NAKIT
Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 2019/152 NAKIT

Objednatel

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

se sídlem:	Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10 – Vršovice
IČO:	04767543
DIČ:	CZ04767543
zastoupen:	[redacted]
zapsán v obchodním rejstříku	Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 77322
bankovní spojení:	[redacted]

(dále jen jako „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel

Česká pošta, s.p.

se sídlem:	Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 22599
IČO:	47114983
DIČ:	CZ47114983
zastoupen:	[redacted]
zapsán v obchodním rejstříku	Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení:	[redacted]

(dále jen jako „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu s ustanovením § 11 odst. 4 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“).

1. Preambule

Tato Smlouva je uzavírána na základě § 11 odst. 4 písm. b) Zákona o zadávání veřejných zakázek formou vertikální spolupráce Smluvních stran. Objednatel tímto ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

2. Předmět a účel Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je

- dohoda o ukončení poskytování služeb specifikovaných v odst. 4.1 b) smlouvy číslo 2018/275 NAKIT ze dne 13.12.2018 (dále jen „**Předchozí smlouva**"). Smluvní strany se výslovně dohodly, že tyto služby dle odst. 4.1 b) Předchozí smlouvy nebudou nadále dle Předchozí smlouvy poskytovány a budou v plném rozsahu nahrazeny poskytováním služeb dle odst. 4.1 b) této Smlouvy;

- závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli:

2.1.1 služby ekonomického informačního systému SAP v rozsahu následujících modulů:

a) Finance a účetnictví;

b) Personalistika a mzdy, vč. HR portálu a modulu BW;

c) Majetek;

d) Controlling;

e) Logistika a sklady;

Podrobná technická specifikace služeb je obsažena v Příloze č. 2 Smlouvy.

Služby označené v Příloze č. 2 Smlouvy jako Podpora KC pod písm. A budou poskytovány s vazbou na definované SLA viz Příloha č. 1.

Služby označené v Příloze č. 2 Smlouvy jako Podpora KC pod písm. D budou poskytovány na základě požadavku Objednatele v dohodnutém formátu. Požadavky budou Objednatelem zasílány mailem, evidovány prostřednictvím interní aplikace Poskytovatele a řešeny nejpozději do šesti (6) pracovních dnů od doručení požadavku Poskytovateli, případné reklamace budou řešeny do dvou (2) pracovních dnů.

Formát požadavku je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

2.1.2 Služby označené v Příloze č. 2 Smlouvy jako Služby HR pod písm. B budou poskytovány na základě požadavku Objednatele v dohodnutém formátu nejpozději do deseti (10) pracovních dnů a služby označené v Příloze č. 2 Smlouvy jako Služby LOG pod písm. C budou poskytovány na základě požadavku Objednatele v dohodnutém formátu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od doručení požadavku Poskytovateli, případné reklamace budou řešeny do tří (3) pracovních dnů. Formát požadavku je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy. V případě velkých organizačních změn (zejména týkajících se více než 100 Objektů HR) bude na žádost Poskytovatele prodloužen termín realizace na dvacet (20) pracovních dnů od doručení požadavku Poskytovateli.

K zajištění služeb označených v Příloze č. 2 Smlouvy písm. B a C jsou servisní pracovníci Poskytovatele oprávněni přistupovat k transakcím a datům Objednatele v oblasti Logistiky a skladů (LOG) a Personalistiky (HR).

Seznam servisních pracovníků s oprávněním přístupu pro účely poskytování těchto služeb bude předán Objednateli při podpisu této Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn tento seznam servisních pracovníků dle potřeby měnit. Změnu tohoto seznamu je Poskytovatel

povinen písemně (elektronicky) oznámit kontaktní osobě Objednatele uvedené v čl. 9.1 této Smlouvy.

2.1.3 Služba náhledů do systému

Služby dle čl. 2.1.1, 2.1.2 a 2.1.3 dále též „Paušální služby"

2.1.4 Ad hoc služby, které budou poskytovány v následujících oblastech

a) Požadavky na další rozvoj (RfC) /mimořádné čerpání dle čl. 4.1/ nebo požadavky na převedení služeb či jejich příslušné části, resp. konkrétních dat, na nového poskytovatele, resp. do nového systému, ke kterému dojde nebo má dojít, budou Poskytovatelem řešeny na základě akceptované objednávky Objednatele. Poskytovatel si vyhrazuje právo Objednateli službu dle tohoto článku neposkytnout v případech, kdy:

- požadavek koliduje s nastavením informačního systému/řešením Poskytovatele vzhledem k provozu na společném systému;

- řešení požadavku koliduje se servisními pracemi, probíhajícími na systémech SAP Poskytovatele;

- Poskytovatel nemá dostatečné know-how pro poskytnutí služby Objednateli;

b) Součinnost při migraci dat je popsána v příloze č.7.

(to vše dle čl. 2.1.1, 2.1.2,2.1.3, a 2.1.4 dohromady dále jen „**služby**").

2.2 Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele zaplatit za služby poskytnuté v souladu s touto Smlouvou sjednanou cenu.

2.3 Účelem této Smlouvy je zajištění ekonomického informačního systému pro Objednatele, který je právním nástupcem státního podniku Česká pošta, s. p., Odštěpný závod ICT služby.

2.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby za podmínek uvedených v této Smlouvě.

2.5 Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Poskytovateli v případě poskytování služeb dle čl. 2.1.1 a 2.1.2 číslo tzv. evidenční objednávky (OBJ), která má pouze evidenční charakter pro Objednatele a nemá žádný vliv na plnění Smlouvy. Služby dle čl. 2.1.4 budou objednávány způsobem dle čl. 4.2 Smlouvy. Čísla objednávek a číslo evidenční objednávky je Poskytovatel povinen uvádět na daňových dokladech – viz čl. 5.2.

2.6 Poskytovatel prohlašuje, že je zcela oprávněn poskytovat Objednateli služby dle této Smlouvy, a že poskytováním těchto služeb Objednateli nedojde k jakémukoli porušení práv třetích osob.

3. Cena

3.1 Celková cena za služby dle této Smlouvy je stanovena v českých korunách a činí maximálně 5.944.000 Kč bez DPH (slovy: pět miliónů devět set čtyřicet čtyři tisíc korun českých). Ceny jednotlivých služeb jsou uvedeny v Příloze č. 5 této Smlouvy.

3.2 Celková cena je stanovena jako cena maximální, nejvýše přípustná a nemůže být zvýšena. K této ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty na základě platných právních předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění.

3.3 Poskytovatel výslovně prohlašuje a ujišťuje Objednatele, že ceny jednotlivých služeb i celková cena za služby již v sobě zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním dle této Smlouvy, včetně jakýchkoli případných poplatků či odměn. Součástí ceny jsou i služby, které ve Smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale Poskytovatel, jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, neboť jsou nezbytné pro poskytování služeb dle této Smlouvy.

