

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Drmoul	
Rechtsform / Právní forma:	spolek	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Drmoul čp. 261, 350 01 Drmoul	
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce		
Anrede / Oslovení:	pan	
Vorname / Jméno:	Petr	
Nachname / Příjmení:	Starenko	
Kontaktperson / Kontaktní osoba		
Anrede / Oslovení:	paní	
Vorname / Jméno:	Daniela	
Nachname / Příjmení:	Morávková	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
Bankverbindung / Bankovní spojení		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:		
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input type="checkbox"/> EUR	<input checked="" type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení <i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	Freiwillige Feuerwehr Griesbach e.V.
Rechtsform / Právní forma:	spolek
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Grosskonreuth 24, 956 95 Mähring
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Herr
Vorname / Jméno:	German
Nachname / Příjmení:	Hartmann
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	Herr
Vorname / Jméno:	German
Nachname / Příjmení:	Hartmann
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu	
Treffen der freiwilligen Feuerwehr Drmoul - Griesbach	Setkávání dobrovolných hasičů Drmoul - Griesbach	
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	01.09.2019	
Projektende / Konec realizace projektu:	31.01.2021	
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu		
Staat / Stát:	<input type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko	<input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Drmoul	
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Cheb	
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Karlovarský	
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivität mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>	
Alle Aktivitäten des Projektes werden im Fördergebiet stattfinden.	Všechny aktivity se budou konat v dotačním území	

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projektkinhalt und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Das Projekt wird in der Gemeinde Drmoul realisiert. Gemeinde Griesbach ist von Drmoul 22 km entfernt. Das Projektziel ist Hilfe mit der Werbung für FFW und Mühe das Bewusstsein über ihre außerordentliche Opferbereitschaft zu erhöhen. Großen Beitrag der gemeinsamen Begegnungen sehen wir in der Stärkung der weiteren Zusammenarbeit beider Vereine. Die Begegnungen zielen auf die Erwachsenen- und Kindermitgliedschaft. FFW Drmoul wurde in 1946 gegründet, hat 50 Mitglieder (Erwachsene und Kinder). Geplant sind 9 Aktivitäten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Weihnachtstreffen (1.12.2019) im FFW-Haus Drmoul 2) Einladung zum Fanzball der FFW (Jan. 2020) 3) Besuch bei der BFW in Mariánské Lázně (März 2020) 4) Treffen in Griesbach (April 2020) - Besuch bei dem Projektpartner 5) Pokalwettbewerb Memorial von Josef Korous (Mai 2020) - Wettbewerb der jungen Feuerwehr-Möglichkeit der Teilnahme am Wettbewerb 6) Einladung zum Kindertag (Juni 2020) - am Anfang des Tages gemeinsames Training der jungen FFW, gemeinsame Vorführung des Feueereinsatzes 7) Einladung zum Dorffest in Drmoul (September 2020) - Möglichkeit der Teilnahme, gem. Vorführung des Einsatzes der jungen Feuerwehr 8) Besuch in Griesbach (Oktober 2020) - gemeinsames Training der jungen Feuerwehr 9) Weihnachtstreffen (Dezember 2020) in Drmoul 	<p>Projekt se bude realizovat v obci Drmoul. Obec Griesbach je od obce Drmoul vzdálena 22 km. Cílem projektu je pomáhat v propagaci dobrovolných hasičů a snažit se zvyšovat povědomí o jejich mimořádné obětavosti. Velký přínos společných setkávání vidíme v posílení další budoucí spolupráce drmoulských a bavorských hasičů. Setkávání bude zaměřeno na dospělou i dětskou členskou základnu. Sbor dobrovolných hasičů v Drmoulu byl založen v roce 1946 a sčítá cca 50 členů (dospělí a děti). V rámci projektu jsou naplánovány 9 aktivit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Vánoční setkání (1.12.2019) – setkání na hasičské stanici SDH Drmoul, 2) Pozvání na ples hasičů (leden 2020) 3) Návštěva hasičské profi stanice Mariánské Lázně (březen) 4) Setkání s hasiči v Griesbach (duben 2020) – návštěva u partnerských hasičů, 5) Pohárová soutěž memoriál Josefa Korouse (květen 2020) – pozvání na soutěž mladých hasičů s možností účasti v soutěži 6) Pozvánka na dětský den (červen 2020) – před začátkem zahájení společný trénink mladých hasičů, společná ukázka požárního útoku 7) Pozvánka na Drmoulské slavnosti (září 2020) – možná účast, společná ukázka požárního útoku mladých hasičů 8) Návštěva v Griesbachu (říjen 2020) – společný trénink mladých hasičů 9) Vánoční posezení (prosinec 2020) společné posezení na hasičské stanici SDH Drmoul

