



RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. 259

(§ 1724 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

Poskytovatel:

Jules a Jim, z.ú.

Krkonošská 1534/6

120 00 Praha 2

IČ: 26587084

Organizace je zapsána u Městského soudu v Praze, oddíl U 649

zastupuje: Mgr. Tomáš Kramár, zástupce ředitele

a

Objednatel:

Název školy dle zřizovací listiny: Základní škola a mateřská škola ANGEL v Praze 12

Ulice č.p./ č. or.: Angelovova 3183

PSČ Město: 14300 Praha

IČ: 49367463

Organizace je zapsána u Městského soudu v Praze, oddíl Pr 1015

zastupuje: PaedDr. Iva Cichoňová, ředitelka

uzavírají tuto Rámcovou smlouvu o poskytování služeb preventivních programů a dalších dle § 1724 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „smlouva“).

Článek I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje, že pro Objednatele uspořádá primárně preventivní programy (dále jen „programy“), jedná se o programy všeobecné primární prevence (dále jen „VPP“) a selektivní primární prevence (dále jen „SPP“), případně programy z oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) na základě jednotlivých objednávek a pokynů Objednatele za podmínek stanovených touto smlouvou, a Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli úplatu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou a konkrétní objednávkou.
2. Objednatel je oprávněn financovat objednávku i prostřednictvím třetího subjektu, např. při poskytnutí dotace a/nebo financování z jiných veřejných zdrojů. Taková dohoda mezi Objednatelem a třetí osobou nemá vliv na práva a povinnosti vznikající smluvním stranám v souvislosti s touto smlouvou.
3. Smluvní strany touto smlouvou upravují vzájemná práva a povinnosti v rámci jejich smluvního vztahu, realizovaného na základě této smlouvy a jednotlivých dílčích realizačních smluv (objednávek), uzavíraných podle pravidel stanovených touto smlouvou.



Článek II. Obecné podmínky pro sjednání služeb

1. Poskytovatel se zavazuje k těmto bodům:

- a. Provede vstupní analýzu potřeb školy, jejích jednotlivých ročníků, tříd a pedagogického sboru formou rozhovoru s pověřenými osobami Objednatele (zpravidla ředitelem školy a školním metodikem prevence) a náhledu do aktuálního školního preventivního plánu.
- b. Na základě vstupní analýzy potřeb školy navrhne Objednateli vhodné programy do jednotlivých ročníků, tříd a pro sborovnu, který diskutuje s Objednatelem a vytvoří plán realizace programu na daný školní rok.
- c. V případě programu selektivní primární prevence (SPP) má Poskytovatel právo přerušit nebo ukončit program SPP v případě zjištění kontraindikace programu, např. přítomnost neprošetřené šikany bez udělení výchovných opatření.

2. Objednatel se zavazuje k těmto bodům:

- a. Uvést Poskytovateli přesnou specifikaci zakázky a poskytnout relevantní údaje pro vstupní analýzu potřeb školy.
- b. Zajistit, aby na každém programu VPP byl přítomný jeden třídní kolektiv a (třídní) učitel.
- c. Poskytnout Poskytovateli náležitou spolupráci a součinnost při organizování a realizování služeb, zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které Poskytovatel Objednatele požádá.
- d. U programu SPP:
 - i. Zajistit přítomnost třídního učitele po celou dobu programu.
 - ii. Zajistit schůzku pověřených osob (zpravidla třídní učitel, školní metodik prevence, ředitel školy) s pověřenými osobami Poskytovatele (lektor) před samotným programem za účelem seznámení se s aktuální situací ve třídě, s její historií a zakázkou na program.
- e. Uvést (potenciální) rizikové chování přítomné ve třídě, kde má Poskytovatel realizovat program, a v případě kontraindikace informovat Poskytovatele o nemožnosti realizovat program.

3. **Program zahrnuje** identifikaci konkrétních potřeb Objednatele; společné stanovení cílů programu a sestavení optimálního programu pro danou skupinu účastníků v návaznosti na Preventivní program školy; jeho detailní přípravu; organizační a personální zajištění akce včetně didaktických pomůcek; u SPP i závěrečnou zprávu (vždy obsahuje stručný screening třídy a doporučení na další práci se třídou).