4. Doba, místo a podmínky plnění

4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Paušální služby následovně:

I. služby dle čl. 2.1.1 a 2.1.2 této Smlouvy v následujícím období a rozsahu:

a) Od 1.1.2020 do 31.1.2021, tj. pro účetní období 2020, v rozsahu

446 uživatelů + 560 kmenových PA záznamů – zaměstnanců Objednatele;

b) Od 1.2.2021 do 31.3.2021 v rozsahu 27 uživatelů – pro vybrané pracovníky Objednatele pro potřeby roční účetní závěrky za rok 2020 + 560 kmenových PA záznamů – zaměstnanců Objednatele, bez služeb označených v Příloze č. 2 písm. B a C. V případě požadavku na mimořádné čerpání těchto služeb bude postupováno dle čl. 2.1.4 této Smlouvy.

II. služby dle čl. 2.1.3 od 1.4.2021 do 30.6.2021 v rozsahu 6 uživatelů

Podrobná specifikace počtů uživatelů poskytovaných Paušálních služeb je uvedena v Příloze č. 4 Smlouvy. V případě překročení počtu uživatelů v jednotlivých kategoriích licencí ze strany Objednatele dojde k úpravě smlouvy ve formě dodatku dle čl. 12.8 této Smlouvy a rekalkulaci. Poskytovatel negarantuje navýšení licencí.

4.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Ad hoc služby dle čl. 2.1.4 této Smlouvy vždy na základě písemné objednávky vystavené Objednatelem (dále jen „**Objednávka**"), a to v termínu v Objednávce uvedeném.

4.2.1 Proces objednávání Ad hoc služeb dle čl. 2.1.4 této Smlouvy bude následující:

a) Na specifikaci Ad hoc služby použije Objednatel formulář uvedený v Příloze č. 3 této Smlouvy;

b) Proběhne vzájemné odsouhlasení rozsahu poskytované Ad hoc služby mezi Objednatelem a Poskytovatelem;

c) Poskytovatel provede nacenění pracnosti realizace Ad hoc služby v MD a ve finančním vyjádření včetně termínu realizace dle jeho dostupných kapacit;

d) Poskytovatel stanoví případné požadavky na součinnost Objednatele (např. účast na testování);

e) Za předpokladu vzájemného odsouhlasení bodů c) a d) lze přikročit k vystavení Objednávky.

4.2.2 Objednatel zašle Poskytovateli Objednávku e-mailem na kontakt uvedený v čl. 9.1 této Smlouvy. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

a) identifikační údaje Poskytovatele a Objednatele;

b) číslo a datum vystavení Objednávky;

c) číslo této Smlouvy;

d) požadovaný rozsah a specifikace Ad hoc služeb; a

e) podpis oprávněné osoby Objednatele.

4.2.3 Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně akceptovat Objednávku ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jejího doručení za podmínky, že byl dodržen ujednaný proces objednávání a Objednávka odpovídá vzájemně odsouhlaseným parametrům.

4.2.4 Potvrzení – akceptace Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

a) identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;

b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a

c) termín realizace a cena dodávky

d) podpis oprávněné osoby Poskytovatele.

4.2.5 V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti nebo se Poskytovatel službu rozhodne neposkytnout z důvodů uvedených v odst. 2.1.4, má Poskytovatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté oprávněn vystavit novou Objednávku a Poskytovatel ji ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdí. Lhůta pro poskytnutí služeb začíná běžet od okamžiku doručení této nové Objednávky.

4.2.6 Počet Objednávek vystavených Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.

4.2.7 Po řádném poskytnutí Ad hoc služeb dle tohoto článku bude sepsán akceptační protokol podepsaný oprávněnými zástupci obou Smluvních stran (dále jen „**Akceptační protokol**").

4.2.8 Poskytovatel garantuje Objednateli dostupnou kapacitu svých pracovníků na Ad hoc služby dle odst. 2.1.4 v rozsahu 70 MD za rok a zároveň 5 MD měsíčně (MD = člověkoden, přičemž 1 MD činí 7,5 hodiny). Tato garance platí do 30.6.2021.

4.3 Místem plnění služeb je Česká republika.

5. Platební podmínky

5.1 Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu):

a) v případě Paušálních služeb, tj. dle čl. 2.1.1, 2.1.2 a 2.1.3 Smlouvy, vždy do desátého (10.) dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byly Paušální služby poskytovány, v souladu s Přílohou č. 4 Smlouvy a cenovou kalkulací uvedenou v Příloze č. 5 Smlouvy. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední den měsíce, ve kterém byly Paušální služby poskytovány;

b) v případě služeb Ad hoc služeb, tj. dle čl. 2.1.4 Smlouvy, na základě podepsaného Akceptačního protokolu. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje datum podpisu Akceptačního protokolu.

5.2 Daňový doklad (faktura) vystavený Poskytovatelem musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zejména tyto údaje:

a) číslo Smlouvy;

b) číslo evidenční objednávky v případě služeb dle čl. 2.1.1, 2.1.2 a 2.1.3, resp. číslo Objednávky v případě služeb dle čl. 2.1.4;

c) identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;

d) popis fakturovaného plnění;

e) v případě poskytování služeb dle čl. 2.1.4 bude přílohou daňového dokladu Akceptační protokol;

f) platební podmínky v souladu se Smlouvou.

5.3 Poskytovatel odešle vystavený daňový doklad (fakturu) elektronicky nejdéle do pěti (5) kalendářních dnů od jeho vystavení na adresu [redacted]

5.4 Platba bude provedena v české měně formou bankovního převodu na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.

5.5 Splatnost faktury vystavené na základě této Smlouvy činí třicet (30) kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli.

5.6 V případě, že faktura nebude obsahovat některou náležitost nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn ji v době splatnosti vrátit Poskytovateli. Doba pro její splatnost se tímto přerušuje a nová doba splatnosti v délce třiceti (30) kalendářních dnů počne plynout od data doručení nově vystavené/opravené faktury Poskytovatelem.

5.7 Objednatel neposkytuje Poskytovateli jakékoliv zálohy na cenu za služby.

5.8 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (Poskytovatel) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**"), nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné Poskytovatelem v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, je příjemce zdanitelného plnění (Objednatel) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Poskytovatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatelem v souladu s ustanovením tohoto článku Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.

Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Poskytovatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Poskytovatele, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Poskytovateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Poskytovatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

6. Další práva a povinnosti Smluvních stran

6.1 Poskytovatel se v souvislosti s realizací předmětu této Smlouvy zavazuje zejména:

6.1.1 poskytnout Objednateli služby řádně a včas, nestranně a s vynaložením náležité odborné

péče, podle svých nejlepších odborných znalostí a schopností, v souladu s právním řádem České republiky a se Smlouvou;

6.1.2 během poskytování služeb umožnit Objednateli potřebnou kontrolu poskytování služeb; V případě, že Objednatel zjistí v průběhu plnění předmětu Smlouvy nedostatky, Poskytovatel je povinen na písemnou výzvu Objednatele tyto nedostatky odstranit bez nároku na navýšení ceny poskytovaných služeb bezodkladně, nejdéle však do pěti (5) kalendářních dní ode dne obdržení výzvy;

6.1.3 včas požádat Objednatele o poskytnutí nezbytné součinnosti, zejm. o poskytnutí informace či dokladu, která bude nutná pro poskytování služeb;

6.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění této Smlouvy ovlivnit;

6.1.5 činit všechna potřebná opatření k tomu, aby jeho činností nedošlo ke škodám na majetku Objednatele či jiné újmě jeho pracovníků nebo třetích stran, anebo k poškození zdraví pracovníků Objednatele nebo třetích osob, jimž by Objednatel za takto způsobenou újmu odpovídal. V případě vzniku takovéto újmy je Poskytovatel povinen ji uhradit v plné výši.

6.1.6 udržovat v platnosti všechny licence, souhlasy, povolení a další oprávnění požadována právními předpisy platnými pro poskytování služeb dle této Smlouvy a nehrozí, že by platnost takových licencí, souhlasů, povolení či oprávnění byla před skončením účinnosti této Smlouvy ukončena, a dále že poskytnutí služeb Objednateli není v rozporu s jakýmkoliv právem třetí osoby na jakoukoliv ochranu duševního vlastnictví, obchodní firmy či hospodářské soutěže.

6.2 Poskytovatel je oprávněn požadovat po Objednateli podklady nezbytné k řádnému poskytování služeb a Objednatel je povinen tyto podklady Poskytovateli poskytnout, má-li je k dispozici. Veškeré tyto podklady budou Poskytovateli předány na základě předávacího protokolu.

6.3 Poskytovatel se zavazuje umožnit oprávněným pracovníkům Objednatele přístup k datům ekonomického informačního systému SAP vztahujícím se k právnímu předchůdci Objednatele Česká pošta, s. p., Odštěpný závod ICT služby s oprávněním pouze pro čtení, tj. bez možnosti editace. Tento seznam oprávněných pracovníků Objednatele bude předán Poskytovateli při podpisu této Smlouvy. Objednatel je oprávněn tento seznam servisních pracovníků dle potřeby měnit. Změnu tohoto seznamu je Objednatel povinen písemně (elektronicky) oznámit kontaktní osobě Poskytovatele dle čl. 9.1 této Smlouvy a zároveň zadat Poskytovateli požadavek na změnu přístupových oprávnění. Formát požadavku je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

6.4 Pracovníci Poskytovatele zajišťující dostupnost, provoz, správu a řešení chybových stavů ekonomického informačního systému SAP dle této Smlouvy jsou oprávněni se seznamovat s daty Objednatele obsaženými v tomto informačním systému, pouze však v rozsahu nezbytném pro řádné poskytování služeb dle této Smlouvy a bez možnosti do nich zasahovat (bez možnosti editace dat).

6.5 Objednatel se zavazuje poskytnout přiměřenou součinnost, kterou lze po Objednateli spravedlivě požadovat k řádnému splnění této Smlouvy, zejména:

6.5.1 umožnit Poskytovateli bezodkladně po uzavření této Smlouvy přístup ke všem informacím, dokumentům a pokladům nezbytným pro poskytnutí služeb dle této Smlouvy, a to na základě fyzického předání na základě předávacího protokolu;

6.5.2 nezamlčet Poskytovateli žádné informace, které jsou zřejmě relevantní pro poskytování služeb dle této Smlouvy.

6.6 Jestliže vznikne na straně Poskytovatele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 Občanského zákoníku, Poskytovatel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině Objednatele. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatelem, bude Poskytovatel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než třicet (30) kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

6.7 Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

6.8 Brání-li některé ze Smluvních stran v plnění povinností ze Smlouvy mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, prodlužují se o dobu, po kterou trvá překážka, lhůty pro plnění povinností stanovených Smluvním stranám Smlouvou. Poskytovatel je povinen o vzniku a zániku takové překážky Objednatele neprodleně informovat a tuto překážku Objednateli doložit. Jakmile překážka přestane působit, zavazuje se Poskytovatel vyvinout maximální úsilí vedoucí k naplnění účelu Smlouvy a zavazuje se zajistit splnění povinností ze Smlouvy bez zbytečného odkladu.

7. Ochrana důvěrných informací

7.1 Smluvní strany sjednávají, že veškeré skutečnosti jakkoli se týkající nebo související se Smluvními stranami a veškeré další skutečnosti, o nichž se dozví v souvislosti s touto Smlouvou, jsou Smluvními stranami považovány za důvěrné, aniž by bylo nutné tyto informace jednotlivě jako důvěrné výslovně označovat (dále jen „**Důvěrné informace**“). Důvěrnými informacemi jsou zejména obsah veškerých dokumentů, dokladů a podkladů, které zpřístupní Objednatel Poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy a veškeré další informace, které poskytne Objednatel Poskytovateli v jakékoli podobě a jakoukoli formou za účelem splnění závazků dle této Smlouvy.

7.2 Smluvní strany se zavazují, že veškeré Důvěrné informace, které od sebe navzájem získají, budou použity výhradně pro účely řádného splnění závazků dle této Smlouvy a bude s nimi nakládáno jako s obchodním tajemstvím.

7.3 Přijímající Smluvní strana se zavazuje používat k ochraně Důvěrné informace před jejím neoprávněným užíváním, poskytnutím, zveřejněním nebo šířením přiměřené péče, avšak v žádném případě ne v menší míře než je míra péče, kterou využívá k ochraně svých důvěrných informací, které jsou podobného významu.

7.4 Smluvní strany se zavazují, že Důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani je nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Přijímající Smluvní strana může poskytnout či zpřístupnit jakoukoli Důvěrnou informaci třetí straně, která nebyla adresátem Důvěrné informace, pouze po obdržení písemného souhlasu sdělující Smluvní strany.

7.5 Předávání Důvěrných informací bude probíhat dle volby Objednatele buď osobně formou protokolárního předání, na kterých budou Důvěrné informace zachyceny, nebo elektronicky formou vzdáleného zabezpečeného přístupu.

