

SMLOUVA
o zajištění odborně způsobilé osoby pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
v Zeměměřickém úřadu
(dále jen „Smlouva“)

I. Smluvní strany

1. Ing. Marek Zborník

Sídlo: Nýdek 381, 739 95 Nýdek
Provozovna: Mánesova 512/28, 737 01 Český Těšín
IČ: 03585484
DIČ: nejsme plátcí
Bankovní spojení: ██████████
Číslo účtu: ██████████

(dále jen „zhotovitel“)

a

2. Česká republika - Zeměměřický úřad

Zastoupen: Ing. Karel Brázdil, CSc., ředitel úřadu
Sídlo: Pod sídlištěm 9, 182 11 Praha 8
ID datové schránky: 6yvadsa
IČ: 60458500
DIČ: nejsme plátcí DPH – organizační složka státu
Bankovní spojení: ██████████
Číslo účtu: ██████████

(dále jen „objednatel“)

uzavírají tuto Smlouvu na veřejnou zakázku, zadanou přes elektronický nástroj NEN pod ID zakázky N006/19/V00033903, podle ustanovení § 1746 odst. 2 a následně ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“).

II. Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je zajištění odborně způsobilé osoby pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v Zeměměřickém úřadu.
2. Předmětem plnění jsou níže uvedené práce na pracovištích Zeměměřického úřadu.
 - Vedení dokumentace BOZP, aktualizace dokumentů.
 - Aktualizace vyhledaných a vyhodnocených pracovních rizik, návrhy nápravných opatření a kontrola plnění.
 - Aktualizace směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (v návaznosti na aktualizaci vyhledaných rizik).

- Aktualizace kategorizace prací – vyhodnocení faktorů.
- Poradenství v rámci kontrolních dnů.
- Průběžné preventivní kontroly BOZP, roční kontroly BOZP na pracovištích úřadu včetně vypracování podrobné zprávy z kontroly BOZP.
- Identifikace závad a nedostatků BOZP dle platných právních předpisů, určení odpovědností, včetně určení návrhů na odstranění nedostatků.
- Rámcový dohled nad systémem školení BOZP.
- Sledování pracovního prostředí a návrhy na zlepšení.
- Sledování stavu bezpečnostního značení.
- Sledování vybavenosti první pomoci – upozornění na nedostatky.
- Administrativa spojená se zpracováním a odesláním záznamu o pracovním úrazu.
- Školení BOZP, PO, první pomoc, práce ve výškách, školení vedoucích zaměstnanců.

III. Cena za poskytnuté služby a sankce

1. Za řádné plnění závazků zhotovitele podle čl. II odst. 2 Smlouvy (mimo školení viz. níže) se objednatel zavazuje zaplatit za průběžně prováděnou službu 54.000 Kč za jeden rok s fakturací paušálního měsíčního poplatku k poslednímu dni každého měsíce v částce 4.500 Kč. Cena je konečná, zhotovitel není plátcem DPH.
2. Školení zaměstnanců bude fakturováno za každou proškolenou skupinu (max. 100 zaměstnanců), která se školení zúčastní. Školení bude vždy předem písemně (e-mailem) objednatelem objednáno a ze strany zhotovitele bude fakturováno společně s paušálním poplatkem v měsíci, kdy bylo provedeno.

Cena za školení:

- BOZP	1.000 Kč s DPH
- PO	1.000 Kč s DPH
- První pomoc	1.000 Kč s DPH
- Školení vedoucích zaměstnanců	1.000 Kč s DPH
- Školení práce ve výškách	1.000 Kč s DPH

3. Pro případ porušení povinnosti zhotovitele provádět řádně činnosti dle této Smlouvy si smluvní strany dohodly smluvní pokutu ve výši 1000,-Kč za každý prokazatelný případ porušení této Smlouvy.

IV. Podmínky plnění

1. Místem plnění je Zeměměřický úřad, Pod Sídlištěm 1800/9, 182 11 Praha 8 – Kobylisy a detašovaná pracoviště Zeměměřického úřadu.

