Gymnázium pro zrakově postižené a SOŠ pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115, se sídlem Radlická 115, 155 00 Praha 5, IČO: 61386901. Organizace zřízená k1. 1. 1993 MŠMT ČR č. j. 27909/92-26 ze dne 11. 12. 1992 v zastoupení ředitelkou školy

(dále jen příkazce) na straně jedné

Mzdy Praha, s.r.o., zapsaná v OR vedeným Městským soudem v Praze v oddílu C, vložka 309301, IČO: 07896921, se sídlem Praha 3, Ondříčkova 1300/48, zastoupená ředitelem ing.

(dále jen příkazník) na straně druhé

podle §2430-2444 zákona 89/2012 Sb. občanského zákoníku uzavřeli tuto

smlouvu o vedení mzdové agendy

Příkazník se zavazuje poskytovat příkazcí službu spočívající ve vedení mzdové agendy příkazce, jež zahrnuje:

1. Převzetí podkladů od příkazce v termínu 3-4 kalendářní dny před požadovaným termínem zpracování. Pro potřeby zavedení pracovníků pak vyplněním vstupního formuláře pro každého pracovníka (viz Personální dotazník) v termínu nejpozději 15 kalendářních dní před požadovaným termínem prvního zpracování.
2. Prvotní kontrola vstupních podkladů, korekce nesrovnalostí
3. Zadání vstupních podkladů a jejich zpracování
4. Tisk sestav:
5. výplatních lístků
6. výplatních listin
7. dle potřeb tisk složenek nebo hromadného příkazu pro banku
8. sestav pro potřeby účetnictví, rekapitulace vyplacených mezd a rekapitulace

ZP a SP

1. srážkových sestav (spoření, pojištění, půjčky, exekuce)
2. výpisů pro zdravotní pojišťovny
3. sestav nemocenských dávek a hlášení pro sociální zabezpečení,
4. vybraných statistických sestav ch) platové výměry
5. Mzdové inventury j) \_ sestavy dovolených
6. Sledování a návrhy platových postupů dle platných předpisů
7. Tisk evidenčních a mzdových listů a daňového vyúčtování, tisk zápočtových listů
8. Příkazník zpracuje podklady dle bodů 1 - 6 do 3-4 pracovních dnů.

H.

Za sjednání závazku příkazníka (viz Článek i. Této smlouvy) se příkazce zavazuje platit příkazníkovi měsíčně aktuální cenu, která je od data účinnosti této smlouvy stanovena dle

1

platného ceníku služeb za jeden pracovní poměr na částku Kč 179,- za každý započatý měsíc. Za zavedení každého nového pracovníka nebo za zpracování daní v rámci kalendářního roku je jednorázově účtována aktuální cena Kč 179,-. Za poskytnutí cloudového řešení je účtováno 10 % z ceny zpracování mezd. Administrativní a programátorské práce nad rámec smlouvy jsou účtovány sazbou 500 Kč za každou započatou [[1]](#footnote-1)/2 hod. Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH.

III.

1. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a současně mu předkládat veškerý materiál potřebný k řádnému vedení mzdové agendy.
2. Příkazce zašle 20 dnů před požadovaným termínem prvního zpracování

podklady k převzetí mzdové agendy. Lze buď vyplněním podkladového formuláře za jednotlivé pracovníky nebo náhradou těchto údajů tiskem z dosavadní mzdové agendy, nebo

elektronickým nosičem.

1. V běžném měsíci příkazce zašle 4 dny před požadovaným termínem zpracování

podklady pro zpracování mezd pro jednotlivé pracovníky v elektronické podobě. Je možno dohodnout i jinou podobu předávání dat.

IV.

1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důležitých skutečnostech, které se v součinnosti se zpracováním mzdové agendy od příkazce dozví a to i po skončení smluvního vztahu. Této mlčenlivosti je příkazníka oprávněn zbavit pouze příkazce. Mlčenlivost se netýká skutečností a povinností vycházejících ze zákonného vztahu k institucím zřizovaných státem v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy.
2. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu v souvislosti s vedením mzdové agendy vznikla, pokud ji způsobil příkazník (či jeho zaměstnanec).

V.

 **Ochrana osobních údajů**

. Zhotovitel je zpracovatelem OÚ pro příkazce. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat poskytnuté OÚ pouze za účelem pro který byly poskytnuty (vedení mzdové agendy), dále se zavazuje, že OÚ nepředá třetí straně (vyjma plnění zákonných povinností).

1. Zpracovatel se zavazuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení OÚ odpovídající danému riziku, tak aby zejména nemohlo dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných OÚ, nebo neoprávněnému přístupu k nim.
2. Zpracovatel se zavazuje, že zpracování OÚ bude zabezpečeno zejména následujícím způsobem:
3. Ke zpracovávaným OÚ budou mít přístup pouze určené oprávněné osoby;
4. Zpracovatel a oprávněné osoby, které se podílejí na zpracování OÚ jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpracováním OÚ. Zpracovatel zajistí získání potvrzení povinnosti mlčenlivosti od všech svých zaměstnanců, kteří se budou podílet na zpracování mzdové agendy pro příkazce.

VI.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1. 1. 2020. Smlouvu lze ukončit buď dohodou smluvních stran, nebo výpovědí kterékoli ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 3 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé strany. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech. Změna smlouvy je možná pouze písemnou formou, a to číslovanými dodatky ke smlouvě.

VII.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené.

Příkazce

V Praze dne 16. 12. 2019

 

Mzdy Praha, s.r.o.

1. [↑](#footnote-ref-1)