7.6 Každá ze Smluvních stran se zavazuje vynaložit maximální úsilí, aby tajnost Důvěrných informací druhé Smluvní strany byla důsledně dodržována jejími zaměstnanci i osobami, které v souladu s touto Smlouvou k plnění účelu spolupráce použije. Použije-li některá ze Smluvních stran k plnění třetí osoby, je oprávněna zpřístupnit jí Důvěrné informace získané od druhé Smluvní strany pouze v rozsahu nezbytně nutném pro jí poskytované plnění a je rovněž povinna zavázat třetí osobu povinností zachování Důvěrných informací v rozsahu dle této Smlouvy. Za porušení povinností třetí osobou odpovídá Smluvní strana, která jí Důvěrné informace zpřístupnila.

7.7 Poskytovatel je oprávněn pověřit plněním závazků plynoucích ze Smlouvy třetí osobu (subdodavatele) pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Udělí-li Objednatel s využitím subdodavatele souhlas, je Poskytovatel povinen zavázat subdodavatele k zachování důvěrných informací ve smyslu článku 7. Smlouvy ve stejném rozsahu, v jakém je k této povinnosti zavázán sám. Poskytovatel odpovídá za své subdodavatele jako za plnění vlastní, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.

7.8 Povinnost chránit Důvěrné informace dle tohoto článku Smlouvy se nevztahuje na informace, které:

a) je Smluvní strana povinna sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti;

b) byly písemným souhlasem poskytující Smluvní strany zproštěny těchto omezení;

c) jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze Smluvních stran;

d) příjemce je zná dříve, než je sdělí Smluvní strana;

e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona;

f) je Smluvní strana povinna poskytnout svému zakladateli.

7.9 Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti této Smlouvy.

7.10 V souvislosti s plněním této Smlouvy dochází v některých částech plnění ke zpracování osobních údajů zaměstnanců Objednatele (dále též „subjektů údajů") ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně údajů) (dále jen „**Nařízení**") a souvisejících právních předpisů. Objednatel jako správce osobních údajů svých zaměstnanců tímto pověřuje Poskytovatele jako zpracovatele osobních údajů ke zpracovávání osobních údajů ve smyslu čl. 28 Nařízení.

7.11 Osobní údaje zaměstnanců Objednatele Poskytovatelem jsou zpracovány pouze za účelem řádného plnění sjednaných služeb dle této Smlouvy a budou zpracovány v rozsahu stanoveném v Příloze č. 6 Smlouvy.

7.12 Zpracováním osobních údajů ve smyslu tohoto článku se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného poskytování Služeb.

7.13 Osobní údaje budou zpracovávány po dobu poskytování služeb. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Poskytovatele týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárnímu předání Objednateli nebo jinému zpracovateli určenému Objednatelem.

7.14 Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování osobních údajů na základě této Smlouvy je již zahrnuta v celkové ceně dle čl. 3. odst. 3.1 Smlouvy, přičemž Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této povinnosti.

7.15 Objednatel prohlašuje, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování.

7.16 Objednatel je povinen přijmout vhodná opatření na to, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením ve spojení se zákonem o zpracování osobních údajů.

7.17 Poskytovatel je povinen:

a) nezapojit do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele;

b) zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Objednatele, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;

c) zohledňovat povahu zpracování osobních údajů a být Objednateli nápomocen pro splnění povinnosti Objednatele reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení;

d) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;

e) zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Poskytovatelem stanoveném;

f) na žádost Objednatele kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování osobních údajů v rozsahu, který neohrozí nebo neomezí provozování vlastní podnikatelské činnosti Poskytovatele;

g) po skončení této Smlouvy protokolárně předat Objednateli nebo nově pověřenému zpracovateli všechna data včetně osobních údajů zpracovaná po dobu poskytování Služeb v běžně strojově čitelném formátu, který bude odpovídat standardům obdobných ERP systémů. Předáním se rozumí i akceptace migrace dat do nového systému po řádné kontrole Objednatelem. V případě jiných požadavků Objednatele bude toto řešeno postupem dle čl. 2.1.4 této Smlouvy.

h) Poskytovatel je povinen smazat data Objednatele včetně osobních údajů:

   a. po uplynutí šesti (6) měsíců od ukončení Smlouvy a to bez zbytečného odkladu; nebo

   b. dříve na písemnou výzvu Objednatele, ve které bude po dohodě obou stran určen termín smazání; nebo

   c. dohodnou-li se Smluvní strany jinak.

V případě, že se Smluvní strany nedohodnou jinak, bude ocenění požadavku na likvidaci dat součástí bližší specifikace v samostatném požadavku, resp. dílčí objednávce, dle čl. 2.1.4 této Smlouvy.

7.18 Smluvní strany jsou povinny:

a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžné revidovat a aktualizovat;

b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů ve smyslu NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů;

c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;

d) navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění dle tohoto článku;

e) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení této Smlouvy;

f) postupovat v souladu s dalšími požadavky Nařízení a zákona o zpracování osobních údajů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.

7.19 Poskytovatel přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění úrovně zabezpečení:

i. zajištění toho, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
ii. pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
iii. zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům;
iv. přístup k osobním údajům mají pouze pověřené osoby Poskytovatele;
v. servery s osobními údaji jsou uzamčeny v serverovně s kamerovým dohledem elektronickým zámkem;
vi. má vypracované vnitřní předpisy upravující postupy těchto opatření.

7.20 Obě Smluvní strany jako správci zpracovávají osobní údaje kontaktních osob a oprávněných pracovníků druhé Smluvní strany poskytnuté v článku 9. této Smlouvy výhradně pro účely související s plněním Smlouvy, a to po dobu trvání Smlouvy, resp. pro účely vyplývající z právních předpisů po dobu delší těmito právními předpisy odůvodněnou. Informační povinnost ve vztahu k těmto fyzickým osobám plní každá ze Smluvních stran samostatně. Další informace Poskytovatele o zpracování osobních údajů, včetně práv s tímto zpracováním souvisejících, naleznete na www.ceskaposta.cz v záložce „Ochrana osobních údajů – GDPR".

8. Součinnost Smluvních stran

8.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné naplnění předmětu dle této Dohody. Smluvní strany jsou povinny informovat bezodkladně druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této Smlouvy.

8.2 V případě prokazatelného prodlení povinné Smluvní strany s poskytnutím součinnosti není oprávněná Smluvní strana v prodlení s plněním svých závazků podle Smlouvy a veškeré lhůty se o prokazatelné prodlení povinné Smluvní strany prodlužují.

9. Kontaktní osoby Smluvních stran

9.1 Kontaktními osobami Objednatele a Poskytovatele pro účely této Smlouvy jsou:

Za Objednatele - finance: [redacted]

Za Objednatele - ICT: [redacted]

Za Poskytovatele: [redacted]

[redacted]

9.2 Kontaktní osoby Smluvních stran jsou oprávněny zejména předávat a přebírat informace a podklady nezbytné k řádnému poskytování služeb, a vznášet požadavky a připomínky k poskytování služeb.

