podle stavu k 31. 12., a to nejpozději do 28. 2. následujícího kalendářního roku v návaznosti na změnu rozsahu vodohospodářského majetku a v souladu s majetkovou evidencí vodovodů.

Smluvní strany se v souladu s provedenou aktualizací soupisu vodohospodářského majetku zavazují příslušným způsobem upravit **přílohu č. 1**.

Vodohospodářský majetek, který je nebo se stane předmětem pachtu a provozování dle Prováděcí smlouvy, je dále uváděn jen jako „**Vodohospodářský majetek**“.

## **Prohlášení Vlastníka**

Vlastník prohlašuje, že Vodohospodářský majetek byl proveden se souhlasem nebo povolením příslušného stavebního úřadu, bylo-li takového souhlasu nebo povolení dle platných právních předpisů zapotřebí, a je způsobilý užívání dle právních předpisů.

Ukáže-li se prohlášení Vlastníka dle předchozího odstavce tohoto bodu Prováděcí smlouvy nepravdivým, zavazuje se Vlastník bez zbytečného odkladu napravit stav, který je v rozporu s právními předpisy, a zajistit, aby Vodohospodářský majetek bylo v souladu s právními předpisy možné užívat.

Bude-li Provozovatel pravomocným rozhodnutím příslušného stavebního úřadu nebo jiného orgánu státní správy zavázán k úhradě pokuty nebo jiné sankce z důvodu užívání Vodohospodářského majetku v rozporu s právními předpisy z důvodu nepravdivosti shora uvedeného prohlášení Vlastníka, je Vlastník povinen uhradit Provozovateli částku rovnající se Provozovatelem zaplacené pokutě nebo jiné sankce, a to do 10 dnů ode dne obdržení písemné výzvy Provozovatele k úhradě. Součástí písemné výzvy k úhradě musí být kopie pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu nebo jiného orgánu státní správy a doklad prokazující úhradu pokuty nebo jiné sankce Provozovatelem.

## **Povinnost inventury**

Vlastník se zavazuje vždy k 30. 6. příslušného kalendářního roku provést inventuru Vodohospodářského majetku.

K novému Vodohospodářskému majetku, tj. majetku, ke kterému nabude Vlastník vlastnické práva nebo užívací právo po 30. 6. předcházejícího kalendářního roku, je Vlastník povinen doložit Provozovateli nejpozději do 10 dnů ode dne provedení inventury (i) kolaudační souhlas vydaný příslušným stavebním úřadem nebo (ii) nevydává-li se kolaudační souhlas, čestné prohlášení Vlastníka, že nový Vodohospodářský majetek byl proveden v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů, a se souhlasem příslušného vodoprávního úřadu (vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 2 Prováděcí smlouvy).

Ukáže-li se obsah čestného prohlášení dle předcházejícího odstavce Prováděcí smlouvy nepravdivým, zavazuje se Vlastník bez zbytečného odkladu napravit stav, který je v rozporu s právními předpisy, a zajistit, aby Vodohospodářský majetek bylo v souladu s právními předpisy možné užívat.

Bude-li Provozovatel pravomocným rozhodnutím příslušného stavebního úřadu nebo jiného orgánu státní správy zavázán k úhradě pokuty nebo jiné sankce z důvodu užívání nového Vodohospodářského majetku v rozporu s právními předpisy, je Vlastník povinen uhradit Provozovateli částku rovnající se Provozovatelem zaplacené pokutě nebo jiné sankce, a to do 10 dnů ode dne obdržení písemné výzvy Provozovatele k úhradě. Součástí písemné výzvy k úhradě musí být kopie pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu nebo jiného orgánu státní správy a doklad prokazující úhradu pokuty nebo jiné sankce Provozovatelem.

# **DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ**

## **Účinnost Prováděcí smlouvy**

###

### Prováděcí smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.

## **Řádná doba provozování**

###

### Provozování na základě Prováděcí smlouvy se sjednává na dobu neurčitou ode dne 1. 1. 2020 (zahájení provozování).

## **Ukončení Prováděcí smlouvy dohodou**

Prováděcí smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

## **Ukončení Prováděcí smlouvy výpovědí Vlastníka bez udání důvodu**

Prováděcí smlouva může být ukončena písemnou výpovědí ze strany Vlastníka bez udání důvodu.

