

S M L O U V A č. 29/2019/KR
o podnájmu nemovitosti
a poskytování služeb při výstavě
uzavřena mezi

nájemcem: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená:
ve věcech technických jsou oprávněni jednat:

IČO: 26879280
DIČ: CZ26879280
č. účtu:
zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 41134,

a
podnájemníkem: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
se sídlem: Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:
IČO: 26832721
DIČ: CZ26832721
zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 27911,

dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

čl. I Předmět smlouvy

1.1 Nájemce je oprávněným uživatelem nemovitostí, na nichž se nacházejí stavby, situované v areálu Výstaviště Černá louka v Ostravě a zapsané na LV č. 2577 pro k.ú. Moravská-Ostrava obec Ostrava a nemovitostí, na nichž se také nachází stavba, situované v areálu Slezskoostravského hradu zapsané na LV č. 3195 pro k.ú. Slezská Ostrava.

1.2 Vlastník uvedených nemovitostí, kterým je Statutární město Ostrava, udělil nájemci souhlas k jejich podnajímaní.

1.3 Nájemce touto smlouvou zřizuje podnájemníkovi užívací právo:

a) k části pozemku parc. č. 3742 k.ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava, a to v následujícím rozsahu - prostory v pavilonu „A“ na výstavišti Černá louka:

A1	- nástupní prostor včetně zázemí pokladen a infocentra	m ²
Atrium-	schodiště mezi původní a novou částí pavilonu	m ²
A2	- druhé podlaží pavilonu	m ²
NA1	- první podlaží nového pavilonu	m ²
NA2	- druhé podlaží nového pavilonu	m ²
Konferenční sál, včetně stolů, židlí a audiovizuální techniky		m ²

Venkovní plochy před pavilonem „A“ dle přiloženého a odsouhlaseného nákresu,

které se nachází na výše uvedeném pozemku (dále předmět podnájmu).

b) k části pozemku parc. č. 80/1 k.ú. Slezská Ostrava obec Ostrava a to v následujícím rozsahu:

prostory Slezskoostravského hradu – galerie, šatna a malý sál, které se nachází na výše uvedeném pozemku (dále předmět podnájmu).

Předmět podnájmu bude užíván k uspořádání akce pod názvem „**INFOTHERMA 2020**“ v souladu s předmětem podnikání podnajíjemníka, kterým je vydavatelská a nakladatelská činnost, velkoobchod, kopírovací práce, reklamní činnost a marketing, pořádání výstav, veletrhů, přehlídek a obdobných akcí, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti a zprostředkování služeb.

Dále je předmětem smlouvy dodávka dohodnutých služeb, které nájemce nabízí, souvisejících s podnájmem.

1.3.1 Poskytované služby ze strany nájemce:

- dodávka tepla a větrání
- úklid
- dodávka elektrické energie
- provedení revize elektro pro vystavovatele
- dodávka vody a odvádění odpadních vod
- manipulační práce vysokozdvizného vozíku
- výpůjčka 10 ks manipulačních vozíků
- zajištění strážní služby
- parkování bude zajištěno pro vystavovatele a VIP hosty v areálu výstaviště Černá louka. Parkování pro návštěvníky výstavy bude zajištěno v areálu výstaviště Černá louka, v areálu Slezskoostravského hradu a v podzemních garážích FNK organizačně zajistí Čechymen a.s.

náklady nese Černá louka s.r.o.

- zajištění vjezdových průkazů pro vystavovatele a organizátory
- přípoj vody a odpadu
- internet
- požární dohled
- odvoz odpadu
- pronájem štendrů - počet bude upřesněn do 14.12.2019
- pronájem stolů lux – počet bude upřesněn do 14.12.2019
- pronájem židlí – počet bude upřesněn do 14.12.2019

čl. II Doba podnájmu

2.1. Doba podnájmu prostor uvedených v čl. 1.3 byla dohodnuta od 14. 12. 2019 do 26. 1. 2020, přičemž:

příprava I. část	A 1 pravá část haly	6. 12. - 31. 12. 2019
příprava II. část	A 2	10. 1. - 19. 1. 2020
	NA 1	3. 1. - 19. 1. 2020
	NA 2	13. 1. - 19. 1. 2020
vlastní akce	20. 1. – 23. 1. 2020	
likvidace	24. 1. – 26. 1. 2020	

Doba podnájmu konferenčního sálu 20. 1. 2020 – 23. 1. 2020.
Doba podnájmu části prostor Slezskoostravského hradu dle odst. 1.3
k uskutečnění Společenského setkání – rautu: 21. 1. 2020, 17:00 – 24:00 hod.

