

# **S M L O U V A**

o provádění stěhovacích prací

## **Smluvní strany**

### **Statutární město Brno**

se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno  
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou  
k smluvnímu jednání oprávněn: Mgr. Jaroslava Slámová, vedoucí Odboru vnitřních věcí MMB  
IČO: 44992785  
DIČ: CZ 44992785  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,  
číslo účtu: 111211222/0800  
(dále jen „objednatel“)

a

### **Boček & P, s.r.o.**

se sídlem: Komárovská 17, 617 00 Brno  
zastoupená Pavlem Elaginem a Bc. Lucíí Novotnou, jednatelem společnosti  
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 39524,  
s datem zápisu dne 18. června 2001  
IČO: 26247852  
DIČ: CZ26247852  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
číslo účtu:  
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto smlouvu.

## **I. Účel smlouvy**

- 1.1 Účelem této smlouvy je zajištění provádění stěhovacích prací pro potřeby Magistrátu města Brna za níže uvedených podmínek.

## **II. Předmět smlouvy**

- 2.1 Stěhovací práce spočívají převážně v provádění přesunů kancelářského nábytku a dalšího zařízení zejména v rámci dále uvedených objektů Magistrátu města Brna a mezi nimi a dále v provádění odvozu materiálu např. určeného ke skartaci, zařízení k likvidaci do určených zařízení (SAKO a.s., ekodvory atd.). Součástí stěhovacích prací je i jednoduchá demontáž a montáž kancelářského nábytku a dalšího zařízení.
- 2.2 Stěhovací práce budou realizovány na území statutárního města Brna (zejména v rámci objektů: Dominikánské nám. 1, Dominikánské nám. 3, Husova 3, Husova 5, Husova 12, Koliště 19, Kounicova 67 a 67a, Malinovského nám. 3, Šumavská 35, Přední 2, Křenová 20, Anenská 10, Jánská 18/20, sklad Tuřany a další) i mimo území statutárního města Brna (zejména skladové prostory v Rosicích, Vyškově a archiv Kuřim).
- 2.3 Předpokládaný objem stěhovacích prací je max. 3 500 hodin činnosti pracovníků, max. 1 500 hodin použití vozidla a max. 2 700 km najetých mimo území statutárního města Brna. Jedná se o předpokládaný objem prací, které má objednatel záměr objednat, není však povinen uvedený předpokládaný objem prací skutečně objednat.

- 2.4 Poskytovatel se zavazuje zajistit stěhovací práce kapacitou minimálně 2 pracovníků v termínech a rozsahu dle rozpisu akcí uvedených v objednávkách zasílaných za podmínek stanovených v článku III. této smlouvy, ve výjimečných případech i mimo rozpis akcí dle operativní situace bezodkladně. V případě mimořádných, objemově rozsáhlých akcí, musí být poskytovatel schopen zajistit navýšení kapacity dle potřeby na maximálně 6 pracovníků.
- 2.5 Práce budou prováděny převážně v pracovní době Magistrátu města Brna, ve výjimečných případech v sobotu a neděli, popř. ve večerních nebo ranních hodinách.
- |                                      |         |              |
|--------------------------------------|---------|--------------|
| Pracovní doba Magistrátu města Brna: | pondělí | 7:30 – 17:00 |
|                                      | úterý   | 7:00 – 15:30 |
|                                      | středa  | 7:30 – 17:00 |
|                                      | čtvrtek | 7:00 – 15:00 |
|                                      | pátek   | 7:00 – 14:00 |
- 2.6 Poskytovatel potvrzuje, že má k dispozici vlastní pomůcky potřebné pro realizaci stěhovacích prací dle této smlouvy (např. rudl, šroubováky apod.) a dále nákladní vozidlo s maximální celkovou hmotností do 3,5 tuny a s objemem nákladového prostoru minimálně 20 m<sup>3</sup>. V případě mimořádných, objemově rozsáhlých akcí, poskytovatel potvrzuje, že je schopen zajistit nákladní vozidlo s objemem nákladového prostoru minimálně 35 m<sup>3</sup>. Přepravky pro potřeby stěhování zajišťuje objednatel.
- 2.7 Poskytovatel se zavazuje mít na své vlastní náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši minimálně 200 tis. Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody vzniklé činností či opomenutím poskytovatele služeb v souvislosti s plněním této smlouvy a musí být v platnosti po celou dobu jejího trvání.
- 2.8 Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle přílohy „Ceník prací“.