Seznam detašovaných pracovišť Zeměměřického úřadu:

a) Sedlčany, Nad přehradou 863 - Odbor kartografie a polygrafie

b) Pardubice, Čechovo nábřeží 1791 - Zeměměřický odbor Pardubice, Odbor ZABAGED,

- c) Pardubice, Štrossova 512 - Zeměměřický odbor Pardubice, depozitář Ústředního archivu zeměměřictví a katastru,
 - d) Dobruška, Čs. odboje 676 - Zeměměřický odbor Pardubice,
 - e) Praha, Praha 8 - Čimice, Čimická 809/53 - Odbor geodetických základů,
 - f) České Budějovice, Lidická 11 - Odbor ZABAGED,
 - g) Plzeň, Radobyčická 12 - Odbor ZABAGED,
 - h) Brno, Moravské nám. 1 - Odbor ZABAGED,
 - i) Opava, Praskova 11 - Odbor ZABAGED,
 - j) Liberec, Rumjancevova 10 - Odbor ZABAGED.
2. Plnění zakázky bude realizováno průběžně tak, aby kontroly v sídle objednatele a na detašovaných pracovištích byly provedeny 1x ročně.

V. Povinnosti smluvních stran

1. Objednatel nebo jeho odpovědný zástupce je vždy povinen poskytnout potřebnou součinnost na každém jednotlivém pracovišti (např. zajištění vstupu do budovy, příprava podkladů ke kontrole apod.).
2. Zhotovitel je při plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy povinen postupovat odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění Smlouvy.
3. Zhotovitel je vázán mlčenlivostí, co se týče osobních údajů, které jsou v dokumentaci, vážící se k dokumentaci BOZP objednatele.
4. Kontaktní osoba za objednatele:
[REDAKCE]
5. Kontaktní osoby za zhotovitele:
[REDAKCE]

VI. Odstoupení od Smlouvy

1. Objednatel je v souladu s § 223 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že zhotovitel uvedl ve své nabídce do veřejné zakázky, jejímž výsledkem je tato Smlouva, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek této veřejné zakázky.
2. Odstoupení od Smlouvy může také nastat z důvodů uvedených v příslušných ustanoveních Občanského zákoníku, zejména z níže uvedeného důvodu:

z důvodu podstatného porušení Smlouvy, kdy za podstatné porušení se považuje takový stav, kdy kterákoli ze smluvních stran poruší povinnost stanovenou pro ni Smlouvou a nesjedná nápravu ani dodatečně ve lhůtě nejdéle 10 dnů ode dne, kdy byla druhou smluvní stranou na porušení smluvní povinnosti písemně upozorněna a vyzvána k jejímu odstranění. To se týká i případů poskytnutí vadného plnění ze strany zhotovitele.

3. Odstoupení od Smlouvy musí mít vždy písemnou formu s výpovědní lhůtou 2 měsíců i bez udání důvodu, která počíná běžet 1. dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla doručena písemná výpověď jedné ze smluvních stran.
4. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

VII. Fakturační a platební podmínky

1. Platba se uskuteční na základě faktury – daňového dokladu zaslaného zhotovitelem objednateli elektronicky ve formátu isdoc/isdocx verze 5.2 a vyšší či v jiném formátu stanovém Evropskou směrnicí 2014/55/EU prostřednictvím datové schránky 6yvadsa nebo na e-mail zu.praha@cuzk.cz.
2. Fakturace bude prováděna měsíčně, splatnost faktur je 21 dní. Dnem úhrady se rozumí den připsání fakturované částky ve prospěch účtu zhotovitele.
3. V případě, že daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo náležitosti, je objednatel oprávněn daňový doklad zhotoviteli vrátit do data jeho splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatků platební doklad opraví nebo vystaví nový. U opraveného platebního dokladu běží nová lhůta splatnosti.
4. Pro případ prodlení s úhradou splatné faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2023.
2. Platnost této Smlouvy nastává dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnost zveřejněním v registru smluv.
3. Záležitosti touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost celé Smlouvy.
5. Veškeré změny a dodatky musí být učiněny pouze písemnou dohodou obou smluvních stran.
6. Ve věcech neupravených touto Smlouvou se smluvní vztah založený touto Smlouvou řídí právem České republiky, případné spory budou rozhodovány u příslušného soudu nikoli v rozhodčím řízení.
7. Tato Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž po jednom obdrží zhotovitel a dvě vyhotovení obdrží objednatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Autentičnost této Smlouvy potvrzují oprávnění zástupci obou smluvních stran svými podpisy.

9. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Právo k zaslání smlouvy do registru smluv svědčí straně objednatele.

V Českém Těšíně dne: 16. 12. 2019

V Praze dne: 18. 12. 2019

Za zhotovitele:

Za objednatele:

.....
Podepsáno majitelem
firmy v.r.

.....
Ing. Karel Brázdil, CSc., v.r.
ředitel úřadu