čl. III Cenové a platební podmínky

3.1 Cena podnájemného za podnajaté prostory a poskytnutých služeb v pavilonu A1, A2, NA1, NA2, venkovní plochy, konferenčního sálu, vybavení, prostor Slezskoostravského hradu jsou dohodnuty takto:

- podnájem pavilonu A1, A2, NA1, NA2, venkovní plochy a konferenčního sálu 730.000,- Kč + DPH
- podnájem prostor Slezskoostravského hradu 20.000,- Kč + DPH
- náklady na vzduchotechniku vč. vytápění 29.000,- Kč + DPH
- úklid mimo expozice, včetně spotřebního mat. na soc. zařízení po celou dobu výstavy 25.000,- Kč + DPH
- elektrická energie dle skutečného odběru 4,98,- Kč/ + DPH
- provedení revize elektro pro stánek do m2 včetně 300,- Kč + DPH
- provedení revize elektro pro stánek nad m2 600,- Kč + DPH
- revize budou nájemcem provedeny na základě podnájemcem předloženého soupisu firem s vlastní stavbou stánku a vystavovatel obdrží vypracovanou revizní zprávu
- dodávka vody a odvádění odpad. vod dle skutečného odběru 72,- Kč/ + DPH
- parkování bez hlídání po dobu výstavy přes turniket společnosti Černá louka parkovné na základě parkovací čipové karty, ks 130,- Kč/ + DPH
- vjezdy pro organizátory výstavy 400,- Kč vč. DPH /1 ks
- od 2. 1. 2020 do 24. 1. 2020, ks
- úklid stánku do m2 70,- Kč/ + DPH
- úklid stánku nad m2 120,- Kč/ + DPH
- (úklid bude provádět každý den výstavy + večer před výstavou)
- práce vysokozdvížného vozíku 200,- Kč/ + DPH
- služba bude poskytována na základě předložené karty podnájemníka
- pronájem manipulačních vozíků 1.000,- Kč + DPH
- dva pracovníci bezpečnostní agentury u vchodu a východu do pavilonu A v době 20. 1. – 23. 1. 2020, denně od 7:00 do 18:30 hod. 120,-Kč/ + DPH
- jeden pracovník bezpečnostní agentury u vchodu do pavilonu A pro organizaci návozu a kontrolu vstupu pouze zaregistrovaným montážním pracovníkům a vystavovatelům v době od 17.1. - 19.1.2020 od 6:00 hod. do 19:00 hod. 100,- Kč/ + DPH
- služba u nákladního výtahu 100,- Kč/ + DPH
- noční strážní služba – psodv v době od 17.1. – 24.1.2020 od 18:00 do 06:00 hod. 120,- Kč/ + DPH
- strážní služba dne 24.1.2020 od 06:00 do 13:00 hod. 120,- Kč/ + DPH
- přípoj vody a odpadu 1.000,- Kč/ + DPH
- požární dohled po dobu otevírací doby výstavy
 - velitel hlídky 160,- Kč/ +DPH
 - člen hlídky 120,- Kč / + DPH
- další 2 členná požární hlídka bude z řad organizátora výstavy

- internet dle dohodnutého rozsahu	3.000,- Kč + DPH
- metalické připojení na internet max.	200,- Kč + DPH/
- odvoz odpadu	22.400,- Kč + DPH/
- pronájem štenků	400,- Kč + DPH/ ks
- pronájem stolů lux	150,- Kč + DPH/ ks
- pronájem židlí	80,- Kč + DPH/ ks
- pronájem stolů lux pro hrad (max ks)	80,- Kč + DPH/ ks
- pronájem židlí pro hrad (max ks)	40,- Kč + DPH/ ks

(pronájem stolů a židlí pro hrad není součástí pronájmu).

3.2 Podnájemník se zavazuje v termínu do **28. 11. 2019** zaplatit zálohu ve výši **500.000,- Kč** a to na základě zálohové faktury zaslané nájemcem. Zaplacením se rozumí připsání uvedené částky na účet nájemce uvedený výše. Číslo vystavené faktury bude uvedeno jako variabilní symbol v příkaze k úhradě.