9.3 Smluvní strany se zavazují po dobu platnosti této Smlouvy nezměnit kontaktní osoby uvedené v odstavci 9.1 Smlouvy bez závažných důvodů. V případě změny kontaktní osoby je Smluvní strana povinna neprodleně o této skutečnosti písemně informovat druhou Smluvní stranu. Změna kontaktní osoby dle tohoto článku Smlouvy je účinná dnem doručení písemného oznámení o této změně druhé Smluvní straně. V případě změny kontaktní osoby dle tohoto článku Smlouvy není nutné k této Smlouvě uzavírat dodatek.

10. Smluvní sankce a pokuty

10.1 V případě prodlení Poskytovatele se spuštěním poskytování Paušálních služeb dle čl. 2.1.1 Objednateli ve stanoveném termínu dle čl. 11.1, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z ceny služeb uvedené v části C1. nebo CC1. (Podpora KC) Přílohy č. 5 (vždy dle relevance), a to za každý započatý kalendářní den prodlení.

10.2 V případě prodlení Poskytovatele se spuštěním poskytování Paušálních služeb dle čl. 2.1.2 Objednateli ve stanoveném termínu dle čl. 11.1, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z ceny služeb uvedené v části C2. (Služby HR) či v části C3. (Služby LOG) Přílohy č. 5 (vždy dle relevance), a to za každý započatý kalendářní den prodlení s příslušnou službou.

10.3 V případě prodlení Poskytovatele se spuštěním poskytování Paušálních služeb dle čl. 2.1.3 Objednateli ve stanoveném termínu dle čl. 11.1, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z ceny služeb uvedené v části AAA1. Přílohy č. 5 (vždy dle relevance), a to za každý započatý kalendářní den prodlení

10.4 V případě prodlení Poskytovatele s poskytováním Ad hoc služeb dle čl. 2.1.4 Objednateli ve stanoveném termínu dle předmětné Objednávky, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z ceny služeb dle čl. 2.1.4 poptaných v dané Objednávce, a to za každý započatý kalendářní den prodlení.

10.5 V případě, že dojde k výpadku v poskytování Paušálních služeb dle čl. 2.1.1 takového rozsahu, že ekonomický systém nebude možno plně využívat v délce přesahující čtyři (4) hodiny v Garantované provozní době služby, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých), a to za každou další započatou hodinu výpadku. Za dobu, kdy nelze systém plně využívat, se považuje výskyt Vady A (incidentu s prioritou 1) dle definice v Příloze č. 1 Smlouvy.

10.6 V případě, že dojde k porušení povinnosti Smluvní strany, která zakládá právo druhé Smluvní strany na odstoupení od Smlouvy, je Smluvní strana, které tím vzniklo právo na odstoupení od Smlouvy, bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení od Smlouvy, oprávněna účtovat druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.

10.7 Objednatel není oprávněn požadovat za jedno a též porušení smluvní povinnosti obě smluvní pokuty dle odst. 10.4 a 10.5.

10.8 Smluvní pokuty se nevztahují na případy, kdy výpadek systému je způsoben Objednatelem (např. nefunkčním připojením), prokazatelnou sw vadou třetí strany (vadou standardního sw dodavatele SAP), resp. pak na předem ohlášené technologické odstávky ze strany Poskytovatele (patche

systémů, odstávky z důvodu upgrade a vypořádání chyb po upgrade). V případě upgrade systémů SAP ERP, BW a HR Portálu je potřeba počítat s výpadkem v řádu jednotek dnů, resp. s nutností vypořádání chyb po provedeném upgrade. Výše smluvní pokuty, kterou je Objednatel oprávněn požadovat, je omezena do výše fakturované ceny služby dle článku 2.1.1 a 2.1.2 v daném měsíci, kterou by Objednatel uhradil v případě bezporuchové služby.

10.9 V každém jednotlivém případě porušení závazků dle článku 7. této Smlouvy jednou ze Smluvních stran je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat od Smluvní strany, která závazek porušila, zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).

10.10 V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavené a doručené faktury, je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

10.11 Objednatel je v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Poskytovateli dle této Smlouvy a v případě jejího neuhrazení ze strany Poskytovatele oprávněn využít institutu započtení vzájemných pohledávek.

10.12 Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování Poskytovateli.

10.13 Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé újmy v celém rozsahu způsobené újmy.

11. Doba trvání Smlouvy

11.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti dnem zveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, ne však dříve než 1. 1. 2020. Zveřejnění této Smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel. Případné plnění poskytnuté po 1.1.2020 do účinnosti této Smlouvy se považuje za poskytnuté v souladu s touto Smlouvou.

11.2 Tato Smlouva se uzavírá v případě plnění dle čl. 4. odst. 4.1 I. písm. a) na dobu určitou do 31. 1. 2020; v případě plnění dle čl. 4. odst. 4.1 I. písm. b) na dobu určitou do 31. 3. 2021; v případě plnění dle čl. 4. odst. 4.1 II. na dobu určitou do 30. 6. 2021. V případě požadavku Objednatele na poskytnutí služeb dle čl. 4. odst. 4.1 II. po ukončení této Smlouvy se smluvní strany zavazují jednat o možnostech a podmínkách jejich následného poskytování.

11.3 Tuto Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran nebo jednostranným odstoupením z důvodů stanovených právními předpisy nebo touto Smlouvou, nebo v případě podstatného porušení Smlouvy.

11.4 Za podstatné porušení této Smlouvy se považují zejména případy, kdy:

a) je Objednatel v prodlení s úhradou faktury vystavené na základě a v souladu s podmínkami této Smlouvy déle než třicet (30) kalendářních dnů, přestože byl Poskytovatelem k úhradě daňového dokladu písemně vyzván;

b) Poskytovatel poruší své závazky dle článku 7. Smlouvy;

c) Poskytovatel neposkytne služby řádně a/nebo v rozsahu dle Smlouvy a Přílohy č. 2 Smlouvy a nezjedná nápravu ani v přiměřené době od doručení písemné výzvy Objednatele, aby tak učinil;

d) prohlášení Poskytovatele uvedené v článku 2.6 Smlouvy se ukáže být nepravdivé;

e) Poskytovatel je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující.

11.5 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od Smlouvy zaniká Smlouva dnem doručení písemného odstoupení druhé Smluvní straně. Plnění řádně poskytnutá ke dni zániku Smlouvy odstoupením, si Smluvní strany nebudou vracet.

11.6 Smluvní strany sjednávají, že i po ukončení Smlouvy zůstává zachována platnost a účinnost ustanovení článku 7. týkajícího se zachování Důvěrných informací, ustanovení o smluvních pokutách a náhradě újmy, jakož i dalších ustanovení, která vzhledem ke své povaze mají přetrvat i po zániku této Smlouvy.