* 1. **Ukončení Prováděcí smlouvy výpovědí Vlastníka**

Prováděcí smlouva může být ukončena písemnou výpovědí ze strany Vlastníka, jestliže:

1. Provozovatel ztratí trvale nebo dlouhodobě předpoklady pro to, aby měl podnikatelské oprávnění k výkonu činností, k nimž se Prováděcí smlouvou zavazuje;
2. Provozovatel porušuje právní předpisy upravující výkon provozování či povinnosti vyplývající z Prováděcí smlouvy, a tento stav neodstraní ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Vlastník písemně poskytne;
3. Provozovatel řádně neplní ani přes písemné upozornění Vlastníka své peněžité závazky po dobu delší než dva měsíce;
4. Provozovatel poskytl Vodohospodářský majetek nebo jeho část třetím osobám k užívání bez předchozího písemného souhlasu Vlastníka;
5. Vlastník rozhodne o zřízení vlastní organizace (ať vnitřní složky či právnické osoby) pro provozování Vodohospodářského majetku.
	1. **Ukončení Prováděcí smlouvy výpovědí Provozovatele**

Prováděcí smlouva může být ukončena písemnou výpovědí ze strany Provozovatele, jestliže Vlastník neposkytuje Provozovateli nutnou součinnost, ač se k ní smluvně zavázal, nebo Provozovateli jinak brání v užívání Vodohospodářského majetku či v plnění smluvních povinností, a tento stav neodstraní ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Provozovatel písemně poskytne.

* 1. **Výpovědní doba**

Výpovědní doba pro ukončení Prováděcí smlouvy z důvodu podle čl. 5.4. Prováděcí smlouvy činí jeden rok a počíná běžet prvním dnem kalendářního roku po doručení výpovědi.

Výpovědní doba pro ukončení Prováděcí smlouvy z důvodů podle čl. 5.5. písm. a) až d) Prováděcí smlouvy a čl. 5.6. Prováděcí smlouvy skončí posledním dnem kalendářního čtvrtletí následujícího po doručení výpovědi.

Výpovědní doba pro ukončení Prováděcí smlouvy z důvodu podle čl. 5.5. písm. e) Prováděcí smlouvy uplyne posledním dnem kalendářního roku, v němž byla výpověď Provozovateli doručena, a to za předpokladu, že výpověď byla doručena Provozovateli do 30. 9. příslušného kalendářního roku. V opačném případě výpovědní doba uplyne posledním dnem následujícího kalendářního roku.

# **Práva a povinnosti smluvních stran**

Práva a povinnosti smluvních stran, včetně způsobu stanovení výše pachtovného a výše ceny pro vodné, se řídí ustanoveními Rámcové smlouvy.

# **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

## **Rozhodný právní řád**

###

### Prováděcí smlouva se řídí právními předpisy České republiky.

## **Počet vyhotovení**

Prováděcí smlouva je vyhotovena ve svou stejnopisech. Každý z účastníků si ponechá jedno vyhotovení.

## **Změny Prováděcí smlouvy**

Změny Prováděcí smlouvy vyžadují ke své platnosti písemnou formu v podobě postupně číslovaných dodatků.

## **Postoupení práv**

### Žádný z účastníků není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu druhého účastníka postoupit kterákoli z práv vyplývajících z Prováděcí smlouvy třetí osobě.

## **Salvátorská klauzule**

###

### Smluvní strany se zavazují v případě, že některé z ustanovení Prováděcí smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, nahradit ho ustanovením jiným, platným a účinným, které svým smyslem nejlépe odpovídá účelu Prováděcí smlouvy. Neplatnost nebo neúčinnost kteréhokoliv ustanovení Smlouvy nemá vliv na platnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení, jakož i Prováděcí smlouvy jako celku.

# **Přílohy**

## Přílohy Prováděcí smlouvy tvoří její nedílnou součást. Prováděcí smlouva má tyto přílohy:

## Příloha č. 1: Specifikace Vodohospodářského majetku

Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení Vlastníka

# **POdPISY**

Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení Prováděcí smlouvy byla dohodnuta smluvními stranami svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy

# **Schválení Smlouvy**

Prováděcí smlouva byla schválena na zasedání zastupitelstva Vlastníka dne 23. 9. 2019

…………………………………………………….…..

V ……………………………. dne ……………………… V …………………………dne ………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obec Podlešín**  **Slavos Slaný s.r.o.**

Hana Dlobíková Ing. Irena Vernerová

starostka jednatelka společnosti