3.3 Podnájemník je ve smyslu § 1992 občanského zákoníku oprávněn uzavřenou nájemní smlouvu zrušit uhrazením odstupného ve výši sjednané v odst. 3.4 tohoto článku této smlouvy. Zrušení smlouvy je účinné uhrazením odstupného na účet nájemce uvedený v záhlaví této smlouvy. Podnájemník je povinen zaplatit odstupné do pěti kalendářních dnů po doručení písemného oznámení nájemci o tom, že Podnájemník svého práva zrušit nájemní smlouvu zaplacením odstupného využívá. Za písemné oznámení ve smyslu předchozí věty je rovněž považováno oznámení podnájemníka, že Akci dle čl. I. této smlouvy nebude realizovat.

3.4 Pro případ zrušení smlouvy zaplacením odstupného, sjednaly smluvní strany výši odstupného takto:

- 100% podnájemného sjednaného v odst. 3.1 tohoto článku této smlouvy vč. DPH, pokud písemné oznámení dle odst. 3.3 tohoto článku této smlouvy bude nájemci doručeno v době kratší než 2 kalendářní dny před prvním dnem konání akce dle této smlouvy,
- 75% podnájemného sjednaného v odst. 3.1 tohoto článku této smlouvy vč. DPH, pokud písemné oznámení dle odst. 3.3 tohoto článku této smlouvy bude nájemci doručeno v době 3-30 kalendářních dnů před prvním dnem konání akce dle této smlouvy.

3.5 Vyúčtovací faktura bude vystavena do 3 dnů po skončení akce se splatností 10 dnů.

3.6 Ceny jednotlivých médií (el. energie, vody a odvádění odpadních vod a tepla), mohou být upraveny v návaznosti na změnu vstupních jednotkových sazeb v čase do termínu zahájení výstavy.

čl. IV Další podmínky

4.1. V případě způsobené škody na majetku nájemce či na majetku, který je nájemce oprávněn užívat, podnájemník tyto neprodleně odstraní. Pokud

podnájemník škodu neodstraní vlastními silami, bude na základě protokolu tato vyúčtována fakturou vystavenou nájemcem a podnájemník se zavazuje tuto škodu uhradit.

- 4.2. V případě prodlení s úhradou faktury dle bodu 3.5 je podnájemník povinen zaplatit nájemci úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 4.3. Nájemce může odstoupit od této smlouvy v případě, že podnájemník neuhradí dohodnutou zálohu dle bodu 3.2 ve stanoveném termínu. V takovém případě nebude podnájemníkovi umožněn vstup do prostor specifikovaných v této smlouvě.

Čl. V Povinnosti smluvních stran

5.1 Nájemce se zavazuje:

- předat předmět podnájem ve stavu způsobilém pro konání akce a odpovídajícím platným bezpečnostním a požárním předpisům dne 6. 12. 2019 v 8:00 hod. a konferenční sál dne 19. 1. 2020 na základě předávacího protokolu,
- poskytnout potřebné technické vybavení výstavnického pavilonu a to napojení vody a odpadu, napojení elektrických přípojek a dodávku tepla,
- po dobu přípravy a konání výstavy nebudou bez souhlasu podnájemníka v pronajatých prostorách a na výstavních venkovních plochách před pavilonem „A“ provozovány žádné jiné aktivity a umístěny jiné reklamní poutače, související s tematikou výstavy,
- v době návozu a likvidace zajistit vjezd do areálu pro vystavovatele na základě **Montážního průkazu**,
- zajistit službu u nákladového výtahu,
- za účasti pracovníka Agentury INFORPRES s.r.o. na vjezdové bráně výstaviště zajistit volný vjezd pozvaných VIP dne 20. 1. 2020 v době od 8:30 hod. do 10:30 hod., poplatek za parkování VIP bude dle evidence zahrnut do závěrečného vyúčtování,
- předat prostory Slezskoostravského hradu dne 21. 1. 2020 na dobu od 17:00 - 24:00 hod. Posílit organizaci při výjezdu z Černé louky dne 21.1.2020 od cca 17 hodin tak, aby se všichni vystavovatelé dostavili včas na Slezskoostravský hrad.

5.2 Podnájemník se zavazuje:

- dodržovat obecně platné právní předpisy a zákony ČR,
- odevzdat pronajaté prostory v řádném stavu nájemci po ukončení akce dne 27. 1. 2020 v 8:00 hod. na základě předávacího protokolu,
- objednat pro vystavovatele parkovací karty nejpozději 10 dnů před konáním výstavy,
- předat v předstihu vystavovatelům Montážní průkazy a dle požadavku parkovací karty. Montážní průkaz slouží v době návozu a likvidace jako průkaz volného vjezdu,
- zajistit, aby v prostoru výstavního pavilonu nebyly umístěny naplněné tlakové nádoby s plynem, včetně vozidel upravených na plynový pohon.

