

evid. č. *Zadavatele*:

evid. č. *Poskytovatele*:

## **Smlouva o zajištění činností projektového managementu**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle právního řádu České republiky v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, platném znění.

### **I. Smluvní strany**

#### **Česká republika – Energetický regulační úřad**

se sídlem: Masarykovo náměstí 91/5, 586 01 Jihlava

IČ: 70894451

DIČ: není plátcem DPH

Zastoupená:

Pověření

(dále jen „*zadavatel*“)

a

#### **České vysoké učení technické v Praze**

Sídlo: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6

Součást: Fakulta elektrotechnická

Sídlo: Technická 2, 166 27 Praha 6

IČ: 68407700

DIČ: CZ68407700

Zastoupená:

Bankovní spojení:

Č. účtu:

(dále jen „*poskytovatel*“)

### **II. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je zajištění činností projektového managementu v rámci projektu „Majetek včetně odpisů a WACC“ (dále jen „projekt“) dle požadavku zadavatele.
2. *Poskytovatel* se touto smlouvou zavazuje poskytnout *zadavateli* zejména tyto služby (dále jen „předmět plnění“):
  - a. koordinace činnosti pracovní skupiny Energetického regulačního úřadu zřízené k řešení problematiky: Majetek včetně odpisů a WACC v regulaci cen v oblasti elektroenergetiky a plynárenství,
  - b. organizační zajištění a odborné vedení jednání pracovní skupiny, přípravu potřebných podkladů, aktivní účast na jednáních, zápisy z jednání, přípravu potřebných

prezentací, zpracování odborných stanovisek a analýz k problematickým bodům jednání, evidenci plnění uložených úkolů a zajišťování operativní komunikace s hlavním koordinátorem,

- c. podrobné průběžné vyhodnocení plnění úkolů v rámci projektu a jejich prezentace hlavnímu koordinátorovi, případně přímo zadavateli dle jeho požadavku,
  - d. účast na ad hoc jednáních zadavatele dle jeho požadavku,
  - e. zpracování závěrečné zprávy k projektu v souladu se závěry plynoucími z uskutečněných jednání (dále jen „Závěrečná zpráva“).
3. Písemným výstupem bude:
- a. zpracování podkladů k jednotlivým projednávaným tematickým okruhům obsahující analýzu příslušných problematických okruhů z každého jednání,
  - b. zpracování zápisů z jednání - tzv. manažerských shrnutí obsahujících závěry, návrhy a doporučení plynoucí z každého jednání (dále jen „manažerská shrnutí“)
  - c. zpracování Závěrečné zprávy včetně zdůvodnění návrhů dalšího postupu, variant řešení a závěrů, podle bodů a) a b)
4. Předpokládaným rozsahem služeb je osobní účast na jednáních v předpokládaném rozsahu 5 hodin týdně, tj. cca 75 hodin za dobu účinnosti smlouvy. Příprava na jednání a zpracování veškerých písemných plnění se nezapočítává do výše uvedeného předpokládaného rozsahu služeb.
5. Místo plnění: Energetický regulační úřad, dislokované pracoviště Praha, Partyzánská 7.

### III. Cena, platební a obchodní podmínky

1. Celková cena za plnění předmětu smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran jako konečná a nepřekročitelná a činí 295 000,- Kč bez DPH.
2. Výše uvedená cena v sobě zahrnuje veškeré nezbytné náklady *poskytovatele*, jako jsou např. administrativní práce, telefony, cestovné apod. spojené s plněním předmětu této smlouvy.
3. Předmět plnění bude uhrazen po odsouhlasení kompletnosti předmětu plnění, tj. po předání a realizaci veškerých dílčích plnění požadovaných a odsouhlasených zadavatelem a po předání Závěrečné zprávy na základě předávacího protokolu a po odstranění všech případných vad ze strany účastníka.
4. Termíny a místo konání veškerých jednání určí zadavatel.
5. Poskytnuté služby nad sjednaný předpokládaný rozsah nebudou účastníkovi uhrazeny.
6. Veškerých jednání se musí vždy účastnit vedoucí realizačního týmu nebo člen.
7. Složení a kontaktní údaje členů realizačního týmu poskytovatele jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy.
8. Místo předání písemných plnění je vždy dislokované pracoviště zadavatele Partyzánská 1/7, Praha 7 – Holešovice, nedohodnou-li se strany jinak. Spočívá-li plnění v osobní účasti účastníka na jednání, je místem plnění zadavatelem určené místo jednání.

9. Veškeré písemné výstupy budou předány zadavateli v elektronické formě.

Účastník je povinen předat zadavateli Závěrečnou zprávu nejpozději do 31. 3. 2020.

Dílní písemná plnění specifikovaná v čl. II\_ odst. 3 písm. a) a b) této smlouvy budou zadavateli předána nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne konání příslušných jednání.