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i></p> <p>Erste Idee stammt aus der Zusammenarbeit am Projekt von Marienbad (Schulen) und des ersten Treffens mit dem Leiter der FFW Griesbach. Seitdem fanden mehrere Treffen auf der Ebene beider Gemeinden statt. Hier wurde die Projektstruktur, einzelne Aktivitäten und Beiträge des Projektes, Zeitplan und nicht zuletzt auch Budget diskutiert. Beim letzten Treffen im Rahmen der Vorbereitung des Projektes wurde die Partnerschaftserklärung unterschrieben. Es wurde die Finalversion des Antrages und des Budgets genehmigt.</p>	<p><i>Jak byl projekt společně připraven?</i></p> <p>Prvotní myšlenkou na tento projekt byla spolupráce na projektu Mariánských Lázní (spolupráce škol), prvotní setkání s vedoucím hasičů Griesbach. Od této prvotní myšlenky projekt tohoto typu připravit pak proběhlo několik setkání na úrovni obou obcí. Na těchto setkáních byla diskutována struktura projektu, jednotlivé aktivity a přínosy projektu, časový harmonogram a v neposlední řadě i rozpočet celé akce. Na posledním setkání v rámci příprav projektu pak došlo k podpisu partnerského prohlášení. Byla odsouhlasena konečná verze žádosti a rozpočtu.</p>	

¹ Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
In alle Aktivitäten, die die Umsetzung des Projektes mit sich bringt, werden Vertreter des Antragstellers - Feuerwehr Drmoul und des bayerischen Partners - Feuerwehr Griesbach eingeschaltet. Vertreter beider Partner werden bei der Vorbereitung der Einladungen, beim Festlegen der genauen Termine der einzelnen Aktivitäten und der weiteren Umsetzungsangelegenheiten zusammenarbeiten. Bei allen Veranstaltungen werden beide Partner des Projektes anwesend sein.	Do všech aktivit, které projekt svou realizací přináší budou zapojeni zástupci žadatele - hasiči Drmoul i bavorského partnera - hasiči Griesbach. Zástupci obou partnerů budou spolupracovat na přípravě pozvánek, stanovování přesných termínů jednotlivých aktivit a dalších realizačních záležitostí. Na všech akcích budou přítomni oba partneři projektu.	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Im Rahmen der Umsetzung des Projektes wird gemeinsames Personal seitens des tschechischen Antragstellers sowie seitens des bayerischen Partners eingeschaltet. Diese Kooperation wird vor allem in der Besprechung der Vorbereitungen des Projektes, der einzelnen Aktivitäten und konkreten Termine dieser Aktivitäten beruhen, weiter in der Kommunikation mit einzelnen Teilnehmern des Programms im Rahmen der praktischen Vorführungen. Seitens des Antragstellers werden ein Finanzmanager und ein Projektmanager, auf der BY Seite dann ein Projektmanager eingeschaltet.	V rámci samotné realizace projektu se zapojí společný personál jak ze strany českého žadatele, tak ze strany německého partnera. Tato kooperace bude spočívat zejména v konzultování přípravných fází projektu, příprav jednotlivých akcí a konkrétních termínů těchto akcí a komunikace s jednotlivými účastníky programu v rámci praktických ukázek. Ze strany žadatele bude zapojen jeden finanční manažer a jeden projektový manažer. Z bavorské strany pak bude v rámci projektu zařazen jeden projektový manažer.	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	
Das Projekt wird nicht gemeinsam finanziert.	Projekt nebude společně financován.	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
Ziel des Projektes ist den Zusammenhalt und zukünftige Entwicklung der Zusammenarbeit der FFW Drmoul und der FFW auf der bayerischen Seite zu stärken. Der Antragsteller nimmt an, dass die Umsetzung der angeführten Aktivitäten im Rahmen des Projektes auch die Einschaltung der jungen Generation stärken wird und so wird ihre Integrität im Rahmen des Feuerwehrsports entwickelt.	Cílem projektu je posílit soudržnost a budoucí rozvoj spolupráce Drmoulských hasičů a hasičů na bavorské straně. Žadatel se rovněž domnívá, že realizace uvedených akcí v rámci projektu posílí i zapojení mladší generace a rozvine tak její integritu v rámci hasičského sportu.

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

<p>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</p>	<p><input type="checkbox"/> ja / ano</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> nein / ne</p>
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitel, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	€	891,73 €	891,73 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	133,76 €	133,76 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	€	0,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	€	3589,30 €	3589,30 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	1104,00 €	1104,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	0,00 €	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	5718,79 €	5718,79 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	19,00 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	15,00 %

² Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³ Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴ Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			5718,79 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			857,80 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky		857,80 €	15,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu		€	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary		€	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera		€	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet		€	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet		€	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet		€	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje		€	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje		€	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			4860,99 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>		
Fördergeber / Poskytovatel dotace	Betrag in EUR / Částka v EUR	
	€	
	€	
	€	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

⁵ Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶ Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷ Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisi). Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Úmyslné nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslné nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorská žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>V Drmoulu dne 13. 8. 2019 (Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>