12. Závěrečná ustanovení

12.1 Smluvní vztahy z této Smlouvy plynoucí se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

12.2 Poskytovatel prohlašuje a potvrzuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.

12.3 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 1794 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že se Poskytovatel výslovně vzdává jeho práva ve smyslu ustanovení § 1793 Občanského zákoníku a souhlasí s cenou tak, jak byla Smluvními stranami sjednána výše v této Smlouvě.

12.4 Jakékoliv spory, neshody nebo nároky vyplývající ze smluvního vztahu založeného touto Smlouvou mezi Objednatelem a Poskytovatelem nebo vzniklé v souvislosti s ním, budou řešeny nejprve smírnou cestou. V případě, že se jakékoliv spory mezi Smluvními stranami nepodaří smírně urovnat, se Smluvní strany dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

12.5 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty či e-mailu na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví této Smlouvy, resp. v článku 9.1 této Smlouvy. Změna kontaktních osob a/nebo jejich kontaktních údajů je účinná ke dni, v němž bude doručeno oznámení o takové změně druhé Smluvní straně.

12.6 Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou s využitím provozovatele poštovních služeb, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedozvěděl. Ustanovení § 573 Občanského zákoníku se nepoužije.

12.7 Pokud jakákoliv ustanovení Smlouvy budou považována za neplatná nebo nevymahatelná, nebude mít taková neplatnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako by neobsahovala příslušná neplatná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti Smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným či nevymahatelným.

12.8 Změny a doplňky této Smlouvy, vyjma změn kontaktních osob (čl. 9), lze provádět pouze písemnými vzestupně očíslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami. Podstatná změna textu této Smlouvy nebo změna, která by nebyla připuštěna Zákonem o zadávání veřejných zakázek, je vyloučena.

12.9 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.

12.10 Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Poskytovatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem, ledaže Objednatel takovou změnu či odchylku nebo dodatek následně schválí.

12.11 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) rovnocenných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po dvou (2) stejnopisech. V případě, že bude smlouva uzavírána elektronickou formou, obdrží Poskytovatel elektronický dokument podepsaný v souladu s platnou právní úpravou.

12.12 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1:	Garantovaná dostupnost služby
Příloha č. 2:	Specifikace služeb
Příloha č. 3:	Formulář požadavku na změnu
Příloha č. 4:	Specifikace počtu uživatelů poskytovaných služeb
Příloha č. 5:	Kalkulace ceny služeb
Příloha č. 6:	Rozsah zpracovávaných osobních údajů
Příloha č. 7:	Součinnost při migraci dat

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany své podpisy.

V Praze dne:

[redacted]
Digitálně [redacted]
Datum: 2019.12.19 11:57:19 +01'00'

[redacted]

ředitel

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

V Praze dne:

[redacted]

ředitel divize ICT a eGovernment

Česká pošta, s.p.

[redacted]

Digitálně podepsal [redacted]

Datum: 2019.12.18 12:58:58 +01'00'

Příloha č. 1: Garantovaná dostupnost služby

Garantovaná dostupnost služby se vztahuje pouze na služby typu A, uvedené v Příloze č.2.

1. Kvalitativní parametry služby

1.1 SLA parametry

Parametr	Hodnota
Garantovaná provozní doba služby	6:00 -18:00 hod. / Po-Pá
Provozní doba služby Service Desk	8:00 -18:00 hod. / Po-Pá

1.2 SLA parametry incidentů

Priorita Hlášení / Kategorie chyb	Odpověď do	Workaround do	Řešení nejpozději do
Priorita 1 / Vada A	Do 3 pracovních hodin*	Do 6 pracovních hodin*	12 pracovních hodin*
Priorita 2 / Vada B	do 4 pracovních hodin*	do konce 1. pracovního dne** následujícího po nahlášení	2 pracovních dnů**
Priorita 3 / Vada C	do konce 2. pracovního dne** následujícího po nahlášení	N/A	5 pracovních dní

* Pracovní hodinou se rozumí hodina v rámci garantované provozní doby služby dle odst. 1.1.

** Pracovním dnem se rozumí den, ve kterém je garantována provozní doba služby dle odst. 1.1.

Uvedené parametry SLA se nevztahují na vady způsobené Objednatelem nebo prokazatelnou vadou sw dodavatele SAP. Vada sw SAP je řešena prostřednictvím ServiceDesku SAP (SAP MarketPlace) a doba řešení se odvíjí od doby dodání řešení SAP.

2. Kategorizace incidentů

Priorita incidentu	Význam
Priorita 1 / Vada A / Havárie	• situace, která má zásadní dopad na fungování Objednatele, tj. podnik je neschopný nebo částečně neschopný obsluhovat své klienty a v přímém důsledku dochází k narůstajícím finančním ztrátám, • situace, které způsobují ztrátu funkčnosti základních funkcí systému a brání provozu systému
Priorita 2 / Vada B / Porucha	• situace má významný dopad na fungování Objednatele, • klienti Objednatele mohou být ovlivněni situací v daném okamžiku nebo v blízké budoucnosti
Priorita 3 / Vada C / Chyba	• situace, které způsobují částečnou ztrátu funkčnosti systému, ale nebrání provozu, • situace, které nemají vliv na kvalitu dat a výsledky zpracování, • situace, které nemají vliv na funkčnost systému

3. Hlášení incidentů

Veškeré incidenty budou založeny do Service Desku ČP (dále jen „SD"). Tento SD zaeviduje incident, a zašle notifikační e-mail na Poskytovatele. Čas na řešení incidentu se počítá od doby založení incidentu v SD.

Incidenty bude možné hlásit Objednatelem na telefonním čísle Service Desku [redacted] Zde bude incident Poskytovatelem zaevidován a eskalován na příslušného řešitele Poskytovatele. Po vyřešení incidentu obdrží Objednatel notifikační e-mail.

Doba, po kterou byl systém považován za dostupný, se určí jako garantovaná provozní doba služby ponížená o čas trvání incidentů priority A (od stavu zadání do stavu vyřešení či do stavu workaround podle toho, co nastane dříve).

Do doby, po kterou byl systém považován za nedostupný, se nepočítají plánované odstávky Poskytovatele, o kterých je Objednatel minimálně dva (2) pracovní dny předem informován.