### III.

#### Objednání prací a jejich předání

- 3.1 Provedení prací dle čl. II této smlouvy bude objednatel zadávat poskytovateli na základě objednávek osobně nebo prostřednictvím elektronické pošty na adresu: Objednávky  
s rozpisem prací na období jednoho týdne budou objednatelem předány poskytovateli vždy do pátku do 14:00 hodin týdne předcházejícího týdnu provádění prací. Případné doplnění týdenních objednávek bude prováděno dle aktuálních potřeb, nejpozději však do 13:00 hodin dne předcházejícího dne provádění prací. Ve výjimečných případech budou práce objednávány telefonicky na číslo a bude povinností poskytovatele zahájit práce bezodkladně,  
nejpozději do tří hodin od telefonické objednávky.
- 3.2 Objednatel v objednávce stanoví rozsah, místo a termín pro splnění jednotlivých prací. Objednávka bude pověřeným zaměstnancem poskytovatele obratem potvrzena odpovědnému zaměstnanci objednatele.
- 3.3 Jednotlivé požadavky jménem objednatele je oprávněn zadávat odpovědný zaměstnanec objednatele, tj. nebo další osoba pověřená vedoucím Hospodářského oddělení Odboru vnitřních věcí MMB.
- 3.4 Provedené stěhovací práce stanovené v předmětu této smlouvy budou poskytovatelem předány vždy v termínu dle požadavku objednatele.

### IV.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje, že bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s řádnou péčí a dodržovat obecně závazné právní předpisy, požadavky objednatele a ustanovení této smlouvy.

- 4.2 Poskytovatel je povinen provést práce dle předmětu této smlouvy v souladu s potvrzenou objednávkou.
- 4.3 Poskytovatel zabezpečí provádění prací dle předmětu této smlouvy tak, aby nedošlo k poškození kancelářského nábytku a dalšího zařízení, které jsou předmětem provádění stěhovacích prací.
- 4.4 Poskytovatel neodpovídá za vady způsobené dodržením pokynů daných mu objednatelem, jestliže poskytovatel na nevhodnost těchto pokynů objednatele upozornil a objednatel na jejich dodržení trval, nebo jestliže poskytovatel nemohl tuto nevhodnost zjistit.
- 4.5 Pokud činností poskytovatele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona nebo vyplývajících ze smlouvy, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit, a není-li to možné, nahradit. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.
- 4.6 Poskytovatel odpovídá za proškolení osob, které provádějí stěhovací práce, v oblasti BOZP (včetně proškolení ve věci manipulace s břemeny). Doklad o proškolení poskytovatel předá objednateli v termínu před zahájením provádění prací.
- 4.7 Odpovědný zaměstnanec objednatele potvrdí provedení stěhovacích prací pověřenému zaměstnanci poskytovatele na soupisu provedených prací (dodací list).
- 4.8 Objednatel je povinen dodržovat všechna ustanovení této smlouvy, a to zejména poskytnout včas všechny potřebné informace spojené s termínem a místem provádění prací dle potvrzené objednávky, zpřístupnění prostor spojených s prováděnými pracemi a v termínu uhradit fakturu vystavenou poskytovatelem dle soupisu provedených prací odsouhlaseného odpovědným zaměstnancem objednatele.

