

21. DÍLČÍ SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ROZVOJE PROXIO/AGENDIO PRO HL. M. PRAHU

Číslo smlouvy Objednatel: 21. dílčí smlouva uzavřená na základě rámcové dohody
č. DOH/40/04/003463/2018
Číslo smlouvy Poskytovatele: MS-051/19

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“, „**obč. zák.**“ nebo „**o.z.**“) mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, Praha 1, PSČ: 110 01
Zastoupené: Ing. David Vorlíček, pověřený řízením odboru IAP
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka, a.s., účet č.: 27-5157998/6000
(dále jen „**Objednatel**“)

a

MARBES CONSULTING s.r.o.

se sídlem: Plzeň, Brojova 2113/16, PSČ 326 00
Zastoupená: Ing. Miroslavem Dvořákem, jednatel společnosti
IČO: 25212079
DIČ: CZ 25212079, poskytovatel je plátcem DPH
Bankovní spojení: UniCredit Bank Plzeň, účet č.: 2102150295/2700
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 8963
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo též jednotlivě jen „**Smluvní strana**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel dne 09. 10. 2017 zahájil zadávací řízení na uzavření rámcové dohody na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Rámcová rozvojová dohoda PROXIO/Agendio pro hl. m. Prahu“ s maximálně třemi uchazeči a na základě výsledků zadávacího řízení uzavřel s poskytovatelem rámcovou dohodu č. DOH/40/04/003463/2018 (dále jen „**RD**“).
- 1.2 Objednatel na základě postupu dle čl. 5.2 RD (tj. uzavírání dílčích smluv s obnovením soutěže) vyzval smluvní strany RD k podání nabídek na plnění této smlouvy.
- 1.3 Nabídka Poskytovatele byla vybrána jako nejvhodnější, Smluvní strany proto uzavírají tuto smlouvu.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel je povinen Objednateli poskytovat služby související s implementací **Malého skladu na platformě Proxio pro odbor Kancelář primátora** (dále jen „**Služby**“) dle podmínek a v rozsahu dle **Přílohy č. 1** této smlouvy.
- 2.2 Objednatel je povinen za řádně poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli cenu stanovenou v **Příloze č. 2** této smlouvy, a to způsobem dle čl. 6 RD.

3. PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE, ZÁVAZNOST RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 3.1 Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Služeb, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této smlouvy nezbytné. Poskytovatel výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření smlouvy, a dále i pokyny, které byly obsaženy ve výzvě k podání nabídek, že je shledal vhodnými a dostačujícími, že sjednaná cena a způsob plnění smlouvy včetně doby trvání této smlouvy a termínů plnění obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti, jakož i ty, které zkušený poskytovatel jako subjekt odborně způsobilý měl nebo mohl předvídat. Poskytovatel na základě výše uvedeného prohlašuje, že s použitím všech výše uvedených znalostí, podkladů a pokynů bude plnit závazky založené touto smlouvou včas, řádně a za sjednanou cenu, aniž by vyžadoval od Objednatele jinou než v této či v rámcové smlouvě uvedenou součinnost.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Cena za řádnou realizaci této smlouvy za poskytování Služeb byla sjednána ve výši uvedené v **Příloze č. 2** této smlouvy, kde je uvedena i podrobná specifikace ceny včetně jednotkových cen za dílčí etapy plnění.
- 4.2 Každá etapa bude akceptována a fakturována samostatně za jednotkové ceny uvedené v **Příloze č. 2** této smlouvy
- 4.3 Cena dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele na poskytování Služeb dle této smlouvy. Cena je stanovena úplná, závazná, konečná, nejvýše přípustná. Poskytovatel prohlašuje, že cena plně pokrývá veškeré jeho náklady spojené s plněním této smlouvy.
- 4.4 Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v této smlouvě a v RD.

5. KVALITA SLUŽEB A DOBA PLNĚNÍ

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v kvalitě sjednané touto smlouvou a RD.
- 5.2 Poskytovatel bude povinen poskytnout Služby v termínech, které budou uvedeny ve schváleném Specifickém prováděcím projektu pro každou oblast rozvoje (viz **Příloha č. 1** této smlouvy). V případě prodlení Poskytovatele se uplatní sankce dle čl. 9.2 RD.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Tato Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č.297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a všech jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), oběma Smluvními stranami. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, zajistí Objednatel. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla tato smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
- 6.2 Závazky smluvních stran neupravené v této smlouvě se řídí RD, včetně podmínek jejího ukončení nebo změny.
- 6.3 Přílohu této smlouvy tvoří:
Příloha č. 1: Specifikace požadovaných služeb
Příloha č. 2: Nabídková cena
- 6.4 Tato smlouva je vyhotovena elektronicky.