4. Reporting

Popis reportu SD

- osobní číslo
- jméno a příjmení
- ID a název požadavku
- naléhavost
- datum a čas založení a ukončení požadavku
- popis řešení

Příloha č. 2: Specifikace služeb

Služba		Oblast/modul	Činnosti Poskytovatele (ČP)
A	Podpora KC	SAP	Zajištění dostupnosti systémů SAP ERP, BW a HR Portálu v rozsahu 5x 12
A	Podpora KC	SAP	Zajištění standardní správy a administrace systémů (vč. zálohování a příp. obnovy, dohled)
A	Podpora KC	SAP	Pravidelná údržba systémů a řešení problémů prostřednictvím implementace SP a LCP
A	Podpora KC	SAP	Řešení chybových stavů formou implementace standardní funkcionality (notes, SP), změnou nastavení, sw úpravou na základě doporučení SAP. Doba vyřešení chyby se odvíjí od doby dodání standardního řešení SAP.
D	Podpora KC	FI	Založení, změna a výmaz kmenových záznamů odběratelů a dodavatelů
D	Podpora KC	FI	Zakládání, změna, blokování a výmaz účtů a nákladových druhů
D	Podpora KC	FI	Založení a změna firemních bank
D	Podpora KC	FI	Založení a změna obchodních případů pokladny
D	Podpora KC	FI	Založení a změna kontrolních účtů ZHK pro odběratele a dodavatele
D	Podpora KC	FI	Založení a změna ocenění
D	Podpora KC	FI	Uzavírání/otevírání nového účetního období
D	Podpora KC	FI	Nastavení nového fiskálního roku
D	Podpora KC	FI-AA	Změna fiskálního roku (otevření, uzavření). Spouštění běhu.
D	Podpora KC	FI-AA	Správa nalezení účtů (nastavení účtů pro třídy - aktivace, odpisy, oprávky).
D	Podpora KC	FI-AA	Správa pohybů (přírůstky, přeúčtování, vyřazení).
D	Podpora KC	FI-AA	Správa klasifikačních pojmů (založení, změna, výmaz).
D	Podpora KC	RE-FX	Založení, změna a blokace kmenových dat objektů v dané hierarchii - Areál/Budova.
D	Podpora KC	RE-FX	Údržba varianty fiskálního roku.
D	Podpora KC	CO	Založení, změnu a výmaz kmenových dat NS, PC a standardních hierarchií NS/PC
D	Podpora KC	CO	Založení, změnu a výmaz statistických ukazatelů
D	Podpora KC	CO	Založení nových verzí plánu
D	Podpora KC	CO	Nastavení nového fiskálního roku.
D	Podpora KC	MM	Hromadné založení KZM dle požadavku v souladu se stávající metodikou ČP
D	Podpora KC	MM	Založení/změna tříd ocenění dle požadavku v souladu se stávající metodikou ČP
D	Podpora KC	MM	Blokace POBJ dle požadavku
D	Podpora KC	WF	Správa schvalovacího procesu WF v případě výskytu chyby
D	Podpora KC	HR	Aktualizace nastavení podepisování pracovně právních dokumentů
D	Podpora KC	HR	Zakládání a úprava personálních oblastí, DPO, okruhů pracovníků, PSČ

D	Podpora KC	HR	Nastavení a správa ZP, SP, daň pro odvody
D	Podpora KC	HR	Nastavení a správa odborových organizací
D	Podpora KC	HR	Nastavení a správa mzdových druhů a jejich účtování do FI
D	Podpora KC	HR	Údržba plánů pracovní doby
D	Podpora KC	HR	Údržba menu uživatelů
D	Podpora KC	Autorizace	Komplexní správa uživatelů a jejich oprávnění v systémech SAP ERP, BW a HR Portálu dle požadavků Objednatele v souladu se stávající metodikou ČP
D	Podpora KC	Autorizace	Zajištění informačního přístupu do starého ÚO uživatelů Objednatele dle Přílohy č. 7 Smlouvy
D	Podpora KC	BW	Podpora koncového uživatele při práci v systému BW - oblast HR. Obsahuje měsíční load HR dat pro NAKIT, podporu při nahrání dat plánu HR ze souboru, údržbu kmenových dat, správu uživatelů. Nezahrnuje zpracování nových požadavků na vývoj a reporting, příp. úpravu stávajících reportů.
D	Podpora KC	BW	Podpora koncového uživatele při práci v systému BW - oblast FI, CO. Obsahuje load FI a CO dat pro NAKIT, údržbu kmenových dat, správu uživatelů. Nezahrnuje zpracování nových požadavků na vývoj a reporting, příp. úpravu stávajících reportů.
D	Podpora KC	IT	Správa uživatelů v IDM a souvisejících systémech
D	Podpora KC	IT	Zasílání notifikací ze SAP a HR portálu na [redacted]
D	Podpora KC	IT	Přeposílání kompletní komunikace došlé na původní [redacted]
C	Služby LOG	LOG	Požadavky na centrální číselník nakupovaných materiálů, služeb a zboží - zápisy nových položek
C	Služby LOG	LOG	Požadavky na založení, změnu a výmaz kmenových záznamů a infozáznamů dodavatelů
C	Služby LOG	LOG	Požadavky na založení, změnu a výmaz infozáznamů k kmenovému záznamu materiálu (služby, zboží)
C	Služby LOG	LOG	Metodická podpora v oblasti zakládání a údržby smluvních dat v centrální evidenci dodavatelských kontraktů v systému SAP
B	Služby HR	HR	Organizační management - Tvorba a aktualizace číselníku OJ DPO, typových pozic včetně jejich modifikací kvůli přístupovým oprávněním a popisů pracovních činností, tel. čísel na plánovaných místech, číselníku adres pracovišť a budov pro zúčtovací okruh NA a JS.
B	Služby HR	HR	Organizační management - Realizace organizačních změn a systemizace pracovních míst na základě požadavku pro zúčtovací okruh NA a JS.
B	Služby HR	HR	HR Portál - podpora koncových uživatelů pro stávající aplikace, údržba stavů (výmazů) výkazů práce a požadavků na pracovní volno.

Příloha č. 3: Formulář požadavku na změnu

Požadavek na změnu

Název požadavku

(Název požadavku)

	Objednatel	Osoba odpovědná (ř. odboru, sekce)
Odbor, Sekce		
Příjmení jméno		
E-mail		
Telefon		

Požadovaný termín realizace	Přijetí požadavku	Priorita Objednatele 1 – 2 – 3

Odůvodnění požadovaného termínu realizace
Termín realizace …
Odůvodnění požadavku
Zajistit funkčnost systému z důvodu …
Finanční ohodnocení realizace / nerealizace požadavku (přínosy / ztráty)
Jednoznačné zadání požadované změny
Vyjádření Poskytovatele služby

Příloha č. 4: Specifikace počtu uživatelů poskytovaných služeb dle čl. 4. odst. 4.1 písm. a), b), c) Smlouvy

Počet licencí od 1.1. - 31.1.2021

typ licence	počet
SAP Application Professional User	45
SAP Application Limited Professional User	146
SAP Application Employee User	255
Celkem	446
Počet zúčtovaných PA kmenových záznamů	560