## **V.**

### **Cena a platební podmínky**

- 5.1 Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za provedené stěhovací práce dle čl. II této smlouvy dohodnutou smluvní cenu na základě cenové nabídky uvedené v příloze „Ceník prací“.
- 5.2 V ceně za pracovníka jsou zahrnuty veškeré náklady související s činností pracovníka dodavatele při plnění předmětu této zakázky (tzn. odměna pracovníka včetně povinných odvodů, práce o sobotách a nedělích případně i práce noční, doprava pracovníka na místo určení, užití pracovních pomůcek atd.). V ceně za vozidlo jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s jeho provozem.
- 5.3 Úhrada provedených prací bude prováděna na základě faktur, doložených soupisem provedených prací (dodacím listem) a odsouhlasených odpovědným zaměstnancem objednatele, a to jednou měsíčně, vždy do 15. dne následujícího po měsíci, ve kterém byly fakturované práce poskytnuty.
- 5.4 Splatnost faktur je do 14 dní ode dne jejich doručení objednateli. Jakákoliv platba dle této smlouvy se považuje za uhrazenou dnem jejího odepsání z účtu objednatele.
- 5.5 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, včetně označení předmětu plnění. Nebude-li faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu nebo bude mít jiné závady v obsahu, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli vrátit a poskytovatel je povinen bezodkladně vystavit objednateli fakturu opravenou či doplněnou. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné nebo opravené faktury.
- 5.6 Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel nebude hradit zálohy.
- 5.7 Objednatel si vyhrazuje právo zadanou objednávku na stěhovací práce zrušit. Pokud storno provede nejméně hodinu před započítáním požadovaných prací poskytovatelem, nebude účtován žádný storno poplatek. V případě stornování objednávky v průběhu prováděných prací je objednatel povinen uhradit poskytovateli tu část prací, která bude v daném okamžiku provedena.

- 5.8 Poskytovatel je povinen společně s fakturou dodat objednateli soupis skutečně provedených prací (dodací list) a objednateli bude účtován paušální storno poplatek odpovídající sazbě za jednu hodinu práce 2 pracovníků poskytovatele dle sazby specifikované v příloze „Ceník prací“.

## **VI. Doba trvání smlouvy**

- 6.1 Zahájení provádění stěhovacích prací poskytovatelem je stanoveno od 1. 1. 2020 a budou poskytovány dle požadavků objednatele do 31. 12. 2020, případně do vyčerpání finančního limitu 990.000 Kč (bez DPH), podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

## **VII. Výpověď, odstoupení od smlouvy**

- 7.1 Objednatel má právo tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po dni doručení.
- 7.2 Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 7.3 Za podstatné porušení smlouvy objednatelem se považuje prodlení s platbou fakturované částky více než 30 dnů. Za podstatné porušení smlouvy poskytovatelem se považuje zpoždění s provedením stěhovacích prací delší než 4 hodiny a opakované poskytování vadných prací – zejména opakovaným způsobem škody objednateli nebo jiným subjektům a opakovaným opožděným prováděním stěhovacích prací.

## **VIII. Závěrečná ujednání**

- 8.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.2 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá objednatel.
- 8.3 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha „Ceník prací“.
- 8.4 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5 Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.6 Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými a číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.7 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení této smlouvy a poskytovatel jedno vyhotovení této smlouvy. Současně poskytovatel souhlasí s možností zveřejnění této smlouvy v plném znění.

**IX.  
Doložka**

9.1 Tato smlouva byla schválena na R8/055. zasedání Rady města Brna konaném dne 11. 12. 2019.

V Brně dne:.....

V Brně dne. ....

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....  
Mgr. Jaroslava Slámová  
vedoucí Odboru vnitřních věcí MMB

.....  
Pavel Elagin  
jednatel společnosti

.....  
Bc. Lucie Novotná  
jednatelka společnosti

**Ceník prací**

<b>Nabídková cena za:</b>	<b>Cena bez DPH (Kč)</b>	<b>Sazba DPH (%)</b>	<b>DPH (Kč)</b>	<b>Cena s DPH (Kč)</b>
cena za 1 pracovníka/hodinu (Kč/hod.)	170	21	35,7	205,7
cena 1 vozidla min. 20 m <sup>3</sup> /hodinu (Kč/hod.)	200	21	42	242
cena 1 vozidla min. 35 m <sup>3</sup> /hodinu (Kč/hod.)	300	21	63	363
cena za km ujeté mimo Brno (Kč/km)	20	21	4,2	24,2