4. Před zahájením programu je v IS (informačním systému Poskytovatele, ke kterému získá objednatel přístup – viz dále) k dispozici **předběžný harmonogram programu**, který byl dohodnut s třídním učitelem. Tento materiál je interním dokumentem smluvních stran a nebude poskytnut před zahájením programu ani v jeho průběhu žákům a rodičům. Poskytovatel si vyhrazuje právo na **změnu obsahu programu** v závislosti na konkrétní aktuální situaci účastníků programu. Změnu je povinen projednat s pedagogickým dozorem pověřeným Objednatelem.

5. Cílová skupina, indikace a kontraindikace programů všeobecné primární prevence (VPP) a SPP jsou popsány v elektronické příloze této smlouvy s názvem Informace o programech PPRCH.

Článek III. Objednávky

1. K uzavření dílčí realizační smlouvy dochází tak, že Poskytovatel potvrdí písemnou objednávku Objednatele, jež je považována za nabídku pro uzavření smlouvy, a to písemně, e-mailem, nebo prostřednictvím IS.
2. Každá objednávka dle této smlouvy zasláná Objednatelem Poskytovateli bude obsahovat zejména: číslo této smlouvy, název programu, počet hodin programu, místo konání programu, cíle programu, indikace, kontraindikace, třídu a aktuální cenu.
3. Poskytovatel se zavazuje vyjádřit se bez zbytečného odkladu k objednávce Objednatele a potvrdit nebo odmítnout Objednávku v souladu s článkem III, bod 1.

Článek IV. Podmínky poskytovaných služeb

1. **Programy budou realizovány na adrese udané Objednatelem** dle dílčích objednávek konkrétních programů.
2. Programů se účastní vždy jedna třída a jednotlivé termíny jsou dohadovány individuálně s pověřenou osobou Objednatele. Poskytovatel nabídne Objednateli max. 3 termíny pro konání programu VPP, z kterých si Objednatel vybere vyhovující termín. Pro rezervaci termínů slouží oběma stranám přístupný IS (informační systém) Poskytovatele, kde se zaznamenávají volné a obsazené termíny. Po potvrzení zvoleného termínu oběma stranami se stává termín programu závazným. Termíny programů SPP jsou domlouvány individuálně s pověřenou osobou Objednatele dle časových možností lektora.
3. **Objednatel se zavazuje, že jím pověření pedagogičtí pracovníci, při programech VPP ideálně třídní učitelé, při programech SPP pouze třídní učitelé** (nebo v případě jejich dlouhodobé absence po dohodě s Poskytovatelem zastupující třídní učitel) **budou přítomni během programů jako aktivní pozorovatelé**, popř. se dle dohody s lektory zapojí do programu realizovaného se žáky.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu obsahu programu/zrušení realizace programu v závislosti na konkrétní aktuální situaci účastníků programu. Změnu/zrušení je povinen projednat s pedagogickým dozorem pověřeným Objednatelem.
5. Žáci a učitelé se na programu **řídí školním řádem** Objednatele. Rovněž jsou povinni dodržovat pravidla programu stanovená lektorem/y Poskytovatele (zpravidla konzultovaná a odsouhlasená pedagogickým pracovníkem Objednatele).
V případě porušení těchto podmínek, užívání návykových látek, agresivního chování, narušování chodu programu apod. má zástupce (lektor) Poskytovatele právo **žáka z aktivity vyloučit**, popř. ho po dohodě s pedagogickým dozorem **vyloučit z programu**.
6. Na základě **principu dobrovolnosti** může během programu, jak účastník, tak zástupce Objednatele v průběhu realizace programu oznámit, že chce svou účast ukončit. Cena programu se v takovém případě nesnižuje.
V závislosti na typu realizovaných služeb je ukončen logický celek tak, aby nedošlo k nežádoucím efektům programu (např. neuzavřený problém). Následuje schůzka zástupce



Poskytovatele se zástupcem Objednatele a patřičnými zainteresovanými osobami, během které se dohodne další postup.

V případě, že se Objednatel, Poskytovatel a zainteresované osoby domnívají, že jde o problém, který lze řešit změnou lektora pro daný program, projedná Objednatel se zástupcem Poskytovatele změnu personálního zajištění (odpovídající úroveň lektora pro daný typ programu) a další průběh spolupráce.

Jedná-li se o problém vyžadující intervenci jiné odborné služby, který nelze uspokojit službami Poskytovatele, pak je Objednatel odkázán na některou z kompetentních organizací (viz Mapa spolupracujících služeb).