6.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze dne _____

V _____ dne _____

Objednatel:

Poskytovatel:

Hl. m. Praha

MARBES CONSULTING s.r.o.

Podpis:

Podpis:

Jméno: Ing. David Vorlíček
Funkce: pověřený řízením odboru IAP

Jméno: Ing. Miroslav Dvořák
Funkce: jednatel společnosti

Příloha č. 1
Specifikace požadovaných služeb

Předmětem plnění této dílčí smlouvy na poskytování Služeb z „Rámcové rozvojové dohody PROXIO/Agendio pro hl. m. Prahu“ jsou služby spojené s **implementací Malého skladu na platformě Proxio pro odbor Kancelář primátora MHMP** (dále jen „Služby“).

Popis požadovaného řešení

Řešení malého skladu bude postavené na platformě Proxio a poskytne podporu procesu životního cyklu evidovaných položek v procesu naskladnění položek, jejich objednávání, schvalování a následného výdeje.

Řešení bude koncipováno tak, aby podporovalo příslušné procesy pro tyto základní role:

- Uživatel – zaměstnanec, který disponuje právy na objednávání položek ze skladu s možností 2 úrovní a to vedení / standard
- Schvalovatel – vedoucí zaměstnanec, který disponuje právy na schvalování či zamítání objednávek
- Správce – zaměstnanec, který disponuje právy pro naskladnění položek na sklad, jejich výdej a má přehled o stavu zásob

Řešení bude mít tyto klíčové vlastnosti:

- Umožní správci vytvořit a upravovat katalog zboží (resp. položek), u položky bude umožněno vložit její cenu, název, textový popis, výrobce, sazbu DPH, minimální zásobu a fotografii. Katalog bude možné dělit dle druhu zboží.
- Umožní manuálně přidávat nové kusy zboží do katalogu (naskladnění), správce zadá počet ks a jednotkovou cenu. Systém bude rozlišovat různé ceny jedné položky (evidence hromad zboží) a bude je nabízet k výdeji. Při dosáhnutí nulové zásoby katalog upozorní správce na tuto skutečnost.
- Umožní uživateli objednání zboží z katalogu – vytvoření objednávky, která moci bude obsahovat N položek zboží s udaným počtem kusů. Při přidávání zboží do objednávky aplikace uživateli.
 - Umožní zobrazit všechny položky z katalogu.
 - Umožní vyhledávat položku pomocí více kritérií (názevu, popisu apod.).
 - Zobrazí uživateli fotografii, pokud je u zboží zadána.
 - Umožní přidat do objednávky (i takovou objednávku odeslat) zboží, které má nulovou zásobu (není na skladě).
- Po vybrání požadovaných položek zboží umožní řešení uživateli objednávku potvrdit/zrušit. Pokud uživatel objednávku nepotvrdí ani nezruší, řešení objednávku uloží do konceptů a uživatel se k ní může kdykoli vrátit, aby ji potvrdil/upravil/zrušil.
- Umožní uživateli k vytvoření objednávky použít jako šablonu libovolnou jinou již dříve odeslanou objednávku (vytvořit její kopii a případně ji dále upravit). Tuto akci může uživatel použít např. po zamítnutí objednávky schvalovatelem.
- K objednávce bude uživatel moci zadat poznámku (nepovinné pole pro doplnění informací) a datum, do kdy je potřeba mít dané zboží k dispozici.
- Po odeslání (potvrzení) objednávky dojde k rezervaci zboží na skladě. Schvalovateli bude poslána emailová notifikace.
- Potvrzená objednávka se zobrazí schvalovateli v seznamu objednávek ke schválení. Ten ji může schválit nebo zamítnout s možností připojení vysvětlení. Schvalovatel nebude moci objednávku jakkoli upravovat, není možné jakékoli dílčí schválení či zamítnutí.
- Po zamítnutí objednávky se zruší rezervace zboží ze skladu a bude poslána emailová notifikace uživateli, případně i správci skladu.
- Po schválení objednávky bude poslána emailová notifikace správci, případně i uživateli a objednávka se objeví v seznamu objednávek k vyřízení.