10. V případě, že zpracované písemné plnění nebude splňovat požadavky zadavatele, je zadavatel oprávněn bez zbytečného odkladu plnění písemně reklamovat. V reklamaci zadavatel uvede důvody reklamace a lhůtu k přepracování plnění. Nesdělí-li zadavatel, že má připomínky, do 10 pracovních dnů, má se za to, že k němu nemá výhrady a plnění akceptuje.

11. Pokud dojde ke změně v realizačním týmu, je účastník povinen tuto skutečnost písemně oznámit zadavateli nejpozději do 3 pracovních dnů. Současně zadavateli předloží doklady prokazující splnění Zadavatelem požadované praxe dle části H odst. 4 písm. d) Výzvy k podání nabídek č. j. \_\_\_\_\_ ze dne 22. 11. 2019 (dále jen „Výzva“) novým členem realizačního týmu, a to minimálně na stejné úrovni jako člen, který je nahrazován.

12. Platby budou realizovány v Kč na základě předložené faktury včetně přílohy dokládající realizaci předmětu plnění.

13. Přílohou faktury bude předávací protokol dokládající kompletní a bezvadné splnění předmětu plnění.

14. Faktura musí být vystavena v souladu s pravidly a obsahovými náležitostmi podle § 28 a 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a obsahovat odkaz na číslo smlouvy zadavatele.

15. Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení na kontaktní adresu zadavatele.

16. Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo která obsahuje jiné cenové údaje, nebo jiný druh služeb než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení zadavateli.

17. Faktura je považována za proplacenou dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu zadavatele.

18. Zálohové platby zadavatel neposkytuje.

19. Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že:

- a. vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
- b. insolvenční návrh na poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
- c. poskytovatel vstoupí do likvidace
- d. ze strany poskytovatele dochází k opakovanému poskytnutí služeb nízké kvality, na což byl poskytovatel zadavatelem již písemně upozorněn
- e. v průběhu plnění předmětu plnění přestane poskytovatel splňovat závazná kritéria stanovená ve Výzvě,

- f. pokud účastník nahradí člena realizačního týmu a tuto skutečnost neoznámí zadavateli ve stanovené lhůtě nebo pokud ve stanovené lhůtě nedoloží zadavateli doklady prokazující splnění Zadavatelem požadované praxe dle části H odst. 4 písm. d) Výzvy- novým členem realizačního týmu minimálně na úrovni jako člen týmu, který je nahrazován.

#### **IV. Povinnosti zadavatele**

1. V případě prodlení zadavatele s úhradou ceny je zadavatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb. Mimo tyto úroky z prodlení není poskytovatel oprávněn požadovat po zadavateli jiná plnění, a to ani náhradu případně způsobené škody či smluvní pokutu.
2. Zadavatel určí kontaktní osobu, se kterou budou konzultovány výsledky postupu prací poskytovatele prováděných při plnění předmětu této smlouvy.

#### **V. Povinnosti poskytovatele**

3. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho skončení vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se dozvěděl v souvislosti s realizací předmětu plnění a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu zadavatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této zakázky, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti všechny osoby, které se budou podílet na předmětu plnění.
5. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany osob podílejících se na plnění předmětu plnění je zadavatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 150.000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti, a účastník je povinen ji zaplatit. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo zadavatele na náhradu škody.
6. V případě, že se poskytovatel nedostaví na jednání dle požadavku zadavatele, je zadavatel oprávněn vyúčtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení. V případě, že poskytovatel nepředá písemné plnění v požadovaném termínu, a nebo neodstraní vady písemného plnění v termínu určeném zadavatelem, je zadavatel oprávněn vyúčtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5\_000 Kč za každý ukončený kalendářní den prodlení s předáním plnění nebo odstraněním vad. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé v souvislosti s porušením povinnosti. Zadavatel je oprávněn domáhat se náhrady škody přesahující smluvní pokutu.
7. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s plněním delším než 7 kalendářních dnů nebo poruší-li poskytovatel povinnost mlčenlivosti, má se za to, že se jedná o podstatné porušení smluvních podmínek ze strany poskytovatele, které zakládá možnost zadavateli

odstoupit od smlouvy, přičemž účinky odstoupení nastanou okamžikem jeho doručení poskytovateli.

8. Poskytovatel je povinen upozornit zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud účastník i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Zadavatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v Registru smluv v celém rozsahu.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. O dni účinnosti smlouvy je zadavatel povinen poskytovatele písemně uvědomit.
3. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří příloha č. 1 – Seznam členů realizačního týmu
4. Smlouva je vyhotovena ve 2 (dvou) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 (jedno) vyhotovení.

V Praze dne ..... 6102 -Z1- 91 2019 V Jihlavě dne ..... 19/12/2019

## **Příloha č. 1 ke smlouvě**

### **Seznam členů realizačního týmu**

Vedoucí realizačního týmu

Tel.: -

e-mail:

Člen realizačního týmu:

Tel.:

e-mail:

Člen realizačního týmu:

Tel.:

e-mail:

Člen realizačního týmu:

Tel.:

e-mail:

Člen realizačního týmu:

Tel.:

e-mail: