

Příkazní smlouva

kterou uzavřely

na straně jedné : **SPORTES Svitavy s.r.o.**
IČO: 620 62 620, DIČ: CZ62062620
se sídlem Tovární 677/28, Předměstí, 568 02 Svitavy
 společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
 v Hradci Králové, oddíl C, vložka 7388
 zastoupena [REDACTED]

- dále jen příkazce -

a

na straně druhé: **Město Svitavy**
IČO: 002 77 444
se sídlem T. G. Masaryka 5/35, Předměstí, 568 02 Svitavy
 zastoupené [REDACTED]
 zřizovatel organizační složky města **Sportovní služby města Svitavy**
 se sídlem T. G. Masaryka 40/25, Předměstí, 568 02 Svitavy, okres Svitavy

- dále jen příkazník -

I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce, na jeho účet a dle jeho potřeb za sjednanou odměnu obstarávat záležitosti příkazce spočívající v poskytování služeb při provozování sportovišť v areálu Svitavského stadionu, a to v souladu se zřizovací listinou organizační složky příkazníka Sportovní služby města Svitavy.
- 1.2. Předmětem této smlouvy je zejména provádění těchto činností dle potřeb příkazce a provozních možností příkazníka:
 - a) příprava a údržba hracích ploch a atletické dráhy
 - b) zajištění připravenosti sportovišť a zařízení pro utkání a tréninky
 - c) kontrola, oprava a údržba náradí, náčiní a techniky (strojů i zavlažování), nátěry a údržba mobiliáře sportovišť
 - d) úklid sportovišť, šaten a sociálního zařízení, včetně kontroly pořádku u zařízení provozovaných na sportovištích
 - e) broušení bruslí
 - f) pomoc při zajištění chodu strojovny chlazení
 - g) příprava fotbalového hřiště k zimnímu provozu
 - h) zabezpečení zimní údržby
 - i) prořez a odstraňování keřů a dřevin, včetně likvidace takto vzniklého odpadu
 - j) péče o trávníky
 - k) spolupráce s poradatelskou službou při akcích konaných na sportovišti a zabezpečení kontroly prostor sportoviště po sportovních i kulturních akcích.
- 1.3. Za příkazníka budou vykonávat činnost dle této smlouvy výlučně zaměstnanci zařazení do organizační složky Sportovní služby města Svitavy.
- 1.4. Příkazce se touto smlouvou zavazuje za činnost příkazníka vykonanou dle této smlouvy zaplatit odměnu ve výši a způsobem dle této smlouvy.
- 1.5. Konkrétní rozsah a dobu plnění si strany budou předem průběžně upřesňovat.

II.

Odměna a platební podmínky

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že příkazníkovi náleží odměna za činnost vykonávanou dle této smlouvy ve výši 210,- Kč bez DPH za 1 hodinu výkonu činností dle této smlouvy jedním zaměstnancem příkazníka.
- 2.2. K dohodnuté odměně bude připočtena DPH v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 2.3. Odměna příkazníka zahrnuje veškeré náklady příkazníka, které vynaloží při plnění této smlouvy.
- 2.4. Příkazník je povinen evidovat veškeré činnosti vykonávané pro příkazce dle této smlouvy. Vždy po uplynutí kalendářního měsíce předloží příkazník příkazci danou evidenci k odsouhlasení. Odsouhlasená evidence tvoří podklad pro vystavení faktury dle bodu 2.5. této smlouvy.
- 2.5. Odměna je splatná vždy na základě faktury, kterou příkazník příkazci vystaví za příslušný kalendářní měsíc. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který se faktura vystavuje. Splatnost faktury činí 14 dnů ode dne vystavení faktury.
- 2.6. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu.
- 2.7. Faktura musí dále obsahovat číslo účtu příkazníka a prohlášení příkazníka, že:
 - číslo účtu příkazníka uvedené na faktuře je zveřejněno správcem daně podle § 96 zákona o DPH;
 - příkazník není správcem daně veden jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu § 106a zákona o DPH.V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v tomto bodě, nebo příkazník bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v příslušné evidenci uveden jako nespolehlivý plátce, je příkazce oprávněn uhradit částku odpovídající výši DPH vyčíslené na této faktuře přímo na účet správce daně podle § 109a zákona o DPH.

III.

Práva a povinnosti stran při plnění smlouvy

- 3.1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo musí znát.
- 3.2. Příkazník se zavazuje, že poskytne či zajistí svým zaměstnancům zařazeným do organizační složky potřebná proškolení či kurzy z pohledu BOZP i odbornosti nutné pro plnění této smlouvy.
- 3.3. Zjistí-li příkazník překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně písemně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 3.4. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění smlouvy nezbytnou další součinnost spojenou s výkonem činnosti příkazníka.
- 3.5. Příkazce je povinen na své náklady zajišťovat pro příkazníka veškeré materiální zabezpečení nutné pro plnění této smlouvy, zejména bude poskytovat nutnou techniku, pracovní a ochranné pomůcky, pokud jimi příkazník nedisponuje, úklidové prostředky, věci a materiál.

IV. Odpovědnost

- 4.1. Příkazník odpovídá za újmu, kterou způsobí příkazci či třetí osobě porušením povinností dle této smlouvy.
- 4.2. Zjistí-li příkazce porušení povinností příkazníka sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných zákonných předpisů či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu činností dle této smlouvy, je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady zajistit provedení nápravných opatření.

V. Doba trvání smlouvy

- 5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne 1.1.2020, nenabyde-li smlouva v souladu s právními předpisy účinnosti později.
- 5.2. Kterákoliv strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být doručena druhé smluvní straně.

VI. Odpovědní zástupci a adresy pro doručování

- 6.1. Pro zajištění plnění této smlouvy určují strany své odpovědné zástupce:
 - odpovědným zástupcem příkazce je [REDACTED]
 - odpovědným zástupcem příkazníka je [REDACTED]
- 6.2. Odpovědní zástupci jsou oprávněni řešit běžné provozní záležitosti týkající se plnění této smlouvy.
- 6.3. Adresy pro doručování:

Adresa a e-mail příkazce jsou:
SPORTES Svitavy s.r.o.
Adresa: Tovární 677/28, Předměstí, 568 02 Svitavy
e-mail: sportes@svitavy.cz
tel. 461 535 273

Adresa a e-mail příkazníka jsou:
Město Svitavy
Adresa: T. G. Masaryka 5/35, Předměstí, 568 02 Svitavy
e-mail: radnice@svitavy.cz a [REDACTED]

nebo jiné adresy nebo e-mailové adresy, které budou druhé straně způsobem dle tohoto článku oznámeny.
- 6.4. Veškerá oznámení, výzvy, reklamace a jiné úkony dle této smlouvy mohou být zaslány písemně doporučenou poštou nebo e-mailem na adresy shora dohodnuté.

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravená se řídí občanským zákoníkem.

- 7.2. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. Tuto smlouvu lze zrušit pouze písemnou formou.
- 7.3. Strany vylučují možnost postoupení této smlouvy ve smyslu § 1895 a násl. občanského zákoníku třetí osobě.
- 7.4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv.
- 7.5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla uveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozd. předpisů:
Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Svitavy dne 16. 12. 2019.

Ve Svitavách dne [redacted]

Za příkazce:

[redacted signature]

**SPORTEŠ**
Svitavy s.r.o.
Tovární 677/28, 568 02 Svitavy
Č. 62062620, DIČ: CZ62062620

Za příkazníka: G. Masaryka 5/35 -1-

MĚSTO SVITAVY
568 02 Svitavy
IČ: 00277444
DIČ: CZ00277444

[redacted signature]