- Správce potvrdí, že je objednávka připravena k vyřízení. Tato informace se zobrazí také uživateli, který objednávku vytvořil. Zároveň bude tomuto uživateli poslána emailová notifikace.
- Správce potvrdí, že objednané zboží bylo vyzvednuto, čímž dojde k realizaci rezervace zboží (zrušení rezervace a vydání zboží ze skladu).
- Řešení bude obsahovat následující tiskové výstupy:
 - Příjemka
 - Skladová inventura
 - Účetní závěrka
 - Výdejka
 - Sestava cen skladu

Vymezení rozsahu implementace:

Implementace řešení Malého skladu na platformě Proxio bude realizována pro odbor Kancelář primátora MHMP.

Realizace proběhne v následujících etapách:

- Přípravná fáze projektu (nominace projektových struktur, kontaktní matice, aktualizace a detailizace harmonogramu projektu, upřesnění rizik, součinností, kick off, iniciační schůzky týmů), vytvoření specifického prováděcího projektu (Detailní návrh řešení).
- Příprava testovacího systému - instalace a parametrizace řešení v testovacím prostředí objednatele, testovací migrace dat, vyškolení klíčových uživatelů a administrátorů. Předání objednateli k zahájení testovacího provozu.
- Testovací provoz s průběžným řešením připomínek ze strany objednatele.
- Příprava produktivního systému pro produktivní provoz, nastavení oprávnění a migrace dat do produktivního prostředí, předání uživatelských příruček a popisu instalace, podpora spuštění do produktivního provozu s dohledem po dobu 2 týdnů.

Součástí plnění není rutinní provozní podpora.

Podmínky implementace

Termín realizace

Detailní harmonogram bude součástí specifického prováděcího projektu (Detailní návrh řešení).

Součinnost

Objednatel zajistí:

- Poskytnutí přístupu na testovací a produktivní prostředí.
- Zajištění součinnosti odpovědných pracovníků MHMP v průběhu celého projektu, zejména pak v rámci testování, integračních a akceptačních testů.
- Předání dat pro migraci v požadovaných strukturách.

Příloha č. 2
Nabídková cena

a) Poskytovatel uvede výši celkové ceny za předmět plnění na základě stanovení pracnosti (počtu člověkodnů) a jednotkových cen za člověkodenní práce v následující struktuře:

Služby rozvoje – pozice:	Celkový počet „člověkodnů“	Cena v Kč za „člověkodenní“ bez DPH	Celková cena bez DPH	DPH	Celková cena vč. DPH
Vedoucí projektu	2	15 000,-	30 000,-	6 300,-	36 300,-
Konzultant senior	5	14 000,-	70 000,-	14 700,-	84 700,-
Konzultant junior	6	12 000,-	72 000,-	15 120,-	87 120,-
Softwarový analytik	0	14 400,-	0	0	0
Programátor senior	0	11 200,-	0	0	0
Programátor junior	3	9 000,-	27 000,-	5 670,-	32 670,-
Celkem	16		199 000,-	41 790,-	240 790,-

Poskytovatel nesmí stanovovat pro Objednatele vyšší cenu za jeden (1) člověkodenní poskytování Služeb v Kč bez DPH, než jaká je pro příslušného Poskytovatele uvedena v „Rámcové rozvojové dohodě PROXIO/Agendio pro hl. m. Prahu“.

b) Poskytovatel dále uvede rozpad výše uvedené celkové ceny na dílčí ceny jednotlivých etap plnění v následující struktuře:

Etapa	Výstup	Cena v Kč bez DPH	DPH (Kč)	Cena v Kč vč. DPH
1. Přípravná fáze projektu - aktualizace a detailizace harmonogramu, upřesnění rizik a požadavků na zajištění součinností, vytvoření specifického prováděcího projektu (Detailní návrh řešení).	Akceptace prováděcího projektu	19 900,-	4 179,-	24 079,-
2. Příprava testovacího systému - instalace a parametrizace řešení v testovacím prostředí objednatele, testovací migrace dat, vyškolení klíčových uživatelů a administrátorů. Předání objednateli k zahájení testovacího provozu.	Akceptace systému pro testování	109 450,-	22 984,50	132 434,50
3. Testovací provoz s průběžným řešením připomínek ze strany objednatele.	Akceptace testovacího systému	39 800,-	8 358,-	48 158,-
4. Příprava produktivního systému pro produktivní provoz, nastavení oprávnění a migrace dat do produktivního prostředí, předání uživatelských příruček a popisu instalace, podpora spuštění do produktivního provozu s dohledem po dobu 2 týdnů.	Závěrečná akceptace	29 850,-	6 268,50	36 118,50
Celkem		199 000,-	41 790,-	240 790,-

Výše uvedené ceny jednotlivých etap plnění budou použity pro fakturaci Poskytovatele za každou převzatou etapu plnění Objednatelem.