Počet licencí od 1.2. - 31.3.2021

typ licence	počet
SAP Application Professional User	27
Počet zúčtovaných PA kmenových záznamů	560

Počet licencí od 1.4. - 30.6.2021

typ licence	počet
SAP Application Professional User	6

Příloha č. 5: Kalkulace ceny služeb

Částky v Kč bez DPH

Období do 31.1.2021

A. Licence	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
A1. SAP Application Professional User	**1 202 Kč**	45	**54 090 Kč**
A2. SAP Application Limited Professional User	**427 Kč**	146	**62 342 Kč**
A3.SAP Application Employee User	**83 Kč**	255	**21 165 Kč**
Licenční poplatek za kmen. data HR:			
A4. SAP Payroll Processing	**6 Kč**	**560**	**3 360 Kč**

B. Vývojové a integrační licence	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
B1- SAP Developer User			
B2. SAP Netweaver Process Integration			
B3. SAP Interactive Forms by Adobe, Individual User			
Celkem	**11 Kč**	**446**	**4 906 Kč**

C. Podpora	Celkem/měs.		Měsíční platba
C1. Podpora KC (67 hod. měsíčně)	41 247 Kč		
C2. Služby HR (37,5 hod. měsíčně)	28 924 Kč		
C3. Služby LOG (20 hod. měsíčně)	12 032 Kč		
Celkem	**82 203 Kč**		**82 203 Kč**

D. Ostatní náklady	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
D1. Infrastruktura SAP			
Celkem	**249 Kč**	**446**	**111 054 Kč**

Celkem cena za 1 měsíc do 31.1.2021			**339 120 Kč**

Období od 1.2.2021- 31.3.2021

AA. Licence	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
AA1. SAP Application Professional User	1 202 Kč	27	32 454 Kč
AA2. SAP Application Limited Professional User	427 Kč		0 Kč
AA3. SAP Application Employee User	83 Kč		0 Kč
Licenční poplatek za kmen. data HR:			
AA4. SAP Payroll Processing	6 Kč	560	3 360 Kč

Vývojové a integrační licence	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
BB1. SAP Developer User			
BB2. SAP Netweaver Process Integration			
BB3. SAP Interactive Forms by Adobe, Individual User			
Celkem	**11 Kč**	**27**	**297 Kč**

CC. Podpora	Celkem/měs.		Měsíční platba
CC1. Podpora KC (67 hod. měsíčně)	41 247 Kč		
CC2. Služby HR (37,5 hod. měsíčně)	28 924 Kč		
CC3. Služby LOG (20 hod. měsíčně)	12 032 Kč		
Celkem	**82 203 Kč**		**82 203 Kč**

DD. Ostatní náklady	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
DD1. Infrastruktura SAP			
Celkem	**249 Kč**	**27**	**6 723 Kč**

Celkem cena za 1 měsíc od 1.2.2021 do 31.3.20121			125 037 Kč

Období od 1.4.2021- 30.6.2021

AAA. Licence	Celkem za 1 licenci	Licence NAKIT	Měsíční platba
AAA1. SAP Application Professional User	1 202 Kč	6	7 212 Kč

Cena za Ad hoc služby dle čl. 2.1.4

1 MD = 5 000,- Kč bez DPH

Příloha č. 6: Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Zaměstnanec	Osobní číslo
	Datum nástupu
	Datum ukončení PPV
	Jméno
	Příjmení
	Rodné příjmení
	Tituly
	Datum narození
	Rodné číslo
	Místo narození
	Stát narození
	Občanství
	Rodinný stav
	Bankovní spojení - číslo účtu
	Vzdělání
	Zdravotní pojišťovna
	Telefon/Mobil soukromý
	Adresa bydliště - Ulice
	Číslo popisné
	Místo
	PSČ
	Adresa korespondenční - kontaktní
	Adresa pro výplatní pásku
	Adresa pro stravenky
	Adresa pro výživné
	Adresa pro poštovní poukázky
	Občanský průkaz - číslo
	Občanský průkaz - platnost
	Řidičský průkaz - číslo
	Řidičský průkaz - platnost
	Pas - číslo, platnost
	Průkaz profesní způsobilosti řidiče - číslo, platnost
	Paměťová karta řidiče - číslo, platnost
	Povolení k pobytu (u cizince mimo EU) - platnost
	Zdravotní stav - omezení (OZP)
	Zpracování mzdových údajů (ANO/NE)
	Insolvence/exekuce (ANO/NE)
	Hodnocení zaměstnance - Pracovní hodnocení
	Výsledek lékařské prohlídky
	Občanský průkaz - číslo

Děti	Děti - Příjmení, jméno
	Datum narození
	Pohlaví
	Rodné číslo
	Zdravotní stav
Manžel/manželka	Manžel/manželka - Příjmení, jméno
	Datum narození
	Pohlaví
	Rodné číslo
	Zdravotní stav

Příloha č. 7: Součinnost při migraci dat

Poskytovatel se zavazuje k součinnosti při migraci veškerých či Objednatelem určených dat do nového systému Objednatele (dodaného třetí stranou) minimálně v rozsahu uvedeném ve Smlouvě na základě odsouhlasené dílčí objednávky s přesnou definicí a rozsahem požadovaných činností zajistit Objednateli:

1. Součinnost při definici databázové vrstvy dle současného provozovaného systému SAP.

2. Součinnost při tvorbě migračního plánu na základě konkrétních požadavků Objednatele uvedených v objednávce, analytickou součinnost při popisu potřebných rozhraní a mapování migrovaných dat mezi systémem Poskytovatele a nového systému Objednatele.

3. Návrh realizace a naplnění požadovaných struktur kmenových a pohybových dat, včetně nacenění a harmonogramu, pro případnou dílčí objednávku.

4. Realizaci schválených migračních prací, tzn. zajištění požadovaných výstupů a export dat ze stávajícího systému do nového systému Objednatele, s nutnou podmínkou účasti Objednatele a součinnosti dodavatele systému, do kterého se bude migrovat.

5. Dostupnost testovací a produktivní databáze systému v potřebném rozsahu pro zajištění exportů dat v době migrace, včetně možnosti uložení vybraných dat pro jejich další zpracování Objednatelem.

Migrace dat je nedílnou součástí projektu implementace nového systému Objednatele. Objednatel se zavazuje vytvořit v rámci uvedeného projektu migrační tým a harmonogram migrace. Poskytovatel současného systému bude součástí migračního týmu v rozsahu, který bude definován v dílčí objednávce. Harmonogram migrace a souvisejících činností v rámci projektu musí Objednatel oznámit Poskytovateli minimálně 3 měsíce před tím, než bude požadovat po Poskytovateli zahájit součinnost spojenou s migrací dat, pokud se strany nedohodnou jinak.