



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	xxx
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	xxx	xxx
Omezení /vypište/:		xxx
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	xxx
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx
b) Rekvalifikace	xxx	xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: xxx

Adresa pracoviště: xxx

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: -

Kontakt: -

Pracovní pozice/Funkce Mentora -

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ -



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Montážník nábytku a pergol

Místo výkonu odborné praxe: xxx

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 40 hodin týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: -

Specifické požadavky na absolventa: -

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa Montážník nábytku a pergol

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení se s používaným ručním nářadím a postupy při montážních pracích, dále s používanými materiály a nábytkovým kovářím a jeho nastavováním.
Školení BOZP, seznámení s chodem firmy a konkrétními činnostmi jako např. práce s ručním nářadím a pracovními postupy při montážních pracích. Seznámení se s používanými materiály např. xxx, xxx, xxx, xxx a xxx. Dále jejich používání a nastavování.
Získání odborné dovednosti a samostatnosti v oboru.
Získání zkušeností jako jsou sestavování např. kuchyňských linek a vestavěného nábytku dětských pokojů a pergol. Dále seznámení s dodavateli nábytkového kování a jeho používáním a nastavováním.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné
hodnocení absolventa

Příloha č. 2 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

20. 4. 2020, 20. 7.
2020, 20. 10. 2020,
20. 1. 2021

20. 1. 2021

20. 1. 2021

20. 1. 2021



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Leden 2020 – Březen 2020	Školení BOZP a PO. Seznámení s prostředím firmy, s druhem vykonávané práce a s jednoduššími pracemi pod dozorem.	3 měsíce	-
Duben 2020 – Červen 2020	Seznámení s používanými materiály a kování. Seznámení s kompletováním nábytku pod zkušeným dozorem.	3 měsíce	-
Červenec 2020- Zář 2020	Přechod k samostatné práci - montáži nábytku a pergol.	3 měsíce	-
Říjen 2020 – Prosinec 2020	Samostatná práce při montážích nábytku a pergol u zákazníka.	3 měsíce	-
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 4. 2020, 20. 7. 2020, 20. 10. 2020, 20. 1. 2021 Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“: 20. 1. 2021			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)