čl. VI Ostatní ujednání

- 6.1 Podnájemník odpovídá za veškeré zařízení, které poskytne nájemce k užívání a je povinen je vrátit po ukončení akce ve stavu odpovídajícím běžnému použití a opotřebení.
- 6.2 **Označené únikové cesty, nástěnné hydranty, hasící přístroje a jiná zařízení zajišťující bezpečnost, nesmějí být zastavěny. Jakékoliv zásahy do objektu pavilonu, výstavní plochy a zařízení jsou zakázány.**
- 6.3 Stání vozidel v bezprostřední blízkosti pavilonu je povoleno na nezbytně nutnou dobu při návozu a likvidaci expozice.
- 6.4 V pronajatém prostoru platí po celou dobu podnájmu zákaz kouření.
- 6.5 Podnájemník je povinen dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy – viz. příloha.
- 6.6 Podnájemník zajistí dodržování pokynů hradního dozoru a správce Slezskostravského hradu k ochraně podnajatých prostor před požárem a dalšími škodami a je povinen dodržovat Závazné organizační pokyny – viz příloha.
- 6.7 Nájemce neodpovídá za ztrátu, zničení či poškození majetku podnájemníka ani vystavovatelů pokud škodu prokazatelně nezpůsobil.
- 6.8 **Podnájemník je povinen zajistit vyčištění výstavních ploch od fixačních podlahových pásek.**
- 6.9 Podnájemník se zavazuje, že uhradí veškeré škody způsobené v průběhu pronájmu, které budou zaznamenány písemnou formou v předávacím protokolu.
- 6.10 Poplatky plynoucí z veřejné hudební produkce ve vztahu k Ochránnému svazu autorskému hradí podnájemník.
- 6.11 Podnájemník není oprávněn dát podnajatý předmět podnájmu uvedený v čl. I do podnájmu třetí osobně, pokud se nejedná o vystavovatele a zajištění chodu akce „INFOTHERMA 2020“.
- 6.12 Podnájemník bude užívat podnajaté prostory jen k účelu, ke kterému mu byly pronajaty a které jsou uvedeny v této smlouvě.
- 6.13 Podnájemník je povinen předložit rastr se specifikací požadavků na instalaci elektro, vody a odpadu a ostatní služby 10 dnů před termínem konání akce.

čl. VII Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným dodatkem, odsouhlaseným oběma smluvními stranami.
- 7.2 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodně vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
- 7.3 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti či skutečnosti, které by znemožnily řádné a včasné plnění práv a povinností plynoucích z této smlouvy.
- 7.4 Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem uzavření, vyhotovuje se ve dvou výtiscích, obsahuje 7 stran a 3 přílohy.
- 7.5 Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane či bude shledáno neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
- 7.6 Pro účely této smlouvy se vylučuje uzavření této smlouvy/uzavření dodatku k této smlouvě v důsledku přijetí nabídky jedné strany druhou stranou s jakýmkoliv (i nepodstatnými) odchylkami či dodatky.
- 7.7 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí nájemce.
- 7.8 Nakládání s použitými osobními údaji se řídí „Zásadami o ochraně osobních údajů“ zveřejněnými na webových stránkách společnosti.

Příloha:

- 1) Bezpečnostní a protipožární předpisy pro organizátora na výstavišti Černá louka
- 2) Závazné organizační pokyny pro organizátora na Slezskostravském hradě
- 3) Předávací protokoly

V Ostravě dne 3. prosince 2019

.....
za nájemce:

.....
za podnájemníka:

