

SMLOUVA č. 2016-1023

o úklidové činnosti

Objednatel:	Město Bohumín
Sídlo:	Masarykova 158 735 81 Bohumín
Zastoupen:	Ing. Petrem Víchou, starostou města
IČO:	00297569
DIČ:	CZ00297569
Oprávněn jednat ve věcech smluvních:	Ing. Eva Drdová, vedoucí majetkového odboru
Oprávněn jednat ve věcech technických:	Ing. Stanislav Svrčina, vedoucí oddělení budov bytový technik majetkového odboru dle příslušné rajonizace
Bankovní spojení: (dále jen město)	ČS, a.s., pob. Bohumín, č.ú.: 1721640379/0800
Zhotovitel:	Miroslava Fridrichová – Úklidové práce
Datum narození:	04.03.1964
Trvalé bydliště:	ČSA 1054, 735 81 Bohumín
IČO:	645 95 021
Bankovní spojení: (dále jen zhotovitel)	Mbank, č.ú.: 2203279346/6210

I.

Předmět smlouvy

Město má ve výlučném vlastnictví dům čp. 1087 na ul. Okružní.

II.

Práva a povinnosti zhotovitele

- Provádět úklid sněhu a posyp chodníků přilehlých k domu v zimním období a jejich následný úklid.
- Provádět úklid přilehlých venkovních prostranství a společných prostor včetně vnitřního levého schodiště a levého výtahu:
 - zametání**

chodníků	2 x týdně
sklepů	1 x týdně
prostorů kolem popelnic či kontejnerů	2 x týdně
 - mytí, stírání a čištění**

levého schodiště vč. společných prostorů před výtahem	2 x týdně
společných prostor v přízemí vč. kabiny levého výtahu	min.3 x týdně – dle potřeby
společných chodeb u bytů v sekcích B2 až B5 a A2 až A9	1 x týdně
prosklených ploch u společných prostorů	1 x týdně
oken	1 x čtvrtletně
dveří	1 x čtvrtletně
osvětlovacích těles	1 x čtvrtletně
radiátorů ústředního vytápění	1 x čtvrtletně

3. Oznámit vyvěšením na viditelném místě v domě svou kontaktní adresu a číslo telefonu.

III.

Cena za úklid

Cena za úklid v rozsahu čl. II této smlouvy je stanovena částkou 60,00 Kč/byt/měsíc. K této částce bude připočtena sazba daně z přidané hodnoty.

IV.

Platební podmínky

1. Zhotovitel bude činnost dle předmětu smlouvy fakturovat měsíčně, a to vždy po jeho skončení.
2. Splatnost faktury pro účel této smlouvy se považuje doba 30 dnů od doručení faktury druhé smluvní straně (pokud Město neprokáže jiné datum doručení, považuje se faktura za doručenou 3. dne po odeslání poštou).
3. Město Bohumín uhradí fakturu vystavenou zhotovitelem v termínu splatnosti na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.

V.

Odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za vady úklidové činnosti plynoucí ze smlouvy.
2. Činnost zhotovitele kontroluje příslušný správce domu, kontrolu potvrdí písemným záznamem na tiskopise umístěném v domě na vyznačeném místě.
3. V případě zjištěných nedostatků, nebo oprávněných reklamací nájemců domu, v němž se provádí úklidová činnost, může být smlouva o úklidové činnosti ze strany města vypovězena s okamžitou platností.

VI.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že každá smluvní strana je oprávněná tuto smlouvu písemně vypovědět.
2. Výpovědní lhůta je jednoměsíční vyjma bodu 3 článku V.
3. Jakékoliv změny či dodatky musí být provedeny písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran
4. Smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Každé vyhotovení má povahu originálu.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě ve všech částech této smlouvy.
7. Smlouva nabývá účinnosti od **1. 1. 2017**.

V Bohumíně dne: 29.12.2016

V Bohumíně dne: 5.1.2017

v.r.

v.r.

za zhotovitele

za objednatele