Článek V. Asistenční služby

1. V situaci, kdy se ve třídním kolektivu objeví podezření na šikanu a Objednatel odhadne třetí a vyšší stupeň šikany (podle Koláře, M.), může Poskytovatel zajistit asistenční služby, kdy se provází celým šetřením zjišťování přítomnosti šikany.
2. Asistenční služby zahrnují dotazníkové šetření, pozorování skupiny při aktivitách, vedení rozhovoru s jednotlivými aktéry, analýza dokumentů a další relevantních zdrojů (fotografie, sociální sítě).
3. Podmínkou je součinnost školy, kdy jeden pověřený pracovník ze strany Objednavatele bude přítomen po celou dobu šetření a zajistí jeho průběh ve spolupráci s asistentem Poskytovatele. Celkový postup bude definován v objednávce.
4. Výstupem jsou podklady ze strany Poskytovatele, na základě kterých se může škola rozhodnout, zda se v daném třídním kolektivu jedná o šikanu.
5. Financování asistenční služby je možné z dotačního programu Poskytovatele, je-li k dispozici, anebo si Objednavatel hradí celou částku z vlastních zdrojů.

Článek VI. Cena a úhrada služeb

Cena za programy a související služby je hrazena Objednatelem Poskytovateli po skončení objednaných programů.

- a. Cena za program bude uhrazena Poskytovateli na základě finančního vyúčtování a řádně vyplněné faktury splatné do 10 dnů od doručení Objednateli.
- b. V případě prodloužení s placením bude účtována smluvní pokuta ve výši 1 % za každý započatý měsíc prodloužení.

Článek VII. Další závazky smluvních stran, jejich práva a povinnosti

1. Smluvní strany neposkytnou žádné informace týkající se předmětu této smlouvy třetím stranám, tj. jiným fyzickým a právnickým osobám než příslušným zaměstnancům Objednatele a Poskytovatele.
2. Poskytovatel je povinen organizovat programy takovým způsobem, aby neohrožoval bezpečnost účastníků. Za vzniklou škodu, bezpečnost a zdraví účastníků kurzu odpovídá po celou dobu kurzu Objednatel v souladu s § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a § 391 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
3. Poskytovatel je povinen provést kurz s náležitou **odbornou péčí** a dle etických zásad pracovníka v primární prevenci (viz Etický kodex Jules a Jim).

4. Poskytovatel prohlašuje, že je od MŠMT **certifikovaným poskytovatelem programů všeobecné primární prevence a SPP**.
5. Objednatel i Poskytovatel jsou povinni respektovat **právo na anonymitu** informací poskytnutých od žáků/studentů (jejich názorů, postojů, pocitů apod.).
6. Objednatel i účastník má právo podat Poskytovateli **stížnost**. Vyřizování stížností se řídí zvláštní vnitřní směrnicí Poskytovatele pro podávání stížností. Směrnice bude zaslána Objednateli jako elektronická příloha této smlouvy.
7. Objednatel seznámí příjemce služeb primárních preventivních programů s formou, obsahem, délkou a pravidly poskytovaných programů, včetně jejich očekávaných přínosů a případných rizik, s jeho povinnostmi a chováním, jímž může přispět k dosažení cílů programů, další viz článek III. Bod 2. Podpisem této smlouvy včetně seznámení se s příloženými přílohami – viz čl. X bod 10 vyjadřuje **objednatel (klient) informovaný souhlas** s podmínkami a průběhem programu včetně případných omezení.

Článek VIII. – Doba trvání smlouvy

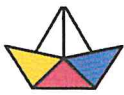
1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **určitou**, a to na **1 (jeden) rok**.
2. Pokud ani jedna ze smluvních stran v posledním měsíci platnosti této smlouvy nesdělí písemnou formou druhé smluvní straně, že nemá zájem na dalším trvání smlouvy, smluvní vztah se automaticky prodlužuje o další 1 (jeden) rok. K automatickému prodloužení této smlouvy přitom může docházet opakovaně.

Článek IX. – Podmínky odstoupení od smlouvy, storno-podmínky

1. Obě strany mají právo písemně odstoupit od smlouvy. **Vznikne-li v souvislosti s odstoupením od smlouvy škoda, je druhá strana povinna ji nahradit.**
2. V případě odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele méně než 2 měsíce před začátkem programu má Poskytovatel právo požadovat uhrazení **stornopoplatku**. Výše stornopoplatku se počítá **z ceny programu** a jeho výše je určena podle chvíle odstoupení následujícím způsobem: 2 měsíce až 3 týdny před začátkem programu 25%, 3 týdny až 1 týden – 50%, méně než 1 týden – 80%. V případě odstoupení v důsledku působení vyšší moci znemožňující konání programu (např. povodně v Praze nebo místě realizace) lze od smlouvy odstoupit bez stornopoplatku kdykoli před započítím programu.

Článek X. – Závěrečná ujednání

1. Veškeré závazné informace k ustanovením této Smlouvy jsou adresovány následujícím **komunikačním (pověřeným) osobám**, a to vždy v písemné nebo elektronické podobě:
 - a. **za Poskytovatele**
 - i. koordinátorka programů uvedená na webu www.julesajim.cz (v době uzavření smlouvy Michael Jettmar, +420 604 341 392, programy@julesajim.cz)
 - b. **za Objednatele**
 - i. Michal Lokaj, metodik prevence, 732 354 310, lokaj@zsangel.cz
- 2.



jules a jim

Jules a Jim, z.ú.

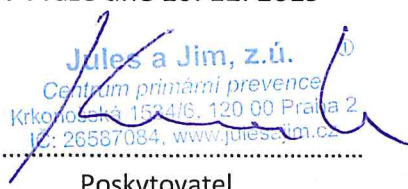
Krkonošská 1534/6, 120 00 Praha 2, IČ: 26587084

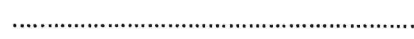
3. Pokud jsou v dokumentu používány pojmy žák, student, učitel aj., rozumí se tím pedagogická kategorie nebo označení profesní skupiny, tj. žák i žákyně, student i studentka, učitel i učitelka atd.
4. Podmínky sjednané v této smlouvě a dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.
5. Zánik závazků vyplývajících z této smlouvy lze sjednat písemnou dohodou obou smluvních stran.
6. Je-li účinnost smlouvy vázána na povinnost jejího zveřejnění ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., uveřejnění smlouvy ve smyslu uvedeného zákona **zajistí Objednatel** do 14 dnů ode dne uzavření smlouvy. Nepodléhá-li smlouva této zákonné povinnosti, jakákoli forma zveřejnění nebo poskytování i části smluvních ujednání třetím stranám je vyloučena. V případě zveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv je Objednatel povinen upravit elektronický obraz textového obsahu smlouvy určený ke zveřejnění tak, aby znemožnil přímé i nepřímé zveřejnění:
 - a. **osobních údajů** ve smyslu z. č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a Nařízení EU 2016/679 (tzv. GDPR)
 - b. **obchodního tajemství** Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, zejména informace o struktuře a výpočtu cen v Rozpočtu zajištěných služeb.
7. Objednatel umožní Poskytovateli vyjádřit se ke vzhledu elektronického obrazu textového obsahu smlouvy určenému ke zveřejnění aspoň 3 pracovní dny před jeho zveřejněním.
8. V záležitostech neupravených touto dohodou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
10. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních. Každá strana obdrží po jednom z nich.
10. Objednatel prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil s následujícími přílohami zaslanými Poskytovatelem **v elektronické podobě**:
 - a. Práva příjemců programu (Kodex příjemců)
 - b. Etický kodex Jules a Jim
 - c. Informace o programu PPRCH
 - d. Mapa spolupracujících služeb
 - e. Směrnice pro podávání stížností

Poskytovatel prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy se seznámil s následujícími přílohami zaslanými Objednatelem **v elektronické podobě**: Preventivní program školy.

11. Zástupci obou stran se zavazují, že se budou řídit obecným nařízením EU 2016/679 o ochraně osobních údajů (GDPR).
12. Zástupci obou stran prohlašují, že jsou k podpisu této smlouvy oprávněni. Po přečtení jejího textu prohlašují, že mu rozumějí, že smlouva je sepsána v souladu s jejich pravou a svobodnou vůlí a cítí se jí vázáni. Na důkaz všeho připojují své podpisy a otisky razítek.

V Praze dne 10. 12. 2019


Jules a Jim, z.ú.
Centrum primární prevence
Krkonošská 1534/6, 120 00 Praha 2
IČ: 26587084, www.julesajim.cz
Poskytovatel


Základní škola a mateřská škola
ANČOVI, 7 Praha 12
Příspěvková organizace
143 00 Praha 4-Motol, Angellova 3183/15
IČ: 40367463
Objednatel