**Provozně bezpečnostní předpisy platné pro ORGANIZÁTORA výstavy/akce na Výstavišti
Černá louka v Ostravě.**

OBLAST POŽÁRNÍ OCHRANY

1. Dodržovat Obecně závaznou vyhlášku č. 12/2006 statutárního města Ostrava, kterou se stanoví podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se zúčastní větší počet osob a dodržovat další zákonné a legislativní předpisy platné v ČR.
2. Ustanovit preventivní požární hlídku v souladu s §13 zákona ČNR č.133/1985 Sb. o požární ochraně.
3. Řídit se dokumentací požární ochrany zpracovanou pro dané prostory – požární poplachové směrnice, požární řád a požární evakuační plán. Tyto dokumenty jsou umístěny ve vnitřních prostorách výstaviště.
4. Centrální schodiště umístěné mezi halami v úrovni I. a II. nadzemního podlaží tvoří chráněnou únikovou cestu. Na chráněné únikové cestě lze umístit předmět z hořlavé látky jen v souladu s přílohou č. 6 vyhlášky č. 23/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
5. Při rozmístění výstavních stánků zachovat průchody k únikovým východům, za expozicemi u obvodových stěn v místech instalovaného technického zařízení a prostředků PO. Přístup musí být zachován ke všem elektrickým rozvaděčům, hlavním vypínačům a uzávěrům, hlásičům EPS, požárními hydrantům, hasicím přístrojům apod.
6. Dodržovat zákaz kouření, zacházení s otevřeným ohněm, provádění svářečských prací, řezání autogenem, broušení, používání pyrotechniky nebo umělého kouře apod.

OBLAST BEZPEČNOSTI PRÁCE

7. Organizátor nesmí provádět činnosti, ze kterých by vyplývaly rizika obecného ohrožení.
8. Dodržovat všechny platné bezpečnostní, hygienické, ekologické a další obecně platné právní předpisy vztahující se k předmětu a účelu podnájmu (k nomenklatuře výstavy, případně organizované akce).
9. Bez písemného souhlasu Černé louky s.r.o. je zakázáno zatěžovat zejména konstrukci hal, narušovat celistvost konstrukcí hal, zasahovat do topného a ventilačního systému, zasahovat do elektrické instalace, rozvodů vody, odpadů, telefonu, internetu apod.
10. V případě vzniku úrazu neprodleně informovat vedení Černé louky s.r.o.. Organizátor je povinen si zajistit po dobu konání akce zdravotní službu první pomoci.
11. Dodržovat v prostoru výstavních hal zákaz používání spalovacích motorů. V případě použití v rámci akce nebezpečných látek případně výrobků (výbušniny, zbraně, pyrotechnika apod.) podléhá toto zvláštním bezpečnostním předpisům a organizátor je povinen použít takovýchto výrobků hlásit zodpovědně a kontaktní osobě Černé louky s.r.o..
12. Organizátor na sebe bere veškerou zodpovědnost vůči škodám na zdraví osob a škodám na majetku, kterou by sobě i jiným způsobili jeho zaměstnanci, stejně jako zaměstnanci jeho subdodavatelů.
13. Organizátor prokazatelně (proti podpisu) potvrzuje, že byl seznámen s provozně bezpečnostními předpisy platnými v areálu Černé louky s.r.o., kterým rozumí a které je povinen dodržovat. Organizátor pak dále bere na vědomí, že zodpovídá za plnění všeobecných požárních i bezpečnostních předpisů za všechny osoby, které se zdržují s jeho vědomím v pronajatých prostorách včetně subdodavatelů.

Zodpovědná a kontaktní osoba za nájemce

Zodpovědná osoba za podnámce

kontakt:

za podnajímníka – organizátora výstavy/akce

V Ostravě dne

ZÁVAZNÝ ORGANIZAČNÍ POKYN K ZAJIŠTĚNÍ POŽÁRNÍ OCHRANY

**pro kulturně - společenské akce, vernisáže, výstavy, produkční
a organizační činnosti**

organizované v objektech a nádvoří

SLEZSKOOSTRAVSKÉHO HRADU, Hradní ul., 710 00 Slezská Ostrava

Ve správě:

Černá louka s.r.o.

Černá louka 3235, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

1. Organizátor je povinen dodržovat Obecně závaznou vyhlášku č. 12/2006 statutárního města Ostrava, kterou se stanoví podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se zúčastní větší počet osob.
2. Organizátor musí zajistit prostřednictvím svých pořadatelů, aby osoby, které se zúčastní jím pořádaných akcí, dodržovaly požárně-bezpečnostní předpisy a svým chováním nezpůsobily požár. Organizátor se musí řídit dokumentací požární ochrany zpracovanou pro prostory hradu – požární poplachové směrnice, požární řád a požární evakuační plán. Tyto dokumenty jsou umístěny v prostorách hradu.
3. Při účasti nad 200 účastníků zřídit **preventivní požární hlídku** v počtu minimálně **velitel + 2 členové** (všechny osoby musí být starší 18-cti let), zajistit její řádné označení a odbornou přípravu, stanovit povinnosti jednotlivých členů požární hlídky.
4. Při účasti nad 200 účastníků zajistit prostřednictvím odborně způsobilé osoby nebo technika požární ochrany kontrolu plnění podmínek požární bezpečnosti při akci a kontrolu povinností stanovených právními předpisy, a to před zahájením akce, v jejím průběhu a po ukončení.
5. Nezahajovat akci při zjištění závažných nedostatků v podmínkách požární bezpečnosti, které nelze odstranit před zahájením akce.
6. Přerušit nebo ukončit akci při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru, je-li znemožněn únik, evakuace nebo záchrana osob nebo majetku.
7. Ve všech budovách hradu je **zákaz manipulace s otevřeným ohněm**, nesmějí se vnášet nebo používat předměty nebo látky použitelné jako zápalný prostředek a **zákaz kouření**.
8. V objektech hradu se nesmí skladovat žádné hořlavé předměty a materiály.
9. Elektrospotřebiče a prodlužovací šňůry se mohou používat pouze v provozuschopném a bezpečném stavu, schválené českou státní zkušebnou, v souladu s návodem k obsluze. Organizátor akce je povinen předložit revizní zprávu technikovi výstaviště.
10. Prostředky PO, požárně – bezpečnostní zařízení (požární hydranty, přenosné hasící přístroje), které jsou instalovány, je možno použít jen v případě požáru.
11. V blízkosti vjezdů a vchodů do hradu je zakázáno stání vozidel. Jestliže je nutné v těchto prostorách zastavit, nesmí řidič opustit vozidlo.
12. Organizátor je povinen zajistit přístupnost všech únikových východů po celou dobu pořádání akce.
13. Při prohlídkách ve věži a v podkroví se může nacházet najednou maximálně 40 osob, z toho v prostoru 4. NP pouze 20 osob.

V Ostravě dne 27. 6. 2019

.....
za podnájemníka

.....
za společnost Černá louka s.r.o.

Předávací protokol

předávající: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená:

a
přejímající: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:

Předávané prostory: pavilon „A“ na výstavišti Černá louka

stav elektroměru:

stav vodoměru:

závady:

doplňkové služby:

V Ostravě dne:čas.....

předávající:přejímající:
za společnost Černá louka s.r.o. za společnost Agentura INFORPRES s.r.o.

Předávací protokol po ukončení akce

předávající: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:

a
přejímající: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená: |

Předávané prostory: pavilon „A“ na výstavišti Černá louka

stav elektroměru:

stav vodoměru:

závady:

doplňkové služby:

V Ostravě dnečas.....

předávající:přejímající:
za společnost Agentura INFORPRES s.r.o. za společnost Černá louka s.r.o.

Předávací protokol

předávající: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená:

a
přejímající: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:

Předávané prostory: **předmět podnájmu Slezskoostravského hradu**

stav elektroměru:

stav vodoměru:

závady:

doplňkové služby:

V Ostravě dne:čas.....

předávající:přejímající:
za společnost Černá louka s.r.o. za společnost Agentura INFORPRES s.r.o.

Předávací protokol po ukončení akce

předávající: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:

a
přejímající: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená:

Předávané prostory: **předmět podnájmu Slezskoostravského hradu**

stav elektroměru:

stav vodoměru:

závady:

doplňkové služby:

V Ostravě dnečas.....

předávající:přejímající:
za společnost Agentura INFORPRES s.r.o. za společnost Černá louka s.r.o.

Předávací protokol

předávající: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená:

a
přijímající: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:

Předmět předání:

- kusů vjezdové parkovacích karet pro vystavovatele na parkoviště v areálu výstaviště Černá louka,
- kusy vjezdových parkovacích karet pro organizátory na parkoviště v areálu výstaviště Černá louka.

V Ostravě dne:čas.....

předávající:přijímající:
za společnost Černá louka s.r.o. za společnost Agentura INFORPRES s.r.o.

Předávací protokol po ukončení akce

předávající: **Agentura INFORPRES s.r.o.**
Riegrova 857, 738 02 Frýdek-Místek
zastoupená:

a
přijímající: **Černá louka s.r.o.**
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená:

Předmět předání:

- kusů vjezdové parkovacích karet pro vystavovatele na parkoviště v areálu výstaviště Černá louka,
- kusy vjezdových parkovacích karet pro organizátory na parkoviště v areálu výstaviště Černá louka,

V Ostravě dnečas.....

předávající:přijímající:
za společnost Agentura INFORPRES s.r.o. za společnost Černá louka s.r.o.